					Todas 2025 planeadas						27/Ene/2025 14:24:23
Objetivos Estratégicos PED	Línea Estratégica PED	Estrategias PEC	Metas PEC 2023-2026	Categoría	Nombre de la tarea	Descripción de la tarea	Fecha inicial planeada (Tarea)	Fecha final planeada (Tarea)	Área organizativa-T	Proceso-T	Total entregables (Tarea)
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-002 Gestión del Ciclo de Vida de los activos / Iniciativas PEC: Plan estratégico de gestión de activos	Asegurar el mantenimiento de las dependencias del edificio de sede central, mantenimiento de vehículos, como estado operativo, aseo, combustible y novedades que se presenten.	Generar y cargar Informe de Mantenimiento instalaciones y mantenimiento de vehículos. I semestre	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe de Mantenimiento instalaciones y mantenimiento de vehículos. I semestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Ejecutar las estrategias y planes requeridos y orientados a una gestión integral del ciclo de vida de los activos pertenecientes a la entidad y definidos en el alcance a través de las fases de construir, adquirir, mantener, sostener y disponer /A4-CAL-005 Registros de la Gestión en SAP / Iniciativa PEC: Plan Integral de Mantenimiento.	Realizar Informe de mantenimientos por emergencia operacional en unidades a flote DIMAR (tercer trimestre)	Consolidar, generar y cargar Informe de mantenimientos por emergencia operacional en unidades a flote DIMAR (tercer trimestre)	01/Jul/2025 00:00	05/Oct/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe de mantenimientos por emergencia operacional en unidades a flote DIMAR (tercer trimestre)
Consolidar una infraestructura sustentable	Infraestructura medioambientalmente sostenible	Estrategia 7 Renovación infraestructura AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-006 Condiciones y especificaciones para los proyectos / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Cuadro de control Plan Anual de Infreastructura. IV trimestre	Generar y cargar Informe cuarto trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Infraestructura	01/Oct/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe cuarto trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Infraestructura
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Ejecutar las estrategias y planes requeridos y orientados a una gestión integral del ciclo de vida de los activos pertenecientes a la entidad y definidos en el alcance a través de las fases de construir, adquirir, mantener, sostener y disponer /A4-CAL-005 Registros de la Gestión en SAP / Iniciativa PEC: Plan Integral de Mantenimiento.	Realizar Informe de mantenimientos por emergencia operacional en unidades a flote DIMAR (cuarto trimestre)	Consolidar, generar y cargar Informe de mantenimientos por emergencia operacional en unidades a flote DIMAR (cuarto trimestre)	01/Oct/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe de mantenimientos por emergencia operacional en unidades a flote DIMAR (cuarto trimestre)
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance./ A4-CAL-002 Gestión del Ciclo de Vida de los activos	Asegurar el mantenimiento de las dependencias del edificio de sede central, mantenimiento de vehículos, como estado operativo, aseo, combustible y novedades que se presenten.	Generar y cargar Informe de Mantenimiento instalaciones y mantenimiento de vehículos. II semestre	01/Jul/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe de Mantenimiento instalaciones y mantenimiento de vehículos. II semestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-002 Gestión del Ciclo de Vida de los activos / Iniciativas PEC: Plan estratégico de gestión de activos	Administrar el parque automotor de las unidades, incluyendo los mantenimientos, la asignación de los vehículos y la respuesta a las solicitudes de transporte dejando registro del control de los Servicios de Rutinas.	Generar y cargar Informes Trimestrales rutinas vehiculos y mantenimientos. I semestre	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informes Trimestrales rutinas vehiculos y mantenimientos. I semestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-005 Registros de la gestión en SAP / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Cuadro de control Plan Anual de Mantenimiento Unidades a Flote. I trimestre	Generar y cargar Informe primer trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Mantenimiento Unidades a Flote	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe primer trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Mantenimiento Unidades a Flote
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-002 Gestión del Ciclo de Vida de los activos / Iniciativas PEC: Plan estratégico de gestión de activos	Administrar el parque automotor de las unidades, incluyendo los mantenimientos, la asignación de los vehículos y la respuesta a las solicitudes de transporte dejando registro del control de los Servicios de Rutinas. II	Generar y cargar Informes Trimestrales rutinas vehiculos y mantenimientos. II semestre	01/Jul/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informes Trimestrales rutinas vehiculos y mantenimientos. II semestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a traves de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-004 Verificación estado de activos / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Realizar Informes mensuales de supervisión del contrato de suministro de combustibles a las unidades a flote y Capitanias Fluviales. Primer trimestre	Adelantar y cargar informes del avance del contrato de suministro del combustible, aprovisionamiento de lubricantes y aceites a las unidades a flote y Capitanias Fluviales de la Dirección General Marítima.	01/Ene/2025 00:00	05/Abr/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informes mensuales de supervisión del contrato de suministro de combustibles a las unidades a flote y Capitanias Fluviales. Primer trimestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-005 Registros de la gestión en SAP / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Realizar informe Tercer Trimestre de la gestión de mantenimiento en SAP SILOG (Área de Materiales)	Consolidar, generar y cargar Informe Trimestral de la gestión de mantenimiento en SAP SILOG.	01/Jul/2025 00:00	05/Oct/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe Tercer Trimestre de la gestión de mantenimiento en SAP SILOG (Área de Materiales)
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Ejecutar las estrategias y planes requeridos y orientados a una gestión integral del ciclo de vida de los activos pertenecientes a la entidad y definidos en el alcance a través de las fases de construir, adquirir, mantener, sostener y disponer /A4-CAL-005 Registros de la Gestión en SAP / Iniciativa PEC: Plan Integral de Mantenimiento.	Realizar Informe de mantenimientos por emergencia operacional en unidades a flote DIMAR (primer trimestre)	Consolidar, generar y cargar Informe de mantenimientos por emergencia operacional en unidades a flote DIMAR (primer trimestre)	01/Ene/2025 00:00	05/Abr/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe de mantenimientos por emergencia operacional en unidades a flote DIMAR (primer trimestre)
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-005 Registros de la gestión en SAP / Iniciativas PEC: Plan estratégico de gestión de activos	Control y Seguimiento de los mantenimientos efectuados a las unidades menores (botes taxi, lanchas y motores fuera de borda) de la Direccion General Marítima que incluye (Casco, Sistema de Propulsión, sistema auxiliares) I Semestre.	Consolidar y cargar Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de unidades menores (botes taxi, lanchas y motores fuera de borda). I Semestre	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de unidades menores (botes taxi, lanchas y motores fuera de borda) I Semestre

Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-002 Gestión del Ciclo de Vida de los activos / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Control y Seguimiento de los mantenimientos efectuados a las Unidades a Flote. IV trimestre	Consolidar y cargar Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de Unidades a Flote. IV Trimestre	01/Oct/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de Unidades a Flote. IV Trimestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-002 Gestión del Ciclo de Vida de los activos / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Control y Seguimiento de los mantenimientos efectuados a las Unidades a Flote. II trimestre	Consolidar y cargar Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de Unidades a Flote. II Trimestre	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de Unidades a Flote. II Trimestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Infraestructura medioambientalmente sostenible	Estrategia 7 Renovación infraestructura AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-006 Condiciones y especificaciones para los proyectos / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Cuadro de control Plan Anual de Infreastructura. I trimestre	Generar y cargar Informe primer trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Infraestructura	01/Ene/2025 00:00	05/Abr/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe primer trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Infraestructura
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-007 Supervisión de proyectos / Iniciativas PEC: Plan estratégico de gestión de activos	Seguimiento al estado de Bienes Inmuebles. II Semestre	Actualizar la información del control administrativo de los bienes inmuebles asignados a la Dirección general Marítima.	01/Jul/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe estado de Bienes Inmuebles. II Semestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-002 Gestión del Ciclo de Vida de los activos / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Atender las necesidades de mantenimiento menor a las instalaciones y los equipos de la Dirección General Marítima	Elaborar y cargar Plan de mantenimiento preventivo y correctivo-Servicios Generales	01/Ene/2025 00:00	20/Abr/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Plan de mantenimiento preventivo y correctivo-Servicios Generales
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Posconsumo A4-PRO-013. > Revisa Carlos Heredia	Verificación y control de plantas de tratamientos de aguas residuales a las unidades con PTARD. Segundo semestre.	Adelantar y cargar Informe de verificación y control de plantas de tratamientos de aguas residuales a las unidades con PTARD. Segundo semestre.	01/Jul/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe de verificación y control de plantas de tratamientos de aguas residuales a las unidades con PTARD. Segundo semestre.
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-005 Registros de la gestión en SAP / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Realizar informe Primer Trimestre de la gestión de mantenimiento en SAP SILOG (Área de Materiales)	Consolidar, generar y cargar Informe Trimestral de la gestión de mantenimiento en SAP SILOG.	01/Ene/2025 00:00	05/Abr/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe Primer Trimestre de la gestión de mantenimiento en SAP SILOG (Área de Materiales)
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-005 Registros de la gestión en SAP / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Realizar informe Cuarto Trimestre de la gestión de mantenimiento en SAP SILOG (Área de Materiales)	Consolidar, generar y cargar Informe Trimestral de la gestión de mantenimiento en SAP SILOG.	01/Oct/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe Cuarto Trimestre de la gestión de mantenimiento en SAP SILOG (Área de Materiales)
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión ambiental a nivel nacional gestión de residuos por consumo > Revisa Carlos Heredia	Verificación y control de plantas de tratamientos de aguas residuales a las unidades con PTARD. Primer semestre.	Adelantar y cargar Informe de verificación y control de plantas de tratamientos de aguas residuales a las unidades con PTARD. Primer semestre.	01/Ene/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe de verificación y control de plantas de tratamientos de aguas residuales a las unidades con PTARD. Primer semestre.
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-005 Registros de la gestión en SAP / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Cuadro de control Plan Anual deMantenimiento Unidades a Flote. II trimestre	Generar y cargar Informe segundo trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Mantenimiento Unidades a Flote	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe segundo trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Mantenimiento Unidades a Flote
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-005 Registros de la gestión en SAP / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Cuadro de control Plan Anual de Mantenimiento Unidades a Flote. III trimestre	Generar y cargar Informe tercer trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Mantenimiento Unidades a Flote	01/Jul/2025 00:00	05/Oct/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe tercer trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Mantenimiento Unidades a Flote
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-005 Registros de la gestión en SAP / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Cuadro de control Plan Anual de Mantenimiento Unidades a Flote. IV trimestre	Generar y cargar Informe cuarto trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Mantenimiento Unidades a Flote	01/Oct/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe cuarto trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Mantenimiento Unidades a Flote
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-005 Registros de la gestión en SAP / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Realizar informe Segundo Trimestre de la gestión de mantenimiento en SAP SILOG (Área de Materiales)	Consolidar, generar y cargar Informe Trimestral de la gestión de mantenimiento en SAP SILOG.	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe Segundo Trimestre de la gestión de mantenimiento en SAP SILOG (Área de Materiales)
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Posconsumo A4-PRO-015. > Revisa Carlos Heredia	Liderar y realizar campañas en la segregación y disposición de residuos solidos aprovechables, no aprovechables y peligrosos. Segundo Semestre	Adelantar y cargar Informe de asistencia y material de apoyo utilizado en las diferentes campañas realizadas en las capitanias y unidades fluviales. II semestre	01/Jul/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe de asistencia y material de apoyo utilizado en las diferentes campañas realizadas en las capitanias y unidades fluviales. II semestre

Consolidar una infraestructura sustentable	Infraestructura medioambientalmente sostenible	Estrategia 7 Renovación infraestructura AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-006 Condiciones y especificaciones para los proyectos / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Cuadro de control Plan Anual de Infreastructura. II trimestre	Generar y cargar Informe segundo trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Infraestructura	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe segundo trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Infraestructura
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-005 Registros de la gestión en SAP / Iniciativas PEC: Plan estratégico de gestión de activos	Cumplimiento a los planes de mantenimiento de las unidades terrestres (plantas electricas, ascensores, aires aicondicionados centrales) I Semestre.	Consolidar y cargar Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de unidades terrestres (plantas electricas, ascensores, aires aicondicionados centrales), que permitan evidenciar el cumplimiento a los Planes de mantenimiento. I Semestre	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de unidades terrestres (plantas electricas, ascensores, aires aicondicionados centrales) I Semestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-005 Registros de la gestión en SAP / Iniciativas PEC: Plan estratégico de gestión de activos	Cumplimiento a los planes de mantenimiento de las unidades terrestres (plantas electricas, ascensores, aires aicondicionados centrales) II Semestre.	Consolidar y cargar Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de unidades terrestres (plantas electricas, ascensores, aires aicondicionados centrales), que permitan evidenciar el cumplimiento a los Planes de mantenimiento. II Semestre	01/Jul/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de unidades terrestres (plantas electricas, ascensores, aires aicondicionados centrales) II Semestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a traves de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-004 Verificación estado de activos / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Realizar Informes mensuales de supervisión del contrato de suministro de combustibles a las unidades a flote y Capitanias Fluviales. Segundo trimestre	Adelantar y cargar informes del avance del contrato de suministro del combustible, aprovisionamiento de lubricantes y aceites a las unidades a flote y Capitanias Fluviales de la Dirección General Marítima.	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informes mensuales de supervisión del contrato de suministro de combustibles a las unidades a flote y Capitanias Fluviales. Segundo trimestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a traves de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-004 Verificación estado de activos / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Realizar Informes mensuales de supervisión del contrato de suministro de combustibles a las unidades a flote y Capitanias Fluviales. Tercer trimestre	Adelantar y cargar informes del avance del contrato de suministro del combustible, aprovisionamiento de lubricantes y aceites a las unidades a flote y Capitanias Fluviales de la Dirección General Marítima.	01/Jul/2025 00:00	05/Oct/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informes mensuales de supervisión del contrato de suministro de combustibles a las unidades a flote y Capitanias Fluviales. Tercer trimestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a traves de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-004 Verificación estado de activos / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Realizar Informes mensuales de supervisión del contrato de suministro de combustibles a las unidades a flote y Capitanias Fluviales. Cuarto trimestre	Adelantar y cargar informes del avance del contrato de suministro del combustible, aprovisionamiento de lubricantes y aceites a las unidades a flote y Capitanias Fluviales de la Dirección General Marítima.	01/Oct/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informes mensuales de supervisión del contrato de suministro de combustibles a las unidades a flote y Capitanias Fluviales. Cuarto trimestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Posconsumo A4-PRO-014. > Revisa Carlos Heredia	Liderar y realizar campañas en la segregación y disposición de residuos solidos aprovechables, no aprovechables y peligrosos. Primer Semestre	Adelantar y cargar Informe de asistencia y material de apoyo utilizado en las diferentes campañas realizadas en las capitanias y unidades fluviales. I semestre	01/Ene/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe de asistencia y material de apoyo utilizado en las diferentes campañas realizadas en las capitanias y unidades fluviales. I semestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Ejecutar las estrategias y planes requeridos y orientados a una gestión integral del ciclo de vida de los activos pertenecientes a la entidad y definidos en el alcance a través de las fases de construir, adquirir, mantener, sostener y disponer /A4-CAL-005 Registros de la Gestión en SAP / Iniciativa PEC: Plan Integral de Mantenimiento.	Realizar Informe de mantenimientos por emergencia operacional en unidades a flote DIMAR (segundo trimestre)	Consolidar, generar y cargar Informe de mantenimientos por emergencia operacional en unidades a flote DIMAR (segundo trimestre)	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe de mantenimientos por emergencia operacional en unidades a flote DIMAR (segundo trimestre)
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a traves de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-002 Gestión del Ciclo de Vida de los activos / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Control y Seguimiento de los mantenimientos efectuados a las Unidades a Flote. III trimestre	Consolidar y cargar Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de Unidades a Flote. III Trimestre	01/Jul/2025 00:00	05/Oct/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de Unidades a Flote. III Trimestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Infraestructura medioambientalmente sostenible	Estrategia 7 Renovación infraestructura AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-006 Condiciones y especificaciones para los proyectos / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Cuadro de control Plan Anual de Infreastructura. III trimestre	Generar y cargar Informe tercer trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Infraestructura	01/Jul/2025 00:00	05/Oct/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe tercer trimestre que permita identificar el porcentaje de avance en el Plan Anual de Infraestructura
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-005 Registros de la gestión en SAP / Iniciativas PEC: Plan estratégico de gestión de activos	Control y Seguimiento de los mantenimientos efectuados a las unidades menores (botes taxi, lanchas y motores fuera de borda) de la Direccion General Marítima que incluye (Casco, Sistema de Propulsión, sistema auxiliares) II Semestre.	Consolidar y cargar Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de unidades menores (botes taxi, lanchas y motores fuera de borda). II Semestre	01/Jul/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de unidades menores (botes taxi, lanchas y motores fuera de borda) II Semestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a traves de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-007 Supervisión de proyectos / Iniciativas PEC: Plan estratégico de gestión de activos	Seguimiento al estado de Bienes Inmuebles. I Semestre	Actualizar la información del control administrativo de los bienes inmuebles asignados a la Dirección general Marítima.	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe estado de Bienes Inmuebles. I Semestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a traves de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-002 Gestión del Ciclo de Vida de los activos / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Seguimiento de ejecución y cumplimiento a las actividades del plan de mantenimiento de servicios generales.	Generar y cargar Informes, actas y demas documentos que evidencie el seguimiento y cumplimiento al plan de mantenimiento	01/Ene/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informes, actas y demas documentos que evidencie el seguimiento y cumplimiento al plan de mantenimiento

Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 8 Plan integral de mantenimiento AMAT	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar y proponer a travez de directrices, el control y aseguramiento de la correcta operación, uso, calidad del mantenimiento y disposición de los activos definidos en el alcance. / A4-CAL-002 Gestión del Ciclo de Vida de los activos / Iniciativas PEC: Plan Integral de mantenimiento	Control y Seguimiento de los mantenimientos efectuados a las Unidades a Flote. I trimestre	Consolidar y cargar Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de Unidades a Flote. I Trimestre	01/Ene/2025 00:00	05/Abr/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informes mensuales de supervisión de los contratos de mantenimiento de Unidades a Flote. I Trimestre
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > M2-CAL-031 Programar Inspecciones físicas a la estaciones y boyas de la REDMPOMM > Aprueba William Rojas	Seguimiento al Cronograma Inspecciones físicas estaciones - Pacifico	Realizar e informar el seguimiento al cumplimiento de las inspecciones físicas planeadas en el formato M2-FOR-098 cronograma inspecciones físicas estaciones REDMPOMM	01/Jul/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Seguimiento al formato M2-FOR-098 Cronograma Inspecciones Físicas Estaciones REDMPOMM - CCCP
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 7 Renovación infraestructura AMAT	eliminada	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científicos hidrograficos, oceanograficos, meteorologicos y de protección al medio marino a nivel nacional > Revisa Diana Quintana	Reportar avance y cumplimiento del plan de calibración y mantenimiento A5-03-FOR-071 2024 para el adecuado funcionamiento del CCCP 2025 excepto laboratorios I Semestre	Diligenciar y cargar en el simec el A5-03-FOR-071 2025 para el adecuado funcionamiento del CCCP 2025.I Semestre	01/May/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato de avance y cumplimiento del plan de calibración y mantenimiento
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 7 Renovación infraestructura AMAT	El 75% de todos los bienes inmuebles y medios técnicos cuentan con una hoja de vida actualizada.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científicos hidrograficos, oceanograficos, meteorologicos y de protección al medio marino a nivel nacional > Revisa Diana Quintana	Reportar avance y cumplimiento del plan de calibración y mantenimiento A5-03-FOR-071 2024 para el adecuado funcionamiento del CCCP 2025 excepto laboratorios II semestre	Diligenciar y cargar en el simec el A5-03-FOR-071 2025 para el adecuado funcionamiento del CCCP 2025. II semestre	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato de avance y cumplimiento del plan de calibración y mantenimiento
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > M2-CAL-031 Programar Inspecciones físicas a la estaciones y boyas de la REDMPOMM > Aprueba William Rojas	Elaboración Cronograma Inspecciones físicas estaciones - Pacifico	Diligenciar el formato M2-FOR-098 Cronograma Inspecciones Físicas Estaciones REDMPOMM - CCCP (Programación responsables locales)	01/Feb/2025 00:00	21/Mar/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-formato M2-FOR-098 Cronograma Inspecciones Físicas Estaciones REDMPOMM - CCCP
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-018 Entrega plan de renovación y adquisición de equipos del laboratorio > Revisa Yeny Arismendi	Actualizar plan de renovación y adquisición de equipos propuesto en el proyecto para el 2026 - CCCP	Actualizar plan de renovación y adquisición de equipos propuesto en el proyecto "Fortalecimiento de las capacidades tecnológicas en los laboratorios de los Centros de Investigación de la autoridad marítima" para el 2026 - CCCP, que incluya vida útil de los equipos nuevos y los equipos antiguos, indicar los equipos que están dentro del alcance de acreditación y su prioridad, y relacionar los costos de mantenimiento y calibración por funcionamiento una vez se finalice la garantía	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Plan de renovación y adquisición de equipos actualizado
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > M2-CAL-031 Programar Inspecciones físicas a la estaciones y boyas de la REDMPOMM > Aprueba Edinso Cabarcas	Seguimiento al Cronograma Inspecciones físicas estaciones - Caribe	Realizar e informar el seguimiento al cumplimiento de las inspecciones físicas planeadas en el formato M2-FOR-098 cronograma inspecciones físicas estaciones REDMPOMM	01/Jul/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Seguimiento al formato M2-FOR-098 Cronograma Inspecciones Físicas Estaciones REDMPOMM - CCCP
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-018 Entrega plan de renovación y adquisición de equipos del laboratorio > Revisa Yeny Arismendi	Actualizar plan de renovación y adquisición de equipos propuesto en el proyecto para el 2026 - CIOH	Actualizar plan de renovación y adquisición de equipos propuesto en el proyecto "Fortalecimiento de las capacidades tecnológicas en los laboratorios de los Centros de Investigación de la autoridad marítima" para el 2026 - CIOH, que incluya vida útil de los equipos nuevos y los equipos antiguos, indicar los equipos que están dentro del alcance de acreditación y su prioridad, y relacionar los costos de mantenimiento y calibración por funcionamiento una vez se finalice la garantía	01/Jun/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Plan de renovación y adquisición de equipos actualizado
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 7 Renovación infraestructura AMAT	El 75% de todos los bienes inmuebles y medios técnicos cuentan con una hoja de vida actualizada.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científicos hidrograficos, oceanograficos, meteorologicos y de protección al medio marino a nivel nacional > Revisa Diana Quintana	Reportar avance y cumplimiento del plan de calibración y mantenimiento A5-03-FOR-071 2024 para el adecuado funcionamiento del CIOH 2025 excepto laboratorios II semestre	Diligenciar y cargar en el simec el A5-03-FOR-071 2025 para el adecuado funcionamiento del CCCP 2025. II semestre	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato de avance y cumplimiento del plan de calibración y mantenimiento
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > M2-CAL-031 Programar Inspecciones físicas a la estaciones y boyas de la REDMPOMM > Aprueba Edinso Cabarcas	Elaboración Cronograma Inspecciones físicas estaciones - Caribe	Diligenciar el formato M2-FOR-097 Cronograma Inspecciones Físicas Estaciones REDMPOMM - CIOH (Programación responsables locales)	01/Feb/2025 00:00	12/Mar/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-formato M2-FOR-097 Cronograma Inspecciones Físicas Estaciones REDMPOMM - CIOH
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 7 Renovación infraestructura AMAT	eliminada	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científicos hidrograficos, oceanograficos, meteorologicos y de protección al medio marino a nivel nacional > Revisa Diana Quintana	Reportar avance y cumplimiento del plan de calibración y mantenimiento A5-03-FOR-071 2024 para el adecuado funcionamiento del CIOH 2025 excepto laboratorios I Semestre	Diligenciar y cargar en el simec el A5-03-FOR-071 2025 para el adecuado funcionamiento del CCCP 2025.I Semestre	01/May/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato de avance y cumplimiento del plan de calibración y mantenimiento
Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 7 Renovación infraestructura AMAT	El 75% de todos los bienes inmuebles y medios técnicos cuentan con una hoja de vida actualizada.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científicos hidrograficos, oceanograficos, meteorologicos y de protección al medio marino a nivel nacional > Revisa Diana Quintana	Diligenciar el formato del plan de calibración y mantenimiento A5-03-FOR-071 2025 CIOH, excepto laboratorios.	Diligenciar y cargar en el simec el A5-03-FOR-071 2025 para el adecuado funcionamiento del CIOH 2025.	01/Ene/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato con el Plan de Calibración

Consolidar una infraestructura sustentable	Mantenimiento y seguimiento	Estrategia 7 Renovación infraestructura AMAT	El 75% de todos los bienes inmuebles y medios técnicos cuentan con una hoja de vida actualizada.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científicos hidrograficos, oceanograficos, meteorologicos y de protección al medio marino a nivel nacional > Revisa Diana Quintana	Diligenciar el formato del plan de calibración y mantenimiento A5-03-FOR-071 2025 CCCP, excepto laboratorios.	Diligenciar y cargar en el simec el A5-03-FOR-071 2025 para el adecuado funcionamiento del CIOH 2025.	01/Ene/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato con el Plan de Calibración
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (SGA)	Realizar actualización de riesgos del Subsistema de Gestión Ambiental y efectuar trimestralmente monitoreo de los mismos en cumplimiento de la Primera Línea de Defensa - I SEM 2025	1. Mantener actualizados los riesgos del Subsistema de Gestión 2. Realizar trimestralmente monitoreo correspondiente a la Primera Línea de Defensa - I SEM 2025	01/May/2025 00:00	30/May/2025 23:59	Área de Materiales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (SGA)	Realizar actualización de riesgos del Subsistema de Gestión Ambiental y efectuar trimestralmente monitoreo de los mismos en cumplimiento de la Primera Línea de Defensa - II SEM 2025	1. Mantener actualizados los riesgos del Subsistema de Gestión 2. Realizar trimestralmente monitoreo correspondiente a la Primera Línea de Defensa - II SEM 2025	02/Nov/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Área de Materiales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (SGA)	Realizar Revisión Ambiental Inicial de sede central y unidades regionales, y elaborar informe de análisis de resultados dirigido al Grupo de Planeación	Realizar Revisión Ambiental Inicial de sede central y unidades regionales, y elaborar informe de análisis de resultados dirigido al Grupo de Planeación	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Área de Materiales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Formatos de revisión Ambiental Inicial de las unidades, intendencias y sede central, y informe sobre los hallazgos significativos y acciones a tomar frente a la revisión ambiental inicial
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Daniel Restrepo	Realizar revisión documental del proceso A4 Gestión de Infraestructura y Equipos identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia	Realizar revisión documental del proceso identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia, acorde a lo establecido en el procedimiento E1-PRO-001 Control de Información Documentada vigente.	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Área de Materiales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Daniel Restrepo	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el proceso A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole a los funcionarios del proceso	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Área de Materiales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (SGA)	Realizar actividades de sensibilización en unidades regionales frente al subsistema de Gestión Ambiental y los programas establecidos - I SEM 2025	Realizar actividades de sensibilización en unidades regionales frente al subsistema de gestión y presentar informe sobre las actividades realizadas - I SEM 2025	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Área de Materiales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Registros de asistencia e informe sobre las actividades realizadas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Elaborar informe sobre la eficiencia en el consumo de agua y energía, y generación y disposición de residuos - I SEM 2025	Realizar informe sobre la eficiencia en el consumo de agua y energía, y generación y disposición de residuos , y elaborar informe de análisis de resultados dirigido al Grupo de Planeación	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Área de Materiales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe documentado en SGDEA
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Elaborar informe sobre la eficiencia en el consumo de agua y energía, y generación y disposición de residuos - I SEM 2026	Realizar informe sobre la eficiencia en el consumo de agua y energía, y generación y disposición de residuos , y elaborar informe de análisis de resultados dirigido al Grupo de Planeación	15/Nov/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Área de Materiales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe documentado en SGDEA
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Daniel Restrepo	Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	1. Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización a los funcionarios del proceso	17/Feb/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Área de Materiales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Árbol de documentos del proceso actualizado2. Evidencia de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (SGA)	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el subsistema de gestión ambiental	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el subsistema (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Área de Materiales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (SGA)	Implementar y documentar registros de los programas ambientales establecidos II SEM 2025	1. Implementar y documentar registros de los programas ambientales establecidos II SEM 2025 2. Ubicar evidencias en carpeta de sharepoint SGI definida para el subsistema (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w)	15/Nov/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Área de Materiales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Resgistros de implementación de los programas ambienttales ubicados en la siguiente ruta: https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (SGA)	Realizar actividades de sensibilización en unidades regionales frente al subsistema de Gestión Ambiental y los programas establecidos - II SEM 2025	Realizar actividades de sensibilización en unidades regionales frente al subsistema de gestión y presentar informe sobre las actividades realizadas - II SEM 2025	01/Sep/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	Área de Materiales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Registros de asistencia e informe sobre las actividades realizadas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (SGA)	Implementar y documentar registros de los programas ambientales establecidos I SEM 2025	1. Implementar y documentar registros de los programas ambientales establecidos I SEM 2025 2. Ubicar evidencias en carpeta de sharepoint SGI definida para el subsistema (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w)	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Área de Materiales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Resgistros de implementación de los programas ambienttales ubicados en la siguiente ruta: https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (SGA)	Elaborar/actualizar matriz de aspectos e impactos ambientales	1. Elaborar/actualizar matriz de aspectos e impactos ambientales 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el subsistema (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole	14/Feb/2025 00:00	28/Mar/2025 23:59	Área de Materiales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Formato A4-FOR-067 Matriz de Aspectos e Impactos Ambientales, informe de la gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M5 > M5-COR-001. Revisión de las solicitudes de servicios de laboratorio > Revisa Robinson Casanova	Registrar las solicitudes de servicios en el formato M5-FOR-044 Solicitud de Servicios de Laboratorios, cada vez que un cliente interno o externo solicite servicios de ensayo del laboratorio - II Sem- CCCP	Registrar las solicitudes de servicios en el formato M5-FOR-044 Solicitud de Servicios de Laboratorios, cada vez que un cliente interno o externo solicite servicios de ensayo del laboratorio - II Sem- CCCP, con el fin de implementar el control del riesgo Probabilidad de que por acción u omisión se den violaciones a la imparcialidad y/o confidencialidad asociada a las actividades del laboratorio de la Dimar	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	–Registro de: M5-FOR-044 Solicitud de Servicios de Laboratorio
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M5 > M5-COR-001. Revisión de las solicitudes de servicios de laboratorio > Revisa Robinson Casanova	Registrar las solicitudes de servicios en el formato M5-FOR-044 Solicitud de Servicios de Laboratorios, cada vez que un cliente interno o externo solicite servicios de ensayo del laboratorio - I Sem - CCCP	Registrar las solicitudes de servicios en el formato M5-FOR-044 Solicitud de Servicios de Laboratorios, cada vez que un cliente interno o externo solicite servicios de ensayo del laboratorio - I Sem - CCCP, con el fin de implementar el control del riesgo Probabilidad de que por acción u omisión se den violaciones a la imparcialidad y/o confidencialidad asociada a las actividades del laboratorio de la Dimar	01/Jul/2025 00:00	31/Ago/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	–Registro de: M5-FOR-044 Solicitud de Servicios de Laboratorio
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-014. Autorización para el manejo de equipos y ejecución de métodos > Revisa Yeny Arismendi	Gestionar la firma del formato M5-FOR-015 Autorización y del formato M5-FOR-011 Firmas de personal CPS y personal de nomina aplicable - CCCP	Gestionar la firma del formato M5-FOR-015 Autorización y del formato M5-FOR-011 Firmas de personal CPS y personal de nomina aplicable- CCCP, como parte del control " Autorización para el manejo de equipos y ejecución de métodos"	01/May/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro de: M5-FOR-015 Autorización y M5-FOR-011 Firmas de Personal de Planta y Prestación de Servicios del Laboratorio
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M5 > M5-COR-001. Revisión de las solicitudes de servicios de laboratorio > Revisa Joaquin Rivero	Registrar las solicitudes de servicios en el formato M5-FOR-044 Solicitud de Servicios de Laboratorios, cada vez que un cliente interno o externo solicite servicios de ensayo del laboratorio - II Sem - CIOH	Registrar las solicitudes de servicios en el formato M5-FOR-044 Solicitud de Servicios de Laboratorio, cada vez que un cliente interno o externo solicite servicios de ensayo del laboratorio - II Sem - CIOH, con el fin de implementar el control del riesgo Probabilidad de que por acción u omisión se den violaciones a la imparcialidad y/o confidencialidad asociada a las actividades del laboratorio de la Dimar	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	–Registro de: M5-FOR-044 Solicitud de Servicios de Laboratorio
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M5 > M5-COR-001. Revisión de las solicitudes de servicios de laboratorio > Revisa Joaquin Rivero	Registrar las solicitudes de servicios en el formato M5-FOR-044 Solicitud de Servicios de Laboratorios, cada vez que un cliente interno o externo solicite servicios de ensayo del laboratorio - I sem - CIOH	Registrar las solicitudes de servicios en el formato M5-FOR-044 Solicitud de Servicios de Laboratorio, cada vez que un cliente interno o externo solicite servicios de ensayo del laboratorio - I sem - CIOH, con el fin de implementar el control del riesgo Probabilidad de que por acción u omisión se den violaciones a la imparcialidad y/o confidencialidad asociada a las actividades del laboratorio de la Dimar	01/Jul/2025 00:00	31/Ago/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	–Registro de: M5-FOR-044 Solicitud de Servicios de Laboratorio

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-014. Autorización para el manejo de equipos y ejecución de métodos > Revisa Yeny Arismendi	Gestionar la firma del formato M5-FOR-015 Autorización y del formato M5-FOR-011 Firmas de personal CPS y personal de nomina aplicable - CIOH	Gestionar la firma del formato M5-FOR-015 Autorización y del formato M5-FOR-011 Firmas de personal CPS y personal de nomina aplicable - CIOH, como parte del control " Autorización para el manejo de equipos y ejecución de métodos"	01/May/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro de: M5-FOR-015 Autorización y M5-FOR-011 Firmas de Personal de Planta y Prestación de Servicios del Laboratorio
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - II Cuatrimestral - CP01	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/May/2025 00:00	01/Sep/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - I Cuatrimestral - CP01	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/Ene/2025 00:00	02/May/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - III Cuatrimestral - CP01	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	01/Sep/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Abraham Brochero	Realizar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP01	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP01	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Primer Trimestre 2025- CP01	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP01- Primer trimestre	25/Mar/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	A1 Gestión Juridica.	-Informe primer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Cuarto Trimestre 2025 - CP01	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP01- cuarto trimestre	25/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	A1 Gestión Juridica.	-Informe cuarto trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Tercer Trimestre 2025- CP01	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP01- Tercer trimestre	25/Sep/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	A1 Gestión Juridica.	-Informe tercer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Segundo Trimestre 2025- CP01	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP01- Segundo trimestre	25/Jun/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	A1 Gestión Juridica.	-Informe segundo trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Abraham Brochero	Realizar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP01	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP01	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Segundo Trimestre 2025 - CP02	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP02- Segundo trimestre	25/Jun/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	A1 Gestión Juridica.	-Informe segundo trimestre Seguimiento actividad litigiosa

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - II Cuatrimestral - CP02	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/May/2025 00:00	01/Sep/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - I Cuatrimestral - CP02	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/Ene/2025 00:00	02/May/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - III Cuatrimestral - CP02	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	01/Sep/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Nestor Suarez	Realizar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP02	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP02	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Primer Trimestre 2025- CP02	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP02- Primer trimestre	25/Mar/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	A1 Gestión Juridica.	-Informe primer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Cuarto Trimestre 2025 - CP02	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP02- cuarto trimestre	25/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	A1 Gestión Juridica.	-Informe cuarto trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Nestor Suarez	Realizar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP02	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP02	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Tercer Trimestre 2025- CP02	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP02- Tercer trimestre	25/Sep/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	A1 Gestión Juridica.	-Informe tercer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Kelly Puentes	Realizar comités interinstitucionales de BUP - II CP03	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - CP03-II	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - III Cuatrimestral - CP03	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	01/Sep/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Segundo Trimestre 2025- CP03	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP03- Segundo trimestre	25/Jun/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	A1 Gestión Juridica.	-Informe segundo trimestre Seguimiento actividad litigiosa

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - II Cuatrimestral - CP03	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/May/2025 00:00	01/Sep/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - I Cuatrimestral - CP03	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/Ene/2025 00:00	02/May/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Cuarto Trimestre 2025- CP03	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP03- cuarto trimestre	25/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	A1 Gestión Juridica.	-Informe cuarto trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Primer Trimestre 2025- CP03	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP03- Primer trimestre	25/Mar/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	A1 Gestión Juridica.	-Informe primer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Tercer Trimestre 2025- CP03	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP03- Tercer trimestre	25/Sep/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	A1 Gestión Juridica.	-Informe tercer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Kelly Puentes	Realizar comités interinstitucionales de BUP - I CP03	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP -I CP03	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Tercer Trimestre 2025- CP04	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP04- Tercer trimestre	25/Sep/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	A1 Gestión Juridica.	-Informe tercer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Primer Trimestre 2025- CP04	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP04- Primer trimestre	25/Mar/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	A1 Gestión Juridica.	-Informe primer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - II Cuatrimestral - CP04	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/May/2025 00:00	01/Sep/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - I Cuatrimestral - CP04	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/Ene/2025 00:00	02/May/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Gabriel Suarez Mesa	Realizar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP04	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP04	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Cuarto Trimestre 2025- CP04	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP04- cuarto trimestre	25/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	A1 Gestión Juridica.	-Informe cuarto trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Segundo Trimestre 2025- CP04	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP04- Segundo trimestre	25/Jun/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	A1 Gestión Juridica.	-Informe segundo trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Gabriel Suarez Mesa	Realizar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP04	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP04	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - III Cuatrimestral - CP04	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	01/Sep/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - III Cuatrimestral - CP05	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	01/Sep/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Segundo Trimestre 2025- CP05	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP05- Segundo trimestre	25/Jun/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	A1 Gestión Juridica.	-Informe segundo trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - I Cuatrimestral - CP05	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/Ene/2025 00:00	02/May/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP05	Realizar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP05	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP05	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Primer Trimestre 2025- CP05	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP05- Primer trimestre	25/Mar/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	A1 Gestión Juridica.	-Informe primer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP06	Realizar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP05	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP05	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - II Cuatrimestral - CP05	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/May/2025 00:00	01/Sep/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Jurídica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Tercer Trimestre 2025- CP05	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP05- Tercer trimestre	25/Sep/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	A1 Gestión Jurídica.	-Informe tercer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Jurídica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Cuarto Trimestre 2025- CP05	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP05- cuarto trimestre	25/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	A1 Gestión Jurídica.	-Informe cuarto trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP07	Realizar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP06	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP06	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Jurídica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Tercero Trimestre 2025- CP06	Realizar y cargar el informe de seguimiento de actividad litigiosa Tercer Trimestre 2024- CP06	25/Sep/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	A1 Gestión Jurídica.	-Informe tercer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Jurídica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar y cargar el informe de seguimiento de actividad litigiosa Cuarto Trimestre 2025- CP06	Realizar y cargar el informe de seguimiento de actividad litigiosa Cuarto Trimestre 2024- CP06	25/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	A1 Gestión Jurídica.	-Informe cuarto trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Jurídica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Primer Trimestre 2025- CP06	Realizar y cargar el informe de seguimiento de actividad litigiosa Primer Trimestre 2024- CP06	25/Mar/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	A1 Gestión Jurídica.	-Informe primer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - III Cuatrimestral - CP06	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	01/Sep/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - I Cuatrimestral - CP06	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/Ene/2025 00:00	02/May/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Jurídica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Trimestre 2025- CP06	Realizar y cargar el informe de seguimiento de actividad litigiosa Segundo Trimestre 2024- CP06	25/Jun/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	A1 Gestión Jurídica.	-Informe segundo trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - II Cuatrimestral - CP06	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/May/2025 00:00	01/Sep/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP06	Realizar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP06	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP06	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Jurídica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Tercer Trimestre 2025- CP07	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP07- Tercer trimestre	25/Sep/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	A1 Gestión Jurídica.	-Informe tercer trimestre Seguimiento actividad litigiosa

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - I Cuatrimestral - CP07	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/Ene/2025 00:00	02/May/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Primer Trimestre 2025 - CP07	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP07- Primer trimestre	25/Mar/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	A1 Gestión Juridica.	-Informe primer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Trimestre 2025- CP07	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP07- Segundo trimestre	25/Jun/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	A1 Gestión Juridica.	-Informe segundo trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - II Cuatrimestral - CP07	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/May/2025 00:00	01/Sep/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - III Cuatrimestral - CP07	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	01/Sep/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Deymar Rodriguez	Realizar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP07	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP07	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Cuarto Trimestre 2025- CP07	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP07- cuarto trimestre	25/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	A1 Gestión Juridica.	-Informe cuarto trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Deymar Rodriguez	Realizar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP07	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP07	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Cristian Herrera	Realizar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP08	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP08	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - III Cuatrimestral - CP08	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	01/Sep/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - II Cuatrimestral - CP08	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/May/2025 00:00	01/Sep/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - I Cuatrimestral - CP08	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/Ene/2025 00:00	02/May/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Tercer Trimestre 2025- CP08	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP08- Tercer trimestre	25/Sep/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	A1 Gestión Juridica.	-Informe tercer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Segundo Trimestre 2025- CP08	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP08- Segundo trimestre	25/Jun/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	A1 Gestión Juridica.	-Informe segundo trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosaPrimer Trimestre 2025- CP08	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP08- Primer trimestre	25/Mar/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	A1 Gestión Juridica.	-Informe primer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Cristian Herrera	Realizar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP08	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP8	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Cuarto Trimestre 2025- CP08	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP08- cuarto trimestre	25/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	A1 Gestión Juridica.	-Informe cuarto trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Kenny Olascoaga	Realizar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP09	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP09	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Cuarto Trimestre 2025- CP09	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP09- cuarto trimestre	25/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	A1 Gestión Juridica.	-Informe cuarto trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Segundo Trimestre 2025 - CP09	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP09- Segundo trimestre	25/Jun/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	A1 Gestión Juridica.	-Informe segundo trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Kenny Olascoaga	Realizar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP09	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP09	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Tercer Trimestre 2025 - CP09	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP09- Tercer trimestre	25/Sep/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	A1 Gestión Juridica.	-Informe tercer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Primer Trimestre 2025 - CP09	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP09- Primer trimestre	25/Mar/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	A1 Gestión Juridica.	-Informe primer trimestre Seguimiento actividad litigiosa

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - I Cuatrimestral - CP09	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/Ene/2025 00:00	02/May/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - II Cuatrimestral - CP09	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/May/2025 00:00	01/Sep/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - III Cuatrimestral - CP09	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	01/Sep/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - I Cuatrimestral - CP10	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/Ene/2025 00:00	02/May/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP10	Realizar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP10	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP10	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - III Cuatrimestral - CP10	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	01/Sep/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP10	Realizar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP10	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP10	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - II Cuatrimestral - CP10	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/May/2025 00:00	01/Sep/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - II Cuatrimestral - CP11	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/May/2025 00:00	01/Sep/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP11	Realizar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP11	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP11	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - I Cuatrimestral - CP11	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/Ene/2025 00:00	02/May/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - III Cuatrimestral - CP11	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	01/Sep/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP11	Realizar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP11	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP11	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - I Cuatrimestral - CP12	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/Ene/2025 00:00	02/May/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP12	Realizar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP12	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP12	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - II Cuatrimestral - CP12	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/May/2025 00:00	01/Sep/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - III Cuatrimestral - CP12	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	01/Sep/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP12	Realizar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP12	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP12	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP14	Realizar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP14	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - II Sem - CP14	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - II Cuatrimestral - CP14	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/May/2025 00:00	01/Sep/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Segundo Trimestre 2025- CP14	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP14- Segundo trimestre	25/Jun/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	A1 Gestión Juridica.	-Informe segundo trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar y cargar el informe de seguimiento de actividad litigiosa Primer Trimestre 2025- CP14	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP14- Primer trimestre	25/Mar/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	A1 Gestión Juridica.	-Informe primer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Jefatura CP14	Realizar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP14	Ejecutar comités interinstitucionales de BUP - I Sem - CP14	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Actas de reunión, Oficios de Gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Cuarto Trimestre 2025- CP14	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP14- cuarto trimestre	25/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	A1 Gestión Juridica.	-Informe cuarto trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Jady Camila Herrera Correa	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Tercer Trimestre 2025- CP14	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en CP14- Tercer trimestre	25/Sep/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	A1 Gestión Juridica.	-Informe tercer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - III Cuatrimestral - CP14	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	01/Sep/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC. > Revisa Cindy Echeverry	Realizar actualización documental y geográfica los tramites en proceso u otorgados por el área de Litorales - I Cuatrimestral - CP14	Actualizar las bases de datos geográficas del área de Litorales dentro de la IDE fluvial marítima y costera de DIMAR y la base de datos documental que se encuentra el Aplicativo de ACLAMC, referente a los tramites en desarrollo y/o otorgados de (Concesiones Marítimas, Marinas, Permisos Temporales, Conceptos Técnicos de Jurisdicción, Presuntas ocupaciones indebidas), y Cargue en el SIMEC formato de control del Aplicativo ACLAM.	02/Ene/2025 00:00	02/May/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Gilary Torres	Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	1. Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización a los funcionarios del proceso	17/Feb/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Árbol de documentos del proceso actualizado2. Evidencia de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Gilary Torres	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el proceso E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole a los funcionarios del proceso	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Gilary Torres	Realizar revisión documental del proceso E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia	Realizar revisión documental del proceso identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia, acorde a lo establecido en el procedimiento E1-PRO-001 Control de Información Documentada vigente.	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Lisseth Ortega	Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso C1 Control Interno Institucional.	1. Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización a los funcionarios del proceso	17/Feb/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Grupo de Control Interno	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Árbol de documentos del proceso actualizado2. Evidencia de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Lisseth Ortega	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el proceso C1 Control Interno Institucional.	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole a los funcionarios del proceso	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Control Interno	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > Evaluar la efectividad del Sistema de Gestión y de Evaluación, a través de un enfoque basado en el riesgo, incluidas la verificación a los controles de la primera y segunda línea de defensa, así como generar las recomendaciones que contribuyan a su mejoramiento. > Revisa Responsable del SGI	Formalizar la matriz de riesgos para el programa de auditorías ante el SGI	Crear el formato con instrucciones para la matriz de riesgos que el Grupo de Control Interno utiliza para la elaboración de su programa de auditorías	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Control Interno	C1 Control Interno Institucional.	-Formato con instrucciones de la matriz de riesgos del proceso C1 liberado por e SGI
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Lisseth Ortega	Realizar revisión documental del proceso C1 Control Interno Institucional. identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia	Realizar revisión documental del proceso identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia, acorde a lo establecido en el procedimiento E1-PRO-001 Control de Información Documentada vigente.	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Control Interno	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > Evaluar la efectividad del Sistema de Gestión y de Evaluación, a través de un enfoque basado en el riesgo, incluidas la verificación a los controles de la primera y segunda línea de defensa, así como generar las recomendaciones que contribuyan a su mejoramiento. > Revisa Responsable del SGI	Realizar actualización de los lineamientos para la ejecución de auditorías internas	Definición del proceso para la ejecución de las auditorías internas en la Dirección General Marítima en el proceso Control Interno Institucional, actualizando el procedimiento de programa de auditorías y separando las actividades de planeación de las actividades de ejecución de auditoría	01/Abr/2025 00:00	07/Jul/2025 23:59	Grupo de Control Interno	C1 Control Interno Institucional.	-Documento del SGI actualizado y con los lineamientos de las actividades de ejecución de auditoría. (guía, procedimiento,instructivo)
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Diego Tovar	Realizar revisión documental del proceso E1 Direccionamiento Estratégico identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia	Realizar revisión documental del proceso identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia, acorde a lo establecido en el procedimiento E1-PRO-001 Control de Información Documentada vigente.	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Diego Tovar	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el proceso E1 Direccionamiento Estratégico.	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole a los funcionarios del proceso	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Diego Tovar	Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso E1 Direccionamiento Estratégico	1. Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización a los funcionarios del proceso	17/Feb/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Árbol de documentos del proceso actualizado2. Evidencia de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Daniel Restrepo	Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	1. Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización a los funcionarios del proceso	17/Feb/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Árbol de documentos del proceso actualizado2. Evidencia de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (SST)	Realizar actividades de sensibilización en unidades regionales frente al subsistema de seguridad y salud en el trabajo - I SEM 2025	Realizar actividades de sensibilización en unidades regionales frente al subsistema de seguridad y salud en el trabajo - SEM I	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Registros de asistencia e informe sobre las actividades realizadas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (SST)	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el subsistema de seguridad y salud en el trabajo	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el subsistema (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Daniel Restrepo	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el proceso A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole a los funcionarios del proceso	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (SST)	Realizar actividades de sensibilización en unidades regionales frente al subsistema de seguridad y salud en el trabajo - II SEM 2025	Realizar actividades de sensibilización en unidades regionales frente al subsistema de seguridad y salud en el trabajo - SEM II	01/Sep/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Registros de asistencia e informe sobre las actividades realizadas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Daniel Restrepo	Realizar revisión documental del proceso A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia	Realizar revisión documental del proceso identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia, acorde a lo establecido en el procedimiento E1-PRO-001 Control de Información Documentada vigente.	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (SST)	Realizar actualización de riesgos del Subsistema de Seguridad y Salud en el Trabajo y efectuar trimestralmente monitoreo de los mismos en cumplimiento de la Primera Línea de Defensa - I SEM 2025	1. Mantener actualizados los riesgos del Subsistema de Gestión 2. Realizar trimestralmente monitoreo correspondiente a la Primera Línea de Defensa - I SEM 2025	01/May/2025 00:00	30/May/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (SST)	Realizar actualización de riesgos del Subsistema de Seguridad y Salud en el Trabajo y efectuar trimestralmente monitoreo de los mismos en cumplimiento de la Primera Línea de Defensa - II SEM 2025	1. Mantener actualizados los riesgos del Subsistema de Gestión 2. Realizar trimestralmente monitoreo correspondiente a la Primera Línea de Defensa - II SEM 2025	02/Nov/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGSI)	Realizar actualización de riesgos del Subsistema de Seguridad de la Información y efectuar trimestralmente monitoreo de los mismos en cumplimiento de la Primera Línea de Defensa - I SEM 2025	1. Mantener actualizados los riesgos del Subsistema de Gestión 2. Realizar trimestralmente monitoreo correspondiente a la Primera Línea de Defensa - I SEM 2025	01/May/2025 00:00	30/May/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGSI)	Realizar actividades de sensibilización en unidades regionales frente al subsistema de seguridad en la información - II SEM 2025	Realizar actividades de sensibilización en unidades regionales frente al subsistema de gestión y presentar informe sobre las actividades realizadas - II SEM 2025	01/Sep/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Registros de asistencia e informe sobre las actividades realizadas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Gilary Torres	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el proceso E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole a los funcionarios del proceso	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Gilary Torres	Realizar revisión documental del proceso E3 Gobierno y Gestión de las TIC identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia	Realizar revisión documental del proceso identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia, acorde a lo establecido en el procedimiento E1-PRO-001 Control de Información Documentada vigente.	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGSI)	Realizar actividades de sensibilización en unidades regionales frente al subsistema de seguridad en la información - I SEM 2025	Realizar actividades de sensibilización en unidades regionales frente al subsistema de gestión y presentar informe sobre las actividades realizadas - I SEM 2025	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Registros de asistencia e informe sobre las actividades realizadas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGSI)	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el subsistema de seguridad en la información	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el subsistema (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGSI)	Realizar actualización de riesgos del Subsistema de Seguridad de la Información y efectuar trimestralmente monitoreo de los mismos en cumplimiento de la Primera Línea de Defensa - II SEM 2025	1. Mantener actualizados los riesgos del Subsistema de Gestión 2. Realizar trimestralmente monitoreo correspondiente a la Primera Línea de Defensa - II SEM 2025	02/Nov/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Gilary Torres	Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	1. Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización a los funcionarios del proceso	17/Feb/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Árbol de documentos del proceso actualizado2. Evidencia de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > M5-CAL-004 Auditorias internas. > Revisa Diana Quintana	Generar un informe de avance del estado de calidad técnica proyectos asociados a la Agenda Científica II trimestre 2025	Reportar las gestiones realizadas para revisar la calidad de los productos que se escojan de forma aleatoria de los proyectos enmarcados en a la Agenda Científica	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > M5-CAL-001 Reuniones de seguimiento y control presupuestal. > Revisa Diana Quintana	Generar un diagnóstico de las oportunidades para el fortalecimiento de la investigación científica en materia de cooperación y/o sostenimiento, en que las que Dimar pueda participar I Semestre.	Elaborar un Documento diagnóstico con las posibles convocatorias, proyectos externos, convenios en donde Dimar puede participar para la sostenibilidad de la investigación científica- I Semestre.	01/May/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Documento diagnóstico

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > M5-CAL-004 Auditorias internas. > Revisa Diana Quintana	Generar un informe de avance de la calidad técnica de los proyectos asociados a la Agenda Científica I trimestre 2025	Reportar las gestiones realizadas para revisar la calidad de los productos que se escojan de forma aleatoria de los proyectos enmarcados en a la Agenda Científica	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > M5-CAL-001 Reuniones de seguimiento y control presupuestal. > Revisa Diana Quintana	Generar un informe de avance del estado de los proyectos asociados a la Agenda Científica I semestre 2025	Reportar avance del estado de cumplimiento y ejecución presupuestal de los proyectos asociados a la Agenda Científica	01/May/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe ejecución presupuestal
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	DIMAR cuenta con su línea base de generación de valor por proceso misional. (internamente)	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Identificar necesidades de acción institucional de investigación científica marina, desarrollo tecnológico e innovación, para la toma de decisiones y gestión de la Autoridad Marítima a nivel regional y nacional. > Revisa Diana Quintana	Actualizar los documentos vinculados al proceso de Investigación Científica Marina	Actualizar los documentos asociados al proceso de Investigación Científica Marina con el fin de retroaliemtar los documentos con las acciones de mejora identificadas durante el 2025	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Documentos del proceso actualizados
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > M5-CAL-001 Reuniones de seguimiento y control presupuestal. > Revisa Diana Quintana	Generar un informe de avance del estado de los proyectos asociados a la Agenda Científica II semestre de 2025	Reportar avance del estado de cumplimiento y ejecución presupuestal de los proyectos asociados a la Agenda Científica	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe ejecución presupuestal
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > M5-CAL-004 Auditorias internas. > Revisa Diana Quintana	Generar un informe de avance del estado de calidad técnica proyectos asociados a la Agenda Científica asociados a la Agenda Científica IV trimestre 2025	Reportar las gestiones realizadas para revisar la calidad de los productos que se escojan de forma aleatoria de los proyectos enmarcados en a la Agenda Científica	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > M5-CAL-004 Auditorias internas. > Revisa Diana Quintana	Generar un informe de avance del estado de calidad técnica proyectos asociados a la Agenda Científica asociados a la Agenda Científica III trimestre 2025	Reportar las gestiones realizadas para revisar la calidad de los productos que se escojan de forma aleatoria de los proyectos enmarcados en a la Agenda Científica	01/Jul/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con su línea base de generación de valor por proceso misional. (internamente)	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas / Iniciativas PEC. 109-Fortalecimiento Administración de Litorales y Areas Marinas	Reportar los análisis y conceptos técnicos de jurisdicción emitidos en DIMAR - II Trim	M4-FOR-006 CONTROL CONCEPTOS DE JURISDICCIÓN debidamente diligenciado, Conceptos y mapas temáticos	01/Abr/2025 00:00	01/Jul/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formato Diligenciado M4-FOR-006
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	DIMAR cuenta con su línea base de generación de valor por proceso misional. (internamente)	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Gestionar los Trámites de Concesiones y Aurtorizaciones que sean requeridos por los usuarios y entidades públicas	Gestión a requerimiento del Acuerdo de Servicio VUR- en los espacios Marinos Costero- I semestre	Gestión a requerimiento del Acuerdo de Servicio VUR- en los espacios Marinos Costero- I Semestre	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Reporte de descargas por Capitanías
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con su línea base de generación de valor por proceso misional. (internamente)	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas / Iniciativas PEC. 109-Fortalecimiento Administración de Litorales y Areas Marinas	Reportar los análisis y conceptos técnicos de jurisdicción emitidos en DIMAR - I Trim	M4-FOR-006 CONTROL CONCEPTOS DE JURISDICCIÓN debidamente diligenciado, Conceptos y mapas temáticos	02/Ene/2025 00:00	01/Abr/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formato Diligenciado M4-FOR-006
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con su línea base de generación de valor por proceso misional. (internamente)	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas / Iniciativas PEC. 109-Fortalecimiento Administración de Litorales y Areas Marinas	Reportar los análisis y conceptos técnicos de jurisdicción emitidos en DIMAR - IV Trim	M4-FOR-006 CONTROL CONCEPTOS DE JURISDICCIÓN debidamente diligenciado, Conceptos y mapas temáticos	01/Oct/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formato Diligenciado M4-FOR-006
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con su línea base de generación de valor por proceso misional. (internamente)	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas / Iniciativas PEC. 109-Fortalecimiento Administración de Litorales y Areas Marinas	Reportar los análisis y conceptos técnicos de jurisdicción emitidos en DIMAR - III Trim	M4-FOR-006 CONTROL CONCEPTOS DE JURISDICCIÓN debidamente diligenciado, Conceptos y mapas temáticos	01/Jul/2025 00:00	01/Oct/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formato Diligenciado M4-FOR-006
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	El 100% de los tramites al ciudadano de la DIMAR han sido sistematizados.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Gestionar los Trámites de Concesiones y Aurtorizaciones que sean requeridos por los usuarios y entidades públicas	Realizar seguimiento a la Sede Electrónica (Trámites) - Semestre I - 2025	Seguimiento a la Sede Electrónica en los tramites del Proceso	02/Ene/2025 00:00	04/Jul/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Correos, Presentaciones
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	El 100% de los tramites al ciudadano de la DIMAR han sido sistematizados.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Gestionar los Trámites de Concesiones y Aurtorizaciones que sean requeridos por los usuarios y entidades públicas	Realizar seguimiento a la Sede Electrónica (Trámites) - Semestre II - 2025	Seguimiento a la Sede Electrónica en los tramites del Proceso	01/Jul/2025 00:00	22/Oct/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Correos, Presentaciones
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	DIMAR cuenta con su línea base de generación de valor por proceso misional. (internamente)	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Gestionar los Trámites de Concesiones y Aurtorizaciones que sean requeridos por los usuarios y entidades públicas	Gestión a requerimiento del Acuerdo de Servicio VUR- en los espacios Marinos Costero-II semestre	Gestión a requerimiento del Acuerdo de Servicio VUR- en los espacios Marinos Costero-II semestre	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Reporte de descargas por Capitanías
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Gestionar comunicación con los líderes HSEQ - I SEM 2025	1. Reunión trimestral de líderes HSEQ 2. Mantener actualizado sharepoint de Líderes SGI 3. Whatsapp Líderes SGI	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores)	Programar y desarrollar Comité Institucional de Gestión y Desempeño - I SEM 2025	Programar y desarrollar Comité Institucional de Gestión y Desempeño - I SEM 2025	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Estructura Organizacional	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar cuenta con una estructura de planta acorde a las necesidades para dar cumplimiento a las funciones asignadas por ley.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Proyección Organizacional	Generar los procesos de Selección del Personal de planta de DIMAR, con el fin de mantener la Estructura Organizacional de la Dirección Genral Marítima, con personal competente y sufiente. IV.	Realizar el proceso de selección desde aprobación de la vacante, revisión de perfil, publicación de vacante, aplicación de pruebas Técnicas, psicotécnicas, entrevista técnica y entrevista psicológica, con el fin de seleccionar a la persona que cumpla el perfil y se adecue a la cultura organizacional.	01/Sep/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de comité de personalInforme de gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Seguimiento a los compromisos estabecidos para DIMAR en los planes de Politicas Publicas	Validar y reportar los avances de la entidad frente a los compromisos adquiridos en el marco de políticas publicas acuerdo a MetaPEC: La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	01/Ene/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de Seguimiento a los compromisos estabecidos para DIMAR en los planes de Politicas Publicas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar monitoreo de riesgos de corrupción y procesos asignados - I SEM 2025	1. Registrar monitoreo de riesgos de corrupción y procesos asignados - I SEM 2025 acorde a los lineamientos del Sistema de Gestión Institucional	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Elaborar informe de análisis del consumo de energía, agua y disposición de residuos en sede central y unidades regionales proponiendo estrategias a desarrollar - I SEM 2025	1. Elaborar informe de análisis del consumo de energía, agua y disposición de residuos en sede central y unidades regionales proponiendo estrategias a desarrollar I SEM 2025 2. Elaborar en SGDEA documento oficial para socializarlo al nivel institucional	15/May/2025 00:00	16/Jun/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Documento oficial donde se socializa a nivel institucional informe realizado
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar monitoreo de riesgos de corrupción y procesos asignados - II SEM 2025	1. Registrar monitoreo de riesgos de corrupción y procesos asignados - II SEM 2025 acorde a los lineamientos del Sistema de Gestión Institucional	01/Sep/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Elaborar informe de cumplimiento de ANS I SEM 2025, análisis, conclusiones, recomendaciones y generar estrategias de fortalecimiento según corresponda.	Elaborar y socializar informe de cumplimiento de ANS I SEM 2025, análisis, conclusiones, recomendaciones y generar estrategias de fortalecimiento según corresponda.	01/May/2025 00:00	30/May/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe de cumplimiento de ANS2. Documento oficial en SGDEA donde se socializa a nivel institucional
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y socializar informe de segunda línea de defensa de mejoras - II SEM 2024	1. Elaborar Informe de segunda línea de defensa de mejoras - II SEM 2024 2. Elaborar en SGDEA documento oficial para socializarlo al nivel institucional	15/Ene/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Documento oficial donde se socializa Informe de segunda línea de defensa - II SEM 2024
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Gestionar la elaboración y publicación del Plan Anticorrupción, el Mapa de Riesgos de Corrupción y los planes del Decreto 612 de 2018	Gestionar la elaboración y publicación del Plan Anticorrupción, el Mapa de Riesgos de Corrupción y los planes del Decreto 612 de 2018.	02/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Plan Anticorrupción2. Mapa de Riesgos de Corrupción3. Planes del Decreto 613
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Identificar, analizar y priorizar necesidades institucionales y planificar su gestión a través de las políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas	Actualizar el Plan Estrategico del Cuatrienio 2023-2026	Actualizar el Plan Estrategico Cuatrienio 2023-2026 teniendo en cuenta las nuevas propuestas o iniciativas de los grupos de interés y las oportunidades emergentes	01/Ene/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Plan Estratégico Cuatrienal 2024-2026 Actualizado
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Participar de las mesas técnicas de desarollo de Planes de Acción y Seguimiento de políticas públicas donde involucran a la DIMAR con entidad de apoyo.	Participar y llevar el control y seguimiento a los compromisos adqueiridos en las mesas técnicas de implementación de PAS de los Conpes donde incluyen a la DIMAR como entidad de apoyo, dando cumplimiento a la MetaPEC: La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	01/Ene/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de Seguimiento a los planes de Políticas Publicas en los cuales participa DIMAR
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Evaluar incitativas de convenios, convocatorias y prestación de servicios, validar la alineación estratégica y emitir los conceptos respectivos.III.	Realizar los conceptos estrategicos de la viabilidad de ejecución de convenios institucionales, convocatorias y prestación de servicios, dando cumplimiento a la MetaPEC: DIMAR incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Conceptos de viabilidad de incitativas de convenios, convocatorias y prestación de servicios
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Evaluar incitativas de convenios, convocatorias y prestación de servicios, validar la alineación estratégica y emitir los conceptos respectivos.IV.	Realizar los conceptos estrategicos de la viabilidad de ejecución de convenios institucionales, convocatorias y prestación de servicios, dando cumplimiento a la MetaPEC: DIMAR incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional	01/Oct/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Conceptos de viabilidad de incitativas de convenios, convocatorias y prestación de servicios
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Identificar, analizar y priorizar necesidades institucionales y planificar su gestión a través de las políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas	Realizar revisión para la validación de las iniciativas de inversión en el PMIS, su alineación estratégica.III	Evaluar la formulacion y alineacion estrategica de las iniciativas cargadas en la plataforma PMIS	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Conceptos de viabilidad de iniciativas de inversión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Identificar, analizar y priorizar necesidades institucionales y planificar su gestión a través de las políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas	Realizar revisión para la validación de las iniciativas de inversión en el PMIS, su alineación estratégica.IV	Evaluar la formulacion y alineacion estrategica de las iniciativas cargadas en la plataforma PMIS	01/Oct/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Conceptos de viabilidad de iniciativas de inversión

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Reportar medicion y analisis de indicadores del Plan Estrategico Sectorial. II	Reportar medicion y analisis de indicadores de los compromisos adquiridos por la insitutción en el Plan Estrategico Sectorialdado cumplimiento a la MetaPEC: La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de Seguimiento a indicadores del Plan Estrategico Sectorial
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Realizar el seguimiento y control de los proyectos de inversión - Ejecución Presupuestal..	Ejercer seguimiento y control de los proyectos de inversión - Ejecución Presupuestal (informe 4to trimestre de la vigencia 2024 y 1°, 2do y 3er trimestre de la vigencia 2025)	03/Ene/2025 00:00	30/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Correo electronico con informacion SIIF(archivos planos-compromisos, obligaciones y pagos) para los equipos de proyectos por trimestre del primer semestre.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Realizar las Modificaciones presupuestales vigencia 2025..	Realizar las Modificaciones presupuestales (traslados, recomposiciones, vigencias futuras, enmiendas al presupuesto de inversión en la plataforma PIIP del DNP) durante la vigencia 2025	03/Ene/2025 00:00	30/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-soportes de la gestión desarrollada. 1er semestre
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Estructura Organizacional	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar cuenta con una estructura de planta acorde a las necesidades para dar cumplimiento a las funciones asignadas por ley.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Proyección Organizacional	Generar los procesos de Selección del Personal de planta de DIMAR, con el fin de mantener la Estructura Organizacional de la Dirección Genral Marítima, con personal competente y sufiente.	Realizar el proceso de selección desde aprobación de la vacante, revisión de perfil, publicación de vacante, aplicación de pruebas Técnicas, psicotécnicas, entrevista técnica y entrevista psicológica, con el fin de seleccionar a la persona que cumpla el perfil y se adecue a la cultura organizacional.	01/Ene/2025 00:00	05/Abr/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de comité de personalInforme de gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Estructura Organizacional	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar cuenta con una estructura de planta acorde a las necesidades para dar cumplimiento a las funciones asignadas por ley.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Proyección Organizacional	Generar los procesos de Selección del Personal de planta de DIMAR, con el fin de mantener la Estructura Organizacional de la Dirección Genral Marítima, con personal competente y sufiente. III.	Realizar el proceso de selección desde aprobación de la vacante, revisión de perfil, publicación de vacante, aplicación de pruebas Técnicas, psicotécnicas, entrevista técnica y entrevista psicológica, con el fin de seleccionar a la persona que cumpla el perfil y se adecue a la cultura organizacional.	01/Jul/2025 00:00	05/Sep/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de comité de personalInforme de gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Seguimiento al desarrollo de iniciativa y la alineación estratégica de las mismas.	Validar y reportar los avances en la ejecución de iniciativas de gestión y de inversión.	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de Seguimiento a la ejecución de iniciativas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Evaluar incitativas de convenios, convocatorias y prestación de servicios, validar la alineación estratégica y emitir los conceptos respectivos.II.	Realizar los conceptos estrategicos de la viabilidad de ejecución de convenios institucionales, convocatorias y prestación de servicios, dando cumplimiento a la MetaPEC: DIMAR incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Conceptos de viabilidad de incitativas de convenios, convocatorias y prestación de servicios
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Seguimiento a los compromisos estabecidos para DIMAR en los planes de Politicas Publicas. II	Validar y reportar los avances de la entidad frente a los compromisos adquiridos en el marco de políticas publicas acuerdo a MetaPEC: La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	01/Jul/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de Seguimiento a los compromisos estabecidos para DIMAR en los planes de Politicas Publicas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Reportar medicion y analisis de indicadores del Plan Estrategico Sectorial.IV	Reportar medicion y analisis de indicadores de los compromisos adquiridos por la insitutción en el Plan Estrategico Sectorialdado cumplimiento a la MetaPEC: La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	01/Oct/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de Seguimiento a indicadores del Plan Estrategico Sectorial
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Realizar el seguimiento y control de los proyectos de inversión - Ejecución Presupuestal....	Publicar avance de Proyectos de Inversión por trimestre. (se realiza cargue anual 4to trimestre de la vigencia 2024 y 1°, 2do y 3er trimestre de la vigencia 2025)	01/Ago/2025 00:00	29/Oct/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Publicar en el PMC avance ejecución proyectos de inversión 2025 del segundo semestre.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Verificacion de información estado de avance del desempeño de los proyectos en curso en la herramienta PMIS..	Documentar el estado del cargue de los planes de los proyectos de inversión 2025 - (informe 4to trimestre de la vigencia 2024 y 1°, 2do y 3er trimestre de la vigencia 2025)	03/Ene/2025 00:00	30/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Generar un reporte de avance en la gestion y ejecución del presupuesto asignado a los proyectos de inversión por trimestre del primer semestre del PMIS.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Realizar el seguimiento y control de los proyectos de inversión- Verificar Información en la plataforma PIIP del DNP..	Realizar el seguimiento y control de los proyectos de inversión- Verificar Información PIIP- validacion "Ok". (se realiza cargue anual 4to trimestre de la vigencia 2024 y 1°, 2do y 3er trimestre de la vigencia 2025)	03/Ene/2025 00:00	30/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Soporte (pantallazo) del cargue de información, segundo semestre.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización del SGI - I SEM 2025...	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización de los subsistemas que componen el Sistema de Gestión Institucional y la plataforma SIMEC, de acuerdo con los lineamientos, metodologías establecidas	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Actas de reunión - Listas de asistencia - Correos electrónicos (Según corresponda)

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar monitoreo de riesgos del Subsistema de gestión y procesos asignados - I SEM 2025	1. Registrar monitoreo de riesgos del Subsistema de gestión y procesos asignados - I SEM 2025 acorde a los lineamientos del Sistema de Gestión Institucional	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar monitoreo de riesgos de los procesos asignados - II SEM 2025	1. Registrar monitoreo de riesgos de los procesos asignados - II SEM 2025 acorde a los lineamientos del Sistema de Gestión Institucional	01/Sep/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Elaborar informe de análisis del consumo de energía, agua y disposición de residuos en sede central y unidades regionales proponiendo estrategias a desarrollar - II SEM 2025	1. Elaborar informe de análisis del consumo de energía, agua y disposición de residuos en sede central y unidades regionales proponiendo estrategias a desarrollar I SEM 2025 2. Elaborar en SGDEA documento oficial para socializarlo al nivel institucional	15/Nov/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Documento oficial donde se socializa a nivel institucional informe realizado
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar inspección documental y elaborar y socializar informe de segunda línea de defensa de documentos - II SEM 2024	1. Elaborar Informe de segunda línea de defensa de documentos - II SEM 2024 2. Elaborar en SGDEA documento oficial para socializarlo al nivel institucional	15/Ene/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Documento oficial donde se socializa Informe de segunda línea de defensa - II SEM 2024
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Gestionar en articulación con el nivel operativo, el direccionamiento, implementación y mejora del Subsistema de Gestión del Laboratorio I SEM	Gestionar en articulación con el nivel operativo, el direccionamiento (Numerales 4 Contexto de la organización, 5 Liderazgo y 7 Apoyo de la norma ISO referente en su versión vigente) del Subsistema de Gestión asignado, de acuerdo con los lineamientos del Sistema de Gestión Institucional, del sector público/defensa garantizando el cumplimiento de la normatividad aplicable	01/May/2025 00:00	30/May/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Lineamientos (Procedimientos, Manuales, Documentos Oficiales, Informes, etc...) 2. Frente al seguimiento y evaluación (Informes de seguimiento y evaluación y gestión, organización y mantenimiento de los registros del subsistema)
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización del SGI - I SEM 2025,	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización de los subsistemas que componen el Sistema de Gestión Institucional y la plataforma SIMEC, de acuerdo con los lineamientos, metodologías establecidas	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Actas de reunión - Listas de asistencia - Correos electrónicos (Según corresponda)
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización del SGI - II SEM 2025...	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización de los subsistemas que componen el Sistema de Gestión Institucional y la plataforma SIMEC, de acuerdo con los lineamientos, metodologías establecidas	15/Nov/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Actas de reunión - Listas de asistencia - Correos electrónicos (Según corresponda)
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar monitoreo de riesgos del Subsistema de gestión y procesos asignados - II SEM 2025	1. Registrar monitoreo de riesgos del Subsistema de gestión y procesos asignados - II SEM 2025 acorde a los lineamientos del Sistema de Gestión Institucional	01/Sep/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Elaborar informe de análisis frente a la huella de carbono producida por la entidad y socializar a nivel institucional 2024	Elaborar informe de análisis frente a la huella de carbono producida por la entidad y socializar a nivel institucional 2025	01/Ago/2025 00:00	30/Ago/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Documento en SGDEA socializando informe
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar reporte trimestral en planes MIPG - UGG - II SEM 2025	Realizar reporte trimestral en planes MIPG - UGG acorde a requerimiento	15/Nov/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Suite Visión Empresarial MDN
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar inspección documental y elaborar y socializar informe de segunda línea de defensa de documentos - I SEM 2025	1. Elaborar Informe de segunda línea de defensa de documentos - I SEM 2025 2. Elaborar en SGDEA documento oficial para socializarlo al nivel institucional	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Documento oficial donde se socializa Informe de segunda línea de defensa - I SEM 2025
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores)	Gestionar el direccionamiento, implementación y mejora del Subsistema de Gestión Institucional - II SEM 2025	Gestionar el direccionamiento, implementación y mejora del Subsistema de Gestión Institucional - II SEM 2025	15/Nov/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Procedimientos, Manuales, Documentos Oficiales, Informes, etc...
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y socializar informe de segunda línea de defensa de indicadores - II SEM 2024	1. Elaborar Informe de segunda línea de defensa de indicadores - II SEM 2024 2. Elaborar en SGDEA documento oficial para socializarlo al nivel institucional	15/Ene/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Documento oficial donde se socializa Informe de segunda línea de defensa - II SEM 2024

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y publicar informe trimestral de planes - IV TRIM 2024	1. Elaborar informe trimestral de planes - IV TRIM 2024 acorde a formato base 2. Gestionar publicación del informe en el Portal Marítimo Colombiano	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe trimestral - IV TRIM 20242. Evidencia de publicación
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y publicar informe trimestral de planes - II TRIM 2025	1. Elaborar informe trimestral de planes - II TRIM 2025 acorde a formato base 2. Gestionar publicación del informe en el Portal Marítimo Colombiano	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe trimestral - II TRIM 20252. Evidencia de publicación
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Elaborar y publicar Plan Anticorrupción y correspondiente Mapa de Riesgos de Corrupción	Elaborar y publicar Plan Anticorrupción y correspondiente Mapa de Riesgos de Corrupción	01/Ene/2025 00:00	03/Ene/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Plan Anticorrupción y correspondiente Mapa de Riesgos de Corrupción2. Evidencia de publicación
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar monitoreo de riesgos del Subsistema de gestión y procesos asignados - II SEM 2025. SGSI	1. Registrar monitoreo de riesgos del Subsistema de gestión y procesos asignados - II SEM 2025 acorde a los lineamientos del Sistema de Gestión Institucional	01/Sep/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores)	Programar y desarrollar Comité Institucional de Gestión y Desempeño - I SEM 2026	Programar y desarrollar Comité Institucional de Gestión y Desempeño - II SEM 2025	15/Nov/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores)	Diseñar e implementar en la plataforma Simec presentaciones para evidenciar información pertienente a la Auditoria OMI	Diseñar e implementar en la plataforma Simec presentaciones para evidenciar información pertienente a la Auditoria OMI	22/Ene/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores)	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización del SGI - I SEM 2025	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización de los subsistemas que componen el Sistema de Gestión Institucional y la plataforma SIMEC, de acuerdo con los lineamientos, metodologías establecidas	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Actas de reunión - Listas de asistencia - Correos electrónicos (Según corresponda)
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y publicar informe trimestral de acciones - II TRIM 2025	1. Elaborar informe trimestral de acciones - II TRIM 2025 acorde a formato base 2. Gestionar publicación del informe en el Portal Marítimo Colombiano	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe trimestral - II TRIM 20252. Evidencia de publicación
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y publicar informe trimestral de indicadores - I TRIM 2025	1. Elaborar informe trimestral de indicadores - I TRIM 2025 acorde a formato base 2. Gestionar publicación del informe en el Portal Marítimo Colombiano	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe trimestral - I TRIM 20252. Evidencia de publicación
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y socializar informe de segunda línea de defensa de indicadores - I SEM 2025	1. Elaborar Informe de segunda línea de defensa de indicadores - I SEM 2025 2. Elaborar en SGDEA documento oficial para socializarlo al nivel institucional	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Documento oficial donde se socializa Informe de segunda línea de defensa - I SEM 2025
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y socializar informe de segunda línea de defensa de riesgos - II SEM 2024	1. Elaborar Informe de segunda línea de defensa de riesgos - II SEM 2024 2. Elaborar en SGDEA documento oficial para socializarlo al nivel institucional	15/Ene/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Documento oficial donde se socializa Informe de segunda línea de defensa - II SEM 2024
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y socializar informe de segunda línea de defensa de riesgos - I SEM 2025	1. Elaborar Informe de segunda línea de defensa de riesgos - I SEM 2025 2. Elaborar en SGDEA documento oficial para socializarlo al nivel institucional	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Documento oficial donde se socializa Informe de segunda línea de defensa - I SEM 2025
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y socializar informe de segunda línea de defensa de planes - I SEM 2025	1. Elaborar Informe de segunda línea de defensa de planes - I SEM 2025 2. Elaborar en SGDEA documento oficial para socializarlo al nivel institucional	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Documento oficial donde se socializa Informe de segunda línea de defensa - I SEM 2025
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Gestionar la identificación y documentación de riesgos fiscales acorde a los lineamientos establecidos por Función Pública	Gestionar la identificación y documentación de riesgos fiscales acorde a los lineamientos establecidos por Función Pública	03/Feb/2025 00:00	28/Mar/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Documentación de riesgos fiscales en el Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Realizar el seguimiento y control de los proyectos de inversión- Verificar Información en la plataforma PIIP del DNP.	Realizar el seguimiento y control de los proyectos de inversión- Verificar Información PIIP- validacion "Ok". (se realiza cargue anual 4to trimestre de la vigencia 2024 y 1°, 2do y 3er trimestre de la vigencia 2025)	01/Ago/2025 00:00	29/Oct/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Soporte (pantallazo) del cargue de información, segundo semestre.

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y publicar informe trimestral de indicadores - IV TRIM 2024	1. Elaborar informe trimestral de indicadores - IV TRIM 2024 acorde a formato base 2. Gestionar publicación del informe en el Portal Marítimo Colombiano	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe trimestral - IV TRIM 20242. Evidencia de publicación
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y publicar informe trimestral de indicadores - II TRIM 2025	1. Elaborar informe trimestral de indicadores - II TRIM 2025 acorde a formato base 2. Gestionar publicación del informe en el Portal Marítimo Colombiano	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe trimestral - II TRIM 20252. Evidencia de publicación
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y socializar informe de segunda línea de defensa de planes - II SEM 2024	1. Elaborar Informe de segunda línea de defensa de planes - II SEM 2024 2. Elaborar en SGDEA documento oficial para socializarlo al nivel institucional	15/Ene/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Documento oficial donde se socializa Informe de segunda línea de defensa - II SEM 2024
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización del SGI - I SEM 2025	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización de los subsistemas que componen el Sistema de Gestión Institucional y la plataforma SIMEC, de acuerdo con los lineamientos, metodologías establecidas	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Actas de reunión - Listas de asistencia - Correos electrónicos (Según corresponda)
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Identificar, analizar y priorizar necesidades institucionales y planificar su gestión a través de las políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas	Realizar revisión para la validación de las iniciativas de inversión en el PMIS, su alineación estratégica.	Evaluar la formulacion y alineacion estrategica de las iniciativas cargadas en la plataforma PMIS	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Conceptos de viabilidad de iniciativas de inversión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Seguimiento al desarrollo de iniciativa y la alineación estratégica de las mismas.IV	Validar y reportar los avances en la ejecución de iniciativas de gestión y de inversión.	01/Oct/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de Seguimiento a la ejecución de iniciativas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Documentar las recomendaciones sobre priorización de programas y proyectos.	Documentar las recomendaciones sobre priorización de programas y proyectos .	03/Ene/2025 00:00	30/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Comunicación Oficial con priorización del portafolio actualizado.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Gestionar en articulación con el nivel operativo, el direccionamiento, implementación y mejora del Subsistema de Gestión Ambiental I SEM	Gestionar en articulación con el nivel operativo, el direccionamiento (Numerales 4 Contexto de la organización, 5 Liderazgo y 7 Apoyo de la norma ISO referente en su versión vigente) del Subsistema de Gestión asignado, de acuerdo con los lineamientos del Sistema de Gestión Institucional, del sector público/defensa garantizando el cumplimiento de la normatividad aplicable	01/May/2025 00:00	30/May/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Lineamientos (Procedimientos, Manuales, Documentos Oficiales, Informes, etc...) 2. Frente al seguimiento y evaluación (Informes de seguimiento y evaluación y gestión, organización y mantenimiento de los registros del subsistema)
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Elaborar informe de cumplimiento de ANS II SEM 2025, análisis, conclusiones, recomendaciones y generar estrategias de fortalecimiento según corresponda.	Elaborar y socializar informe de cumplimiento de ANS II SEM 2025, análisis, conclusiones, recomendaciones y generar estrategias de fortalecimiento según corresponda.	02/Nov/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe de cumplimiento de ANS2. Documento oficial en SGDEA donde se socializa a nivel institucional
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Actualizar y publicar Mapa de Procedimientos	Actualizar y publicar Mapa de Procedimientos	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Mapa de Procedimientos2. Evidencia de publicación
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar las gestiones pertinentes para identificar, definir y oficializar las actividades correspondientes a las unidades a flote en el marco del Sistema de Gestión Institucional y sus componentes	Realizar las gestiones pertinentes para identificar, definir y oficializar las actividades correspondientes a las unidades a flote en el marco del Sistema de Gestión Institucional y sus componentes	14/Feb/2025 00:00	15/May/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actualización de los documentos de los procesos correspondientes en el SIMEC - Módulo de Documentos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar reporte trimestral en planes MIPG - UGG - I SEM 2025	Realizar reporte trimestral en planes MIPG - UGG acorde a requerimiento	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Suite Visión Empresarial MDN
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Elaborar informe de rendición de cuentas sectorial II SEM 2025	Elaborar informe de rendición de cuentas sectorial II SEM 2025	15/Nov/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe de rendición de cuentas sectorial2. Evidencia de envío
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar monitoreo de riesgos del Subsistema de gestión y procesos asignados - I SEM 2025. SGL	1. Registrar monitoreo de riesgos del Subsistema de gestión y procesos asignados - I SEM 2025 acorde a los lineamientos del Sistema de Gestión Institucional	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar monitoreo de riesgos del Subsistema de gestión y procesos asignados - II SEM 2025. SGL	1. Registrar monitoreo de riesgos del Subsistema de gestión y procesos asignados - II SEM 2025 acorde a los lineamientos del Sistema de Gestión Institucional	01/Sep/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Elaboración de formulario e informe de Rendición de Cuentas SGI 2025	1. Elaborar informe de Rendición de Cuentas SGI 2. Elaborar en SGDEA documento oficial para socializarlo al nivel institucional	03/Nov/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Documento oficial donde se socializa a nivel institucional informe realizado
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores)	Gestionar creación e implementación del curso del Sistema de Gestión Institucional para los funcionarios de la Entidad	Gestionar creación e implementación del curso del Sistema de Gestión Institucional para los funcionarios de la Entidad	02/Jun/2025 00:00	29/Ago/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidencia de sistematización del curso
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y publicar informe trimestral de acciones - IV TRIM 2024	1. Elaborar informe trimestral de acciones - IV TRIM 2024 acorde a formato base 2. Gestionar publicación del informe en el Portal Marítimo Colombiano	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe trimestral - IV TRIM 20242. Evidencia de publicación
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y publicar informe trimestral de planes - I TRIM 2025	1. Elaborar informe trimestral de planes - I TRIM 2025 acorde a formato base 2. Gestionar publicación del informe en el Portal Marítimo Colombiano	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe trimestral - I TRIM 20252. Evidencia de publicación
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Gestionar y acompañar a los Responsables de Política MIPG en la documentación del plan de mejora con base en las observaciones realizadas por Función Pública y el Grupo de Planeación	Gestionar y acompañar a los Responsables de Política MIPG en la documentación del plan de mejora con base en las observaciones realizadas por Función Pública y el Grupo de Planeación	07/Jul/2025 00:00	29/Ago/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Documentación de planes de mejora en el Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización del SGI - II SEM 2025	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización de los subsistemas que componen el Sistema de Gestión Institucional y la plataforma SIMEC, de acuerdo con los lineamientos, metodologías establecidas	15/Nov/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Actas de reunión - Listas de asistencia - Correos electrónicos (Según corresponda)
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Evaluar incitativas de convenios, convocatorias y prestación de servicios, validar la alineación estratégica y emitir los conceptos respectivos.	Realizar los conceptos estrategicos de la viabilidad de ejecución de convenios institucionales, convocatorias y prestación de servicios, dando cumplimiento a la MetaPEC: DIMAR incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Conceptos de viabilidad de incitativas de convenios, convocatorias y prestación de servicios
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Reportar medicion y analisis de indicadores del Plan Estrategico Sectorial	Reportar medicion y analisis de indicadores de los compromisos adquiridos por la insitutción en el Plan Estrategico Sectorialdado cumplimiento a la MetaPEC: La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de Seguimiento a indicadores del Plan Estrategico Sectorial
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Realizar el seguimiento y control de los proyectos de inversión - Realizar observaciones, complementos y sugerencias a los cierres del proyectos vigencia 2024.	Realizar el seguimiento y control de los proyectos de inversión - Realizar observaciones, complementos y sugerencias a los cierres del proyectos vigencia 2024.	01/Mar/2025 00:00	01/Sep/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Realizar informe cierre de proyectos.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Acompañamiento metológico a la formulación de los proyectos por parte del Grupo de Planeación-PMIS.	Realizar el acompañamiento metodológico a los proyectos de inversión 2026.	01/Ago/2025 00:00	29/Oct/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de Reunión del segundo semestre
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Estructura Organizacional	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar cuenta con una estructura de planta acorde a las necesidades para dar cumplimiento a las funciones asignadas por ley.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Proyección Organizacional	Generar los procesos de Selección del Personal de planta de DIMAR, con el fin de mantener la Estructura Organizacional de la Dirección Genral Marítima, con personal competente y sufiente. II.	Realizar el proceso de selección desde aprobación de la vacante, revisión de perfil, publicación de vacante, aplicación de pruebas Técnicas, psicotécnicas, entrevista técnica y entrevista psicológica, con el fin de seleccionar a la persona que cumpla el perfil y se adecue a la cultura organizacional.	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de comité de personalInforme de gestión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Identificar, analizar y priorizar necesidades institucionales y planificar su gestión a través de las políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas	Realizar revisión para la validación de las iniciativas de inversión en el PMIS, su alineación estratégica.II	Evaluar la formulacion y alineacion estrategica de las iniciativas cargadas en la plataforma PMIS	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Conceptos de viabilidad de iniciativas de inversión
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Participar de las mesas técnicas de desarollo de Planes de Acción y Seguimiento de políticas públicas donde involucran a la DIMAR con entidad de apoyo.II	Participar y llevar el control y seguimiento a los compromisos adqueiridos en las mesas técnicas de implementación de PAS de los Conpes donde incluyen a la DIMAR como entidad de apoyo, dando cumplimiento a la MetaPEC: La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	01/Jul/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de Seguimiento a los planes de Politicas Publicas en los cuales participa DIMAR

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Realizar el seguimiento y control de los proyectos de inversión - Ejecución Presupuestal...	Publicar avance de Proyectos de Inversión por trimestre. (se realiza cargue anual 4to trimestre de la vigencia 2024 y 1°, 2do y 3er trimestre de la vigencia 2025)	03/Ene/2025 00:00	30/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Publicar en el PMC avance ejecución proyectos de inversión 2025 del primer semestre.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Gestionar en articulación con el nivel operativo, el direccionamiento, implementación y mejora del Subsistema de Gestión Ambiental II SEM	Gestionar en articulación con el nivel operativo, el direccionamiento (Numerales 4 Contexto de la organización, 5 Liderazgo y 7 Apoyo de la norma ISO referente en su versión vigente) del Subsistema de Gestión asignado, de acuerdo con los lineamientos del Sistema de Gestión Institucional, del sector público/defensa garantizando el cumplimiento de la normatividad aplicable	02/Nov/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Lineamientos (Procedimientos, Manuales, Documentos Oficiales, Informes, etc...) 2. Frente al seguimiento y evaluación (Informes de seguimiento y evaluación y gestión, organización y mantenimiento de los registros del subsistema)
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Desarrollar lineamientos o directrices para la adopción de las Compras Públicas Sostenibles	Desarrollar lineamientos o directrices para la adopción de las Compras Públicas Sostenibles	03/Mar/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Procedimientos, Manuales, Documentos Oficiales, Informes, etc...
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización del SGI - II SEM 2025.	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización de los subsistemas que componen el Sistema de Gestión Institucional y la plataforma SIMEC, de acuerdo con los lineamientos, metodologías establecidas	15/Nov/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Actas de reunión - Listas de asistencia - Correos electrónicos (Según corresponda)
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización del SGI - II SEM 2025..	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización de los subsistemas que componen el Sistema de Gestión Institucional y la plataforma SIMEC, de acuerdo con los lineamientos, metodologías establecidas	15/Nov/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Actas de reunión - Listas de asistencia - Correos electrónicos (Según corresponda)
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Elaborar informe de rendición de cuentas sectorial I SEM 2025	Elaborar informe de rendición de cuentas sectorial I SEM 2025	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe de rendición de cuentas sectorial2. Evidencia de envío
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar monitoreo de riesgos del Subsistema de gestión y procesos asignados - I SEM 2025. SGSI	1. Registrar monitoreo de riesgos del Subsistema de gestión y procesos asignados - I SEM 2025 acorde a los lineamientos del Sistema de Gestión Institucional	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Gestionar comunicación con los líderes HSEQ - II SEM 2025	1. Reunión trimestral de líderes HSEQ 2. Mantener actualizado sharepoint de Líderes SGI 3. Whatsapp Líderes SGI	15/Nov/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Seguimiento al desarrollo de iniciativa y la alineación estratégica de las mismas.III	Validar y reportar los avances en la ejecución de iniciativas de gestión y de inversión.	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de Seguimiento a la ejecución de iniciativas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Reportar medicion y analisis de indicadores del Plan Estrategico Sectorial. III	Reportar medicion y analisis de indicadores de los compromisos adquiridos por la insitutción en el Plan Estrategico Sectorialdado cumplimiento a la MetaPEC: La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de Seguimiento a indicadores del Plan Estrategico Sectorial
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Realizar las Modificaciones presupuestales vigencia 2025.	Realizar las Modificaciones presupuestales (traslados, recomposiciones, vigencias futuras, enmiendas al presupuesto de inversión en la plataforma PIIP del DNP) durante la vigencia 2025	01/Ago/2025 00:00	29/Oct/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-soportes de la gestión desarrollada. 2do semestre
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización del SGI - I SEM 2025..	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización de los subsistemas que componen el Sistema de Gestión Institucional y la plataforma SIMEC, de acuerdo con los lineamientos, metodologías establecidas	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Actas de reunión - Listas de asistencia - Correos electrónicos (Según corresponda)

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores) > Aprueba Lisseth Ortega	Gestionar en articulación con el nivel operativo, el direccionamiento, implementación y mejora del Subsistema de Gestión del Laboratorio II SEM	Gestionar en articulación con el nivel operativo, el direccionamiento (Numerales 4 Contexto de la organización, 5 Liderazgo y 7 Apoyo de la norma ISO referente en su versión vigente) del Subsistema de Gestión asignado, de acuerdo con los lineamientos del Sistema de Gestión Institucional, del sector público/defensa garantizando el cumplimiento de la normatividad aplicable	02/Nov/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Lineamientos (Procedimientos, Manuales, Documentos Oficiales, Informes, etc...) 2. Frente al seguimiento y evaluación (Informes de seguimiento y evaluación y gestión, organización y mantenimiento de los registros del subsistema)
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Estructura Organizacional	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar cuenta con una estructura de planta acorde a las necesidades para dar cumplimiento a las funciones asignadas por ley.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Proyección Organizacional	Realizar aprobación de las Tablas de Organización y Equipo - TOE DIMAR	Dar trámite para aprobación por parte del señor Director General Marítimo	01/Ene/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Formato TOE aprobada por Unidades.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Diligenciar el Anteproyecto de Presupuesto en la plataforma PIIP del DNP- vigencia 2026	Diligenciar el Anteproyecto de Presupuesto (plataforma PIIP del DNP) vigencia 2026	01/Ago/2025 00:00	06/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-soportes de la gestión desarrollada.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Realizar el seguimiento y control de los proyectos de inversión - Ejecución Presupuestal	Ejercer seguimiento y control de los proyectos de inversión - Ejecución Presupuestal (informe 4to trimestre de la vigencia 2024 y 1°, 2do y 3er trimestre de la vigencia 2025)	01/Ago/2025 00:00	29/Oct/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Correo electronico con informacion SIIF(archivos planos-compromisos, obligaciones y pagos) para los equipos de proyectos por trimestre del segundo semestre.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Verificacion de información estado de avance del desempeño de los proyectos en curso en la herramienta PMIS	Documentar el estado del cargue de los planes de los proyectos de inversión 2025 - (informe 4to trimestre de la vigencia 2024 y 1°, 2do y 3er trimestre de la vigencia 2025)	01/Ago/2025 00:00	29/Oct/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Generar un reporte de avance en la gestion y ejecución del presupuesto asignado a los proyectos de inversión por trimestre del segundo semestre del PMIS.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Reuniones de seguimiento trimestral avance en el desempeño de los proyectos de la Entidad.....	Realizar el seguimiento y control de los proyectos de inversión 2025	03/Ene/2025 00:00	30/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de Reunión, primer semestre.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar monitoreo de riesgos de los procesos asignados - I SEM 2025	1. Registrar monitoreo de riesgos de los procesos asignados - I SEM 2025 acorde a los lineamientos del Sistema de Gestión Institucional	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar análisis del uso y asignación de recursos al SGA	Realizar análisis del uso y asignación de recursos al SGA	01/Oct/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Documento en SGDEA socializando informe
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Elaborar y publicar informe de gestión Dimar	Elaborar y publicar informe de gestión Dimar	01/Ene/2025 00:00	03/Ene/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe de gestión 20242. Evidencia de publicación
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Gestionar la recopilación de la información y realizar cargue en línea del Furag correspondiente al año inmediatamente anterior	Gestionar la recopilación de la información y realizar cargue en línea del Furag correspondiente al año inmediatamente anterior	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Copia formulario final diligenciado2. Certificado de cargue3. Organización de evidencias del diligenciamiento
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores)	Gestionar con GRUTIC la sistematización del informe mensual del SGI a través de Power BI	Gestionar con GRUTIC la sistematización del informe mensual del SGI a través de Power BI	02/Jun/2025 00:00	29/Ago/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe SGI en Power BI
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores)	Gestionar el direccionamiento, implementación y mejora del Subsistema de Gestión Institucional - I SEM 2025	Gestionar el direccionamiento, implementación y mejora del Subsistema de Gestión Institucional - I SEM 2025	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Procedimientos, Manuales, Documentos Oficiales, Informes, etc...
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran. (Asesores)	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización del SGI - II SEM 2025	Capacitar, asesorar y acompañar a los funcionarios de los procesos/unidades asignadas en la operativización de los subsistemas que componen el Sistema de Gestión Institucional y la plataforma SIMEC, de acuerdo con los lineamientos, metodologías establecidas	15/Nov/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Actas de reunión - Listas de asistencia - Correos electrónicos (Según corresponda)
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y publicar informe trimestral de acciones - I TRIM 2025	1. Elaborar informe trimestral de acciones - I TRIM 2025 acorde a formato base 2. Gestionar publicación del informe en el Portal Marítimo Colombiano	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe trimestral - I TRIM 20252. Evidencia de publicación

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y publicar informe trimestral de acciones - III TRIM 2025	1. Elaborar informe trimestral de acciones - III TRIM 2025 acorde a formato base 2. Gestionar publicación del informe en el Portal Marítimo Colombiano	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe trimestral - III TRIM 20252. Evidencia de publicación
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y socializar informe de segunda línea de defensa de mejoras - I SEM 2025	1. Elaborar Informe de segunda línea de defensa de mejoras - I SEM 2025 2. Elaborar en SGDEA documento oficial para socializarlo al nivel institucional	07/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Documento oficial donde se socializa Informe de segunda línea de defensa - I SEM 2025
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y publicar informe trimestral de indicadores - III TRIM 2025	1. Elaborar informe trimestral de indicadores - III TRIM 2025 acorde a formato base 2. Gestionar publicación del informe en el Portal Marítimo Colombiano	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe trimestral - III TRIM 20252. Evidencia de publicación
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D4 Evaluación de resultados > POL18 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional. > Revisa Lisseth Ortega	Elaborar y publicar informe trimestral de planes - III TRIM 2025	1. Elaborar informe trimestral de planes - III TRIM 2025 acorde a formato base 2. Gestionar publicación del informe en el Portal Marítimo Colombiano	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Informe trimestral - III TRIM 20252. Evidencia de publicación
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Identificar, analizar y priorizar necesidades institucionales y planificar su gestión a través de las políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas	Actualizar el Plan Estrategico de DIMAR	Actualizar el Plan Estrategico de DIMAR alineandolo con el Plan Nacional de Desarrollo, el Plan Estrategico Sectorial, planes y politicas de la Armada Nacional y proyectos de inversión priorizados por la alta dirección	01/Ene/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Plan Estratégico de DIMAR Actualizado
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > APLED > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Seguimiento al desarrollo de iniciativa y la alineación estratégica de las mismas.II	Validar y reportar los avances en la ejecución de iniciativas de gestión y de inversión.	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de Seguimiento a la ejecución de iniciativas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Realizar el seguimiento y control de los proyectos de inversión - Presentar observaciones, sugerencias, complementos a los planes de proyecto vigencia 2026	Realizar el seguimiento y control de los proyectos de inversión - Presentar observaciones, sugerencias, complementos a los planes de proyecto vigencia 2026	01/Ago/2025 00:00	06/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Realizar informe de seguimiento al registro inicial de los planes de proyectos cargados en el PMIS.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Reuniones de seguimiento trimestral avance en el desempeño de los proyectos de la Entidad	Realizar el seguimiento y control de los proyectos de inversión 2025	01/Ago/2025 00:00	29/Oct/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de Reunión, segundo semestre.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL1 Planeación Institucional > Gestión Proyectos > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional.	Documentar controles del área	Realizar el seguimiento y control de los proyectos de inversión - Lineamientos en Gestión de Programas y Proyectos vigencia 2025	03/Ene/2025 00:00	07/Mar/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Circular o Directiva transitoria.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > A1-CAL-003 / Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad	Realizar seguimiento y contol de tutelas Primer Trimestre 2025 - (Grupo Legal Marítimo)	Realizar y cargar el informe de seguimiento de tutelas Primer Trimestre 2025 - (Grupo Legal Marítimo)	25/Mar/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Informe primer trimestre Seguimiento actividad tutelas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > A1-CAL-003 / Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad	Realizar seguimiento y contol de tutelas Tercer Trimestre 2025-(Grupo Legal Marítimo)	Realizar y cargar el informe de seguimiento de actividad tutelas Tercer Trimestre 2025-(Grupo Legal Marítimo)	25/Sep/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Informe tercer trimestre Seguimiento actividad tutelas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > A1-CAL-003 / Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad	Realizar seguimiento y contol de tutelas Cuarto Trimestre 2025- (Grupo Legal Marítimo)	Realizar y cargar el informe de seguimiento de actividad tutelas Cuarto Trimestre 2025- (Grupo Legal Marítimo)	25/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Informe cuarto trimestre Seguimiento actividad tutelas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Emitir conceptos jurídicos en los asuntos de su competencia.	Realizar el seguimiento y control de los conceptos jurídicos emtidos por GLEMAR - Julio 2025	Registrar seguimiento de los conceptos jurídicos emitidos por el Grupo Legal Marítimo en los asuntos de su competencia.	25/Jul/2025 00:00	12/Ago/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Reporte SGDEA
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Leidy Diana Amórtegui	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Tercer Trimestre 2025- Sede Central	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en Sede Central - Tercer trimestre	25/Sep/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Informe tercer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Emitir conceptos jurídicos en los asuntos de su competencia.	Realizar el seguimiento y control de los conceptos jurídicos emtidos por GLEMAR - Enero 2025	Registrar seguimiento de los conceptos jurídicos emitidos por el Grupo Legal Marítimo en los asuntos de su competencia.	24/Ene/2025 00:00	12/Feb/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Reporte SGDEA
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Emitir conceptos jurídicos en los asuntos de su competencia.	Realizar el seguimiento y control de los conceptos jurídicos emtidos por GLEMAR - Septiembre 2025	Registrar seguimiento de los conceptos jurídicos emitidos por el Grupo Legal Marítimo en los asuntos de su competencia.	25/Sep/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Reporte SGDEA
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Asesorar las investigaciones administrativas por pérdida o daño de bienes propiedad o al servicio del sector Defensa / Asesorar el trámite de las investigaciones disciplinarias del personal militar.	Realizar seguimiento investigaciones disciplinarias y administrativas ARC Cuarto trimestre 2025	Cargar el informe de investigaciones disciplinarias y administrativas - Primer Trimestre (Grupo Legal Marítimo)	25/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Informe de investigaciones disciplinarias y administrativas ARC

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Gilary Torres	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el proceso A1 Gestión Juridica.	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole a los funcionarios del proceso	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Gilary Torres	Realizar revisión documental del proceso A1 Gestión Juridica. identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia	Realizar revisión documental del proceso identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia, acorde a lo establecido en el procedimiento E1-PRO-001 Control de Información Documentada vigente.	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A1 > A1-COR-003 / A1-CAL-004 / Asesorar y sustanciar investigaciones jurisdiccionales por siniestro marítimo / Asesorar y sustanciar las investigaciones administrativas por Violación a Normas de Marina Mercante y Ocupación Indebida en Bienes de Uso Público.	Realizar informe sobre consulta, correcciones y confrontar con los informes del proceso en el SIJ-DIMAR (Segundo Trimestre 2025)	Realizar informe en el que se determine la consulta de los usuarios externos al aplicativo y las modificaciones internas solicitadas y realizadas. Confrontación información en SIJ DIMAR Vs Información formato proceso	25/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-informe sobre consulta, correcciones y confrontar con los informes del proceso en el SIJ-DIMAR del trimestre
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Emitir conceptos jurídicos en los asuntos de su competencia.	Realizar el seguimiento y control de los conceptos jurídicos emtidos por GLEMAR - Marzo 2025	Registrar seguimiento de los conceptos jurídicos emitidos por el Grupo Legal Marítimo en los asuntos de su competencia.	25/Mar/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Reporte SGDEA
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Emitir conceptos jurídicos en los asuntos de su competencia.	Realizar el seguimiento y control de los conceptos jurídicos emtidos por GLEMAR - Octubre 2025	Registrar seguimiento de los conceptos jurídicos emitidos por el Grupo Legal Marítimo en los asuntos de su competencia.	24/Oct/2025 00:00	12/Nov/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Reporte SGDEA
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Asesorar las investigaciones administrativas por pérdida o daño de bienes propiedad o al servicio del sector Defensa / Asesorar el trámite de las investigaciones disciplinarias del personal militar.	Realizar seguimiento investigaciones disciplinarias y administrativas ARC Primer trimestre 2025	Cargar el informe de investigaciones disciplinarias y administrativas - Primer Trimestre (Grupo Legal Marítimo)	25/Mar/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Informe de investigaciones disciplinarias y administrativas ARC
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Asesorar las investigaciones administrativas por pérdida o daño de bienes propiedad o al servicio del sector Defensa / Asesorar el trámite de las investigaciones disciplinarias del personal militar.	Realizar seguimiento investigaciones disciplinarias y administrativas ARCTercer trimestre 2025	Cargar el informe de investigaciones disciplinarias y administrativas - Primer Trimestre (Grupo Legal Marítimo)	25/Sep/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Informe de investigaciones disciplinarias y administrativas ARC
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > A1-CAL-003 / Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad	Realizar seguimiento y contol de tutelas Segundo Trimestre 2025- (Grupo Legal Marítimo)	Realizar y cargar el informe de seguimiento de actividad tutelas Segundo Trimestre 2025- (Grupo Legal Marítimo)	25/Jun/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Informe segundo trimestre Seguimiento actividad tutelas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Emitir conceptos jurídicos en los asuntos de su competencia.	Realizar el seguimiento y control de los conceptos jurídicos emtidos por GLEMAR - Abril 2025	Registrar seguimiento de los conceptos jurídicos emitidos por el Grupo Legal Marítimo en los asuntos de su competencia.	25/Abr/2025 00:00	12/May/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Reporte SGDEA
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Emitir conceptos jurídicos en los asuntos de su competencia.	Realizar el seguimiento y control de los conceptos jurídicos emtidos por GLEMAR - Junio 2025	Registrar seguimiento de los conceptos jurídicos emitidos por el Grupo Legal Marítimo en los asuntos de su competencia.	25/Jun/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Reporte SGDEA
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Leidy Diana Amórtegui	Realizarel seguimiento de actividad litigiosa Cuarto Trimestre 2025- Sede Central	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en Sede Central - Cuarto trimestre	25/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Informe cuarto trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Emitir conceptos jurídicos en los asuntos de su competencia.	Realizar el seguimiento y control de los conceptos jurídicos emtidos por GLEMAR - Mayo 2025	Registrar seguimiento de los conceptos jurídicos emitidos por el Grupo Legal Marítimo en los asuntos de su competencia.	26/May/2025 00:00	12/Jun/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Reporte SGDEA
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Emitir conceptos jurídicos en los asuntos de su competencia.	Realizar el seguimiento y control de los conceptos jurídicos emtidos por GLEMAR - Agosto 2025	Registrar seguimiento de los conceptos jurídicos emitidos por el Grupo Legal Marítimo en los asuntos de su competencia.	25/Ago/2025 00:00	12/Sep/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Reporte SGDEA
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Emitir conceptos jurídicos en los asuntos de su competencia.	Realizar el seguimiento y control de los conceptos jurídicos emtidos por GLEMAR - Noviembre 2025	Registrar seguimiento de los conceptos jurídicos emitidos por el Grupo Legal Marítimo en los asuntos de su competencia.	25/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Reporte SGDEA
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Leidy Diana Amórtegui	Realizar seguimiento de actividad litigiosa Primer Trimestre 2025 - Sede Central	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en Sede Central - Primer trimestre	25/Mar/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Informe primer trimestre Seguimiento actividad litigiosa
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad. > Leidy Diana Amórtegui	Realizar el seguimiento de actividad litigiosa Segundo Trimestre 2025- Sede Central	Realizar seguimiento y control de la actividad litigiosa en Sede Central - Segundo trimestre	25/Jun/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Informe segundo trimestre Seguimiento actividad litigiosa

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Gilary Torres	Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso A1 Gestión Juridica.	1. Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización a los funcionarios del proceso	17/Feb/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Árbol de documentos del proceso actualizado2. Evidencia de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A1 > A1-COR-003 / A1-CAL-004 / Asesorar y sustanciar investigaciones jurisdiccionales por siniestro marítimo / Asesorar y sustanciar las investigaciones administrativas por Violación a Normas de Marina Mercante y Ocupación Indebida en Bienes de Uso Público.	Realizar informe sobre consulta, correcciones y confrontar con los informes del proceso en el SIJ-DIMAR (Primer Trimestre 2025)	Realizar informe en el que se determine la consulta de los usuarios externos al aplicativo y las modificaciones internas solicitadas y realizadas. Confrontación información en SIJ DIMAR Vs Información formato proceso	25/Mar/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-informe sobre consulta, correcciones y confrontar con los informes del proceso en el SIJ-DIMAR del trimestre
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A1 > A1-COR-003 / A1-CAL-004 / Asesorar y sustanciar investigaciones jurisdiccionales por siniestro marítimo / Asesorar y sustanciar las investigaciones administrativas por Violación a Normas de Marina Mercante y Ocupación Indebida en Bienes de Uso Público.	Realizar informe sobre consulta, correcciones y confrontar con los informes del proceso en el SIJ-DIMAR (Tercer Trimestre 2025)	Realizar informe en el que se determine la consulta de los usuarios externos al aplicativo y las modificaciones internas solicitadas y realizadas. Confrontación información en SIJ DIMAR Vs Información formato proceso	25/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-informe sobre consulta, correcciones y confrontar con los informes del proceso en el SIJ-DIMAR del trimestre
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A1 > A1-COR-003 / A1-CAL-004 / Asesorar y sustanciar investigaciones jurisdiccionales por siniestro marítimo / Asesorar y sustanciar las investigaciones administrativas por Violación a Normas de Marina Mercante y Ocupación Indebida en Bienes de Uso Público.	Realizar informe sobre consulta, correcciones y confrontar con los informes del proceso en el SIJ-DIMAR (CuartoTrimestre 2025)	Realizar informe en el que se determine la consulta de los usuarios externos al aplicativo y las modificaciones internas solicitadas y realizadas. Confrontación información en SIJ DIMAR Vs Información formato proceso	25/Nov/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-informe sobre consulta, correcciones y confrontar con los informes del proceso en el SIJ-DIMAR del trimestre
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A1 > A1-COR-002 / A1-CAL-002 / Asesorar y sustanciar investigaciones jurisdiccionales por siniestro marítimo / Asesorar y sustanciar las investigaciones administrativas por Violación a Normas de Marina Mercante y Ocupación Indebida en Bienes de Uso Público / Asesorar las investigaciones administrativas por pérdida o daño de bienes propiedad o al servicio del sector Defensa / Asesorar el trámite de las investigaciones disciplinarias del personal militar / Coordinar la Defensa Judicial con el Ministerio de Defensa Nacional, así como gestionar las acciones de tutela en contra de DIMAR y las que se presenten por parte de la entidad / Elaborar actos administrativos o revisar los proyectados por otras dependencias y/o entidades.	Realizar acompañamiento jurídico a las Capitanías de Puerto para verificar el proceso jurídico.	Realizar Visitas de acompañaiento jurídico a las Capitanías de Puerto (Anual)	25/Nov/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Informe de visita de acompañamiento jurídico CP
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Emitir conceptos jurídicos en los asuntos de su competencia.	Realizar el seguimiento y control de los conceptos jurídicos emtidos por GLEMAR - febrero 2025	Registrar seguimiento de los conceptos jurídicos emitidos por el Grupo Legal Marítimo en los asuntos de su competencia.	25/Feb/2025 00:00	12/Mar/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Reporte SGDEA
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	No aplica	Plan Acción Procesos > A1 Gestión Juridica. > Asesorar las investigaciones administrativas por pérdida o daño de bienes propiedad o al servicio del sector Defensa / Asesorar el trámite de las investigaciones disciplinarias del personal militar.	Realizar seguimiento investigaciones disciplinarias y administrativas ARC Segundo trimestre 2025	Cargar el informe de investigaciones disciplinarias y administrativas - Primer Trimestre (Grupo Legal Marítimo)	25/Jun/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Informe de investigaciones disciplinarias y administrativas ARC
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-005 Aseguramiento del correcto desempeño de los supervisores de los contratos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos GINREDPA - Segundo Trimestre 2025	Evidenciar el seguimiento efectuado al correcto desempeño de los supervisores de contratos de la Subdirección Administrativa y Financiera a través de las Intendencias Regionales	01/Jul/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las reuniones realizadas entre la jefatura y los supervisores de contratos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Diagnóstico de contratación versus lo planeado en el PAA de la Entidad > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Informar la ejecución contractual efectuada en comparación con lo estipulado en el Plan Anual de Adquisiciones GINREDPA - Tercer Cuatrimestre 2025	Realizar la comparación de la ejecución contractual realizada entre lo contratado y lo planeado en el PAA	01/Dic/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno reporte de la gestión contratual con respecto a lo planeado
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-010 Control al inventario del almacén NUEVO / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Revistas aleatorias al almacén del Grupo Intendencia Regional GINREDPA - 1er Trimestre 2025	Realizar una serie de revistas aleatorias ordenadas por el señor GRUCOG en la órden del día para que un funcionario externo al proceso realice la revisión en compañía del Jefe Logístico para medir el nivel de gestión y el correcto desempeño de los almacenistas.	01/Abr/2025 00:00	25/Abr/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las revistas aleatorias realizadas y la corrección de las novedades encontradas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-005 Aseguramiento del correcto desempeño de los supervisores de los contratos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos GINREDPA - Tercer Trimestre 2025	Evidenciar el seguimiento efectuado al correcto desempeño de los supervisores de contratos de la Subdirección Administrativa y Financiera a través de las Intendencias Regionales	01/Oct/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las reuniones realizadas entre la jefatura y los supervisores de contratos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-010 Control al inventario del almacén NUEVO / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Revistas aleatorias al almacén del Grupo Intendencia Regional GINREDPA - 4to Trimestre 2025	Realizar una serie de revistas aleatorias ordenadas por el señor GRUCOG en la órden del día para que un funcionario externo al proceso realice la revisión en compañía del Jefe Logístico para medir el nivel de gestión y el correcto desempeño de los almacenistas.	01/Dic/2025 00:00	26/Dic/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las revistas aleatorias realizadas y la corrección de las novedades encontradas

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-010 Control al inventario del almacén NUEVO / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Revistas aleatorias al almacén del Grupo Intendencia Regional GINREDPA - 3er Trimestre 2025	Realizar una serie de revistas aleatorias ordenadas por el señor GRUCOG en la órden del día para que un funcionario externo al proceso realice la revisión en compañía del Jefe Logístico para medir el nivel de gestión y el correcto desempeño de los almacenistas.	01/Oct/2025 00:00	24/Oct/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las revistas aleatorias realizadas y la corrección de las novedades encontradas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-005 Aseguramiento del correcto desempeño de los supervisores de los contratos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos GINREDPA - Primer Trimestre 2025	Evidenciar el seguimiento efectuado al correcto desempeño de los supervisores de contratos de la Subdirección Administrativa y Financiera a través de las Intendencias Regionales	01/Abr/2025 00:00	12/Abr/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las reuniones realizadas entre la jefatura y los supervisores de contratos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-008 Seguimiento a al proceso de liquidación. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Realizar informe de las liquidaciones efectuadas para el control y seguimiento a la etapa postcontractual. GINREDPA - Primer Cuatrimestre 2025	Realizar un informe trimestral de las liquidaciones efectuadas y pendientes por liquidar para el seguimiento de la etapa postcontractual.	01/May/2025 00:00	30/May/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno reportando la gestión de las liquidaciones realizadas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-008 Seguimiento a al proceso de liquidación. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Realizar informe de las liquidaciones efectuadas para el control y seguimiento a la etapa postcontractual. GINREDPA - Segundo Cuatrimestre 2025	Realizar un informe trimestral de las liquidaciones efectuadas y pendientes por liquidar para el seguimiento de la etapa postcontractual.	01/Sep/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno reportando la gestión de las liquidaciones realizadas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-009 Seguimiento a la etapa Postcontractual. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Registrar la trazabilidad de la información de las liquidaciones efectuadas. GINREDPA - Segundo Semestre 2025	Evidenciar la trazabilidad y registro de la información del Grupo Intendencia Regional en lo referente a las liquidaciones realizadas, pendientes y en proceso durante el primer semestre de la vigencia.	01/Dic/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Matriz de registro y seguimiento interno
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Diagnóstico de contratación versus lo planeado en el PAA de la Entidad > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Informar la ejecución contractual efectuada en comparación con lo estipulado en el Plan Anual de Adquisiciones GINREDPA - Segundo Cuatrimestre 2025	Realizar la comparación de la ejecución contractual realizada entre lo contratado y lo planeado en el PAA	01/Sep/2025 00:00	19/Sep/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno reporte de la gestión contratual con respecto a lo planeado
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Diagnóstico de contratación versus lo planeado en el PAA de la Entidad > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Informar la ejecución contractual efectuada en comparación con lo estipulado en el Plan Anual de Adquisiciones GINREDPA - Primer Cuatrimestre 2025	Realizar la comparación de la ejecución contractual realizada entre lo contratado y lo planeado en el PAA	01/May/2025 00:00	16/May/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno reporte de la gestión contratual con respecto a lo planeado
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-010 Control al inventario del almacén NUEVO / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Revistas aleatorias al almacén del Grupo Intendencia Regional GINREDPA - 2do Trimestre 2025	Realizar una serie de revistas aleatorias ordenadas por el señor GRUCOG en la órden del día para que un funcionario externo al proceso realice la revisión en compañía del Jefe Logístico para medir el nivel de gestión y el correcto desempeño de los almacenistas.	01/Jul/2025 00:00	25/Jul/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las revistas aleatorias realizadas y la corrección de las novedades encontradas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-009 Seguimiento a la etapa Postcontractual. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Registrar la trazabilidad de la información de las liquidaciones efectuadas. GINREDPA - Primer Semestre 2025	Evidenciar la trazabilidad y registro de la información del Grupo Intendencia Regional en lo referente a las liquidaciones realizadas, pendientes y en proceso durante el primer semestre de la vigencia.	01/Jul/2025 00:00	18/Jul/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Matriz de registro y seguimiento interno
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-005 Aseguramiento del correcto desempeño de los supervisores de los contratos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos GINREDPA - Cuarto Trimestre 2025	Evidenciar el seguimiento efectuado al correcto desempeño de los supervisores de contratos de la Subdirección Administrativa y Financiera a través de las Intendencias Regionales	01/Dic/2025 00:00	26/Dic/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las reuniones realizadas entre la jefatura y los supervisores de contratos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-005 Aseguramiento del correcto desempeño de los supervisores de los contratos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos GINREDCA - Primer Trimestre 2025	Evidenciar el seguimiento efectuado al correcto desempeño de los supervisores de contratos de la Subdirección Administrativa y Financiera a través de las Intendencias Regionales	01/Abr/2025 00:00	12/Abr/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las reuniones realizadas entre la jefatura y los supervisores de contratos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-009 Seguimiento a la etapa Postcontractual. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Registrar la trazabilidad de la información de las liquidaciones efectuadas. GINREDCA - Segundo Semestre 2025	Evidenciar la trazabilidad y registro de la información del Grupo Intendencia Regional en lo referente a las liquidaciones realizadas, pendientes y en proceso durante el primer semestre de la vigencia.	01/Dic/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Matriz de registro y seguimiento interno
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-010 Control al inventario del almacén NUEVO / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Revistas aleatorias al almacén del Grupo Intendencia Regional GINREDCA - 3er Trimestre 2025	Realizar una serie de revistas aleatorias ordenadas por el señor GRUCOG en la órden del día para que un funcionario externo al proceso realice la revisión en compañía del Jefe Logístico para medir el nivel de gestión y el correcto desempeño de los almacenistas.	01/Oct/2025 00:00	24/Oct/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las revistas aleatorias realizadas y la corrección de las novedades encontradas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-005 Aseguramiento del correcto desempeño de los supervisores de los contratos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos GINREDCA - Tercer Trimestre 2025	Evidenciar el seguimiento efectuado al correcto desempeño de los supervisores de contratos de la Subdirección Administrativa y Financiera a través de las Intendencias Regionales	01/Oct/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las reuniones realizadas entre la jefatura y los supervisores de contratos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-009 Seguimiento a la etapa Postcontractual. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Registrar la trazabilidad de la información de las liquidaciones efectuadas. GINREDCA - Primer Semestre 2025	Evidenciar la trazabilidad y registro de la información del Grupo Intendencia Regional en lo referente a las liquidaciones realizadas, pendientes y en proceso durante el primer semestre de la vigencia.	01/Jul/2025 00:00	18/Jul/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Matriz de registro y seguimiento interno

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Diagnóstico de contratación versus lo planeado en el PAA de la Entidad > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Informar la ejecución contractual efectuada en comparación con lo estipulado en el Plan Anual de Adquisiciones GINREDCA - Primer Cuatrimestre 2025	Realizar la comparación de la ejecución contractual realizada entre lo contratado y lo planeado en el PAA	01/May/2025 00:00	16/May/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno reporte de la gestión contratual con respecto a lo planeado
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-010 Control al inventario del almacén NUEVO / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Revistas aleatorias al almacén del Grupo Intendencia Regional GINREDCA - 2do Trimestre 2025	Realizar una serie de revistas aleatorias ordenadas por el señor GRUCOG en la órden del día para que un funcionario externo al proceso realice la revisión en compañía del Jefe Logístico para medir el nivel de gestión y el correcto desempeño de los almacenistas.	01/Jul/2025 00:00	25/Jul/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las revistas aleatorias realizadas y la corrección de las novedades encontradas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-005 Aseguramiento del correcto desempeño de los supervisores de los contratos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos GINREDCA - Cuarto Trimestre 2025	Evidenciar el seguimiento efectuado al correcto desempeño de los supervisores de contratos de la Subdirección Administrativa y Financiera a través de las Intendencias Regionales	01/Dic/2025 00:00	26/Dic/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las reuniones realizadas entre la jefatura y los supervisores de contratos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-005 Aseguramiento del correcto desempeño de los supervisores de los contratos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos GINREDCA - Segundo Trimestre 2025	Evidenciar el seguimiento efectuado al correcto desempeño de los supervisores de contratos de la Subdirección Administrativa y Financiera a través de las Intendencias Regionales	01/Jul/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las reuniones realizadas entre la jefatura y los supervisores de contratos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Diagnóstico de contratación versus lo planeado en el PAA de la Entidad > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Informar la ejecución contractual efectuada en comparación con lo estipulado en el Plan Anual de Adquisiciones GINREDCA - Segundo Cuatrimestre 2025	Realizar la comparación de la ejecución contractual realizada entre lo contratado y lo planeado en el PAA	01/Sep/2025 00:00	19/Sep/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno reporte de la gestión contratual con respecto a lo planeado
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-008 Seguimiento a al proceso de liquidación. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Realizar informe de las liquidaciones efectuadas para el control y seguimiento a la etapa postcontractual. GINREDCA - Primer Cuatrimestre 2025	Realizar un informe trimestral de las liquidaciones efectuadas y pendientes por liquidar para el seguimiento de la etapa postcontractual.	01/May/2025 00:00	30/May/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno reportando la gestión de las liquidaciones realizadas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Diagnóstico de contratación versus lo planeado en el PAA de la Entidad > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Informar la ejecución contractual efectuada en comparación con lo estipulado en el Plan Anual de Adquisiciones GINREDCA - Tercer Cuatrimestre 2025	Realizar la comparación de la ejecución contractual realizada entre lo contratado y lo planeado en el PAA	01/Dic/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno reporte de la gestión contratual con respecto a lo planeado
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-010 Control al inventario del almacén NUEVO / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Revistas aleatorias al almacén del Grupo Intendencia Regional GINREDCA - 4to Trimestre 2025	Realizar una serie de revistas aleatorias ordenadas por el señor GRUCOG en la órden del día para que un funcionario externo al proceso realice la revisión en compañía del Jefe Logístico para medir el nivel de gestión y el correcto desempeño de los almacenistas.	01/Dic/2025 00:00	26/Dic/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las revistas aleatorias realizadas y la corrección de las novedades encontradas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-008 Seguimiento a al proceso de liquidación. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Realizar informe de las liquidaciones efectuadas para el control y seguimiento a la etapa postcontractual. GINREDCA - Segundo Cuatrimestre 2025	Realizar un informe trimestral de las liquidaciones efectuadas y pendientes por liquidar para el seguimiento de la etapa postcontractual.	01/Sep/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno reportando la gestión de las liquidaciones realizadas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-010 Control al inventario del almacén NUEVO / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Revistas aleatorias al almacén del Grupo Intendencia Regional GINREDCA - 1er Trimestre 2025	Realizar una serie de revistas aleatorias ordenadas por el señor GRUCOG en la órden del día para que un funcionario externo al proceso realice la revisión en compañía del Jefe Logístico para medir el nivel de gestión y el correcto desempeño de los almacenistas.	01/Abr/2025 00:00	25/Abr/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las revistas aleatorias realizadas y la corrección de las novedades encontradas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Fortalecer el control y supervisión a naves nacionales y extranjeras en lo relativo a la aplicación de las provisiones de los Convenios OMI.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > OMI-2025. Implementación del Convenio Agua de Lastre > Aprueba GINSEM > Revisa Marcos Olier	Incorporar sección de lecciones aprendidas para agua de lastre en sección Protección del medio marino en el portal Dimar.	Diseñar espacio en línea para compartir lecciones aprendidas en inspecciones, que incluya las causas habituales de los fallos, las alarmas y las dificultades operacionales y/o de mantenimiento de los sistemas de tratamiento abordo con miras a mejorar los resultados de las inspecciones	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Protección Medio Marino	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Sección Lecciones aprendidas Agua de lastre disponible en portal DIMAR
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Automatización y autonomía	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR cuenta con su línea base de generación de valor por proceso misional. (internamente)	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > OMI-2025. Implementación del Convenio Agua de Lastre > Aprueba GINSEM > Revisa Marcos Olier	Consolidar la base de datos de puertos, terminales y astilleros en donde se efectúen trabajos de reparación o de limpieza de tanques de lastre	Identificar y compilar una base de datos con los puertos, terminales y astilleros en donde se efectúen trabajos de reparación o de limpieza de tanques de lastre	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Protección Medio Marino	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Base de datos compilada de instalaciones de limpieza de tanques de lastre.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Seguimiento a la ejecución contractactual > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Reunir al personal de abogados del Grupo Intendencia Regional Caribe para realizar el seguimiento a la gestión de los procesos de contratación. Segundo trimestre 2025	Evidenciar por medio de actas de reunión el seguimiento realizar por el Intendente Regional al estado de los procesos de contratación acuerdo a lo planeado para la vigencia.	01/Abr/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Actas de reunión presidida por el Intendente Regional en compañía de los abogados de su Intendencia Regional.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Seguimiento a la ejecución contractactual	Reunir al personal de abogados del Grupo Intendencia Regional Central para realizar el seguimiento a la gestión de los procesos de contratación. Tercer trimestre 2025	Evidenciar por medio de actas de reunión el seguimiento realizar por el Intendente Regional al estado de los procesos de contratación acuerdo a lo planeado para la vigencia.	01/Jul/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Actas de reunión presidida por el Intendente Regional en compañía de los abogados de su Intendencia Regional.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Diagnóstico de contratación versus lo planeado en el PAA de la Entidad	Informar la ejecución contractual efectuada en comparación con lo estipulado en el Plan Anual de Adquisiciones GINREDCE - Primer Cuatrimestre 2025	Realizar la comparación de la ejecución contractual realizada entre lo contratado y lo planeado en el PAA	01/May/2025 00:00	16/May/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno reporte de la gestión contratual con respecto a lo planeado

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-005 Cargue de información de contrato en plataformas tecnólogicas. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Verificar el cargue de la información de contratos y su ejecución en Secop II. Cuarto trimestre 2025	Validar el uso de la plataforma Secop II para el cargue de la documentación del proceso de contratación y su ejecución.	01/Dic/2025 00:00	26/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Reporte de publicación en SECOP II
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-006 Soportes de entrega y/o préstamo de los contratos.	Validar los soportes de entrega y/o préstamo de los contratos. Primer semestre 2025	Cargar los soportes de entrega y/o préstamo de los contratos que utiliza el personal de contratos y seguimiento de contratos para el control de documentos solicitados desde las diferentes áreas de la DIMAR	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soporte del control al préstamo y devolución de documentos contractuales
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Daniel Restrepo	Realizar revisión documental del proceso A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia	Realizar revisión documental del proceso identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia, acorde a lo establecido en el procedimiento E1-PRO-001 Control de Información Documentada vigente.	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Seguimiento a la ejecución contratactual > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Reunir al personal de abogados del Grupo Intendencia Regional Pacífico para realizar el seguimiento a la gestión de los procesos de contratación. Primer trimestre 2025	Evidenciar por medio de actas de reunión el seguimiento realizar por el Intendente Regional al estado de los procesos de contratación acuerdo a lo planeado para la vigencia.	01/Ene/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Actas de reunión presidida por el Intendente Regional en compañía de los abogados de su Intendencia Regional.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Diagnóstico de contratación versus lo planeado en el PAA de la Entidad	Informar la ejecución contractual efectuada en comparación con lo estipulado en el Plan Anual de Adquisiciones GINREDCE - Tercer Cuatrimestre 2025	Realizar la comparación de la ejecución contractual realizada entre lo contratado y lo planeado en el PAA	01/Dic/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno reporte de la gestión contratual con respecto a lo planeado
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-005 Cargue de información de contrato en plataformas tecnólogicas. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Verificar el cargue de la información de contratos y su ejecución en Secop II. Primer trimestre 2025	Validar el uso de la plataforma Secop II para el cargue de la documentación del proceso de contratación y su ejecución.	01/Abr/2025 00:00	25/Abr/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Reporte de publicación en SECOP II
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Seguimiento a la ejecución contratactual > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Reunir al personal de abogados del Grupo Intendencia Regional Pacífico para realizar el seguimiento a la gestión de los procesos de contratación. Segundo trimestre 2025	Evidenciar por medio de actas de reunión el seguimiento realizar por el Intendente Regional al estado de los procesos de contratación acuerdo a lo planeado para la vigencia.	01/Abr/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Actas de reunión presidida por el Intendente Regional en compañía de los abogados de su Intendencia Regional.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-010 Control al inventario del almacén NUEVO / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística.	Revistas aleatorias al almacén del Grupo Intendencia Regional GINREDCE - 1er Trimestre 2025	Realizar una serie de revistas aleatorias ordenadas por el señor GRUCOG en la órden del día para que un funcionario externo al proceso realice la revisión en compañía del Jefe Logístico para medir el nivel de gestión y el correcto desempeño de los almacenistas.	01/Abr/2025 00:00	25/Abr/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las revistas aleatorias realizadas y la corrección de las novedades encontradas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Seguimiento a la ejecución contratactual > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Reunir al personal de abogados del Grupo Intendencia Regional Caribe para realizar el seguimiento a la gestión de los procesos de contratación. Tercer trimestre 2025	Evidenciar por medio de actas de reunión el seguimiento realizar por el Intendente Regional al estado de los procesos de contratación acuerdo a lo planeado para la vigencia.	01/Jul/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Actas de reunión presidida por el Intendente Regional en compañía de los abogados de su Intendencia Regional.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Seguimiento a la ejecución contratactual > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Reunir al personal de abogados del Grupo Intendencia Regional Pacífico para realizar el seguimiento a la gestión de los procesos de contratación. Tercer trimestre 2025	Evidenciar por medio de actas de reunión el seguimiento realizar por el Intendente Regional al estado de los procesos de contratación acuerdo a lo planeado para la vigencia.	01/Jul/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Actas de reunión presidida por el Intendente Regional en compañía de los abogados de su Intendencia Regional.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Daniel Restrepo	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el proceso A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole a los funcionarios del proceso	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-005 Aseguramiento del correcto desempeño de los supervisores de los contratos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos GINREDCE - Primer Trimestre 2025	Evidenciar el seguimiento efectuado al correcto desempeño de los supervisores de contratos de la Subdirección Administrativa y Financiera a través de las Intendencias Regionales	01/Abr/2025 00:00	12/Abr/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las reuniones realizadas entre la jefatura y los supervisores de contratos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-010 Control al inventario del almacén NUEVO / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística.	Revistas aleatorias al almacén del Grupo Intendencia Regional GINREDCE - 4to Trimestre 2025	Realizar una serie de revistas aleatorias ordenadas por el señor GRUCOG en la órden del día para que un funcionario externo al proceso realice la revisión en compañía del Jefe Logístico para medir el nivel de gestión y el correcto desempeño de los almacenistas.	01/Dic/2025 00:00	26/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las revistas aleatorias realizadas y la corrección de las novedades encontradas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-010 Control al inventario del almacén NUEVO / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística.	Revistas aleatorias al almacén del Grupo Intendencia Regional GINREDCE - 3er Trimestre 2025	Realizar una serie de revistas aleatorias ordenadas por el señor GRUCOG en la órden del día para que un funcionario externo al proceso realice la revisión en compañía del Jefe Logístico para medir el nivel de gestión y el correcto desempeño de los almacenistas.	01/Oct/2025 00:00	24/Oct/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las revistas aleatorias realizadas y la corrección de las novedades encontradas

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Seguimiento a la ejecución contratactual > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Reunir al personal de abogados del Grupo Intendencia Regional Caribe para realizar el seguimiento a la gestión de los procesos de contratación. Primer trimestre 2025	Evidenciar por medio de actas de reunión el seguimiento realizar por el Intendente Regional al estado de los procesos de contratación acuerdo a lo planeado para la vigencia.	01/Ene/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Actas de reunión presidida por el Intendente Regional en compañía de los abogados de su Intendencia Regional.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-006 Soportes de entrega y/o préstamo de los contratos.	Validar los soportes de entrega y/o préstamo de los contratos. Segundo semestre 2025	Cargar los soportes de entrega y/o préstamo de los contratos que utiliza el personal de contratos y seguimiento de contratos para el control de documentos solicitados desde las diferentes áreas de la DIMAR	01/Dic/2025 00:00	26/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soporte del control al préstamo y devolución de documentos contractuales
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-005 Aseguramiento del correcto desempeño de los supervisores de los contratos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos GINREDCE - Tercer Trimestre 2025	Evidenciar el seguimiento efectuado al correcto desempeño de los supervisores de contratos de la Subdirección Administrativa y Financiera a través de las Intendencias Regionales	01/Oct/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las reuniones realizadas entre la jefatura y los supervisores de contratos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Seguimiento a la ejecución contratactual	Reunir al personal de abogados del Grupo Intendencia Regional Central para realizar el seguimiento a la gestión de los procesos de contratación. Primer trimestre 2025	Evidenciar por medio de actas de reunión el seguimiento realizar por el Intendente Regional al estado de los procesos de contratación acuerdo a lo planeado para la vigencia.	01/Ene/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Actas de reunión presidida por el Intendente Regional en compañía de los abogados de su Intendencia Regional.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Diagnóstico de contratación versus lo planeado en el PAA de la Entidad	Informar la ejecución contractual efectuada en comparación con lo estipulado en el Plan Anual de Adquisiciones GINREDCE - Segundo Cuatrimestre 2025	Realizar la comparación de la ejecución contractual realizada entre lo contratado y lo planeado en el PAA	01/Sep/2025 00:00	19/Sep/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno reporte de la gestión contratual con respecto a lo planeado
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-005 Cargue de información de contrato en plataformas tecnólogicas. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Verificar el cargue de la información de contratos y su ejecución en Secop II. Segundo trimestre 2025	Validar el uso de la plataforma Secop II para el cargue de la documentación del proceso de contratación y su ejecución.	01/Jul/2025 00:00	25/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Reporte de publicación en SECOP II
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Daniel Restrepo	Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	1. Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización a los funcionarios del proceso	17/Feb/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Árbol de documentos del proceso actualizado2. Evidencia de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-005 Aseguramiento del correcto desempeño de los supervisores de los contratos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos GINREDCE - Cuarto Trimestre 2025	Evidenciar el seguimiento efectuado al correcto desempeño de los supervisores de contratos de la Subdirección Administrativa y Financiera a través de las Intendencias Regionales	01/Dic/2025 00:00	26/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las reuniones realizadas entre la jefatura y los supervisores de contratos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-008 Seguimiento a al proceso de liquidación. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Realizar informe de las liquidaciones efectuadas para el control y seguimiento a la etapa postcontractual. GINREDCE - Segundo Cuatrimestre 2025	Realizar un informe trimestral de las liquidaciones efectuadas y pendientes por liquidar para el seguimiento de la etapa postcontractual.	01/Sep/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno reportando la gestión de las liquidaciones realizadas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Seguimiento a la ejecución contratactual	Reunir al personal de abogados del Grupo Intendencia Regional Central para realizar el seguimiento a la gestión de los procesos de contratación. Segundo trimestre 2025	Evidenciar por medio de actas de reunión el seguimiento realizar por el Intendente Regional al estado de los procesos de contratación acuerdo a lo planeado para la vigencia.	01/Abr/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Actas de reunión presidida por el Intendente Regional en compañía de los abogados de su Intendencia Regional.
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-010 Control al inventario del almacén NUEVO / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística.	Revistas aleatorias al almacén del Grupo Intendencia Regional GINREDCE - 2do Trimestre 2025	Realizar una serie de revistas aleatorias ordenadas por el señor GRUCOG en la órden del día para que un funcionario externo al proceso realice la revisión en compañía del Jefe Logístico para medir el nivel de gestión y el correcto desempeño de los almacenistas.	01/Jul/2025 00:00	25/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las revistas aleatorias realizadas y la corrección de las novedades encontradas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-005 Aseguramiento del correcto desempeño de los supervisores de los contratos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Realizar seguimiento al desempeño de los supervisores de los contratos GINREDCE - Segundo Trimestre 2025	Evidenciar el seguimiento efectuado al correcto desempeño de los supervisores de contratos de la Subdirección Administrativa y Financiera a través de las Intendencias Regionales	01/Jul/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de las reuniones realizadas entre la jefatura y los supervisores de contratos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-005 Cargue de información de contrato en plataformas tecnólogicas. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Verificar el cargue de la información de contratos y su ejecución en Secop II. Tercer trimestre 2025	Validar el uso de la plataforma Secop II para el cargue de la documentación del proceso de contratación y su ejecución.	01/Oct/2025 00:00	24/Oct/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Reporte de publicación en SECOP II
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-008 Seguimiento a al proceso de liquidación. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Realizar informe de las liquidaciones efectuadas para el control y seguimiento a la etapa postcontractual. GINREDCE - Primer Cuatrimestre 2025	Realizar un informe trimestral de las liquidaciones efectuadas y pendientes por liquidar para el seguimiento de la etapa postcontractual.	01/May/2025 00:00	30/May/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno reportando la gestión de las liquidaciones realizadas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-009 Seguimiento a la etapa Postcontractual. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Registrar la trazabilidad de la información de las liquidaciones efectuadas. GINREDCE - Primer Semestre 2025	Evidenciar la trazabilidad y registro de la información del Grupo Intendencia Regional en lo referente a las liquidaciones realizadas, pendientes y en proceso durante el primer semestre de la vigencia.	01/Jul/2025 00:00	18/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Matriz de registro y seguimiento interno
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Evaluación y seguimiento	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-009 Seguimiento a la etapa Postcontractual. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Registrar la trazabilidad de la información de las liquidaciones efectuadas. GINREDCE - Segundo Semestre 2025	Evidenciar la trazabilidad y registro de la información del Grupo Intendencia Regional en lo referente a las liquidaciones realizadas, pendientes y en proceso durante el primer semestre de la vigencia.	01/Dic/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Matriz de registro y seguimiento interno

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGL)	Realizar actividades de sensibilización a los Centros de Investigación frente al subsistema de gestión del laboratorio - II SEM 2025	Realizar actividades de sensibilización en unidades regionales frente al subsistema de gestión y presentar informe sobre las actividades realizadas - II SEM 2025	01/Sep/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Registros de asistencia e informe sobre las actividades realizadas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Nelson Moreno	Realizar socialización del proceso M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina y árbol de documentos en sede central y las unidades regionales en donde se desarrollan	1. Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización del proceso y árbol de documentos a los funcionarios del proceso	17/Feb/2025 00:00	03/Abr/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Árbol de documentos del proceso actualizado2. Evidencia de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGL)	Realizar actualización de riesgos del Subsistema de Gestión del Laboratorio y efectuar trimestralmente monitoreo de los mismos en cumplimiento de la Primera Línea de Defensa - II SEM 2025	1. Mantener actualizados los riesgos del Subsistema de Gestión 2. Realizar trimestralmente monitoreo correspondiente a la Primera Línea de Defensa - II SEM 2025	02/Nov/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGL)	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el subsistema de gestión del laboratorio	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el subsistema (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Nelson Moreno	Realizar socialización del proceso M2 Servicios para la Seguridad Maritima y árbol de documentos en sede central y las unidades regionales en donde se desarrollan	1. Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización del proceso y árbol de documentos a los funcionarios del proceso	17/Feb/2025 00:00	03/Abr/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Árbol de documentos del proceso actualizado2. Evidencia de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Elaborar el Plan de Acción del Subsistema de Gestión del Laboratorio 2026	Elaborar el Plan de Acción del Proceso M5 en lo que respecta al SGL según lineamientos del SGI	24/Nov/2025 00:00	05/Dic/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Registro del formato E1-FOR-011 Gestión de Planes Institucionales
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Sistema de Gestión Institucional	Realizar acompañamiento a la actualización del Plan de Renovación y Adquisición de Equipos del Laboratorio 2026	Realizar acompañamiento a la actualziación del Plan de Renovación y Adquisición de Equipos del Laboratorio 2026	02/Jun/2025 00:00	02/Jul/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Actas de reunión - Listas de asistencia - Correos electrónicos (Según corresponda)
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGL)	Elaborar/Actualizar la lista de verificación de requisitos en función de la norma ISO/IEC 17025 vigente - II SEM	1. Realizar la actualización de la lista de verificación de requisitos en función de la norma ISO/IEC 17025 vigente teniendo en cuenta documentación interna y/o externa al SGL que corresponda 2. Realizar socialización al personal del laboratorio	08/Dic/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Registro del formato M5-FOR-002 Lista de Verificación Requisitos NTC ISO/IEC 17025:20172. Evidencia de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGL)	Elaborar/Actualizar la lista de verificación de requisitos en función de la norma ISO/IEC 17025 vigente - I SEM	1. Realizar la actualización de la lista de verificación de requisitos en función de la norma ISO/IEC 17025 vigente teniendo en cuenta documentación interna y/o externa al SGL que corresponda 2. Realizar socialización al personal del laboratorio	23/Jun/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Registro del formato M5-FOR-002 Lista de Verificación Requisitos NTC ISO/IEC 17025:20172. Evidencia de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Nelson Moreno	Realizar revisión documental del proceso M2 Servicios para la Seguridad Maritima. identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia	Realizar revisión documental del proceso identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia, acorde a lo establecido en el procedimiento E1-PRO-001 Control de Información Documentada vigente.	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Nelson Moreno	Realizar socialización del proceso M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas y árbol de documentos en sede central y las unidades regionales en donde se desarrollan	1. Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización del proceso y árbol de documentos a los funcionarios del proceso	17/Feb/2025 00:00	03/Abr/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Árbol de documentos del proceso actualizado2. Evidencia de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Nelson Moreno	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el proceso M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole a los funcionarios del proceso	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Nelson Moreno	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el proceso M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole a los funcionarios del proceso	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGL)	Elaborar/Actualizar el árbol de documentos del Subsistema de Gestión de Laboratorios	1. Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso M5 (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización al personal del laboratorio	17/Feb/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Registro del formato E1-FOR-001 Árbol de documentos2. Evidencia de socualización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGL)	Realizar actualización de riesgos del Subsistema de Gestión del Laboratorio y efectuar trimestralmente monitoreo de los mismos en cumplimiento de la Primera Línea de Defensa - I SEM 2025	1. Mantener actualizados los riesgos del Subsistema de Gestión 2. Realizar trimestralmente monitoreo correspondiente a la Primera Línea de Defensa - I SEM 2025	01/May/2025 00:00	30/May/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Sistema Integrado de Mejoramiento Continuo SIMEC - Módulo de riesgos
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGL)	Realizar actividades de sensibilización a los Centros de Investigación frente al subsistema de gestión del laboratorio - I SEM 2025	Realizar actividades de sensibilización en unidades regionales frente al subsistema de gestión y presentar informe sobre las actividades realizadas - I SEM 2025	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Registros de asistencia e informe sobre las actividades realizadas
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Nelson Moreno	Realizar revisión documental del proceso M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia	Realizar revisión documental del proceso identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia, acorde a lo establecido en el procedimiento E1-PRO-001 Control de Información Documentada vigente.	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Nelson Moreno	Realizar revisión documental del proceso M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia	Realizar revisión documental del proceso identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia, acorde a lo establecido en el procedimiento E1-PRO-001 Control de Información Documentada vigente.	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia

Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Nelson Moreno	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el proceso M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole a los funcionarios del proceso	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Diego Tovar	Realizar socialización del proceso M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias y árbol de documentos en sede central y las unidades regionales en donde se desarrollan	1. Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización del proceso y árbol de documentos a los funcionarios del proceso	17/Feb/2025 00:00	03/Abr/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Árbol de documentos del proceso actualizado2. Evidencia de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Diego Tovar	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el proceso M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole a los funcionarios del proceso	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Diego Tovar	Realizar socialización del proceso M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional y árbol de documentos en sede central y las unidades regionales en donde se desarrollan	1. Elaborar/actualizar árbol de documentos del proceso 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización del proceso y árbol de documentos a los funcionarios del proceso	17/Feb/2025 00:00	03/Abr/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Árbol de documentos del proceso actualizado2. Evidencia de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Diego Tovar	Elaborar/actualizar y socializar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole para el proceso M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	1. Elaborar/actualizar Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Ubicar matriz en carpeta de sharepoint SGI definida para el proceso (https://dimarmilco.sharepoint.com/:f:/r/sites/SGI-GPLAD/Documentos compartidos/6. Repositorio SGI - Procesos 2024?csf=1&web=1&e=05Cn0w) 3. Realizar socialización de la Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole a los funcionarios del proceso	15/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Matriz de identificación y revisión de requisitos legales y de otra índole 2. Registro de socialización
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Diego Tovar	Realizar revisión documental del proceso M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia	Realizar revisión documental del proceso identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia, acorde a lo establecido en el procedimiento E1-PRO-001 Control de Información Documentada vigente.	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia
Dinamizar el modelo operacional Dimar	Articulación	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar implementó en un 90% los requisitos establecidos en los estándares internacionales de los componentes de su Sistema de Gestión Institucional.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL7 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos. > 2. Liderar, articular y controlar el Sistema de Gestión Institucional (SGI) y los subsistemas de gestión que lo integran.(SGC) > Aprueba Diego Tovar	Realizar revisión documental del proceso M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia	Realizar revisión documental del proceso identificando obsolecencia, oportunidades de simplicifación y/o necesidades de actualización y realizando programación respectiva durante la vigencia, acorde a lo establecido en el procedimiento E1-PRO-001 Control de Información Documentada vigente.	03/Mar/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	E1 Direccionamiento Estratégico.	-1. Acta de reunión2. Listado de asistencia
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL8 Servicio al Ciudadano. > Recomendaciones Función Pública Furag > Revisa ASEPAC	Realizar análisis de accesibilidad física a las instalaciones de la Entidad	Realizar análisis de accesibilidad física a las instalaciones de la Entidad, identificar cuales de las unidades son objeto de mejora de acuerdo con la norma técnica aplicable y formular un plan de trabajo que permita realizar las mejoras requeridas.	01/Ago/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	Área de Materiales	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Documento de análisis y plan de trabajo

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba ASEPAC	Realizar publicación en el Portal Marítimo Colombiano y en las redes sociales de Dimar, campaña para difundir y promover los mecanismos de participación y los derechos de los ciudadanos. Ley 489 de 1998Art 32	Realizar publicación en el Portal Marítimo Colombiano y en las redes sociales de Dimar, campaña para difundir y promover los mecanismos de participación y los derechos de los ciudadanos. Ley 489 de 1998 Art 32	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Área de Servicio y Participación Ciudadana	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Piezas diseñadas e imágenes de las publicaciones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba ASEPAC	Publicar en el PMC un Blog, que permita conocer la necesidad de los usuarios en temas de simplificación, racionalización y estandarización de trámites, otros procedimientos administrativos y/o consultas de acceso a la información pública	Publicar en el PMC un Blog, que permita conocer la necesidad de los usuarios en temas de simplificación, racionalización y estandarización de trámites, otros procedimientos administrativos y/o consultas de acceso a la información pública	03/Jun/2025 00:00	29/Ago/2025 23:59	Área de Servicio y Participación Ciudadana	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Soportes de la publicación e informe de lo manifestado por los usuarios
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Transporte y Operaciones Marítimas GTROMAR. > Revisa Anly Lafont	Desarrollar mapeo del transporte marítimo y prospecivo en Colombia - II trimestre	Desarrollar informe referente al mapeo del transporte marítimo y prospecivo en Colombia	01/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Área de Transporte y Operaciones Marítimas	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Documento de Informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Transporte y Operaciones Marítimas GTROMAR. > Revisa Anly Lafont	Desarrollar Mapeo del transporte marítimo y prospecivo en Colombia - IV trimestre	Desarrollar informe referente al mapeo del transporte marítimo y prospecivo en Colombia	01/Oct/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Área de Transporte y Operaciones Marítimas	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Documento de Informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Transporte y Operaciones Marítimas GTROMAR. > Revisa Anly Lafont	Desarrollar Mapeo del transporte marítimo y prospecivo en Colombia - III trimestre	Desarrollar informe referente al mapeo del transporte marítimo y prospecivo en Colombia	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Área de Transporte y Operaciones Marítimas	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Documento de Informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Transporte y Operaciones Marítimas GTROMAR. > Revisa Anly Lafont	Desarrollar Informe del comportamiento general del transporte marítimo en Colombia - I semestre	Desarrollar informe del comportamiento del transporte marítimo en Colombia, para ser remitido al Ministerio de Transporte	02/Jun/2025 00:00	18/Jul/2025 23:59	Área de Transporte y Operaciones Marítimas	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Documento de Informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo			Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Transporte y Operaciones Marítimas GTROMAR. > Revisa Anly Lafont	Recolectar y analizar la información estadística de transporte marítimo y fluvial internacional I Semestre.	Recolectar, documentar, analizar y divulgar la estadística de transporte marítimo y fluvial internacional.	02/Jun/2025 00:00	18/Jul/2025 23:59	Área de Transporte y Operaciones Marítimas	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe de cumplimiento a través de correo electrónico
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Transporte y Operaciones Marítimas GTROMAR. > Comités Pesca Internos	Realizar comités internos de pesca (Sede Central, Caribe y Pacifico) - I semestre	Sesionar, analizar y documentar la actuación de la Autoridad Maritima en los temas relativos a la pesca marítima	02/Jun/2025 00:00	18/Jul/2025 23:59	Área de Transporte y Operaciones Marítimas	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe de actividades
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Transporte y Operaciones Marítimas GTROMAR. > Comités Pesca Internos	Realizar comités internos de pesca (Sede Central, Caribe y Pacifico) - II semestre	Sesionar, analizar y documentar la actuación de la Autoridad Maritima en los temas relativos a la pesca marítima	17/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Área de Transporte y Operaciones Marítimas	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe de actividades
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo			Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Transporte y Operaciones Marítimas GTROMAR. > Revisa Anly Lafont	Desarrollar Informe Gestión Grupo de Transporte y Operaciones Marítimas - I semestre	Desarrollar informe referente a la gestión desarrollada por el grupo de transporte y operaciones marítimas de acuerdo a sus funciones	02/Jun/2025 00:00	18/Jul/2025 23:59	Área de Transporte y Operaciones Marítimas	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Documento de Informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Transporte y Operaciones Marítimas GTROMAR. > Revisa Anly Lafont	Desarrollar Informe del comportamiento general del transporte marítimo en Colombia - II semestre	Desarrollar informe del comportamiento del transporte marítimo en Colombia, para ser remitido al Ministerio de Transporte	17/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Área de Transporte y Operaciones Marítimas	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Documento de Informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo			Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Transporte y Operaciones Marítimas GTROMAR. > Revisa Anly Lafont	Desarrollar Informe Gestión Grupo de Transporte y Operaciones Marítimas - II semestre	Desarrollar informe referente a la gestión desarrollada por el grupo de transporte y operaciones marítimas de acuerdo a sus funciones	17/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Área de Transporte y Operaciones Marítimas	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Documento de Informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo			Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Transporte y Operaciones Marítimas GTROMAR. > Revisa Anly Lafont	Recolectar y analizar la información estadística de transporte marítimo y fluvial internacional II Semestre.	Recolectar, documentar, analizar y divulgar la estadística de transporte marítimo y fluvial internacional.	17/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Área de Transporte y Operaciones Marítimas	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe de cumplimiento a través de correo electrónico
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Transporte y Operaciones Marítimas GTROMAR. > Revisa Anly Lafont	Desarrollar mapeo del transporte marítimo y prospecivo en Colombia - I trimestre	Desarrollar informe referente al mapeo del transporte marítimo y prospecivo en Colombia	03/Mar/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	Área de Transporte y Operaciones Marítimas	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Documento de Informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Maicol Cuellar	Reportar atenciones riesgo de desastres al MDN en los que el Centro de Investigaciones del Pacífico haya participado. II SEM	Diligenciar formato xls, enviado por el MDN, donde se informe atenciones a desastres en el que los Centros hayan participado. (CCCP)	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato de reporte de atenciones de riesgo de desastres

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba William Rojas	Reportar estadísticas Pronósticos Meteomarino IV trim	Validar, analizar y reportar, datos estadísticos correspondientes a los pronósticos mete marinos en la región Pacífico. Bases de datos, Cuadros de salida, Análisis de la información	01/Nov/2025 06:00	17/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de los pronósticos realizados en el centro de investogación durante el período a analizar
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-023. Implementación del procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL creado > Revisa Robinson Casanova	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL- II Trim CCCP	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL, con el fin de dar cumplimiento a dichos lineamientos e implementar el control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por incumplimiento de la planificación de las actividades asociadas al laboratorio de Dimar - segundo trimestre CCCP	16/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro M5-FOR-158 Gestión del Cambio SGL.En caso de no identificarse cambios que afectan al laboratorio, se debe enviar un correo al Coordinador del SGL informando que no se han presentado cambios, oElaborar un acta de reunión que evidencie la revisión y confirme la inexistencia de cambios
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba Jefatura CCCP > Revisa Hernan David Cuenca Amaya	Realizar actividades extracurriculares a entidades externas y unidades de la DIMAR o ARC que aportan al proceso M14 - III Trimestre 2025	Realizar actividades extracurriculares a entidades externas y unidades de la DIMAR o ARC que aportan al proceso M14 - III Trimestre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe o formato u oficio o documento que soporten el desarrollo de las actividades. Firmado y de la vigencia que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba Jefatura CCCP > Revisa Hernan David Cuenca Amaya	Realizar actividades extracurriculares a entidades externas y unidades de la DIMAR o ARC que aportan al proceso M14 - II Trimestre 2025	Realizar actividades extracurriculares a entidades externas y unidades de la DIMAR o ARC que aportan al proceso M14 - II Trimestre 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe o formato u oficio o documento que soporten el desarrollo de las actividades. Firmado y de la vigencia que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba William Rojas	Realizar el Boletín Meteomarino Mensual del Mar Pacífico - Diciembre 2024	Realizar el Boletín meteomarino mensual a mas tardar el día 15 del siguiente mes al evaluado y enviar para publicación	01/Ene/2025 06:00	28/Feb/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Boletín Meteomarino
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba William Rojas	Reportar estadísticas Pronósticos Meteomarino I trim	Validar, analizar y reportar, datos estadísticos correspondientes a los pronósticos mete marinos en la región Pacífico. Bases de datos, Cuadros de salida, Análisis de la información	01/Abr/2025 07:00	24/Abr/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de los pronósticos realizados en el centro de investogación durante el período a analizar
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba William Rojas	Reportar estadísticas Pronósticos Meteomarino II trim	Validar, analizar y reportar, datos estadísticos correspondientes a los pronósticos mete marinos en la región Pacífico. Bases de datos, Cuadros de salida, Análisis de la información	01/Jul/2025 07:00	24/Jul/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de los pronósticos realizados en el centro de investogación durante el período a analizar
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Ivan Plata	Realizar plan de crucero ERFEN	Realizar plan de crucero FORMATO M11-02-FOR-018 (Oceanografía CCCP)	01/Jul/2025 00:00	04/Sep/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato del plan de crucero ERFEN
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M5 > M5-COR-006. Supervisión de cálculos y datos > Revisa Yeny Arismendi	Realizar supervisión de las mediciones y cálculos de los resultados de análisis realizadas por los analistas de la sede del laboratorio a través de registro del formato M5-FOR-064 Supervisión de Mediciones y Control en la Transferencia de Datos y Cálculos - II Sem- CCCP	Realizar supervisión de las mediciones y cálculos de los resultados de análisis realizadas por los analistas de la sede del laboratorio a través de registro del formato M5-FOR-064 Supervisión de Mediciones y Control en la Transferencia de Datos y Cálculos - II Sem- CCCP, con el fin de dar cumplimiento al numeral 7.11.6 de la norma NTC ISO/IEC 17025:2017 y como control del riesgo "Probabilidad de que por acción u omisión se den violaciones a la imparcialidad y/o confidencialidad asociada a las actividades del laboratorio de la Dimar (SGL)"	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro de: M5-FOR-064 Supervisión de Mediciones y Control en la Transferencia de Datos y Cálculos realizadas durante el trimestre semestre
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-019. Reporte resultados de interlaboratorio del laboratorio > Revisa Robinson Casanova	Diligenciar el formato de reporte a ONAC sobre los resultados de interlaboratorio del laboratorio - IV Trim CCCP	Diligenciar el formato de reporte a ONAC sobre los resultados de interlaboratorio del laboratorio para el Cuarto trimestre del año CCCP, con el fin de comunicar los resultados al responsable del proceso y contribuir con el reporte requerido por ONAC, en cumplimiento de la política de participación en ensayos de aptitud (EA) en laboratorios, CEA-3.0-04	16/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro FR-3.3.1-03 seguimiento a la implementación del plan de participación en ensayos de aptitud, versión vigente, actualizado y enviado mediante correo a Coordinador del SGL e informe de resultados interlaboratorio

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-023. Implementación del procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL creado > Revisa Robinson Casanova	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL- I Trim CCCP	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL, con el fin de dar cumplimiento a dichos lineamientos e implementar el control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por incumplimiento de la planificación de las actividades asociadas al laboratorio de Dimar - primer trimestre CCCP	20/Ene/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro M5-FOR-158 Gestión del Cambio SGL.En caso de no identificarse cambios que afectan al laboratorio, se debe enviar un correo al Coordinador del SGL informando que no se han presentado cambios, oElaborar un acta de reunión que evidencie la revisión y confirme la inexistencia de cambios
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-017. Seguimiento y supervisión de los procesos tecnicos y operativos del laboratorio > Revisa Yeny Arismendi	Realizar seguimiento y supervisión a la ejecución de ensayos del laboratorio - II sem - CCCP	Realizar seguimiento y supervisión a la ejecución de ensayos del laboratorio, mediante el diligenciamiento del formato M5-FOR-041 Inducción, Supervisión y/o Seguimiento, con el fin de implementar el control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por la emisión de resultados de laboratorio no confiables	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro del formato M5-FOR-041 Inducción, Supervisión y/o Seguimiento
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-019. Reporte resultados de interlaboratorio del laboratorio > Revisa Robinson Casanova	Diligenciar el formato de reporte a ONAC sobre los resultados de interlaboratorio del laboratorio - I Trim CCCP	Diligenciar el formato de reporte a ONAC sobre los resultados de interlaboratorio del laboratorio para el primer trimestre del año CCCP, con el fin de comunicar los resultados al responsable del proceso y contribuir con el reporte requerido por ONAC, en cumplimiento de la política de participación en ensayos de aptitud (EA) en laboratorios, CEA-3.0-04	20/Ene/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro FR-3.3.1-03 seguimiento a la implementación del plan de participación en ensayos de aptitud, versión vigente, actualizado y enviado mediante correo a Coordinador del SGL e informe de resultados interlaboratorio
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Maicol Cuellar	Reportar atenciones riesgo de desastres al MDN en los que el Centro de Investigaciones del Pacífico haya participado. I SEM	Diligenciar formato xls, enviado por el MDN, donde se informe atenciones a desastres en el que los Centros hayan participado. (CCCP)	01/May/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato de reporte de atenciones de riesgo de desastres
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > M2-CAL-033 Monitorear funcionamiento las estaciones y boyas de la REDMPOMM > Aprueba William Rojas	Recopilación de los reportes diarios de funcionamiento de la REDMPOMM elaborados por el pronosticador de guardia del CCCP durante el I trimestre del 2025	Evidenciar el cargue y almacenamiento de los reportes diarios de funcionamiento de la REDMPOMM	01/Abr/2025 07:00	24/Abr/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Enlaces y pantallazos de los reportes registrados en el formato M2-FOR-091 Reporte Diario de Funcionamiento REDMPOMM
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba Jefatura CCCP > Revisa Hernan David Cuenca Amaya	Realizar actividades extracurriculares a entidades externas y unidades de la DIMAR o ARC que aportan al proceso M14 - IV Trimestre 2024	Realizar actividades extracurriculares a entidades externas y unidades de la DIMAR o ARC que aportan al proceso M14 - IV Trimestre 2024	09/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe o formato u oficio o documento que soporten el desarrollo de las actividades. Firmado y de la vigencia que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-019. Reporte resultados de interlaboratorio del laboratorio > Revisa Robinson Casanova	Diligenciar el formato de reporte a ONAC sobre los resultados de interlaboratorio del laboratorio - III Trim CCCP	Diligenciar el formato de reporte a ONAC sobre los resultados de interlaboratorio del laboratorio para el Tercer trimestre del año CCCP, con el fin de comunicar los resultados al responsable del proceso y contribuir en el cumplimiento de la política de participación en ensayos de aptitud (EA) en laboratorios, CEA-3.0-04	16/Jul/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro FR-3.3.1-03 seguimiento a la implementación del plan de participación en ensayos de aptitud, versión vigente, actualizado y enviado mediante correo a Coordinador del SGL e informe de resultados interlaboratorio
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-023. Implementación del procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL creado > Revisa Robinson Casanova	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL- III Trim CCCP	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL, con el fin de dar cumplimiento a dichos lineamientos e implementar el control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por incumplimiento de la planificación de las actividades asociadas al laboratorio de Dimar - Tercer trimestre CCCP	16/Jul/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro M5-FOR-158 Gestión del Cambio SGL.En caso de no identificarse cambios que afectan al laboratorio, se debe enviar un correo al Coordinador del SGL informando que no se han presentado cambios, oElaborar un acta de reunión que evidencie la revisión y confirme la inexistencia de cambios
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-019. Reporte resultados de interlaboratorio del laboratorio > Revisa Robinson Casanova	Diligenciar el formato de reporte a ONAC sobre los resultados de interlaboratorio del laboratorio - II Trim CCCP	Diligenciar el formato de reporte a ONAC sobre los resultados de interlaboratorio del laboratorio para el segundo trimestre del año CCCP, con el fin de comunicar los resultados al responsable del proceso y contribuir con el reporte requerido por ONAC, en cumplimiento de la política de participación en ensayos de aptitud (EA) en laboratorios, CEA-3.0-04	16/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro FR-3.3.1-03 seguimiento a la implementación del plan de participación en ensayos de aptitud, versión vigente, actualizado y enviado mediante correo a Coordinador del SGL e informe de resultados interlaboratorio
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba William Rojas	Reportar estadísticas Pronósticos Meteomarino III trim	Validar, analizar y reportar, datos estadísticos correspondientes a los pronósticos mete marinos en la región Pacifico. Bases de datos, Cuadros de salida, Análisis de la información	01/Oct/2025 07:00	23/Oct/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de los pronósticos realizados en el centro de investogación durante el periodo a analizar

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > M2-CAL-033 Monitorear funcionamiento las estaciones y boyas de la REDMPOMM > Aprueba William Rojas	Recopilación de los reportes diarios de funcionamiento de la REDMPOMM elaborados por el pronosticador de guardia del CCCP durante el II trimestre del 2025	Evidenciar el cargue y almacenamiento de los reportes diarios de funcionamiento de la REDMPOMM	01/Jul/2025 07:00	24/Jul/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Enlaces y pantallazos de los reportes registrados en el formato M2-FOR-091 Reporte Diario de Funcionamiento REDMPOMM
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M5 > M5-COR-006. Supervisión de cálculos y datos > Revisa Yeny Arismendi	Realizar supervisión de las mediciones y cálculos de los resultados de análisis realizadas por los analistas de la sede del laboratorio a través de registro del formato M5-FOR-064 Supervisión de Mediciones y Control en la Transferencia de Datos y Cálculos - I Sem- CCCP	Realizar supervisión de las mediciones y cálculos de los resultados de análisis realizadas por los analistas de la sede del laboratorio a través de registro del formato M5-FOR-064 Supervisión de Mediciones y Control en la Transferencia de Datos y Cálculos - I Sem- CCCP, con el fin de dar cumplimiento al numeral 7.11.6 de la norma NTC ISO/IEC 17025:2017 y como control del riesgo "Probabilidad de que por acción u omisión se den violaciones a la imparcialidad y/o confidencialidad asociada a las actividades del laboratorio de la Dimar (SGL)"	01/Jul/2025 00:00	31/Ago/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro de: M5-FOR-064 Supervisión de Mediciones y Control en la Transferencia de Datos y Cálculos realizadas durante el semestre
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba William Rojas	Realizar el boletín mensual de Monitoreo Condiciones ENOS Pacífico Central Oriental - Enero 2025	Realizar Monitoreo condiciones ENOS Pacífico Central Oriental y generar el documento a mas tardar el día 15 del siguiente mes al evaluado para envío a publicación	01/Feb/2025 06:00	28/Feb/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Información y evidencia de la publicación del Boletín ENOS
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba Jefatura CCCP > Revisa Hernan David Cuenca Amaya	Realizar actividades extracurriculares a entidades externas y unidades de la DIMAR o ARC que aportan al proceso M14 - I Trimestre 2025	Realizar actividades extracurriculares a entidades externas y unidades de la DIMAR o ARC que aportan al proceso M14 - I Trimestre 2025	01/Abr/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe o formato u oficio o documento que soporten el desarrollo de las actividades. Firmado y de la vigencia que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-017. Seguimiento y supervisión de los procesos tecnicos y operativos del laboratorio > Revisa Yeny Arismendi	Realizar seguimiento y supervisión a la ejecución de ensayos del laboratorio - I sem - CCCP	Realizar seguimiento y supervisión a la ejecución de ensayos del laboratorio, mediante el diligenciamiento del formato M5-FOR-041 Inducción, Supervisión y/o Seguimiento, con el fin de implementar el control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por la emisión de resultados de laboratorio no confiables	01/Jul/2025 00:00	31/Ago/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro del formato M5-FOR-041 Inducción, Supervisión y/o Seguimiento
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-023. Implementación del procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL creado > Revisa Robinson Casanova	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL- IV Trim CCCP	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL, con el fin de dar cumplimiento a dichos lineamientos e implementar el control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por incumplimiento de la planificación de las actividades asociadas al laboratorio de Dimar - Cuarto trimestre CCCP	16/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro M5-FOR-158 Gestión del Cambio SGL.En caso de no identificarse cambios que afectan al laboratorio, se debe enviar un correo al Coordinador del SGL informando que no se han presentado cambios, oElaborar un acta de reunión que evidencie la revisión y confirme la inexistencia de cambios
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > M2-CAL-033 Monitorear funcionamiento las estaciones y boyas de la REDMPOMM > Aprueba William Rojas	Recopilación de los reportes diarios de funcionamiento de la REDMPOMM elaborados por el pronosticador de guardia del CCCP durante el III trimestre del 2025	Evidenciar el cargue y almacenamiento de los reportes diarios de funcionamiento de la REDMPOMM	01/Oct/2025 07:00	23/Oct/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Enlaces y pantallazos de los reportes registrados en el formato M2-FOR-091 Reporte Diario de Funcionamiento REDMPOMM
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > M2-CAL-033 Monitorear funcionamiento las estaciones y boyas de la REDMPOMM > Aprueba Brainer Angel	Recopilación de los reportes diarios de funcionamiento de la REDMPOMM elaborados por el pronosticador de guardia del CIOH durante el III trimestre del 2025	Evidenciar el cargue y almacenamiento de los reportes diarios de funcionamiento de la REDMPOMM	01/Oct/2025 07:00	23/Oct/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Enlaces y pantallazos de los reportes registrados en el formato M2-FOR-091 Reporte Diario de Funcionamiento REDMPOMM
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Compartir, identificar y transferir de manera sistemática y efectiva los conocimientos por medio de distintas actividades de difusión y divulgación, de manera que se fortalezca el ejercicio de la autoridad marítima y se contribuya al desarrollo del sector marítimo (Cultura de compartir y difundir). > Revisa Ivan Plata	Socializar los resultados 2024 de la Participación en el Crucero ERFEN de la CPPS/ M11-00-CAL-005 Capacitaciones periódicas	Proyectar documento que evidencia la socialización de los resultados obtenidos con la participación de la Dimar en la Expedición científica (CCCP).	01/Sep/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Memorias de la socialización de la política: presentación, actas, fotos, listas de asistencia.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba Brainer Angel	Reportar estadísticas Pronósticos Meteomarino III trim	Validar, analizar y reportar, datos estadísticos correspondientes a los pronósticos mete marinos en la región Caribe. Bases de datos, Cuadros de salida, Análisis de la información	01/Oct/2025 07:00	23/Oct/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de los pronósticos realizados en el centro de investogación durante el período a analizar
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba Brainer Angel	Elaborar y estructurar el Pronóstico mensual del Mar Caribe - Diciembre 2025	Realizar el pronóstico mensual los primeros 15 días del mes para envío a publicación en la pagina web del centro de investigación	01/Dic/2025 06:00	15/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Pronóstico Mensual

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba Brainer Angel	Elaborar y estructurar el Pronóstico mensual del Mar Caribe - Julio 2025	Realizar el pronóstico mensual los primeros 15 días del mes para envío a publicación en la pagina web del centro de investigación	01/Jul/2025 06:00	16/Jul/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Pronóstico Mensual
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba Brainer Angel	Elaborar y estructurar el Pronóstico mensual del Mar Caribe - Octubre 2025	Realizar el pronóstico mensual los primeros 15 días del mes para envío a publicación en la pagina web del centro de investigación	01/Oct/2025 06:00	15/Nov/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Pronóstico Mensual
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-017. Seguimiento y supervisión de los procesos tecnicos y operativos del laboratorio > Revisa Yeny Arismendi	Realizar seguimiento y supervisión a la ejecución de ensayos del laboratorio - I sem - CIOH	Realizar seguimiento y supervisión a la ejecución de ensayos del laboratorio, mediante el diligenciamiento del formato M5-FOR-041 Inducción, Supervisión y/o Seguimiento, con el fin de implementar el control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por la emisión de resultados de laboratorio no confiables	01/Jul/2025 00:00	31/Ago/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro del formato M5-FOR-041 Inducción, Supervisión y/o Seguimiento
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba Brainer Angel	Elaborar y estructurar el Pronóstico mensual del Mar Caribe - Noviembre 2025	Realizar el pronóstico mensual los primeros 15 días del mes para envío a publicación en la pagina web del centro de investigación	01/Nov/2025 06:00	16/Nov/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Pronóstico Mensual
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-017. Seguimiento y supervisión de los procesos tecnicos y operativos del laboratorio > Revisa Yeny Arismendi	Realizar seguimiento y supervisión a la ejecución de ensayos del laboratorio - II sem - CIOH	Realizar seguimiento y supervisión a la ejecución de de ensayos del laboratorio, mediante el diligenciamiento del formato M5-FOR-041 Inducción, Supervisión y/o Seguimiento, con el fin de implementar el control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por la emisión de resultados de laboratorio no confiables	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro del formato M5-FOR-041 Inducción, Supervisión y/o Seguimiento
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba Brainer Angel	Elaborar y estructurar el Pronóstico mensual del Mar Caribe - Mayo 2025	Realizar el pronóstico mensual los primeros 15 días del mes para envío a publicación en la pagina web del centro de investigación	01/May/2025 06:00	16/May/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Pronóstico Mensual
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba Brainer Angel	Elaborar y estructurar el Pronóstico mensual del Mar Caribe - Septiembre 2025	Realizar el pronóstico mensual los primeros 15 días del mes para envío a publicación en la pagina web del centro de investigación	01/Sep/2025 06:00	15/Sep/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Pronóstico Mensual
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba Brainer Angel	Reportar estadísticas Pronósticos Meteomarino I trim	Validar, analizar y reportar, datos estadísticos correspondientes a los pronósticos mete marinos en la región Caribe. Bases de datos, Cuadros de salida, Análisis de la información	01/Abr/2025 07:00	24/Abr/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de los pronósticos realizados en el centro de investogación durante el período a analizar
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba Brainer Angel	Elaborar y estructurar el Pronóstico mensual del Mar Caribe - Junio 2025	Realizar el pronóstico mensual los primeros 15 días del mes para envío a publicación en la pagina web del centro de investigación	01/Jun/2025 06:00	16/Jun/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Pronóstico Mensual
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-023. Implementación del procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL creado > Revisa Joaquin Rivero	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL- II Trim CIOH	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL, con el fin de dar cumplimiento a dichos lineamientos e implementar el control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por incumplimiento de la planificación de las actividades asociadas al laboratorio de Dimar - segundo trimestre CIOH	16/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro M5-FOR-158 Gestión del Cambio SGL.En caso de no identificarse cambios que afectan al laboratorio, se debe enviar un correo al Coordinador del SGL informando que no se han presentado cambios, oElaborar un acta de reunión que evidencie la revisión y confirme la inexistencia de cambios
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba Brainer Angel	Elaborar y estructurar el Pronóstico mensual del Mar Caribe - Enero 2025	Realizar el pronóstico mensual los primeros 15 días del mes para envío a publicación en la pagina web del centro de investigación	01/Ene/2025 06:00	16/Feb/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Pronóstico Mensual
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Iniciativas PEC. > Definición de roles del programa VOS	Cronograma de fechas y responsables para visitas de buques voluntarios	Definir y programar las fechas estimadas para que los AMP asignado o quien haga sus veces, realice las visitas a los buques reclutados	01/Abr/2025 07:00	25/Ago/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Cronograma visitas a buques VOS

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-023. Implementación del procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL creado > Revisa Joaquin Rivero	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL- I Trim CIOH	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL, con el fin de dar cumplimiento a dichos lineamientos e implementar el control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por incumplimiento de la planificación de las actividades asociadas al laboratorio de Dimar - primer trimestre CIOH	20/Ene/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro M5-FOR-158 Gestión del Cambio SGL.En caso de no identificarse cambios que afectan al laboratorio, se debe enviar un correo al Coordinador del SGL informando que no se han presentado cambios, oElaborar un acta de reunión que evidencie la revisión y confirme la inexistencia de cambios
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-023. Implementación del procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL creado > Revisa Joaquin Rivero	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL- III Trim CIOH	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL, con el fin de dar cumplimiento a dichos lineamientos e implementar el control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por incumplimiento de la planificación de las actividades asociadas al laboratorio de Dimar - Tercer trimestre CIOH	16/Jul/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro M5-FOR-158 Gestión del Cambio SGL.En caso de no identificarse cambios que afectan al laboratorio, se debe enviar un correo al Coordinador del SGL informando que no se han presentado cambios, oElaborar un acta de reunión que evidencie la revisión y confirme la inexistencia de cambios
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba Brainer Angel	Reportar estadísticas Pronósticos Meteomarino IV trim	Validar, analizar y reportar, datos estadísticos correspondientes a los pronósticos mete marinos en la región Caribe. Bases de datos, Cuadros de salida, Análisis de la información	01/Dic/2025 06:00	17/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de los pronósticos realizados en el centro de investogación durante el período a analizar
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Maicol Cuellar	Reportar atenciones riesgo de desastres al MDN en los que el CIOH haya participado. I SEM	Diligenciar formato xls, enviado por el MDN, donde se informe atenciones a desastres en el que los Centros hayan participado. (CIOH)	01/May/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato de reporte de atenciones de riesgo de desastres
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba Brainer Angel	Elaborar y estructurar el Pronóstico mensual del Mar Caribe - Febrero 2025	Realizar el pronóstico mensual los primeros 15 días del mes para envío a publicación en la pagina web del centro de investigación	01/Feb/2025 06:00	16/Feb/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Pronóstico Mensual
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Maicol Cuellar	Reportar atenciones riesgo de desastres al MDN en los que el CIOH haya participado. II SEM	Diligenciar formato xls, enviado por el MDN, donde se informe atenciones a desastres en el que los Centros hayan participado. (CIOH)	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato de reporte de atenciones de riesgo de desastres
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > M2-CAL-033 Monitorear funcionamiento las estaciones y boyas de la REDMPOMM > Aprueba Edinso Cabarcas	Recopilación de los reportes diarios de funcionamiento de la REDMPOMM elaborados por el pronosticador de guardia del CIOH durante el I trimestre del 2025	Evidenciar el cargue y almacenamiento de los reportes diarios de funcionamiento de la REDMPOMM	01/Abr/2025 07:00	24/Abr/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Enlaces y pantallazos de los reportes registrados en el formato M2-FOR-091 Reporte Diario de Funcionamiento REDMPOMM
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M5 > M5-COR-006. Supervisión de cálculos y datos > Revisa Yeny Arismendi	Realizar supervisión de las mediciones y cálculos de los resultados de análisis realizadas por los analistas de la sede del laboratorio a través de registro del formato M5-FOR-064 Supervisión de Mediciones y Control en la Transferencia de Datos y Cálculos - I Sem- CIOH	Realizar supervisión de las mediciones y cálculos de los resultados de análisis realizadas por los analistas de la sede del laboratorio a través de registro del formato M5-FOR-064 Supervisión de Mediciones y Control en la Transferencia de Datos y Cálculos - I Sem- CIOH, con el fin de dar cumplimiento al numeral 7.11.6 de la norma NTC ISO/IEC 17025:2017 y como control del riesgo "Probabilidad de que por acción u omisión se den violaciones a la imparcialidad y/o confidencialidad asociada a las actividades del laboratorio de la Dimar (SGL)"	01/Jul/2025 07:00	31/Ago/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro de: M5-FOR-064 Supervisión de Mediciones y Control en la Transferencia de Datos y Cálculos realizadas durante el semestre
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Ivan Plata	Elaborar el Informe final crucero ERFEN 2024	Proyectar un documento con el informe final del crucero ERFEN 2024 (Oceanografía CCCP)	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe final del Crucero Erfen
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > M2-CAL-033 Monitorear funcionamiento las estaciones y boyas de la REDMPOMM > Aprueba Brainer Angel	Recopilación de los reportes diarios de funcionamiento de la REDMPOMM elaborados por el pronosticador de guardia del CIOH durante el II trimestre del 2025	Evidenciar el cargue y almacenamiento de los reportes diarios de funcionamiento de la REDMPOMM	01/Jul/2025 07:00	24/Jul/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Enlaces y pantallazos de los reportes registrados en el formato M2-FOR-091 Reporte Diario de Funcionamiento REDMPOMM

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M5 > M5-COR-006. Supervisión de cálculos y datos > Revisa Yeny Arismendi	Realizar supervisión de las mediciones y cálculos de los resultados de análisis realizadas por los analistas de la sede del laboratorio a través de registro del formato M5-FOR-064 Supervisión de Mediciones y Control en la Transferencia de Datos y Cálculos - II Sem - CIOH	Realizar supervisión de las mediciones y cálculos de los resultados de análisis realizadas por los analistas de la sede del laboratorio a través de registro del formato M5-FOR-064 Supervisión de Mediciones y Control en la Transferencia de Datos y Cálculos - II Sem - CIOH, con el fin de dar cumplimiento al numeral 7.11.6 de la norma NTC ISO/IEC 17025:2017 y como control del riesgo "Probabilidad de que por acción u omisión se den violaciones a la imparcialidad y/o confidencialidad asociada a las actividades del laboratorio de la Dimar (SGL)"	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro de: M5-FOR-064 Supervisión de Mediciones y Control en la Transferencia de Datos y Cálculos realizadas durante el semestre
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba Brainer Angel	Elaborar y estructurar el Pronóstico mensual del Mar Caribe - Marzo 2025	Realizar el pronóstico mensual los primeros 15 días del mes para envío a publicación en la pagina web del centro de investigación	01/Mar/2025 06:00	17/Mar/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Pronóstico Mensual
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional > Aprueba Brainer Angel	Reportar estadísticas Pronósticos Meteomarino II trim	Validar, analizar y reportar, datos estadísticos correspondientes a los pronósticos mete marinos en la región Caribe. Bases de datos, Cuadros de salida, Análisis de la información	01/Jul/2025 07:00	24/Jul/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de los pronósticos realizados en el centro de investogación durante el período a analizar
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-023. Implementación del procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL creado > Revisa Joaquin Rivero	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL- IV Trim CIOH	Reportar la gestión del cambio que afecta las actividades del laboratorio, acorde a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-094 Gestión del Cambio al SGL, con el fin de dar cumplimiento a dichos lineamientos e implementar el control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por incumplimiento de la planificación de las actividades asociadas al laboratorio de Dimar - Cuarto trimestre CIOH	16/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro M5-FOR-158 Gestión del Cambio SGL.En caso de no identificarse cambios que afectan al laboratorio, se debe enviar un correo al Coordinador del SGL informando que no se han presentado cambios, oElaborar un acta de reunión que evidencie la revisión y confirme la inexistencia de cambios
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP01, Junio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP01 (Capitanía de Puerto de Buenaventura) Junio 2025	01/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP01, Noviembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP01 (Capitanía de Puerto de Buenaventura) Noviembre 2025	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - II Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP01, Febrero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP01 (Capitanía de Puerto de Buenaventura) Febrero 2025	01/Feb/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP01, Diciembre 2024	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP01 (Capitanía de Puerto de Buenaventura) Diciembre 2024	01/Ene/2025 00:00	15/Ene/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP01	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP01)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP01)	02/Ene/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Carlos Ariza	Realizar Informe Trimestral de Litorales - II Trimestre CP01.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP01	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP01)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP01)	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP01	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP01)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP01)	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP01, Octubre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP01 (Capitanía de Puerto de Buenaventura) Octubre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP01, Mayo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP01 (Capitanía de Puerto de Buenaventura) Mayo 2025	01/May/2025 00:00	15/Jun/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP01, Enero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP01 (Capitanía de Puerto de Buenaventura) Enero 2025	01/Ene/2025 00:00	15/Feb/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP01, Septiembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP01 (Capitanía de Puerto de Buenaventura) Septiembre 2025	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Carlos Ariza	Realizar Informe Trimestral de Litorales - I Trimestre CP01.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP01, Marzo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP01 (Capitanía de Puerto de Buenaventura) Marzo 2025	01/Mar/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP01, Abril 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP01 (Capitanía de Puerto de Buenaventura) Abril 2025	01/Abr/2025 00:00	15/May/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP01- Semestre II	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores CP01 - I semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 2 Semestre - CP01	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP01, Agosto 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP01 (Capitanía de Puerto de Buenaventura) Agosto 2025	01/Ago/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 1 Semestre - CP01	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP01, Julio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP01 (Capitanía de Puerto de Buenaventura) Julio 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Carlos Ariza	Realizar Informe Trimestral de Litorales - III Trimestre CP01.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Jul/2025 00:00	01/Oct/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Carlos Ariza	Realizar Informe Trimestral de Litorales - IV Trimestre CP01.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores CP01 - II semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - I Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP01- Semestre I	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductímetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Feb/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - I Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP02, Julio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP02 (Capitanía de Puerto de Tumaco) Julio 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Carlos Ariza	Realizar Informe Trimestral de Litorales - II Trimestre CP02.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP02, Febrero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP02 (Capitanía de Puerto de Tumaco) Febrero 2025	01/Feb/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP02, Marzo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP02 (Capitanía de Puerto de Tumaco) Marzo 2025	01/Mar/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP02, Enero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP02 (Capitanía de Puerto de Tumaco) Enero 2025	01/Ene/2025 00:00	15/Feb/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 1 Semestre - CP03	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Carlos Ariza	Realizar Informe Trimestral de Litorales - IV Trimestre CP02.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP02- Semestre II	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductímetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP02, Mayo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP02 (Capitanía de Puerto de Tumaco) Mayo 2025	01/May/2025 00:00	15/Jun/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP02, Noviembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP02 (Capitanía de Puerto de Tumaco) Noviembre 2025	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP02, Abril 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP02 (Capitanía de Puerto de Tumaco) Abril 2025	01/Abr/2025 00:00	15/May/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 1 Semestre - CP02	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP02, Octubre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP02 (Capitanía de Puerto de Tumaco) Octubre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP02, Septiembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP02 (Capitanía de Puerto de Tumaco) Septiembre 2025	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP02, Junio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP02 (Capitanía de Puerto de Tumaco) Junio 2025	01/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP02	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP02)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP02)	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP02, Diciembre 2024	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP02 (Capitanía de Puerto de Tumaco) Diciembre 2024	01/Ene/2025 00:00	15/Ene/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 2 Semestre - CP02	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP02- Semestre I	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Feb/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 2 Semestre - CP03	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Carlos Ariza	Realizar Informe Trimestral de Litorales - III Trimestre CP02.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Jul/2025 00:00	01/Oct/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP02, Agosto 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP02 (Capitanía de Puerto de Tumaco) Agosto 2025	01/Ago/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Carlos Ariza	Realizar Informe Trimestral de Litorales - I Trimestre CP02.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP02	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP02)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP02)	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP02	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP02)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP02)	02/Ene/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - II Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores CP02 - I semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP02 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores CP02 - II semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP03 - II semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP03 - I semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - I - CP03.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP03, Julio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP03 (Capitanía de Puerto de Barranquilla) Julio 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - I Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP03	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP03)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP03)	02/Ene/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP03- Semestre I	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductímetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Feb/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP03	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP03)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP03)	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - IV - CP03.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP03	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP03)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP03)	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP03, Enero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP03 (Capitanía de Puerto de Barranquilla) Enero 2025	01/Ene/2025 00:00	15/Feb/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP03, Marzo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP03 (Capitanía de Puerto de Barranquilla) Marzo 2025	01/Mar/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP03, Mayo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP03 (Capitanía de Puerto de Barranquilla) Mayo 2025	01/May/2025 00:00	15/Jun/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP03, Agosto 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP03 (Capitanía de Puerto de Barranquilla) Agosto 2025	01/Ago/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP03, Febrero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP03 (Capitanía de Puerto de Barranquilla) Febrero 2025	01/Feb/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - II Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - II - CP03.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - III - CP03.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Jul/2025 00:00	01/Oct/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP03, Septiembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP03 (Capitanía de Puerto de Barranquilla) Septiembre 2025	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP03, Octubre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP03 (Capitanía de Puerto de Barranquilla) Octubre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP03, Noviembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP03 (Capitanía de Puerto de Barranquilla) Noviembre 2025	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP03- Semestre II	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP03, Diciembre 2024	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP03 (Capitanía de Puerto de Barranquilla) Diciembre 2024	01/Ene/2025 00:00	15/Ene/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP03, Abril 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP03 (Capitanía de Puerto de Barranquilla) Abril 2025	01/Abr/2025 00:00	15/May/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP03 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP03, Junio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP03 (Capitanía de Puerto de Barranquilla) Junio 2025	01/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP04, Septiembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP04 (Capitanía de Puerto de Santa Marta) Septiembre 2025	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 1 Semestre - CP04	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - I - CP04.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP04- Semestre I	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Feb/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP04- Semestre II	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa Cp04	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP04)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP04)	02/Ene/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP04, Octubre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP04 (Capitanía de Puerto de Santa Marta) Octubre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 2 Semestre - CP04	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa Cp04	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP04)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP04)	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa Cp04	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP04)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP04)	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP04, Marzo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP04 (Capitanía de Puerto de Santa Marta) Marzo 2025	01/Mar/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP04 - I semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP04, Noviembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP04 (Capitanía de Puerto de Santa Marta) Noviembre 2025	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - II - CP04.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - IV - CP04.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP04, Diciembre 2024	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP04 (Capitanía de Puerto de Santa Marta) Diciembre 2024	01/Ene/2025 00:00	15/Ene/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP04, Enero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP04 (Capitanía de Puerto de Santa Marta) Enero 2025	01/Ene/2025 00:00	15/Feb/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP04, Mayo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP04 (Capitanía de Puerto de Santa Marta) Mayo 2025	01/May/2025 00:00	15/Jun/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP04, Junio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP04 (Capitanía de Puerto de Santa Marta) Junio 2025	01/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP04, Agosto 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP04 (Capitanía de Puerto de Santa Marta) Agosto 2025	01/Ago/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP04, Abril 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP04 (Capitanía de Puerto de Santa Marta) Abril 2025	01/Abr/2025 00:00	15/May/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP04, Julio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP04 (Capitanía de Puerto de Santa Marta) Julio 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - III - CP04.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Jul/2025 00:00	01/Oct/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP04, Febrero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP04 (Capitanía de Puerto de Santa Marta) Febrero 2025	01/Feb/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - I Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - II Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP04 - II semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - II Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP05 - I semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 2 Semestre - CP05	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP05- Semestre I	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Feb/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP05- Semestre II	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP05, Febrero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP05 (Capitanía de Puerto de Cartagena) Febrero 2025	01/Feb/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP05, Octubre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP05 (Capitanía de Puerto de Cartagena) Octubre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP05	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP05)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP05)	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - I Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP05, Diciembre 2024	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP05 (Capitanía de Puerto de Cartagena) Diciembre 2024	01/Ene/2025 00:00	15/Ene/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP05	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP05)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP05)	02/Ene/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP05, Septiembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP05 (Capitanía de Puerto de Cartagena) Septiembre 2025	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP05, Noviembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP05 (Capitanía de Puerto de Cartagena) Noviembre 2025	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - I - CP05.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - II - CP05.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP05, Enero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP05 (Capitanía de Puerto de Cartagena) Enero 2025	01/Ene/2025 00:00	15/Feb/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP05 - II semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP05, Abril 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP05 (Capitanía de Puerto de Cartagena) Abril 2025	01/Abr/2025 00:00	15/May/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP05, Junio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP05 (Capitanía de Puerto de Cartagena)Junio 2025	01/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP05, Julio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP05 (Capitanía de Puerto de Cartagena) Julio 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP05, Agosto 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP05 (Capitanía de Puerto de Cartagena) Agosto 2025	01/Ago/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - III - CP05.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Jul/2025 00:00	01/Oct/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - IV - CP05.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP05, Marzo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP05 (Capitanía de Puerto de Cartagena) Marzo 2025	01/Mar/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP05, Mayo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP05 (Capitanía de Puerto de Cartagena) Mayo 2025	01/May/2025 00:00	15/Jun/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP05	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP05)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP05)	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 1 Semestre - CP05	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - III - CP06.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Jul/2025 00:00	01/Oct/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP06, Noviembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP06 (Capitanía de Puerto de Riohacha) Noviembre 2025	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP06 - II semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - II Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP06- Semestre I	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Feb/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP06- Semestre II	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 2 Semestre - CP06	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP06 - I semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - IV - CP06.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP06, Abril 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP06 (Capitanía de Puerto de Riohacha) Abril 2025	01/Abr/2025 00:00	15/May/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP06, Mayo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP06 (Capitanía de Puerto de Riohacha) Mayo 2025	01/May/2025 00:00	15/Jun/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP06, Julio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP06 (Capitanía de Puerto de Riohacha) Julio 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP06, Febrero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP06 (Capitanía de Puerto de Riohacha) Febrero 2025	01/Feb/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 1 Semestre - CP06	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - I Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP06, Diciembre 2024	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP06 (Capitanía de Puerto de Riohacha) Diciembre 2024	01/Ene/2025 00:00	15/Ene/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - II - CP06.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP06, Marzo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP06 (Capitanía de Puerto de Riohacha) Marzo 2025	01/Mar/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP06, Septiembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP06 (Capitanía de Puerto de Riohacha) Septiembre 2025	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - I - CP06.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP06, Enero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP06 (Capitanía de Puerto de Riohacha) Enero 2025	01/Ene/2025 00:00	15/Feb/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP06, Junio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP06 (Capitanía de Puerto de Riohacha) Junio 2025	01/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP06, Agosto 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP06 (Capitanía de Puerto de Riohacha) Agosto 2025	01/Ago/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP06, Octubre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP06 (Capitanía de Puerto de Riohacha) Octubre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP07 - I semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP07	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP07)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP07)	02/Ene/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - II Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP07, Diciembre 2024	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP07 (Capitanía de Puerto de San Andrés) Diciembre 2024	01/Ene/2025 00:00	15/Ene/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP07, Enero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP07 (Capitanía de Puerto de San Andrés) Enero 2025	01/Feb/2025 00:00	15/Feb/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - II - CP07.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP07, Mayo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP07 (Capitanía de Puerto de San Andrés) Mayo 2025	01/May/2025 00:00	15/Jun/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - I Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP07, Febrero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP07 (Capitanía de Puerto de San Andrés) Febrero 2025	01/Feb/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 1 Semestre - CP07	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 2 Semestre - CP07	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP07	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP07)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP07)	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - IV - CP07.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP07, Octubre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP07 (Capitanía de Puerto de San Andrés) Octubre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP07, Septiembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP07 (Capitanía de Puerto de San Andrés) Septiembre 2025	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP07, Noviembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP07 (Capitanía de Puerto de San Andrés) Noviembre 2025	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - III - CP07.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Jul/2025 00:00	01/Oct/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP07, Julio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP07 (Capitanía de Puerto de San Andrés) Julio 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP07, Marzo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP07 (Capitanía de Puerto de San Andrés) Marzo 2025	01/Mar/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP07-Semestre I	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Feb/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP07-Semestre II	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP07, Junio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP07 (Capitanía de Puerto de San Andrés) Junio 2025	01/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP07	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP07)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP07)	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP07 - II semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - I - CP07.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP07, Abril 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP07 (Capitanía de Puerto de San Andrés) Abril 2025	01/Abr/2025 00:00	15/May/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP07 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP07, Agosto 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP07 (Capitanía de Puerto de San Andrés) Agosto 2025	01/Ago/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - III - CP08.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Jul/2025 00:00	01/Oct/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - II Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP08	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP08)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP08)	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP08 Octubre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP08 (Capitanía de Puerto de Turbo) Octubre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - II - CP08.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP08-Semestre I	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductímetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Feb/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP08-Semestre II	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductímetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 1 Semestre - CP08	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - I - CP08.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP08, Enero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP08 (Capitanía de Puerto de Turbo) Enero 2025	01/Ene/2025 00:00	15/Feb/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP08, Julio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP08 (Capitanía de Puerto de Turbo) Julio 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - I Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP08	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP08)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP08)	02/Ene/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP08, Mayo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP08 (Capitanía de Puerto de Turbo) Mayo 2025	01/May/2025 00:00	15/Jun/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP08, Noviembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP08 (Capitanía de Puerto de Turbo) Noviembre 2025	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 2 Semestre - CP08	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP08	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP08)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP08)	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP08, Marzo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP08 (Capitanía de Puerto de Turbo) Marzo 2025	01/Mar/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP08, Abril 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP08 (Capitanía de Puerto de Turbo) Abril 2025	01/Abr/2025 00:00	15/May/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP08, Agosto 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP08 (Capitanía de Puerto de Turbo) Agosto 2025	01/Ago/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP08, Septiembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP08 (Capitanía de Puerto de Turbo) Septiembre 2025	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP08 - II semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP08, Diciembre 2024	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP08 (Capitanía de Puerto de Turbo) Diciembre 2024	01/Ene/2025 00:00	15/Ene/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP08, Junio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP08 (Capitanía de Puerto de Turbo) Junio 2025	01/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP08, Febrero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP08 (Capitanía de Puerto de Turbo) Febrero 2025	01/Feb/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - IV - CP08.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP08 - I semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP09 - I semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP09, Junio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP09 (Capitanía de Puerto de Coveñas) Junio 2025	01/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP09, Abril 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP09 (Capitanía de Puerto de Coveñas) Abril 2025	01/Abr/2025 00:00	15/May/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP09, Diciembre 2024	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP09 (Capitanía de Puerto de Coveñas) Diciembre 2024	01/Ene/2025 00:00	15/Ene/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - I Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP09 Octubre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP09 (Capitanía de Puerto de Coveñas) Octubre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP09, Mayo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP09 (Capitanía de Puerto de Coveñas) Mayo 2025	01/May/2025 00:00	15/Jun/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP09, Marzo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP09 (Capitanía de Puerto de Coveñas) Marzo 2025	01/Mar/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP09, Agosto 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP09 (Capitanía de Puerto de Coveñas) Agosto 2025	01/Ago/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP09-Semestre II	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP09-Semestre I	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Feb/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP09 - II semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP09	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP09)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP09)	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP09	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP09)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP09)	02/Ene/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - II Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP09	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP09)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP09)	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - I - CP09.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 2 Semestre - CP09	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 1 Semestre - CP09	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP09, Septiembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP09 (Capitanía de Puerto de Coveñas) Septiembre 2025	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP09, Febrero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP09 (Capitanía de Puerto de Coveñas) Febrero 2025	01/Feb/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP09, Noviembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP09 (Capitanía de Puerto de Coveñas) Noviembre 2025	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP09, Julio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP09 (Capitanía de Puerto de Coveñas) Julio 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP09, Enero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP09 (Capitanía de Puerto de Coveñas) Enero 2025	01/Ene/2025 00:00	15/Feb/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - II - CP09.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - III - CP09.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Jul/2025 00:00	01/Oct/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - IV - CP09.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP10 - I semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP10-Semestre I	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductímetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Feb/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - II - CP10.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - III - CP10.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Jul/2025 00:00	01/Oct/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP10, Julio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP10 (Capitanía de Puerto de Bahía Solano) Julio 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP10, Junio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP10 (Capitanía de Puerto de Bahía Solano) Junio 2025	01/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP10, Enero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP10 (Capitanía de Puerto de Bahía Solano) Enero 2025	01/Ene/2025 00:00	15/Feb/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 2 Semestre - CP10	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP10, Marzo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP10 (Capitanía de Puerto de Bahía Solano) Marzo 2025	01/Mar/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP10, Noviembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP10 (Capitanía de Puerto de Bahía Solano) Noviembre 2025	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP10, Septiembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP10 (Capitanía de Puerto de Bahía Solano) Septiembre 2025	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP10, Agosto 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP10 (Capitanía de Puerto de Bahía Solano) Agosto 2025	01/Ago/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP10, Mayo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP10 (Capitanía de Puerto de Bahía Solano) Mayo 2025	01/May/2025 00:00	15/Jun/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP10 - II semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación.	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - I - CP10.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP10, Febrero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP10 (Capitanía de Puerto de Bahía Solano) Febrero 2025	01/Feb/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP10, Diciembre 2024	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP10 (Capitanía de Puerto de Bahía Solano) Diciembre 2024	01/Ene/2025 00:00	15/Ene/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP10-Semestre II	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductímetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP10 Octubre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP10 (Capitanía de Puerto de Bahía Solano) Octubre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - I Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 1 Semestre - CP10	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - II Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - IV - CP10.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP10, Abril 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP10 (Capitanía de Puerto de Bahía Solano) Abril 2025	01/Abr/2025 00:00	15/May/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP11, Noviembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP11 (Capitanía de Puerto de Guapi) Noviembre 2025	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 2 Semestre - CP12	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP11 - II semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 2 Semestre - CP11	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 1 Semestre - CP14	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - I Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - II - CP11.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - II Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP11 Octubre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP11 (Capitanía de Puerto de Guapi) Octubre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP11, Diciembre 2024	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP11 (Capitanía de Puerto de Guapi) Diciembre 2024	01/Ene/2025 00:00	15/Ene/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP11, Abril 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP11 (Capitanía de Puerto de Guapi) Abril 2025	01/Abr/2025 00:00	15/May/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP11, Mayo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP11 (Capitanía de Puerto de Guapi) Mayo 2025	01/May/2025 00:00	15/Jun/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP11 - I semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP11, Julio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP11 (Capitanía de Puerto de Guapi) Julio 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 2 Semestre - CP14	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP11-Semestre II	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 1 Semestre - CP12	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - IV - CP11.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - I - CP11.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - III - CP11.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Jul/2025 00:00	01/Oct/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP11-Semestre I	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Feb/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP11, Enero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP11 (Capitanía de Puerto de Guapi) Enero 2025	01/Ene/2025 00:00	15/Feb/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP11, Febrero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP11 (Capitanía de Puerto de Guapi) Febrero 2025	01/Feb/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP11, Marzo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP11 (Capitanía de Puerto de Guapi) Marzo 2025	01/Mar/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP11, Agosto 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP11 (Capitanía de Puerto de Guapi) Agosto 2025	01/Ago/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Proponer el ordenamiento y zonificacion de las Playas con vocación turistica bajo jurisdicción de la Dirección General Marítima, en coordinación con los entes territoriales y entidades que tengan participacion en los comités locales para el Ordenamiento de Playas - CLOP. / M4-CAL-001- Cuatrimestral de Gestión de Playas > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Cindy Echeverry	Definir, establecer y coordinar acciones para el ordenamiento Marino y Costero 1 Semestre - CP11	Gestionar el ordenamiento y zonificación Playas de la jurisdicción de la Capitanía de Puerto/ Riesgo M4-CAL-001-FORMATO M4-FOR-035.	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-GDB de la nueva propuesta o actualización de la Zonificación presentada en el CLOP, Acta de aprobación de la propuesta de zonificación o participación en el CLOP, Reporte de la asistencia a los Comités por Municipio y mes.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP11, Junio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP11 (Capitanía de Puerto de Guapi) Junio 2025	01/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP11, Septiembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP11 (Capitanía de Puerto de Guapi) Septiembre 2025	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP12, Enero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP12 (Capitanía de Puerto de Providencia) Enero 2025	01/Ene/2025 00:00	15/Feb/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP12, Junio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP12 (Capitanía de Puerto de Providencia) Junio 2025	01/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP12, Noviembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP12 (Capitanía de Puerto de Providencia) Noviembre 2025	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP12, Agosto 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP12 (Capitanía de Puerto de Providencia) Agosto 2025	01/Ago/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - III - CP12.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Jul/2025 00:00	01/Oct/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP12, Abril 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP12 (Capitanía de Puerto de Providencia) Abril 2025	01/Abr/2025 00:00	15/May/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP12 - II semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP12	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP12)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Semana Santa - CP12)	02/Ene/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP12	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP12)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (mitad de año - CP12)	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - I - CP12.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - II Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - I Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP12, Mayo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP12 (Capitanía de Puerto de Providencia) Mayo 2025	01/May/2025 00:00	15/Jun/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP12, Febrero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP12 (Capitanía de Puerto de Providencia) Febrero 2025	01/Feb/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP12, Diciembre 2024	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP12 (Capitanía de Puerto de Providencia) Diciembre 2024	01/Ene/2025 00:00	15/Ene/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL9 Participación ciudadana en la gestión pública. > Autodiagnóstico / Condiciones institucionales idóneas para la promoción de la participación ciudadana Identificación de actividades que involucran procesos de participación > Aprueba Revisa CP12	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP12)	Invitar al gremio marítimo a participar en las actividades de alistamiento de las temporadas altas (Fin de año - CP12)	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de reunión, registro fotográfico, encuestas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP12, Marzo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP12 (Capitanía de Puerto de Providencia) Marzo 2025	01/Mar/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP12, Octubre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP12 (Capitanía de Puerto de Providencia) Octubre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP12 - I semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP12, Septiembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP12 (Capitanía de Puerto de Providencia) Septiembre 2025	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - II - CP12	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP12, Julio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP12 (Capitanía de Puerto de Providencia) Julio 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP12-Semestre II	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - IV - CP12.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP12 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP12-Semestre I	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Feb/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP12 - Capitanía de Puerto de Providencia	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP14, Abril 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP14 (Capitanía de Puerto de Puerto Bolívar) Abril 2025	01/Abr/2025 00:00	15/May/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP14, Enero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP14 (Capitanía de Puerto de Puerto Bolívar) Enero 2025	01/Ene/2025 00:00	15/Feb/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - II - CP14.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP14-Semestre I	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Feb/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Ejecutar del plan de mantenimiento y/o calibración de equipos conductímetros de CP14-Semestre II	Reportar los registros de la hoja de vida, plan de mantenimiento y demás requerimientos de equipos conductimetros asignados a esa unidad por Protección del Medio Marino.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - II Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - III - CP14.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Jul/2025 00:00	01/Oct/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - I - CP14	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP14, Noviembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP14 (Capitanía de Puerto de Puerto Bolívar) Noviembre 2025	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP14, Marzo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP14 (Capitanía de Puerto de Puerto Bolívar) Marzo 2025	01/Mar/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP14 - I semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP14, Octubre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP14 (Capitanía de Puerto de Puerto Bolívar) Octubre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP14, Mayo 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP14 (Capitanía de Puerto de Puerto Bolívar) Mayo 2025	01/May/2025 00:00	15/Jun/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Gestionar programa de capacitación y experiencia de auditores, inspectores e investigadores y supervisar sus actividades > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Realizar y ejecutar plan de evaluación de inspectores de CP14 - II semestre	Teniendo en cuenta el procedimiento M1-PRO-016 Control Calidad del Servicio de Inspectores que Realizan Labor de Prevención y Control de Contaminación en Buques, Naves o Artefactos Navales, registrar en el M1-FOR-087 "Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina", ejecutar el plan de evaluación de los inspectores de la capitanía de puerto que apoyan las inspecciones de prevención de la contaminación	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Registro M1-FOR-087 Control Calidad del Servicio Inspectores Contaminación Marina.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. / M4-CAL-003 / M4-CAL-004 > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Carlos Ariza	Realizar informe Trimestral de Litorales - IV - CP14.	Realizar informe trimestral de Litorales de la Unidad / M4-CAL-003-M4-CAL-004 - FORMATO M4-FOR-004	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-001 Formato Informe Trimestral de Litorales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP14, Septiembre 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP14 (Capitanía de Puerto de Puerto Bolívar) Septiembre 2025	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP14, Junio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP14 (Capitanía de Puerto de Puerto Bolívar) Junio 2025	01/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP14, Febrero 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP14 (Capitanía de Puerto de Puerto Bolívar) Febrero 2025	01/Feb/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP14, Diciembre 2024	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP14 (Capitanía de Puerto de Puerto Bolívar) Diciembre 2024	01/Ene/2025 00:00	15/Ene/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP14, Agosto 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP14 (Capitanía de Puerto de Puerto Bolívar) Agosto 2025	01/Ago/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden - I Semestre	Elaborar informe semestral de lecciones aprendidas sobre siniestros que suceden.	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Protección Medio Marino > Ejecutar las inspecciones y auditorías ordinarias y extraordinarias necesarias para asegurar el control a los organismos que son autorizados por la Autoridad Marítima, y realizar seguimiento al cumplimiento de las normas y reglas aplicables > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Maicol Cuellar	Reportar la gestión de la unidad en relación a la Protección del Medio Marino en el M1-FOR-071 Informe de Gestión de Protección del medio marino, con el envío de todos los soportes de inspecciones respectivos de la CP14, Julio 2025	Adjuntar diligenciado el formato M1-FOR-071 y carpeta comprimida con registros de inspecciones realizadas durante el mes en los diferentes formatos de PMM en la capitanía de puerto CP14 (Capitanía de Puerto de Puerto Bolívar) Julio 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-M1-FOR-071 Informes de Inspección de prevención de la contaminación. (Diligenciado y con los soportes de inspecciones en los formatos establecidos por PMM).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_4 Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano > Autodiagnóstico / Atención incluyente y accesibilidad. > Aprueba ASEPAC > Revisa GPLAD	Identificar el presupuesto que esta destinado a garantizar el acceso real y efectivo de las personas con discapacidad a los servicios que ofrece la Entidad.	El Grupo de Planeación - Área de presupuesto, debe identificar cuáles solicitudes están relacionadas con recursos destinados a garantizar el acceso real y efectivo de las personas con discapacidad a los servicios que ofrece la Entidad. Asimismo, identificación de los recursos de inversión destinados a acciones, estrategias o proyectos que mejoren directa o indirectamente la atención al ciudadano.	01/Oct/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Oficio interno dirigido al señor GRUCOG y a Asepac informando cuáles recursos están orientados a garantizar el acceso real y efectivo de las personas con discapacidad a los servicios que ofrece la Entidad, asimismo, identificación de los recursos de inversión y/o funcionamiento destinados a acciones, estrategias o proyectos que mejoren directa o indirectamente la atención al ciudadano.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL10 Racionalización de trámites. > Comp_2 Racionalización de trámites > Autodiagnóstico/Portafolio de oferta institucional (trámites y otros procedimientos administrativos) identificado y difundido/Construir el inventario de trámites y otros procedimientos administrativos > Revisa ASEPAC	Actualizar trámites en el SUIT y PMC II semestre - PT_MIPG	Realizar mesas de trabajo con cada uno de los procesos, con el fin de verificar y actualizar los tramites en el SUIT y en Sede Electrónica	01/Ene/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Hojas de vida actualizadas y publicadas en el PMC y evidencia de revisión en Sede Electrónica
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ACOES > Revisa ACOES.	Realizar contenidos sobre la Dirección General marítima en medios nacionales e internacionales. II	Consolidar y analizar información sobre el comportamiento y las tendencias de los medios de comunicación con el fin de generar estrategias de impacto para la DIMAR	01/Abr/2025 07:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Consolidación del Informe sobre difusión de Boletines y comunicados de prensa, Monitoreo de Medios de Caribe Pacífico, fluviales y sede central - II trimestre
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ACOES > Revisa ACOES.	Realizar contenidos sobre la Dirección General marítima en medios nacionales e internacionales. III	Consolidar y analizar información sobre el comportamiento y las tendencias de los medios de comunicación con el fin de generar estrategias de impacto para la DIMAR	01/Jul/2025 07:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Consolidación del Informe sobre difusión de Boletines y comunicados de prensa, Monitoreo de Medios de Caribe Pacífico, fluviales y sede central III trimestre
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > Investigación Siniestro > OMI-2025 / Código de Implantación de los Instrumentos de la OMI (Código III) Analizar, evaluar, recomendar, presentar, divulgar y hacer seguimiento a los resultados de las actuaciones para determinar los factores causales de siniestros, las tendencias y aspectos involucrados en los eventos en el desarrollo de las actividades marítimas. Revisa Hector Leal	Divulgar las actuaciones y resultados del proceso de investigación de siniestros e incidentes marítimos	Presentar y divulgar a nivel institucional, nacional y regional. los informes y resultados de los reportes e informes derivados de las actuaciones del proceso	02/Ene/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Divulgar los informes y resultados de las actuaciones del proceso a través de las plataformas existentes con apoyo de ACOES. En coordinación con GRUTIC establecer un espacio en el PMC donde se cuelguen los informes y los resultados del proceso de investigación) realizar dos (2) webinar a nivel nacional interno y externo donde socialice el proceso de investigación de siniestros marítimos.

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > Investigación Siniestro > OMI-2025 / Código de Implantación de los Instrumentos de la OMI (Código III) Analizar, evaluar, recomendar, presentar, divulgar y hacer seguimiento a los resultados de las actuaciones para determinar los factores causales de siniestros, las tendencias y aspectos involucrados en los eventos en el desarrollo de las actividades marítimas. Revisa Hector Leal	Vigilar y Evaluar las normas y documentación expedidas con respecto a los accidentes e incidentes marítimos, por parte de los diferentes Entidades y Comités Internacionales relativos a Investigación de Siniestros (I Semestre)	vigilar y evaluar el normograma, sistema procedimental, competencias y/o capacidades y de riesgos del proceso, consecuentes de las decisiones al interior de los organismos y entidades internacionales y regionales relativas a la investigación de siniestros e incidentes marítimos. I Semestre	01/Ene/2025 00:00	01/Jul/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de los resultados de la vigilancia estratégica realizada sobre las decisiones tomadas a nivel internacional y regional que afecten el proceso de investigación de siniestros e incidentes marítimos. I SEMESTRE
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > Investigación Siniestro > OMI-2025 / Código de Implantación de los Instrumentos de la OMI (Código III) Analizar, evaluar, recomendar, presentar, divulgar y hacer seguimiento a los resultados de las actuaciones para determinar los factores causales de siniestros, las tendencias y aspectos involucrados en los eventos en el desarrollo de las actividades marítimas. Revisa Hector Leal	Actualizar y analizar la información y datos contenida en la plataforma digital de investigación de siniestros.	Analizar los datos e información contenida en la plataforma digital de siniestros marítimos	01/May/2025 00:00	30/Jul/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe, análisis de los datos contenido en la plataforma digital digital de investigación de siniestros.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ASEPAC > Comp_3 Rendicion de cuentas > Gestionar la interacción con los grupos de valor, espacios de diálogo ciudadano, rendición de cuentas, transparencia y acceso a la información, así como la administración, gestión y acceso a los canales de atención de la Entidad en coherencia con la caracterización de los ciudadanos, las políticas públicas y la normatividad vigente. Revisa ASEPAC	Presentar resultados de la gestión de servicio al usuario y realizar seguimiento a los canales de atención, conforme lo establecido en el contrato de atención al usuario.	Entregar informe consolidado según tiempo establecido, sobre los resultados de gestión acuerdo parámetros de evaluación del contrato	03/Jun/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe, con su respectivo análisis y acciones de mejora correspondientes
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_5 Mecanismos para la transparencia y acceso a la Información > Aprueba GRUCOG > Revisa ASEPAC	Realizar publicación en el Portal Marítimo Colombiano y en las redes sociales de Dimar, información sobre la Ley de Transparencia y acceso a la información, Ley 1712 de 2014	Solicitar a Acoes elaboración de una pieza grafica para subir al Portal y a las redes sociales donde se informe al usuario sobre la sobre la Ley de Transparencia y acceso a la información, Ley 1712 de 2014 y la forma en la que Dimar pone en practica	01/Abr/2025 00:00	28/Jun/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Piezas diseñadas e imágenes de las publicaciones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL8 Servicio al Ciudadano. > Autodiagnóstico / Caracterización usuarios y medición de percepción / Comp_4 Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano / E1-ASEPAC-CAL-008 - E1-ASEPAC-CAL-009 > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Diseñar, implementar y socializar encuesta de percepción al ciudadano. PT MIPG	Generar el formulario de la encuesta, implementarla, analizarla y socializarla internamente a través de circular con el fin de que los procesos tomen las respectivas acciones de mejora según los resultados. Socializarla externamente en el Portal Marítimo Colombiano	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Circular de socialización interna y resultados en presentación publicada en el Portal Marítimo Colombiano
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_4 Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano > Autodiagnóstico / Atención incluyente y accesibilidad. > Aprueba GRUCOG > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Caracterizar los usuarios por variables demográficas, geográficas, intrínsecas, por trámites, etc. PT MIPG	Documento PDF Power Point donde se describan las características de los usuarios con base en los resultados de la encuesta 2025, tomando las diferentes variables y haciendo foco en los trámites	03/Feb/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Documento PDF Power Point, circular de socialización y publicación en el PMC
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL6 Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción. > Revisa ASEPAC	Verificar el cumplimiento de los diferentes ítems relacionados a los instrumentos de Gestión de la Información enunciados en el autodiagnóstico de la política de Transparencia y Acceso a la información (filas de la 88 a 95)	Realizar verificación del cumplimiento de los diferentes ítems relacionados a los instrumentos de Gestión de la Información enunciados en el autodiagnóstico de la política de Transparencia y Acceso a la información (filas de la 88 a 95)	02/Sep/2025 00:00	29/Nov/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe evidenciando el nivel de cumplimiento de los ítems mencionados y plan de acción en caso de no cumpliese algunos
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL8 Servicio al Ciudadano. > Actividad Divulgar y verificar los lineamientos internos para garantizar la atención y comunicación con el ciudadano. > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Generar y publicar en el PMC informe de gestión al MDN - IV Trimestre/2025	Generar y publicar en el PMC informe de gestión al Ministerio de Defensa - IV Trimestre/2024	02/Ene/2025 00:00	20/Ene/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe MDN - IV Trimestre / Lin de publicación en el portal
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL8 Servicio al Ciudadano. > Actividad Divulgar y verificar los lineamientos internos para garantizar la atención y comunicación con el ciudadano. > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Generar y publicar en el PMC informe Interno - IV Trimestre/2025	Generar y publicar en el PMC informe interno IV Trimestre/2024	02/Ene/2025 00:00	24/Ene/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe MDN - IV Trimestre / Lin de publicación en el portal
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_4 Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano > Recomendaciones Furag > Revisa ASEPAC	Realizar informe del cumplimiento del Plan de trabajo de actividades de atención Itinerante. PT. MIPG	Realizar seguimiento e informe de las actividades de atención itinerante proyectadas el cual debe contener análisis de la información, observaciones, retroalimentación.	01/Sep/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe socializado
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ACOES > Revisa ACOES.	Realizar divulgación en medios de comunicación oficiales de la entidad (Redes sociales). III	Gestionar la divulgación de información en medios de comunicación institucionales	01/Jul/2025 07:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe Estadístico y de Análisis de Redes Sociales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ACOES > Revisa ACOES.	Realizar contenidos sobre la Dirección General marítima en medios nacionales e internacionales. IV	Consolidar y analizar información sobre el comportamiento y las tendencias de los medios de comunicación con el fin de generar estrategias de impacto para la DIMAR	01/Oct/2025 07:00	20/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Consolidación del Informe sobre difusión de Boletines y comunicados de prensa, Monitoreo de Medios de Caribe Pacífico, fluviales y sede central - IV trimestre
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ASEPAC > Comp_3 Rendicion de cuentas > Gestionar la interacción con los grupos de valor, espacios de diálogo ciudadano, rendición de cuentas, transparencia y acceso a la información, así como la administración, gestión y acceso a los canales de atención de la Entidad en coherencia con la caracterización de los ciudadanos, las políticas públicas y la normatividad vigente. Revisa ASEPAC	Realizar seguimiento diario a las peticiones que se encuentran vencidas y pendientes por resolver. II semestre	Enviar reporte diario a las personas y jefes de dependencia, que en el reporte generado en el SGDEA se evidencien peticiones vencidas o próximas a vencer	01/Dic/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidencias de los correos remitidos con el listado de peticiones

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_5 Mecanismos para la transparencia y acceso a la Información > Aprueba GRUCOG > Revisa ASEPAC	Verificar y actualizar el botón participa en el Portal Marítimo Colombiano que cumpla con todos los ítems. I semestre ASEPAC	Verificar cumplimiento normativo y realizar las actualizaciones necesarias en botón participa en el PMC I semestre ASEPAC	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidencias de la publicación, documento de resultados y análisis
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_2 Racionalización de trámites > Autodiagnóstico/Estrategia de racionalización de trámites/Implementar acciones de racionalización administrativas / Racionalización de trámites. > Revisa Ana Puerto	Disminuir documentos al trámite Habilitación, permiso de operación, autorización especial, modificación para empresas de transporte marítimo o empresas fluviales extranjeras entre puertos extranjeros y colombianos	Realizar revisión al trámite de acuerdo con la mejora tecnológica implementada a través de la Sede Electrónica e identificar que documentos se pueden eliminar del trámite	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Hoja de vida actualizada en el SUIT, soportes de la revisión realizada
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL10 Racionalización de trámites. > Comp_2 Racionalización de trámites > Autodiagnóstico/Portafolio de oferta institucional (trámites y otros procedimientos administrativos) identificado y difundido/Construir el inventario de trámites y otros procedimientos administrativos > Revisa ASEPAC	Actualizar trámites en el SUIT y PMC I semestre - PT_MIPG	Realizar mesas de trabajo con cada uno de los procesos, con el fin de verificar y actualizar los tramites en el SUIT y en Sede Electrónica	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Hojas de vida actualizadas y publicadas en el PMC y evidencia de revisión en Sede Electrónica
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_4 Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano > Autodiagnóstico / Atención incluyente y accesibilidad. > Aprueba GRUCOG > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Generar campaña de socialización ¿Qué es el servicio en Dimar?. PT MIPG	Realizar una campaña a nivel nacional de divulgación de los diferentes aspectos que se tienen en cuenta para garantizar un adecuado servicio al usuario	01/Sep/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidencias de la campaña realizada
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_5 Mecanismos para la transparencia y acceso a la Información > Aprueba GRUCOG > Revisa ASEPAC	Verificar y actualizar el botón participa en el Portal Marítimo Colombiano, que cumpla con todos los ítems. II semestre ASEPAC	Verificar cumplimiento normativo y realizar las actualizaciones necesarias en botón participa en el PMC II semestre ASEPAC	01/Sep/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidencias de la publicación, documento de resultados y análisis
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL8 Servicio al Ciudadano. > Actividad Divulgar y verificar los lineamientos internos para garantizar la atención y comunicación con el ciudadano. > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Generar y publicar en el PMC informe interno - II Trimestre/2025	Generar y publicar en el PMC informe interno II Trimestre/2025	01/Jul/2025 00:00	25/Jul/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe MDN - II Trimestre / Lin de publicación en el portal
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL8 Servicio al Ciudadano. > Actividad Divulgar y verificar los lineamientos internos para garantizar la atención y comunicación con el ciudadano. > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Realizar las actualizaciones del Sistema de Atención a Peticiones en coordinación con el contratista	Verificar internamente las necesidades de mejoras al módulo PQRS, valorarlas e implementarlas de acuerdo con el presupuesto establecido	22/Sep/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de finalización del contrato con las mejoras implementadas en el sistema
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_4 Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano > Autodiagnóstico / Publicación de información > Aprueba GRUCOG > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Actualizar la información en la sección de Transparencia y Acceso a la Información Publica y la información en la sección de atención al ciudadano en el PMC, así como la actualización de la información de manera física.	Actualizar la información en la sección de Transparencia y Acceso a la Información Publica en el PMC: - Mecanismos para la atención al ciudadano - Localización física, sucursales o regionales, horarios y días de atención al público - Derechos de los ciudadanos y medios para garantizarlos (Carta de trato digno) - Mecanismos para presentar quejas y reclamos en relación con omisiones o acciones de la Entidad - Informe de peticiones, quejas, reclamos, denuncias y solicitudes de acceso a la información Actualizar la información de atención al ciudadano, así: - Localización física de sede central y sucursales o regionales - Horarios de atención de sede central y sucursales o regionales - Teléfonos de contacto, líneas gratuitas y fax - Carta de trato digno - Listado de trámites y servicios - Responsable (dependencia o nombre o	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidencias de la actualización de la información en el PMC (sección transparencia y acceso a la información) : Mecanismos para la atención al ciudadano, localización física, sucursales o regionales, horarios y días de atención al público, derechos de los ciudadanos y medios para garantizarlos (Carta de trato digno), mecanismos para presentar quejas y reclamos en relación con omisiones o acciones de la Entidad, Informe de peticiones, quejas, reclamos, denuncias y solicitudes de acceso a la información. Evidencias de la actualización de la información en el PMC y de manera física (sección atención al ciudadano): Localización física de sede central y sucursales o regionales, horarios de atención de sede central y sucursales o regionales, teléfonos de contacto líneas gratuitas y fax, Carta de trato digno, listado de trámites y servicios, responsable (dependencia o nombre o cargo) de la atención de peticiones, quejas, reclamos y/o denuncias, correo electrónico de contacto de la Entidad.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ASEPAC > Comp_3 Rendicion de cuentas > Gestionar la interacción con los grupos de valor, espacios de diálogo ciudadano, rendición de cuentas, transparencia y acceso a la información, así como la administración, gestión y acceso a los canales de atención de la Entidad en coherencia con la caracterización de los ciudadanos, las políticas públicas y la normatividad vigente. Revisa ASEPAC	Retroalimentar y realizar formación continua a los agentes de servicio durante el primer semestre del año	Realizar actividades de retroalimentación y formación a los agentes de servicio durante el primer semestre del año	16/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de gestión de formación primer semestre
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL8 Servicio al Ciudadano. > Actividad Divulgar y verificar los lineamientos internos para garantizar la atención y comunicación con el ciudadano. > Revisa ASEPAC	Diseñar el Plan de trabajo para la implementación de atención Itinerante	Solicitar información a los procesos misionales y Unidades Regionales para implementar actividades de atención itinerante	03/Feb/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Consolidación de las actividades enviadas por las dependencias
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ACOES > Revisa ACOES.	Realizar divulgación en medios de comunicación oficiales de la entidad (Redes sociales). I	Gestionar la divulgación de información en medios de comunicación institucionales	15/Ene/2025 06:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe Estadístico y de Análisis de Redes Sociales

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ACOES > Revisa ACOES.	Realizar divulgación en medios de comunicación oficiales de la entidad (Redes sociales). II	Gestionar la divulgación de información en medios de comunicación institucionales	01/Abr/2025 07:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe Estadístico y de Análisis de Redes Sociales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ACOES > Revisa ACOES.	Realizar divulgación en medios de comunicación oficiales de la entidad (Redes sociales). IV	Gestionar la divulgación de información en medios de comunicación institucionales	01/Oct/2025 07:00	20/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe Estadístico y de Análisis de Redes Sociales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ACOES > Revisa ACOES.	Realizar contenidos sobre la Dirección General marítima en medios nacionales e internacionales. I	Consolidar y analizar información sobre el comportamiento y las tendencias de los medios de comunicación con el fin de generar estrategias de impacto para la DIMAR	15/Ene/2025 06:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Consolidación del Informe sobre difusión de Boletines y comunicados de prensa, Monitoreo de Medios de Caribe Pacífico, fluviales y sede central y análisis de información y medios. I trimestre
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ASEPAC > Comp_3 Rendicion de cuentas > Gestionar la interacción con los grupos de valor, espacios de diálogo ciudadano, rendición de cuentas, transparencia y acceso a la información, así como la administración, gestión y acceso a los canales de atención de la Entidad en coherencia con la caracterización de los ciudadanos, las políticas públicas y la normatividad vigente. Revisa ASEPAC	Retroalimentar y realizar formación continua a los agentes de servicio durante el segundo semestre del año	Realizar actividades de retroalimentación y formación a los agentes de servicio durante el segundo semestre del año	01/Dic/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de gestión de formación segundo semestre
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL8 Servicio al Ciudadano. > Actividad Divulgar y verificar los lineamientos internos para garantizar la atención y comunicación con el ciudadano. > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Generar y publicar en el PMC informe de gestión al MDN - I Trimestre/2025	Generar y publicar en el PMC informe de gestión al Ministerio de Defensa - I Trimestre/2025	01/Abr/2025 00:00	21/Abr/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe MDN - I Trimestre / Lin de publicación en el portal
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL8 Servicio al Ciudadano. > Actividad Divulgar y verificar los lineamientos internos para garantizar la atención y comunicación con el ciudadano. > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Generar y publicar en el PMC informe de gestión al MDN - III Trimestre/2025	Generar y publicar en el PMC informe de gestión al Ministerio de Defensa - IIITrimestre/2025	01/Oct/2025 00:00	17/Oct/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe MDN - II Trimestre / Lin de publicación en el portal
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_4 Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano > Autodiagnóstico / Publicación de información > Aprueba ASEPAC > Revisa ACOES	Actualizar la información en la sección de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la información en la sección de atención al ciudadano en el PMC, en cuanto a información de calendario de actividades.	"Proveer información sobre el calendario de actividades 2025 al área de GRUINCO con el fin de llevar a cabo actualización de contenido en la sección de Transparencia y Acceso a la Información Pública en el PMC"	01/Sep/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidencias de la actualización de la información en el PMC, en cuanto a información del calendario de actividades.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_4 Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano > Autodiagnóstico / Publicación de información > Aprueba ASEPAC > Revisa GRUDHU	Actualizar la información en la sección de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la información en la sección de atención al ciudadano en el PMC, en cuanto a información de sucursales o regionales teléfonos de contacto (directorio de la entidad).	Actualizar la información en la sección de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la información en la sección de atención al ciudadano en el PMC, en cuanto a información de sucursales o regionales teléfonos de contacto (directorio de la entidad)	01/Sep/2025 00:00	29/Nov/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidencias de la actualización de la información en el PMC en cuanto a información de sucursales o regionales teléfonos de contacto (directorio de la entidad).
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ASEPAC > Comp_3 Rendicion de cuentas > Gestionar la interacción con los grupos de valor, espacios de diálogo ciudadano, rendición de cuentas, transparencia y acceso a la información, así como la administración, gestión y acceso a los canales de atención de la Entidad en coherencia con la caracterización de los ciudadanos, las políticas públicas y la normatividad vigente. Revisa ASEPAC	Monitorear los canales de atención, lo cual incluye la adecuada manipulación y gestión de los sistemas de información por parte de los agentes. I Semestre	Monitoreo a los canales de atención, lo cual incluye la adecuada manipulación y gestión de los sistemas de información por parte de los agentes; buscando garantizar que la información brindada a los usuarios, así como la radicación de tramites u otro tipo de requerimiento hayan cumplido en su totalidad con las especificaciones requeridas y el procedimiento correspondiente	16/Jun/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de calidad primer semestre, de acuerdo con la muestra establecida de las interacciones recibidas por cada canal
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ASEPAC > Comp_3 Rendicion de cuentas > Gestionar la interacción con los grupos de valor, espacios de diálogo ciudadano, rendición de cuentas, transparencia y acceso a la información, así como la administración, gestión y acceso a los canales de atención de la Entidad en coherencia con la caracterización de los ciudadanos, las políticas públicas y la normatividad vigente. Revisa ASEPAC	Monitorear los canales de atención, lo cual incluye la adecuada manipulación y gestión de los sistemas de información por parte de los agentes. II Semestre	Monitoreo a los canales de atención, lo cual incluye la adecuada manipulación y gestión de los sistemas de información por parte de los agentes; buscando garantizar que la información brindada a los usuarios, así como la radicación de tramites u otro tipo de requerimiento hayan cumplido en su totalidad con las especificaciones requeridas y el procedimiento correspondiente.	01/Dic/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de calidad segundo semestre, con el monitoreo del 60% de las interacciones recibidas por cada canal
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ACOES > OMI-2025.Aprueba SUBMERC > Revisa GRUCOG	Desarrollar la estrategia de comunicación y divulgación referente a la aplicación de los instrumentos OMI	Desarrollar la estrategia de comunicación externa e interna referente a las acciones realizadas por el estado en cumplimiento de los instrumentos internacionales	02/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Documentos, Boletines y comunicados de prensa, campaña digital.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ASEPAC > Comp_3 Rendicion de cuentas > Gestionar la interacción con los grupos de valor, espacios de diálogo ciudadano, rendición de cuentas, transparencia y acceso a la información, así como la administración, gestión y acceso a los canales de atención de la Entidad en coherencia con la caracterización de los ciudadanos, las políticas públicas y la normatividad vigente. Revisa ASEPAC	Coordinar con el Grupo de Desarrollo Humano y / o el contratista una charla, capacitación, etc. enfocada en la Posibilidad de recibir o solicitar dádivas para beneficio propio o de un tercero dirigida a los agentes de servicio	Coordinar con el Grupo de Desarrollo Humano y/o el contratista una charla, capacitación, etc. enfocada en la Posibilidad de recibir o solicitar dádivas para beneficio propio o de un tercero dirigida a los agentes de servicio	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidencias de la actividad realizada, lista de asistencia
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ASEPAC > Comp_3 Rendicion de cuentas > Gestionar la interacción con los grupos de valor, espacios de diálogo ciudadano, rendición de cuentas, transparencia y acceso a la información, así como la administración, gestión y acceso a los canales de atención de la Entidad en coherencia con la caracterización de los ciudadanos, las políticas públicas y la normatividad vigente. Revisa ASEPAC	Presentar resultados de la gestión de servicio al usuario y realizar seguimiento a los canales de atención, conforme lo establecido en el contrato de atención al usuario. II	Entregar informe consolidado según tiempo establecido, sobre los resultados de gestión acuerdo parámetros de evaluación del contrato	01/Dic/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe, con su respectivo análisis y acciones de mejora correspondientes

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL6 Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción. > Aprueba ASEPAC > Revisa ACOES	Realizar evaluación de la Imagen Institucional - Cliente externo	Realizar la medición de la imagen institucional ante los usuarios	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Resultados y análisis de la evaluación realizada, con el fin de implementar acciones de mejora necesarias
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL8 Servicio al Ciudadano. > Autodiagnóstico / Caracterización usuarios y medición de percepción / Comp_4 Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Caracterizar los usuarios conforme a las bases de datos de la Entidad	Realizar caracterización de los usuarios en el momento de la audición en todos los canales, con esta información realizar el informe.	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Caracterización de usuarios mediante presentación publicada en el Portal Marítimo
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL8 Servicio al Ciudadano. > Actividad Divulgar y verificar los lineamientos internos para garantizar la atención y comunicación con el ciudadano. > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Generar y publicar en el PMC informe interno - I Trimestre/2025	Generar y publicar en el PMC informe interno I Trimestre/2025	01/Abr/2025 00:00	25/Abr/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe MDN - I Trimestre / Lin de publicación en el portal
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL8 Servicio al Ciudadano. > Recomendaciones Función Pública Furag > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Implementar la estrategia de lenguaje claro en la Entidad. PT MIPG	Realizar campaña de la implementación de la Estrategia de Lenguaje Claro	01/Ago/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Documento de la estrategia, resultados socialización en el Comité de Gestión Institucional, plan de trabajo
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL8 Servicio al Ciudadano. > Actividad Divulgar y verificar los lineamientos internos para garantizar la atención y comunicación con el ciudadano. > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Generar y publicar en el PMC informe de gestión al MDN - II Trimestre/2025	Generar y publicar en el PMC informe de gestión al Ministerio de Defensa - II Trimestre/2025	01/Jul/2025 00:00	18/Jul/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe MDN - II Trimestre / Lin de publicación en el portal
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ASEPAC > Comp_3 Rendicion de cuentas > Gestionar la interacción con los grupos de valor, espacios de diálogo ciudadano, rendición de cuentas, transparencia y acceso a la información, así como la administración, gestión y acceso a los canales de atención de la Entidad en coherencia con la caracterización de los ciudadanos, las políticas públicas y la normatividad vigente. Revisa ASEPAC	Realizar seguimiento diario a las peticiones que se encuentran vencidas y pendientes por resolver. I semestre	Enviar reporte diario a las personas y jefes de dependencia, que en el reporte generado en el SGDEA se evidencien peticiones vencidas o próximas a vencer	01/Jul/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidencias de los correos remitidos con el listado de peticiones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ASEPAC > Comp_3 Rendicion de cuentas > Gestionar la interacción con los grupos de valor, espacios de diálogo ciudadano, rendición de cuentas, transparencia y acceso a la información, así como la administración, gestión y acceso a los canales de atención de la Entidad en coherencia con la caracterización de los ciudadanos, las políticas públicas y la normatividad vigente. Revisa ASEPAC	Revisar, mantener y/o actualizar documentos asociados al proceso con un año de vigencia	Verificar internamente cada uno de los documentos asociados al proceso, identificando necesidad de actualización	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Listado de documentos actualizados durante el periodo, y su actualización en el simec.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_5 Mecanismos para la transparencia y acceso a la Información > Aprueba GRUCOG > Revisa ASEPAC	Analizar y proyectar informe de los resultados de la Encuesta de satisfacción al ciudadano publicada en el PMC sobre transparencia y acceso de la información publicada en el PMC.	Analizar y proyectar informe de los resultados de la Encuesta de satisfacción al ciudadano publicada en el PMC, sobre transparencia y acceso de la información publicada en el PMC.	01/Sep/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Documento con el análisis de la información y propuesta acciones de mejora a los procesos involucrados
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_5 Mecanismos para la transparencia y acceso a la Información > Aprueba ASEPAC > Revisa GRUTIC	Implementar el top bar o barra superior en la página web, que redireccione al portal único del estado colombiano	Verificar que el el desarrollo del Portal Marítimo Colombiano en relación con el top bar cumpla con los requerimiento técnicos establecidos	01/Abr/2025 00:00	27/Oct/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidencia de la publicación en la página o resultado de la solicitud de asignación de presupuesto
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La Dimar tiene identificadas las solicitudes y/o trámites a los que puede dar respuesta en periodos inferiores a las 24 horas una vez hecha la solicitud y cumple con este acuerdo de servicio.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL10 Racionalización de trámites. > Comp_2 Racionalización de trámites > Autodiagnóstico/Estrategia de racionalización de trámites/Implementar acciones de racionalización/ Racionalización de trámites > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Identificar trámites y servicios susceptibles de responder en 24 horas	Analizar los trámites y servicios que tiene la Entidad, para identificar cuales son susceptibles de responder en un máximo de 24 horas	03/Jun/2025 00:00	03/Sep/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Documento con análisis realizados y propuesta para la implementación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL8 Servicio al Ciudadano. > Actividad Divulgar y verificar los lineamientos internos para garantizar la atención y comunicación con el ciudadano. > Revisa Elizabeth Acosta Rodriguez	Generar y publicar en el PMC informe interno - III Trimestre/2025	Generar y publicar en el PMC informe interno III Trimestre/2025	01/Oct/2025 00:00	24/Oct/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe MDN - II Trimestre / Lin de publicación en el portal
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > Investigación Siniestro > OMI-2025 / Código de Implantación de los Instrumentos de la OMI (Código III) Analizar, evaluar, recomendar, presentar, divulgar y hacer seguimiento a los resultados de las actuaciones para determinar los factores causales de siniestros, las tendencias y aspectos involucrados en los eventos en el desarrollo de las actividades marítimas. Revisa Hector Leal	Analizar y Evaluar las normas y documentación expedidas con respecto a los accidentes e incidentes marítimos, por parte de los diferentes Entidades y Comités Internacionales relativos a Investigación de Siniestros (II Semestre)	vigilar y evaluar el normograma, sistema procedimental, competencias y/o capacidades y de riesgos del proceso, consecuentes de las decisiones al interior de los organismos y entidades internacionales y regionales relativas a la investigación de siniestros e incidentes marítimos. II Semestre	01/Jul/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de los resultados de la vigilancia estratégica realizada sobre las decisiones tomadas a nivel internacional y regional que afecten el proceso de investigación de siniestros e incidentes marítimos. II SEMESTRE
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > Investigación Siniestro > OMI-2025 / Código de Implantación de los Instrumentos de la OMI (Código III) Analizar, evaluar, recomendar, presentar, divulgar y hacer seguimiento a los resultados de las actuaciones para determinar los factores causales de siniestros, las tendencias y aspectos involucrados en los eventos en el desarrollo de las actividades marítimas. Revisa Hector Leal	Estructurar Plataforma Digital de información y estadísticas de siniestros e incidentes marítimos	-Hacer formato para la captura de datos e información de los eventos que afectan la seguridad y protección del medio marino en el territorio marítimo fluvial y costero (afectación a la vida humana, bienes y medio marino) -Documentar la taxonomía de datos del sistema de accidentes e incidentes marítimos. - Cargar la información y datos de siniestros e incidentes recolectados	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	--Formato para la captura de datos e información de los eventos que afectan la seguridad y protección del medio marino en el territorio marítimo fluvial y costero (afectación a la vida humana, bienes y medio marino) -Taxonomía de datos del sistema de accidentes e incidentes marítimos. -Cargue de la información y datos de siniestros e incidentes recolectados

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > Investigación Siniestro > OMI-2025 / Código de Implantación de los Instrumentos de la OMI (Código III) Analizar, evaluar, recomendar, presentar, divulgar y hacer seguimiento a los resultados de las actuaciones para determinar los factores causales de siniestros, las tendencias y aspectos involucrados en los eventos en el desarrollo de las actividades marítimas. Revisa Hector Leal	Desarrollar las investigación de seguridad marítima. Respecto a accidentes e incidentes marítimos que cumplen con los criterios definidos de obligatoriedad y pertinencia	Llevar a cabo la investigación de seguridad marítima sobre siniestros identificados bajo los criterios normativos definidos	01/Dic/2025 06:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	– Remisión y cargue en el GISIS del informe final investigación de seguridad marítima desarrollado con las debidas recomendaciones de seguridad
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > Investigación Siniestro > OMI-2025 / Código de Implantación de los Instrumentos de la OMI (Código III) Analizar, evaluar, recomendar, presentar, divulgar y hacer seguimiento a los resultados de las actuaciones para determinar los factores causales de siniestros, las tendencias y aspectos involucrados en los eventos en el desarrollo de las actividades marítimas. Revisa Hector Leal	Desarrollar Informe sobre las recomendaciones en materia de seguridad con respecto a las actividades marítimas y coordinar interna y externamente su aplicabilidad.	Desarrollar el plan anual de análisis de tendencias y problemáticas de seguridad y protección del medio marino	01/Jul/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe resultados sobre tendencias y problemáticas de seguridad y protección del medio marino en el territorio marítimo, fluvial y costero
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL10 Racionalización de trámites. > Comp_2 Racionalización de trámites > Autodiagnóstico/Estrategia de racionalización de trámites/Implementar acciones de racionalización Tecnológicas / Racionalización de trámites > Revisa GRUTIC	Realizar plan de trabajo para la implementación de las notificaciones electrónicas en los trámites del SGDEA	Teniendo en cuenta el levantamiento de información realizado a a través del formato Levantamiento de Información Gruinco, realizar plan de trabajo para la implementación de las notificaciones electrónicas en los trámites del SGDEA	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Plan de trabajo
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Dar continuidad al plan para la identificación de derrames y descargas no autorizadas, mediante la implementación de vigilancia espacial.	Dar continuidad al plan para la identificación de derrames y descargas no autorizadas, mediante la implementación de vigilancia espacial.	01/Jul/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Procedimiento, formatos y manual
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Hacer seguimiento a los ejercicios y simulacros para la preparación y respuesta de sucesos de contaminación marina	Apoyar a las CP en la planeación de los ejercicios y consolidar los resultados e informes de los mismos	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Documento con el reporte de ejercicios y recomendaciones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	Fortalecer el control y supervisión a naves nacionales y extranjeras en lo relativo a la aplicación de las provisiones de los Convenios OMI.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba GINSEM > Revisa Marcos Olier	Propuesta de procedimientos, guías y formatos para la homologación y aprobación de equipos de pprevención de la contaminación a bordo.	Propuesta de procedimientos, guías y formatos para la homologación y aprobación de equipos de prevención de la contaminación a bordo.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Procedimientos, guías y formatos
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	Fortalecer el control y supervisión a naves nacionales y extranjeras en lo relativo a la aplicación de las provisiones de los Convenios OMI.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Crear los procedimientos y formatos para implementar las resoluciones expedidas por Protección del medio marino	De acuerdo con priorización de la normativa, realizar las respectivas, elaboraciones, actualizaciones y/o ajustes a procedimientos y formatos y demás documentos que implique el paquete de implementación.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Procedimientos, guías y formatos
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Apoyar en las coordinaciones necesarias para la gestion adecuada de las mercancias peligrosas de acuerdo a codigo IMDG	Apoyar en las coordinaciones necesarias para la gestion adecuada de las mercancias peligrosas de acuerdo a codigo IMDG	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Actas de reunión, comunicaciones oficiales e informes de aplicación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Realizar seguimiento al plan estrategico para la Protección del Medio Marino	Realizar el seguimiento en la implementación del plan estrategico para la Protección del Medio Marino	01/Sep/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe de seguimiento
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Brindar apoyo técnico en el desarrollo del curso Sistema Comando de Incidentes	Brindar apoyo técnico en el desarrollo del curso Sistema Comando de Incidentes	01/Feb/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe, actas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Suministrar los entregables del proyecto Vigilancia integrada de oscilaciones climáticas para Colombia (Proyecto VIENOS) de Agenda Científica. 2024	Consolidar los entregables finalizados en el marco de la Agenda Científica - VIENOS.	03/Feb/2025 00:00	05/May/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con el reporte de la calidad de los productos de investigación.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-022 Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT > Aprueba Mary Rengifo	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT - Mayo	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis, a través de los medios de comunicación como Teléfono celular, fijo, correo electrónico y radio VHF, con el fin de verificar fallas en los sistemas de comunicación del SNDAT	01/May/2025 07:00	15/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato M2-FOR-110

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-022 Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT > Aprueba Laura Gonzalez	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT - Julio	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis, a través de los medios de comunicación como Teléfono celular, fijo, correo electrónico y radio VHF, con el fin de verificar fallas en los sistemas de comunicación del SNDAT	01/Jul/2025 07:00	11/Ago/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato M2-FOR-110
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Laura Gonzalez	Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas - III Trim	Reinducción personal CNAT en actualizaciones de procedimientos y herramientas	01/Jul/2025 07:00	16/Oct/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Acta de la reinducción
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-025 Consolidar los registros de revisión diaria de equipos del Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis > Aprueba Mary Rengifo	Consolidar los registros de revisión diaria de equipos del Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis I Trim 2025	La tarea hace referencia a la revisión diaria a los equipos del Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis que realiza el operador de guardia, con el fin de verificar el funcionamiento y operatividad continua de los mismos en el lapso establecido. I Trim 2025	01/Mar/2025 06:00	17/Abr/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formatos M2-FOR-108
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-025 Consolidar los registros de revisión diaria de equipos del Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis > Aprueba Mary Rengifo	Consolidar los registros de revisión diaria de equipos del Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis II Trim 2025	La tarea hace referencia a la revisión diaria a los equipos del Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis que realiza el operador de guardia, con el fin de verificar el funcionamiento y operatividad continua de los mismos en el lapso establecido II Trim 2025	01/Abr/2025 00:00	16/Jul/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formatos M2-FOR-108
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Laura Gonzalez	Realizar ejercicios mensuales con los operadores de guardia para afianzar los procedimientos operativos - Enero	Realizar ejercicios tsunami y evaluar la respuesta del operador	02/Ene/2025 06:00	17/Feb/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formatos M2-FOR-109
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Iniciativas PEC. > Diagnostico inicial de los equipos para la administración de la REDMPOMM > Aprueba Guillermo Buitrago	Análisis de nuevas tecnologías para los equipos de la REDMPOMM	Propuesta de mejoras a los recursos tecnologicos para la Red De Medición de Parametros Oceanográficos y de Meteorología Marina (REDMPOMM)	10/Mar/2025 00:00	10/May/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Documento propuesta de mejoras para la REDMPOMM
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Mary Rengifo	Realizar ejercicios mensuales con los operadores de guardia para afianzar los procedimientos operativos - Mayo	Realizar ejercicios tsunami y evaluar la respuesta del operador	01/May/2025 07:00	16/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formatos M2-FOR-109
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Laura Gonzalez	Realizar ejercicios mensuales con los operadores de guardia para afianzar los procedimientos operativos - Septiembre	Realizar ejercicios tsunami y evaluar la respuesta del operador	01/Sep/2025 07:00	15/Oct/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formatos M2-FOR-109
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Laura Gonzalez	Realizar ejercicios mensuales con los operadores de guardia para afianzar los procedimientos operativos - Diciembre	Realizar ejercicios tsunami y evaluar la respuesta del operador	01/Dic/2025 06:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formatos M2-FOR-109
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM	Seguimiento publicación Cartilla de Mareas. IV Trimestre 2024	Seguimiento publicación Cartilla de Mareas. IV Trimestre 2024	09/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe o formato u oficio o documento que soporten el desarrollo de las actividades. Firmado y de la vigencia que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM	Seguimiento publicación Cartilla de Mareas III Trimestre 2025	Seguimiento publicación Cartilla de Mareas III Trimestre 2025	01/Oct/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe o formato u oficio o documento que soporten el desarrollo de las actividades. Firmado y de la vigencia que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Realizar jornadas de reinducción y seguimiento, dirigido a los líderes regionales de PMM, referentes al diligenciamiento de formatos y tablas de ponderación que son insumo para la calificación de indicadores. Semestre I	Realizar jornadas de reinducción y seguimiento, dirigido a los líderes regionales de PMM, referentes al diligenciamiento de formatos y tablas de ponderación que son insumo para la calificación de indicadores.	01/Feb/2025 00:00	30/Jul/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe y actas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Revisar semestralmente la calidad de los productos asociados al proyecto Sistema de información para el análisis de riesgo en la navegación y actividades marítimas en Colombia de Agenda Científica. I Semestre	Generar una revisión semestral sobre el avance de la calidad y gestión técnica de los productos o entregables de los proyectos que se encuentran en el marco de la Agenda Científica - I Semestre, con el fin de prevenir la materialización de riesgos - Navegación	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe y presentación con el reporte de la calidad de los productos de investigación.

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Revisar semestralmente la calidad de los productos asociados al proyecto Fortalecimiento de la capacidad de los servicios climáticos y metereológicos en Colombia de Agenda Científica. I Semestre	Generar una revisión semestral sobre el avance de la calidad y gestión técnica de los productos o entregables de los proyectos que se encuentran en el marco de la Agenda Científica - I Semestre, con el fin de prevenir la materialización de riesgos - servicios climáticos	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe y presentación con el reporte de la calidad de los productos de investigación.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Realizar el control y vigilancia frente a la implementación del programa de reporte de emisiones de GEI de la flota de bandera colombiana. Semestre II	Realizar el control y vigilancia frente a la implementación del programa de reporte de emisiones de GEI de la flota de bandera colombiana.	01/Nov/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe semestral
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Gestionar las actividades dirigidas a la prevención de la contaminación por basura marina.	Coordinar y gestionar las actividades enmarcadas en los diferentes escenarios nacionales e internacionales, en el marco de las funciones de DIMAR referente a basura marina.	01/Jul/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe de avance, actas y comunicaciones oficiales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba Jefatura GSEMAB	Realizar pronóstico de niveles de agua en Bocas de Ceniza IV Trimestre 2024	Realizar pronóstico de niveles de agua en Bocas de Ceniza IV Trimestre 2024	09/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Soporte o link de la publicación en la página
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba Jefatura GSEMAB	Realizar boletín operacional mensual de la Of. Hidrográfica de Barranquilla - I Trimestre 2025	Realizar boletín operacional mensual de la Of. Hidrográfica de Barranquilla - I Trimestre 2025	01/Abr/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Archivo del boletín o Link de la pagina donde se publico
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba Jefatura GSEMAB	Realizar boletín operacional mensual de la Of. Hidrográfica de Barranquilla - II Trimestre 2025	Realizar boletín operacional mensual de la Of. Hidrográfica de Barranquilla - II Trimestre 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Archivo del boletín o Link de la pagina donde se publico
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Revisar semestralmente la calidad de los productos asociados al proyecto Fortalecimiento de las capacidades tecnológicas en los laboratorios de los Centros de investigación de la autoridad marítima de Agenda Científica. I Semestre	Generar una revisión semestral sobre el avance de la calidad y gestión técnica de los productos o entregables de los proyectos que se encuentran en el marco de la Agenda Científica - I Semestre, con el fin de prevenir la materialización de riesgos - Laboratorios	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con el reporte de la calidad de los productos de investigación.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Revisar semestralmente la calidad de los productos asociados al proyecto Fortalecimiento de las capacidades tecnológicas en los laboratorios de los Centros de investigación de la autoridad marítima de Agenda Científica. II Semestre	Generar una revisión semestral sobre el avance de la calidad y gestión técnica de los productos o entregables de los proyectos que se encuentran en el marco de la Agenda Científica - II Semestre, con el fin de prevenir la materialización de riesgos - Laboratorios	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato de reporte de atenciones de riesgo de desastres
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-022 Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT > Aprueba Laura Gonzalez	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT - Septiembre	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis, a través de los medios de comunicación como Teléfono celular, fijo, correo electrónico y radio VHF, con el fin de verificar fallas en los sistemas de comunicación del SNDAT	01/Sep/2025 07:00	11/Oct/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato M2-FOR-110
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-022 Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT > Aprueba Laura Gonzalez	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT - Diciembre	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis, a través de los medios de comunicación como Teléfono celular, fijo, correo electrónico y radio VHF, con el fin de verificar fallas en los sistemas de comunicación del SNDAT	01/Dic/2025 06:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato M2-FOR-110
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Mary Rengifo	Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas - I Trim	Reinducción personal CNAT en actualizaciones de procedimientos y herramientas	01/Abr/2025 07:00	01/May/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Acta de la reinducción
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Mary Rengifo	Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas - II Trim	Reinducción personal CNAT en actualizaciones de procedimientos y herramientas	01/Abr/2025 07:00	16/Jul/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Acta de la reinducción

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional. > Aprueba Mary Rengifo	Realizar la socialización al personal DIMAR en jurisdicción de la capitanía el tema de tsunami y el concepto de Alerta Personal - CP10	Socializar el tema de tsunami y el concepto de Alerta Personal basado en la evacuación de la comunidad a los puntos de encuentro o zonas de menor exposición sin esperar una orden oficial, al percibir cualquiera de las señales naturales de un tsunami. Entiéndase por señales naturales de tsunami: i. Sentir un sismo fuerte que dificulte a las personas permanecer de pie o caminar. ii. Observar un aumento o retroceso repentino del nivel del mar. iii. Escuchar un ruido extraño o fuerte que viene del mar	03/Mar/2025 00:00	03/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Actas de las reuniones o talleres
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional. > Aprueba Mary Rengifo	Realizar la socialización al personal DIMAR en jurisdicción de la capitanía el tema de tsunami y el concepto de Alerta Personal - CP11	Socializar el tema de tsunami y el concepto de Alerta Personal basado en la evacuación de la comunidad a los puntos de encuentro o zonas de menor exposición sin esperar una orden oficial, al percibir cualquiera de las señales naturales de un tsunami. Entiéndase por señales naturales de tsunami: i. Sentir un sismo fuerte que dificulte a las personas permanecer de pie o caminar. ii. Observar un aumento o retroceso repentino del nivel del mar. iii. Escuchar un ruido extraño o fuerte que viene del mar	03/Mar/2025 00:00	03/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Actas de las reuniones o talleres
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional. > Aprueba Mary Rengifo	Realizar la socialización al personal DIMAR en jurisdicción de la capitanía el tema de tsunami y el concepto de Alerta Personal - CP02	Socializar el tema de tsunami y el concepto de Alerta Personal basado en la evacuación de la comunidad a los puntos de encuentro o zonas de menor exposición sin esperar una orden oficial, al percibir cualquiera de las señales naturales de un tsunami. Entiéndase por señales naturales de tsunami: i. Sentir un sismo fuerte que dificulte a las personas permanecer de pie o caminar. ii. Observar un aumento o retroceso repentino del nivel del mar. iii. Escuchar un ruido extraño o fuerte que viene del mar	03/Mar/2025 00:00	03/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Actas de las reuniones o talleres
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Mary Rengifo	Realizar ejercicios mensuales con los operadores de guardia para afianzar los procedimientos operativos - Agosto	Realizar ejercicios tsunami y evaluar la respuesta del operador	01/Ago/2025 07:00	11/Sep/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formatos M2-FOR-109
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Mary Rengifo	Realizar ejercicios mensuales con los operadores de guardia para afianzar los procedimientos operativos - Noviembre	Realizar ejercicios tsunami y evaluar la respuesta del operador	01/Nov/2025 06:00	11/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formatos M2-FOR-109
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-024 Informe del desempeño de los operadores CNAT > Aprueba Mary Rengifo	Realizar Informe del desempeño de los operadores CNAT - I Sem	Informe semestral del desempeño de los operadores de turno por parte del administrador CNAT. I Sem	01/Jun/2025 07:00	16/Jul/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe del desempeño de los operadores CNAT
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-022 Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT > Aprueba Mary Rengifo	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT - Febrero	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis, a través de los medios de comunicación como Teléfono celular, fijo, correo electrónico y radio VHF, con el fin de verificar fallas en los sistemas de comunicación del SNDAT	01/Feb/2025 06:00	16/Mar/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato M2-FOR-110
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina y su aplicación para el desarrollotecnologico y la innovación, requeridos para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del sector marino nacional	Abordar el plan de trabajo definido en la estrategia para incrementantar los productos de investigación asociados a Generación de Nuevo Conocimento y Fomración del recurso Humano en los Centros de Invesstigación del Caribe y del Pacífico. Plan de Mejoramiento - reconocimiento centros de investigación.	Medir el avance de implementación del plan de la estrategia para incrementantar los productos de investigación asociados a Generación de Nuevo Conocimento y Fomración del recurso Humano en los Centros de Invesstigación del Caribe y del Pacífico. Plan de Mejoramiento - reconocimiento centros de investigación.	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Documento con la estrategia que promueva incrementar los productos de investigación.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	Fortalecer el control y supervisión a naves nacionales y extranjeras en lo relativo a la aplicación de las provisiones de los Convenios OMI.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Generar propuesta de resolución para la gestión a bordo de las aguas oleosas en las naves de bandera nacional.	Generar propuesta de resolución para la gestión a bordo de las aguas oleosas en las naves de bandera nacional.	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Propuesta de Resolución
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	Fortalecer el control y supervisión a naves nacionales y extranjeras en lo relativo a la aplicación de las provisiones de los Convenios OMI.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Migrar al registro estadistico en el DANE, con el fin de establecer estadísticas confiables que se genera en Protección del Medio Marino.	Apoyo tecnico para el diseño de las consultas y reportes desde SITMAR, acorde cuadros de salida diseñados para el DANE.	01/Feb/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe de seguimiento a resultados frente a consultas y reportes generados. Cuadros de salida de datos.

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Realizar reinducciones dirigidas a los responsables de contingencias en cada capitania de puerto	Realizar reinducciones dirigidas a los responsables de contingencias en cada capitania de puerto	01/Jun/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Identificar y priorizar necesidades del proceso y planificar su gestión a traves de los planes y/o proyectos de cada vigencia.	Gestionar el banco de proyectos del proceso M5, con iniciativas generadas por los Centros de Investigaciones	Realizar la revisión del estado de las iniciativas, gestionarlas ante el consejo científico o ante el gerente del programa para el estudio de su viabilidad. Consolidar el banco de necesidades institucionales, considerando los formatos que se remitan al correo del proceso y unificarlos para enviarlos a los centros de Investigación.	30/Jun/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato diligenciado con la propuesta de investigación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Identificar necesidades de acción institucional de investigación científica marina, desarrollo tecnológico e innovación, para la toma de decisiones y gestión de la Autoridad Marítima a nivel regional y nacional. > Revisa Coordinador GICMAR	Desarrollar Consejos Científicos o reuniones de seguimiento Agenda Científica.	Efectuar Consejos Científicos y/o visitas a los Centros de Investigación, donde participen tanto los Directores de cada Centro como los jefes de proyecto con el fin de hacer seguimiento a la Agenda de Investigación, su plan de Acción, el desarrollo de los proyectos, los problemas y oportunidades presentados	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe de memorias, actas o presentación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba GINSEM > Revisa Marcos Olier	Analizar y evaluar reportes sesiones de la OMI relacionadas con Protección del Medio Marino con la respectiva evaluación de instrumentos e iniciativas internacionales	Analizar y evaluar reportes sesiones de la OMI relacionadas con Protección del Medio Marino con la respectiva evaluación de instrumentos e iniciativas internacionales	01/Jul/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional. > Aprueba Mary Rengifo	Realizar la socialización al personal DIMAR en jurisdicción de la capitanía el tema de tsunami y el concepto de Alerta Personal - CP01	Socializar el tema de tsunami y el concepto de Alerta Personal basado en la evacuación de la comunidad a los puntos de encuentro o zonas de menor exposición sin esperar una orden oficial, al percibir cualquiera de las señales naturales de un tsunami. Entiéndase por señales naturales de tsunami: i. Sentir un sismo fuerte que dificulte a las personas permanecer de pie o caminar. ii. Observar un aumento o retroceso repentino del nivel del mar. iii. Escuchar un ruido extraño o fuerte que viene del mar	03/Mar/2025 00:00	03/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Actas de las reuniones o talleres
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-025 Consolidar los registros de revisión diaria de equipos del Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis > Aprueba Mary Rengifo	Consolidar los registros de revisión diaria de equipos del Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis III Trim 2025	La tarea hace referencia a la revisión diaria a los equipos del Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis que realiza el operador de guardia, con el fin de verificar el funcionamiento y operatividad continua de los mismos en el lapso establecido. III Trim 2025	01/Sep/2025 07:00	16/Oct/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formatos M2-FOR-108
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-025 Consolidar los registros de revisión diaria de equipos del Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis > Aprueba Mary Rengifo	Consolidar los registros de revisión diaria de equipos del Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis IV Trim 2025	La tarea hace referencia a la revisión diaria a los equipos del Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis que realiza el operador de guardia, con el fin de verificar el funcionamiento y operatividad continua de los mismos en el lapso establecido. IV Trim 2025	01/Nov/2025 06:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formatos M2-FOR-108
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Iniciativas PEC. > Política Servicios para la seguridad Maríitima	Informe con el proceso de aprobación de la politica establecida por la entidad en lo relacionado a meteorología y oceanografía	Documento con la información del estado para la aprobación de la politica establecida por la entidad en los relacionado a meteorología y oceanografía	01/Abr/2025 07:00	25/Ago/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de estado
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Mary Rengifo	Realizar ejercicios mensuales con los operadores de guardia para afianzar los procedimientos operativos - Junio	Realizar ejercicios tsunami y evaluar la respuesta del operador	01/Jun/2025 07:00	16/Jul/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formatos M2-FOR-109
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Realizar tutoría, seguimiento y control de los cursos virtuales ofertados por protección del medio marino	Realizar seguimiento y control de los cursos virtuales que son ofertados desde PMM, garantizando que el personal cuente con el rigor técnico para efectuar sus actividades	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM	Seguimiento publicación Cartilla de Mareas II Trimestre 2025	Seguimiento publicación Cartilla de Mareas II Trimestre 2025	02/Jul/2025 00:00	12/Jul/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe o formato u oficio o documento que soporten el desarrollo de las actividades. Firmado y de la vigencia que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Realizar seguimiento y verificar el cumplimiento de los resultados esperados a través de los mecanismos utilizados para tal fin. > Revisa Juan Lopez	Realizar análisis de los datos estadisticos, generando material para la socialización y divulgación (Informe o infografía)	Realizar análisis de los datos estadisticos del 2024, generando material para la socialización y divulgación (Informe o infografía)	01/Feb/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe o infografía
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Suministrar los entregables del proyecto SIPSEM de Agenda Científica 2024.	Consolidar los entregables finalizados en el marco de la Agenda Científica - SIPSEM.	03/Feb/2025 00:00	05/May/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con el reporte de la calidad de los productos de investigación.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-022 Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT > Aprueba Mary Rengifo	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT - Octubre	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis, a través de los medios de comunicación como Teléfono celular, fijo, correo electrónico y radio VHF, con el fin de verificar fallas en los sistemas de comunicación del SNDAT	01/Oct/2025 07:00	09/Nov/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato M2-FOR-110
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional. > Aprueba Mary Rengifo	Garantizar el cumplimiento con las tareas que surjan del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunami que competan al punto focal de alerta contra los tsunamis.	Cumplir con las tareas que surjan del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunami que competan al punto focal de alerta contra los tsunamis.	01/Nov/2025 06:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de las actividades
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional. > Aprueba Mary Rengifo	Proponer y participar en actividades de concienciación o sensibilización para mejorar la gestión del riesgo por Tsunami en los municipios costeros de su jurisdicción - CP01 Buenaventura.	En coordinación con el CNAT y las autoridades locales y/o Consejos Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres en la jurisdicción de cada Capitanía, se deberán promover iniciativas para mejorar la gestión del riesgo por Tsunami en los municipios costeros.	01/Ago/2025 07:00	04/Nov/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Actas de las reuniones o talleres
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Iniciativas PEC. > Operativizar las actividades de la resolución 0024-2020	Plan de trabajo para la elaboración de la documentación de actividades de la directiva VOS	Definir el plan de trabajo para la elaboración y documentación de las actividades principales del Voulntary Observing Ship	01/Feb/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Plan de trabajo
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Iniciativas PEC. > Diagnostico inicial de los equipos para la administración de la REDMPOMM > Aprueba Edinso Cabarcas	Elaboración e inclusión de las nuevas necesidades de la REDMPOMM en el plan de compras 2026	Plan de compras para 2026	01/May/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Plan de compras para 2026
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Mary Rengifo	Realizar ejercicios mensuales con los operadores de guardia para afianzar los procedimientos operativos - Octubre	Realizar ejercicios tsunami y evaluar la respuesta del operador	01/Oct/2025 07:00	10/Nov/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formatos M2-FOR-109
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-022 Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT > Aprueba Laura Gonzalez	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT - Enero	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis, a través de los medios de comunicación como Teléfono celular, fijo, correo electrónico y radio VHF, con el fin de verificar fallas en los sistemas de comunicación del SNDAT	02/Ene/2025 06:00	16/Feb/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato M2-FOR-110
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Revisar semestralmente la calidad de los productos asociados al proyecto Fortalecimiento de la capacidad de los servicios climáticos y metereológicos en Colombia en Colombia de Agenda Científica. II Semestre	Generar una revisión semestral sobre el avance de la calidad y gestión técnica de los productos o entregables de los proyectos que se encuentran en el marco de la Agenda Científica - II Semestre, con el fin de prevenir la materialización de riesgos - Navegación	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe y presentación con el reporte de la calidad de los productos de investigación.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Realizar la consolidadción de la información remitida por los centros para ser enviada al MDN, donde se informen atenciones a desastres en el que los Centros hayan participado. I SEM	Informar al Ministerio de Defensa sobre el informe DIMAR de atenciones riesgo de desastres, en los que los Centros de Investigaciones hayan participado en un solo consolidado en formato xls.	01/Jul/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato de reporte de atenciones de riesgo de desastres
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Realizar informe de la participación de la Dimar en las Expediciones Científicas de la vigencia.	Realizar informe de la participación de la Dimar en las Expediciones Científicas	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe sobre las expediciones científicas

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Realizar talleres de intercambio de experiencias sobre incidentes que se hayan presentado en las capitanias de puerto. Organizar reuniones regionales, intercambio con expertos, talleres, webinars	Realizar talleres de intercambio de experiencias sobre incidentes que se hayan presentado en las capitanias de puerto. Organizar reuniones regionales, intercambio con expertos, talleres, webinars	01/Sep/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informes
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	Fortalecer el control y supervisión a naves nacionales y extranjeras en lo relativo a la aplicación de las provisiones de los Convenios OMI.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Definir procedimiento para el proceso de evaluación, seguimiento y control a los PEC de los diferentes actores maritimos (Empresas)	Definir procedimiento para el proceso de evaluación, seguimiento y control a los PEC de los diferentes actores maritimos (Empresas)	01/Nov/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Procedimiento, formatos, guia
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba Jefatura GSEMAB	Realizar pronóstico de niveles de agua en Bocas de Ceniza. II Trimestre 2025	Realizar pronóstico de niveles de agua en Bocas de Ceniza. II Trimestre 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Soporte o link de la publicación en la página
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba Jefatura GSEMAB	Realizar boletín operacional mensual de la Of. Hidrográfica de Barranquilla - III Trimestre 2025	Realizar boletín operacional mensual de la Of. Hidrográfica de Barranquilla - III Trimestre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Archivo del boletín o Link de la pagina donde se publico
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Revisar semestralmente la calidad de los productos asociados al proyecto Estudio de la sedimentación de las principales bahías del Pacífico colombiano como aporte a la seguridad integral marítima de Agenda Científica. II Semestre	Generar una revisión semestral sobre el avance de la calidad y gestión técnica de los productos o entregables de los proyectos que se encuentran en el marco de la Agenda Científica - II Semestre, con el fin de prevenir la materialización de riesgos - Sedimentación	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe y presentación con el reporte de la calidad de los productos de investigación.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Realizar la consolidadción de la información remitida por los centros para ser enviada al MDN, donde se informen atenciones a desastres en el que los Centros hayan participado. II SEM	Informar al Ministerio de Defensa sobre el informe DIMAR de atenciones riesgo de desastres, en los que los Centros de Investigaciones hayan participado en un solo consolidado en formato xls.	01/Ago/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato de reporte de atenciones de riesgo de desastres
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-022 Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT > Aprueba Mary Rengifo	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT - Marzo	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis, a través de los medios de comunicación como Teléfono celular, fijo, correo electrónico y radio VHF, con el fin de verificar fallas en los sistemas de comunicación del SNDAT	02/Mar/2025 06:00	16/Abr/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato M2-FOR-110
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-022 Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT > Aprueba Mary Rengifo	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT - Agosto	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis, a través de los medios de comunicación como Teléfono celular, fijo, correo electrónico y radio VHF, con el fin de verificar fallas en los sistemas de comunicación del SNDAT	01/Ago/2025 07:00	11/Sep/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato M2-FOR-110
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional. > Aprueba Laura Gonzalez	Ejecutar las actividades que se establezcan en el Grupo de Alerta de Tsunamis del Pacífico Sudeste.	La tarea corresponde a la ejecución de las actividades que se establezcan en el grupo regional de alerta de tsunami del pacífico sudeste de acuerdo a lo que se determine en las reuniones que se realicen en el año en curso.	01/Nov/2025 06:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de las actividades
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional. > Aprueba Mary Rengifo	Proponer y participar en actividades de concienciación o sensibilización para mejorar la gestión del riesgo por Tsunami en los municipios costeros de su jurisdicción - CP10 Bahía solano.	En coordinación con el CNAT y las autoridades locales y/o Consejos Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres en la jurisdicción de cada Capitanía, se deberán promover iniciativas para mejorar la gestión del riesgo por Tsunami en los municipios costeros.	01/Ago/2025 07:00	04/Nov/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Actas de las reuniones o talleres
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional. > Aprueba Mary Rengifo	Proponer y participar en actividades de concienciación o sensibilización para mejorar la gestión del riesgo por Tsunami en los municipios costeros de su jurisdicción - CP02 Tumaco.	En coordinación con el CNAT y las autoridades locales y/o Consejos Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres en la jurisdicción de cada Capitanía, se deberán promover iniciativas para mejorar la gestión del riesgo por Tsunami en los municipios costeros.	01/Ago/2025 07:00	04/Nov/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Actas de las reuniones o talleres
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-024 Informe del desempeño de los operadores CNAT > Aprueba Laura Gonzalez	Realizar Informe del desempeño de los operadores CNAT - II Sem	Informe semestral del desempeño de los operadores de turno por parte del administrador CNAT. II Sem	01/Dic/2025 06:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe del desempeño de los operadores CNAT

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar las funciones asignadas a DIMAR sobre el manejo del Patrimonio Cultural Sumergido del país en coordinación con las Entidades delegadas para salvaguardar los intereses culturales y de soberanía de la nación	Informar sobre gestiones realizadas en materia de investigación científica asociadas con el patrimonio cultural sumergido	Presentar un informe sobre gestiones realizadas en materia de investigación científica asociadas con el patrimonio cultural sumergido	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Raul Sastoque	Implementar el esquema de residuos/desechos procedentes de buques	Implementar el esquema de residuos/desechos procedentes de buques	01/Jul/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Procedimientos y formatos para la aprobación del plan de gestión de basuras a bordo, proyecto actualización resolución 645, informe taller de divulgación con el gremio, cartilla de buenas practicas para la gestión integral de residuos, documento de resultado de mediciones del indicador, procedimientos para el control y vigilancia de la gestión de basuras de astilleros y marinas.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Realizar actualización y /o creación de contenido temático para los cursos IMDG/ CONMAR/ Bioincrustaciones.	Actualización y /o creación de contenido temático para los cursos IMDG/ CONMAR/ Bioincrustaciones.	01/Sep/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM	Seguimiento publicación Cartilla de Mareas I Trimestre 2025	Seguimiento publicación Cartilla de Mareas I Trimestre 2025	01/Abr/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe o formato u oficio o documento que soporten el desarrollo de las actividades. Firmado y de la vigencia que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	La Dimar ha conseguido lograr cooperación en doble vía sobre los objetivos de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Hacer seguimiento al desarrollo del convenio marco con INVEMAR	Hacer seguimiento al desarrollo del convenio marco con INVEMAR	01/Jul/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe de seguimiento, actas de reunión y comunicaciones oficiales
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-022 Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT > Aprueba Mary Rengifo	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT - Noviembre	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis, a través de los medios de comunicación como Teléfono celular, fijo, correo electrónico y radio VHF, con el fin de verificar fallas en los sistemas de comunicación del SNDAT	01/Nov/2025 06:00	11/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato M2-FOR-110
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Mary Rengifo	Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas - IV Trim	Reinducción personal CNAT en actualizaciones de procedimientos y herramientas	15/Oct/2025 07:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Acta de la reinducción
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional. > Aprueba Laura Gonzalez	Proponer y ejecutar actividades para la conmemoración del día mundial de la concienciación sobre los tsunamis	Realizar actividades en el marco de la conmemoración del día mundial de la concienciación sobre los tsunamis	01/Oct/2025 06:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Memorando informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Iniciativas PEC. > Política Servicios para la seguridad Maríitima	Documento borrador en el que se incluyen los apartados de los servicios establecidos para la seguridad marítima , acorde a la organización de la entidad	Borrador creado para la política de los servicios para la seguridad marítima	04/May/2025 00:00	04/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Documento informe de política
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Presentar resultados del comité Científico regional del Programa para el Estudio Regional del Fenómeno del El Niño en el acífico Sudeste (ERFEN)	Presentar un informe que contenga los compromisos establecidos en el Comité del ERFEN	05/May/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Para 2026 DIMAR logró la plena aplicación y funcionalidad de la plataforma de SITMAR 5.0	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Realizar la gestión y coordinación para la actualización y migración de los formatos de PMM al modulo electrónico del SITMAR	Realizar la gestión y coordinación para la actualización y migración de los formatos de PMM al modulo electrónico del SITMAR	01/Feb/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Proponer la metodologia para el reporte de emisiones de GEI de la flota de bandera extranjera	Proponer la metodologia para el reporte de emisiones de GEI de la flota de bandera extranjera	01/Sep/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe de propuesta

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba Jefatura GSEMAB	Realizar pronóstico de niveles de agua en Bocas de Ceniza I Trimestre 2025	Realizar pronóstico de niveles de agua en Bocas de Ceniza I Trimestre 2025	01/Abr/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Soporte o link de la publicación en la página
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba Jefatura GSEMAB	Realizar pronóstico de niveles de agua en Bocas de Ceniza. III Trimestre 2025	Realizar pronóstico de niveles de agua en Bocas de Ceniza. III Trimestre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Soporte o link de la publicación en la página
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba Jefatura GSEMAB	Realizar boletín operacional mensual de la Of. Hidrográfica de Barranquilla - IV Trimestre 2024	Realizar boletín operacional mensual de la Of. Hidrográfica de Barranquilla - IV Trimestre 2024	09/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Archivo del boletín o Link de la pagina donde se publico
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Realizar seguimiento al Plan de Capacitación PMM (cursos y entrenamientos)	Realizar seguimiento al Plan de Capacitación (cursos y entrenamientos) del personal que interviene en las labores de Protección del medio marino frente a la participación y socialización de lo aprendido en la unidad regional; teniendo en cuenta los cursos aprobados para la vigencia.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	No aplica	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Realizar seguimiento al plan de acción de la Estrategia de Biocontaminacion marina	Realizar seguimiento al plan de acción de la Estrategia de Biocontaminacion marina	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe de seguimiento
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Iniciativas PEC. > Operativizar las actividades de la resolución 0024-2020	Definición y socialización de funciones del Agente Meteorológico de Puerto	Creación del procedimiento con las funciones del Agente Meteorológico de Puerto	04/Ene/2025 00:00	06/May/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Borrador procedimiento funciones AMP
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	Fortalecer el control y supervisión a naves nacionales y extranjeras en lo relativo a la aplicación de las provisiones de los Convenios OMI.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Raul Sastoque	Armonizar procedimientos y formatos de acuerdo al alcance de las inspecciones por parte del estado rector del puerto (OSERP) y de prevención de la contaminación marina (Inspectores de naves y especializados)	Armonizar procedimientos y formatos de acuerdo al alcance de las inspecciones por parte del estado rector del puerto (OSERP) y de prevención de la contaminación marina (Inspectores de naves y especializados) donde se evidencie la mejora en el flujo de comunicación entre los diversos procesos	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Procedimientos y formatos
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Revisar semestralmente la calidad de los productos asociados al proyecto Sistema de información para el análisis de riesgo en la navegación y actividades marítimas en Colombia de Agenda Científica. II Semestre	Generar una revisión semestral sobre el avance de la calidad y gestión técnica de los productos o entregables de los proyectos que se encuentran en el marco de la Agenda Científica - II Semestre, con el fin de prevenir la materialización de riesgos - Navegación	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe y presentación con el reporte de la calidad de los productos de investigación.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Suministrar los entregables del proyecto Caracterización estacional de corrientes superficiales para losprincipales puertos del Pacífico Colombiano. Puerto de Tumaco de Agenda Científica.2024	Consolidar los entregables finalizados en el marco de la Agenda Científica - Corrientes.	03/Feb/2025 00:00	05/May/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con el reporte de la calidad de los productos de investigación.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Suministrar los entregables del proyecto Evaluación de la amenaza por tsunami en el litoralpacífico colombiano de Agenda Científica.2024	Consolidar los entregables finalizados en el marco de la Agenda Científica - Tsunami.	03/Feb/2025 00:00	05/May/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con el reporte de la calidad de los productos de investigación.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-022 Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT > Aprueba Mary Rengifo	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT - Abril	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis, a través de los medios de comunicación como Teléfono celular, fijo, correo electrónico y radio VHF, con el fin de verificar fallas en los sistemas de comunicación del SNDAT	01/Abr/2025 07:00	16/May/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato M2-FOR-110
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > Gestionar servicio meteorológico marino, oceanográfico y el centro Nacional de Alerta por Tsunami para la seguridad en la navegación marítima nacional e internacional. > Aprueba Mary Rengifo	Proponer y participar en actividades de concienciación o sensibilización para mejorar la gestión del riesgo por Tsunami en los municipios costeros de su jurisdicción - CP11 Guapi.	En coordinación con el CNAT y las autoridades locales y/o Consejos Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres en la jurisdicción de cada Capitanía, se deberán promover iniciativas para mejorar la gestión del riesgo por Tsunami en los municipios costeros.	01/Ago/2025 07:00	04/Nov/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Actas de las reuniones o talleres
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Mary Rengifo	Realizar ejercicios mensuales con los operadores de guardia para afianzar los procedimientos operativos - Febrero	Realizar ejercicios tsunami y evaluar la respuesta del operador	01/Feb/2025 06:00	17/Mar/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formatos M2-FOR-109

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Mary Rengifo	Realizar ejercicios mensuales con los operadores de guardia para afianzar los procedimientos operativos - Abril	Realizar ejercicios tsunami y evaluar la respuesta del operador	01/Abr/2025 07:00	16/May/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formatos M2-FOR-109
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Raul Sastoque	Compilar, preparar, gestionar y presentar la publicación del boletín del medio marino, así como también dar difusión de demás información de interés. Semestre I	Elaborar un boletín del medio marino cada semestre, con los resultados y acontecimientos más importantes.	01/Abr/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Boletin
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Compilar, preparar, gestionar y presentar la publicación del boletín del medio marino, así como también dar difusión de demás información de interés. Semestre II	Elaborar un boletín del medio marino cada semestre, con los resultados y acontecimientos más importantes.	01/Ago/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Boletin
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Realizar el control y vigilancia frente a la implementación del programa de reporte de emisiones de GEI de la flota de bandera colombiana. Semestre I	Realizar el control y vigilancia frente a la implementación del programa de reporte de emisiones de GEI de la flota de bandera colombiana.	01/May/2025 00:00	30/Jul/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe semestral
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Mantener actualizada la sección de Protección del medio marino en el portal Web, incluyendo la información de los visores.	Mantener actualizada la sección de Protección del medio marino en el portal Web, incluyendo la información de los visores.	01/Sep/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe cambios al portal
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Continuar la ejecución el plan de acción para la implementación de la estrategia del PNC	Hacer seguimiento al plan de acción para la implementación de la estrategia del PNC	01/Jul/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe de seguimiento de la implementación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Coordinar y hacer seguimiento a los proyectos de investigación derivados del programa de Protección del Medio Marino.	Coordinar y hacer seguimiento a los proyectos de investigación derivados del programa de Protección del Medio Marino, así como informar de su estado de avance de acuerdo a lo planeado a través de la elaboración de informes y medición de los indicadores.	01/Jul/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe semestral Indicador medido
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > Determinar y aplicar las medidas para prevenir y contener la contaminación derivada del desarrollo de las actividades marítimas, así como el control y la vigilancia de dichas actividades a través de las acciones coordinadas > Aprueba Marcos Olier > Revisa Juan Lopez	Realizar jornadas de reinducción y seguimiento, dirigido a los líderes regionales de PMM, referentes al diligenciamiento de formatos y tablas de ponderación que son insumo para la calificación de indicadores. Semestre II	Realizar jornadas de reinducción y seguimiento, dirigido a los líderes regionales de PMM, referentes al diligenciamiento de formatos y tablas de ponderación que son insumo para la calificación de indicadores.	01/Jun/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe y actas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Revisar semestralmente la calidad de los productos asociados al proyecto Estudio de la sedimentación de las principales bahías del Pacífico colombiano como aporte a la seguridad integral marítima de Agenda Científica. I Semestre	Generar una revisión semestral sobre el avance de la calidad y gestión técnica de los productos o entregables de los proyectos que se encuentran en el marco de la Agenda Científica - I Semestre, con el fin de prevenir la materialización de riesgos - Sedimentación	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe y presentación con el reporte de la calidad de los productos de investigación.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-022 Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT > Aprueba Mary Rengifo	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis- SNDAT - Junio	Realizar la prueba mensual de comunicaciones entre las entidades del Sistema Nacional de Detección y Alerta por Tsunamis, a través de los medios de comunicación como Teléfono celular, fijo, correo electrónico y radio VHF, con el fin de verificar fallas en los sistemas de comunicación del SNDAT	01/Jun/2025 07:00	16/Jul/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato M2-FOR-110
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Mary Rengifo	Realizar ejercicios mensuales con los operadores de guardia para afianzar los procedimientos operativos - Marzo	Realizar ejercicios tsunami y evaluar la respuesta del operador	02/Mar/2025 06:00	22/Abr/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formatos M2-FOR-109
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Meteorológico Marino > Iniciativas PEC. > Diagnostico inicial de los equipos para la administración de la REDMPOMM	Inventario con la descripción y uso de los recursos tecnologicos de la REDMPOMM en sede Central	El documento contiene la descripción de la infraestructura tecnológica de la administración de la REDMPOMM al 2024	15/Ene/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Documento informe de inventario

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad entre todos sus grupos de valor e interés en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Centro Nacional de Alerta contra los Tsunamis (CNAT). > M2-CAL-023 Realizar reinducción personal CNAT en procedimientos y herramientas > Aprueba Laura Gonzalez	Realizar ejercicios mensuales con los operadores de guardia para afianzar los procedimientos operativos - Julio	Realizar ejercicios tsunami y evaluar la respuesta del operador	01/Jul/2025 07:00	11/Ago/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formatos M2-FOR-109
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Compartir, identificar y transferir de manera sistemática y efectiva los conocimientos por medio de distintas actividades de difusión y divulgación, de manera que se fortalezca el ejercicio de la autoridad marítima y se contribuya al desarrollo del sector marítimo (Cultura de compartir y difundir).	Consolidar información estratégica del área de investigación científica con el fin de publicarla por medio de las herramientas que ofrece la entidad. Plan de Mejoramiento - reconocimiento centros de investigación.	Consolidar información de interés para el publico en general sobre las principales actividades y resultados obtenidos a partir de la investigación científica que realiza Dimar (tareas o gestiones derivadas de la participación en comites)	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Documento con la recopilación de la información suceptible a divulgación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Para el 2026 DIMAR cuenta con un segmento de datos con el estándar de calidad y organización	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Ivan Castro Mercado	Realizar control a través del Reporte de Aclamc, enviado por las Unidades para las Estadísticas del Proceso - III Trim	Verificar y envío estadísticas de los tramites del proceso M4	01/Jul/2025 00:00	03/Oct/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Resporte ACLAMC
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y difundir la metodología de Ordenamiento Marino Costero - Visión de Autoridad Marítima Definir, establecer y coordinar acciones.	Realizar el seguimiento de actividades de la línea de acción 4.1 del conpes 3990, Colombia Potencia Bioceánica Sostenible 2030, relacionadas con las Propuestas de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto.	Seguimiento avances actividades Conpes 3990 - I-Semestre.	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Informe y Seguimiento de las Actividades de la Línea de Acción 4.1, del CONPES 3990.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar Procesos para proyectos en áreas maritimas Costa Afuera	Otorgamiento POT - Energía Eólica Costa Afuera	Desarrollar las actividades necesarias para emitir el acto administrativo expedido por Dimar, mediante el cual se otorga al Adjudicatario la exclusividad sobre un área determinada para el desarrollo de las actividades relacionadas con medición y recolección de datos e información para establecer la viabilidad de un Proyecto de Generación de Energía Eólica Costa Afuera.	02/May/2025 00:00	30/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Acto Administrativo POT
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Para el 2026 DIMAR cuenta con un segmento de datos con el estándar de calidad y organización	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Ivan Castro Mercado	Realizar control a través del Reporte de Aclamc, enviado por las Unidades para las Estadísticas del Proceso - I Trim	Verificar y envío estadísticas de los tramites del proceso M4	07/Ene/2025 00:00	04/Abr/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Resporte ACLAMC
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar Procesos para proyectos en áreas maritimas Costa Afuera / Iniciativas PEC. 119-3 Propuesta de norma regulatorias para actividades offshore > Revisa Eduardo Santos Ladino	Actualización procedimiento M4-PRO-004 v3, e Instructivo M4-INS-002 v3.	Documento que contenga actualización del procedimiento e Instructivo para la EXPEDICIÓN O PRÓRROGA DE PERMISO DE PERMANENCIA PARA EMBARCACIONES EXTRANJERAS, EN LABOR CIENTÍFICA Y/O TÉCNICA EN AGUAS JURISDICCIONALES COLOMBIANAS Formato M4-PRO-004 v3, M4-INS-002 V3.	03/Jun/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Procedimiento M4-PRO-004 e Instructivo M4-INS-002 v3. Actualizado
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Gestionar los Trámites de Concesiones y Aurtorizaciones que sean requeridos por los usuarios y entidades públicas	Revisión de los Trámites en Desarrollo para Concesiones Maritimas. III.	Consolidar por medio de la presentación de Power Point, los tramites que se encuentran en Desarrollo, verificando la solicitud, las áreas y las certiciaciones dando cumplimiento a la normatividad vigente.	01/Sep/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Presentación Power Point
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Ivan Castro Mercado	Elaborar respuestas a las diferentes solicitudes relacionadas con los temas del proceso - IITrim	Elaborar respuestas a las diferentes solicitudes relacionadas con los temas del proceso.	04/Abr/2025 00:00	02/Jul/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Oficios, requerimientos instituciones del Estado, Usuarios
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Para el 2026 DIMAR cuenta con un segmento de datos con el estándar de calidad y organización	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Ivan Castro Mercado	Realizar control a través del Reporte de Aclamc, enviado por las Unidades para las Estadísticas del Proceso - II Trim	Verificar y envío estadísticas de los tramites del proceso M4	01/Abr/2025 00:00	04/Jun/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Resporte ACLAMC
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Ivan Castro Mercado	Elaborar respuestas a las diferentes solicitudes relacionadas con los temas del proceso - III Trim	Elaborar respuestas a las diferentes solicitudes relacionadas con los temas del proceso.	03/Jul/2025 00:00	02/Oct/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Oficios, requerimientos instituciones del Estado, Usuarios
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Ivan Castro Mercado	Elaborar respuestas a las diferentes solicitudes relacionadas con los temas del proceso - IV Trim	Elaborar respuestas a las diferentes solicitudes relacionadas con los temas del proceso.	03/Oct/2025 00:00	18/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Oficios, requerimientos instituciones del Estado, Usuarios

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR diseño, desarrollo e implementó un marco metodológico de gestión de riesgos basado en información para mejorar las condiciones de seguridad marítima en la jurisdicción asignada.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar Procesos para proyectos en áreas marítimas Costa Afuera / Iniciativas PEC. 119-3 Propuesta de norma regulatorias para actividades offshore	Propuesta procedimiento Nuevo	Documento que contenga propuesta de procedimiento para la SUPERVISION, CONTROL y SEGUIMIENTO a PROYECTOS de INVESTIGACION CIENTIFICA MARINA AUTORIZADOS	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Documento de propuesta
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y difundir la metodologia de Ordenamiento Marino Costero - Visión de Autoridad Marítima Definir, establecer y coordinar acciones.	Realizar el seguimiento de actividades de la línea de acción 4.1 del conpes 3990, Colombia Potencia Bioceánica Sostenible 2030, relacionadas con las Propuestas de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto. 2do Sem	Seguimiento avances actividades Conpes 3990 - II Semestre.	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Informe y Seguimiento de las Actividades de la Línea de Acción 4.1, del CONPES 3990.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Mejorar la satisfacción de los usuarios reduciendo en un 30% las quejas y reclamos que se reciben.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas / Iniciativas PEC. 109-Fortalecimiento Administración de Litorales y Areas Marinas	Realizar seguimiento y control de las PQRS del Proceso M4 - I Trim- Sede Central	Compilar y reportar las PQRS que son contestadas por parte del proceso M9 en el periodo	02/Ene/2025 00:00	28/Mar/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Control de todas la PQRS emitidas por el Proceso M4.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Mejorar la satisfacción de los usuarios reduciendo en un 30% las quejas y reclamos que se reciben.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas / Iniciativas PEC. 109-Fortalecimiento Administración de Litorales y Areas Marinas	Realizar seguimiento y control de las PQRS del Proceso M4 - II Trim- Sede Central	Compilar y reportar las PQRS que son contestadas por parte del proceso M9 en el periodo	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Control de todas la PQRS emitidas por el Proceso M4.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Mejorar la satisfacción de los usuarios reduciendo en un 30% las quejas y reclamos que se reciben.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas / Iniciativas PEC. 109-Fortalecimiento Administración de Litorales y Areas Marinas	Realizar seguimiento y control de las PQRS del Proceso M4 -VI Trim- Sede Central	Compilar y reportar las PQRS que son contestadas por parte del proceso M9 en el periodo	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Control de todas la PQRS emitidas por el Proceso M4.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Gestionar los Trámites de Concesiones y Aurtorizaciones que sean requeridos por los usuarios y entidades públicas	Revisión de los Trámites en Desarrollo para Concesiones Maritimas.	Consolidar por medio de la presentación de Power Point, los tramites que se encuentran en Desarrollo, verificando la solicitud, las áreas y las certiciaciones dando cumplimiento a la normatividad vigente.	07/Ene/2025 00:00	02/May/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Presentación Power Point
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar Procesos para proyectos en áreas marítimas Costa Afuera	Evaluación de nominacion de áreas	Desarrollar las actividades necesarias para ejecutar la fase de Nominación de Áreas, en el marco del Proceso Competitivo para otorgamiento de permisos de ocupación temporal sobre áreas marítimas con destino al desarrollo de proyectos de generación de energía eólica costa afuera.	13/Ene/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Declaración de Aptitud de Áreas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Para el 2026 DIMAR cuenta con un segmento de datos con el estándar de calidad y organización	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Ivan Castro Mercado	Realizar control a través del Reporte de Aclamc, enviado por las Unidades para las Estadísticas del Proceso - IV Trim	Verificar y envío estadísticas de los tramites del proceso M4	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Resporte ACLAMC
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	Dimar mejoró en un 30% sus resultados de percepción ciudadana respecto a la encuesta anual.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Ivan Castro Mercado	Elaborar respuestas a las diferentes solicitudes relacionadas con los temas del proceso - I Trim	Elaborar respuestas a las diferentes solicitudes relacionadas con los temas del proceso.	02/Ene/2025 00:00	03/Abr/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Oficios, requerimientos instituciones del Estado, Usuarios
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La DIMAR elaboró, publicó y socializó el 63% de los documentos de orientación para el ordenamiento marino costero de las jurisdicciones de las Capitanías de Puerto, en el marco de lo establecido en la línea de acción 4.1 del Conpes 3990	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Gestionar los Trámites de Concesiones y Aurtorizaciones que sean requeridos por los usuarios y entidades públicas	Revisión de los Trámites en Desarrollo para Concesiones Maritimas. II.	Consolidar por medio de la presentación de Power Point, los tramites que se encuentran en Desarrollo, verificando la solicitud, las áreas y las certiciaciones dando cumplimiento a la normatividad vigente.	02/May/2025 00:00	05/Sep/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Presentación Power Point
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Mejorar la satisfacción de los usuarios reduciendo en un 30% las quejas y reclamos que se reciben.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas / Iniciativas PEC. 109-Fortalecimiento Administración de Litorales y Areas Marinas	Realizar seguimiento y control de las PQRS del Proceso M4 -III Trim- Sede Central	Compilar y reportar las PQRS que son contestadas por parte del proceso M9 en el periodo	01/Jul/2025 00:00	01/Oct/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Control de todas la PQRS emitidas por el Proceso M4.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM > Revisa CIOH SHN	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Mayo 2025	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Mayo 2025	03/Jun/2025 00:00	17/Jun/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Evidencia o presentación del registro de la información en PMIS - Soportes registrados en PMIS

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Jairo Hoyos	Enviar mensajes NAVTEX - I Trimestre 2025	Enviar mensajes NAVTEX - I Trimestre 2025	01/Abr/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de mensajes Navtex o formato u Oficios o documento que soporte los envío. Debe estar firmado y responder al periodo que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM > Revisa CIOH SHN	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Abril 2025	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Abril 2025	02/May/2025 00:00	13/May/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Evidencia o presentación del registro de la información en PMIS - Soportes registrados en PMIS
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM > Revisa CIOH SHN	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Noviembre 2025	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Noviembre 2025	01/Dic/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Evidencia o presentación del registro de la información en PMIS - Soportes registrados en PMIS
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Rocio Montenegro	Verificar adquisición cartas - I Trimestre 2025	Verificar adquisición cartas - I Trimestre 2025	01/Abr/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Oficios reporte envío publicaciones náuticas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Adrián Tous	Realizar levantamientos hidrográficos no planeados en apoyo a las operaciones de la ARC y otras unidades de DIMAR - II Trimestre 2025	Realizar levantamientos hidrográficos no planeados en apoyo a las operaciones de la ARC y otras unidades de DIMAR - II Trimestre 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe del Trimestre o formato u oficio o documento que soporte los levantamientos. Firmado y de la vigencia que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > M2-CAL-012 > Revisa CIOH SHN	Formular proyecto Cartografía 2026	Formular proyecto Cartografía 2026	01/Dic/2025 00:00	18/Dic/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Ficha proyecto o acta reunión u oficio o documento que soporte que se tiene contemplado para la siguiente vigencia el desarrollo de carta (s) nuevas.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM > Revisa CIOH SHN	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Septiembre 2025	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Septiembre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Evidencia o presentación del registro de la información en PMIS - Soportes registrados en PMIS
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Rocio Montenegro	Verificar actualización publicaciones náuticas (Derroteros y lista de luces) - I Trim 2025	Verificar actualización publicaciones náuticas (Derroteros y lista de luces) - I Trim 2025	01/Abr/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Correo electrónico
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Rocio Montenegro	Validar, analizar, consolidar y reportar, datos correspondientes a avisos a los navegantes - IV Trimestre 2024	Validar, analizar, consolidar y reportar, datos correspondientes a avisos a los navegantes - IV Trimestre 2024	09/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Tabla o informe el cual contenga información requerida.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Rocio Montenegro	Validar, analizar, consolidar y reportar, datos correspondientes a avisos a los navegantes - III Trimestre 2025	Validar, analizar, consolidar y reportar, datos correspondientes a avisos a los navegantes - III Trimestre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Tabla o informe el cual contenga información requerida.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM > Revisa CIOH SHN	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Febrero 2025	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Febrero 2025	04/Mar/2025 00:00	18/Mar/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Evidencia o presentación del registro de la información en PMIS - Soportes registrados en PMIS
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM > Revisa CIOH SHN	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Julio 2025	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Julio 2025	01/Ago/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Evidencia o presentación del registro de la información en PMIS - Soportes registrados en PMIS
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Rocio Montenegro	Verificar adquisición cartas - II Trimestre 2025	Verificar adquisición cartas - II Trimestre 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Oficios reporte envío publicaciones náuticas

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Rocio Montenegro	Verificar actualización publicaciones náuticas (Derroteros y lista de luces) - IV Trim 2024	Verificar actualización publicaciones náuticas (Derroteros y lista de luces) - IV Trim 2024	09/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Correo electrónico
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Rocio Montenegro	Validar, analizar, consolidar y reportar, datos correspondientes a avisos a los navegantes - I Trimestre 2025	Validar, analizar, consolidar y reportar, datos correspondientes a avisos a los navegantes - I Trimestre 2025	01/Abr/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Tabla o informe el cual contenga información requerida.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Jairo Hoyos	Enviar mensajes NAVTEX - III Trimestre 2025	Enviar mensajes NAVTEX - III Trimestre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de mensajes Navtex o formato u Oficios o documento que soporte los envío. Debe estar firmado y responder al periodo que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Ludis Castro.	Revisar las normas internacionales y directrices recomendatorias de la OHI (Organización Internacional de Hidrografía), respecto a Avisos a los Navegantes y Cartas Náuticas - I Sem 2025	Revisar las normas internacionales y directrices recomendatorias de la OHI (Organización Internacional de Hidrografía), respecto a Avisos a los Navegantes y Cartas Náuticas - I Sem 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Acta, oficio o informe de revisión de la normatividad, la cual debe contener las novedades y/o cambios a las normas si es el caso.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa David Carrillo	Enviar mensajes NAVTEX - II Trimestre 2025	Enviar mensajes NAVTEX - II Trimestre 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de mensajes Navtex o formato u Oficios o documento que soporte los envío. Debe estar firmado y responder al periodo que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Oscar Manzanares	Realizar levantamientos hidrográficos no planeados en apoyo a las operaciones de la ARC y otras unidades de DIMAR - III Trimestre 2025	Realizar levantamientos hidrográficos no planeados en apoyo a las operaciones de la ARC y otras unidades de DIMAR - III Trimestre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe del Trimestre o formato u oficio o documento que soporte los levantamientos. Firmado y de la vigencia que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM > Revisa CIOH SHN	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Marzo 2025	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Marzo 2025	01/Abr/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Evidencia o presentación del registro de la información en PMIS - Soportes registrados en PMIS
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Ludis Castro.	Revisar las normas internacionales y directrices recomendatorias de la OHI (Organización Internacional de Hidrografía), respecto a Avisos a los Navegantes y Cartas Náuticas - II Sem 2024	Revisar las normas internacionales y directrices recomendatorias de la OHI (Organización Internacional de Hidrografía), respecto a Avisos a los Navegantes y Cartas Náuticas - II Sem 2024	09/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Acta, oficio o informe de revisión de la normatividad, la cual debe contener las novedades y/o cambios a las normas si es el caso.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM > Revisa CIOH SHN	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Diciembre 2024	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Diciembre 2024	09/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Evidencia o presentación del registro de la información en PMIS - Soportes registrados en PMIS
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Rocio Montenegro	Validar, analizar, consolidar y reportar, datos correspondientes a avisos a los navegantes - II Trimestre 2025	Validar, analizar, consolidar y reportar, datos correspondientes a avisos a los navegantes - II Trimestre 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Tabla o informe el cual contenga información requerida.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Jairo Hoyos	Enviar mensajes NAVTEX - IV Trimestre 2024	Enviar mensajes NAVTEX - IV Trimestre 2024	09/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de mensajes Navtex o formato u Oficios o documento que soporte los envío. Debe estar firmado y responder al periodo que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM > Revisa CIOH SHN	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Octubre 2025	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Octubre 2025	04/Nov/2025 00:00	18/Nov/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Evidencia o presentación del registro de la información en PMIS - Soportes registrados en PMIS
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Rocio Montenegro	Verificar adquisición cartas - III Trimestre 2025	Verificar adquisición cartas - III Trimestre 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Oficios reporte envío publicaciones náuticas

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Rocio Montenegro	Verificar actualización publicaciones náuticas (Derroteros y lista de luces) - III Trim 2025	Verificar actualización publicaciones náuticas (Derroteros y lista de luces) - III Trim 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Correo electrónico
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Oscar Manzanares	Realizar levantamientos hidrográficos no planeados en apoyo a las operaciones de la ARC y otras unidades de DIMAR - I Trimestre 2025	Realizar levantamientos hidrográficos no planeados en apoyo a las operaciones de la ARC y otras unidades de DIMAR - I Trimestre 2025	01/Abr/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe del Trimestre o formato u oficio o documento que soporte los levantamientos. Firmado y de la vigencia que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM > Revisa CIOH SHN	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Enero 2025	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Enero 2025	06/Feb/2025 00:00	19/Feb/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Evidencia o presentación del registro de la información en PMIS - Soportes registrados en PMIS
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM > Revisa CIOH SHN	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Agosto 2025	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Agosto 2025	01/Sep/2025 00:00	16/Sep/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Evidencia o presentación del registro de la información en PMIS - Soportes registrados en PMIS
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Rocio Montenegro	Verificar adquisición cartas - IV Trimestre 2024	Verificar adquisición cartas - IV Trimestre 2024	06/Feb/2025 00:00	19/Feb/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Oficios reporte envío publicaciones náuticas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Oscar Manzanares	Realizar levantamientos hidrográficos no planeados en apoyo a las operaciones de la ARC y otras unidades de DIMAR - IV Trimestre 2024	Realizar levantamientos hidrográficos no planeados en apoyo a las operaciones de la ARC y otras unidades de DIMAR - IV Trimestre 2024	09/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe del Trimestre o formato u oficio o documento que soporte los levantamientos. Firmado y de la vigencia que se esta reportando.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba CIOH SHN > Revisa Rocio Montenegro	Verificar actualización publicaciones náuticas (Derroteros y lista de luces) - II Trim 2025	Verificar actualización publicaciones náuticas (Derroteros y lista de luces) - II Trim 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Correo electrónico
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Servicio Hidrográfico > Gestionar la disponibilidad, publicación, distribución, actualización y cobertura de los productos del Servicio Hidrográfico Nacional, de responsabilidad de la Dirección General Marítima > Aprueba GINSEM > Revisa CIOH SHN	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Junio 2025	Realizar informe mensual del proyecto de Fortalecimiento del Servicio Hidrográfico Nacional - Junio 2025	01/Jul/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Hidrografía CIOH	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Evidencia o presentación del registro de la información en PMIS - Soportes registrados en PMIS
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Fortalecer el control y supervisión a naves nacionales y extranjeras en lo relativo a la aplicación de las provisiones de los Convenios OMI.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > OMI-2025. Implementación del Convenio Agua de Lastre > Aprueba GINSEM > Revisa Marcos Olier	Evaluar la necesidad de aspectos a delegar a las organizaciones reconocidas en terminos del Convenio BWM.	Analizar viabilidad/necesidad de facultar a OR para algunos aspectos del Convenio BWM, de ser afirmativo definir los aspectos a delegar.	01/Ene/2025 00:00	30/Mar/2025 23:59	Protección Medio Marino	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Documento de analisis con aspectos a delegar- Acuerdo de delegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	Fortalecer el control y supervisión a naves nacionales y extranjeras en lo relativo a la aplicación de las provisiones de los Convenios OMI.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > OMI-2025. Implementación del Convenio Agua de Lastre > Aprueba SUBMERC > Revisa Marcos Olier	Divulgación a la gente de mar sobre las implicaciones del cumplimiento del Convenio BWM, enfasis en promoción de inclusión de la tematica en centros de formación.	Realizar las coordinaciones y divulgaciones a las que haya lugar con el fin de propender por la integración de tematicas referentes al agua de lastre y cumplimiento del Convenio BWM por la gente de mar a través de los centros de formación	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Protección Medio Marino	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe de coordinaciones y divulgación.Inventario de centros de formación que abordan temáticas del Convenio BWM
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Fortalecer el control y supervisión a naves nacionales y extranjeras en lo relativo a la aplicación de las provisiones de los Convenios OMI.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > OMI-2025. Implementación del Convenio Agua de Lastre > Aprueba GINSEM > Revisa Marcos Olier	Realizar procedimiento y requisitos para la elaboración y aprobación de planes de gestión de agua de lastre	Elaborar el procedimiento de aprobación del plan de gestión de agua de lastre, así como definir los requisitos para su elaboración por parte de los buques de bandera colombiana, considerando condiciones de seguridad, mantenimientos, incluida el agua de lastre parcialmente tratada y/o no neutralizada.	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Protección Medio Marino	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Procedimiento de aprobación de planes de gestión de agua de lastre-Términos de referencia para la elaboración de planes de gestión de agua de lastre
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > OMI-2025. Implementación del Convenio Agua de Lastre > Aprueba GINSEM > Revisa Marcos Olier	Jornada de divulgación del plan de acción para la implementación del Convenio BWM en las capitanías de puerto.	Informar al personal asociado a la protección del medio marino, la hoja de ruta aprobada por la autoridad marítima con el fin de solventar vacios en el avance al cumplimiento de la nueva ley 2362/2024 en cada una de sus jurisdicciones.	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Protección Medio Marino	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe de la jornada de divulgación.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Fortalecer el control y supervisión a naves nacionales y extranjeras en lo relativo a la aplicación de las provisiones de los Convenios OMI.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > OMI-2025. Implementación del Convenio Agua de Lastre > Aprueba GINSEM > Revisa Marcos Olier	Definir las sanciones que se aplicarán a las infracciones de las disposiciones del Convenio BWM	Elaborar un diagnóstico del tipo de sanciones, y la manera de aplicarse a los buques que incumplen las prescripciones del Convenio BWM en la jurisdicción colombiana por parte de las capitanías de puerto.	01/Sep/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Protección Medio Marino	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Diagnóstico con tipología y aplicación de sanciones a buques Convenio BWM divulgado a Glemar.

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Porcentaje mínimo Ingresos / Compromisos.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > OMI-2025. Implementación del Convenio Agua de Lastre > Aprueba Marcos Olier > Revisa Lady Ballesteros	Realizar el proceso de tarifar los costos asociados a la labor de la autoridad marítima para autorizar los aspectos relacionados con Agua de Lastre (homologaciones, planes y certificados etc) acuerdo solicitud del área técnica (PMM). (I SEMESTRE)	Realizar el análisis de costo, esfuerzo e inversión desde la autoridad marítima para la aprobación de los planes de gestión de agua de lastre, homologación de equipos, incluyendo tarifar el tramite de expedición del certificado internacional de gestión del agua de lastre y/o su equivalente de acuerdo con la solicitud del área técnica.	01/Ene/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Protección Medio Marino	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Avances Tarifa por servicios de la autoridad marítima. Instrumento que la oficialice.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Fortalecer el control y supervisión a naves nacionales y extranjeras en lo relativo a la aplicación de las provisiones de los Convenios OMI.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > OMI-2025. Implementación del Convenio Agua de Lastre > Aprueba GINSEM > Revisa Marcos Olier	Elaborar procedimiento de reconocimiento y certificación para el Convenio BWM en naves colombianas.	Elaborar procedimientos de aplicación de las listas de chequeo del esquema de reconocimiento y certificación planteado por el Convenio BWM en las naves de bandera Colombiana	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Protección Medio Marino	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Procedimiento de reconocimiento y certificación para el Convenio BWM en naves colombianas en SIMEC
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > OMI-2025. Implementación del Convenio Agua de Lastre > Aprueba SUBMERC > Revisa Marcos Olier	Diseñar Modelos de certificado internacional, documentos de cumplimiento y de excepciones y exenciones.	Actualizar el documento de cumplimiento y diseñar el certificado internacional acuerdo las prescripciones del Convenio BWM, asi como los documentos para expedir excepciones y exenciones operativos de acuerdo a procedimiento.	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Protección Medio Marino	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Modelos de documentos actualizados y operativos
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Servicios a los usuarios	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Porcentaje mínimo Ingresos / Compromisos.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > OMI-2025. Implementación del Convenio Agua de Lastre > Aprueba Marcos Olier > Revisa Lady Ballesteros	Realizar el proceso de tarifar los costos asociados a la labor de la autoridad marítima para autorizar los aspectos relacionados con Agua de Lastre (homologaciones, planes y certificados etc) acuerdo solicitud del área técnica (PMM). (II SEMESTRE)	Realizar el análisis de costo, esfuerzo e inversión desde la autoridad marítima para la aprobación de los planes de gestión de agua de lastre, homologación de equipos, incluyendo tarifar el tramite de expedición del certificado internacional de gestión del agua de lastre y/o su equivalente de acuerdo con la solicitud del área técnica.	01/Jul/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Protección Medio Marino	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Tarifa por servicios de la autoridad marítima. Instrumento que la oficialice.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Fortalecer el control y supervisión a naves nacionales y extranjeras en lo relativo a la aplicación de las provisiones de los Convenios OMI.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > OMI-2025. Implementación del Convenio Agua de Lastre > Aprueba GINSEM > Revisa Marcos Olier	Mantener actualizadas las herramientas acuerdo requerimiento para la verificación de la gestión del agua de lastre y priorización de inspecciones.	Definir las actualizaciones que se requieran en las herramientas de priorización de inspecciones y evaluación de riesgo de agua de lastre.	01/Sep/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Protección Medio Marino	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Visores y herramientas disponibles en IDE con informacion vigente.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-009 > Aprueba GHISEN > Revisa Willie May	Elaborar Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación - SEMAB	Elaborar Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación, con base en los siguientes documentos: 1). Los resultados de las comisiones de mantenimiento del año anterior, 2). La proyección del plan nacional de señalización marítima, 3). El plan operacional de buques del año presente, 4). La estadística de vida útil de los componentes del sistema lumínico (linterna, batería, panel solar, etc.), 5). La estadística de vida útil del componente estructural, 6). Los mantenimientos imprevistos del año anterior sin atender y los que se generen en el presente año, 7). Proyección y pronósticos climáticos anuales	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Agosto 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ago/2025 00:00	20/Sep/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Octubre 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Oct/2025 00:00	20/Nov/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Marzo 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Mar/2025 00:00	19/Abr/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-005 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Actualizar el Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - III Trimestre 2025 - SEMAB	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Cronograma de Inspecciones 2025, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Cronograma de Inspecciones y Oficio interno APROBADO que haya lugar	01/Jul/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Cronograma de Inspecciones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M2 > M2-COR-002 (Señalización) > Revisa Willie May	Realizar sensibilización del código de ética e integridad de la entidad II Semestre 2024 (GSEMAB)	Realizar reunión con el personal de la unidad para sensibilizarlos sobre código de ética e integridad de la entidad.	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Acta de reunión y lista de sistencia

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Diciembre 2024 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Febrero 2025 - SEMAB	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Feb/2025 00:00	20/Mar/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Mayo 2025 - SEMAB	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/May/2025 00:00	20/Jun/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Agosto 2025 - SEMAB	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Ago/2025 00:00	20/Sep/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Abril 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Abr/2025 00:00	20/May/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Mayo 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/May/2025 00:00	20/Jun/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Julio 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Jul/2025 00:00	20/Ago/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Enero 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-005 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Actualizar el Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - I Trimestre 2025 - SEMAB	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Cronograma de Inspecciones 2025, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Cronograma de Inspecciones y Oficio interno APROBADO que haya lugar	01/Ene/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Cronograma de Inspecciones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M2 > M2-COR-002 (Señalización) > Revisa Willie May	Realizar sensibilización del código de ética e integridad de la entidad. I Semestre 2024 (GSEMAB)	Realizar reunión con el personal de la unidad para sensibilizarlos sobre código de ética e integridad de la entidad.	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Acta de reunión y lista de sistencia
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Jefatura GSEMAB	Elaborar Plan de Operaciones del Buque 2023 de la Señalización del Río Magdalena	Con base en el Plan de Mantenimiento de Ayudas a la Navegación (SEMAB) y del buque (SAP-SILOG), elaborar Plan de Operaciones del Buque	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Plan de Operaciones del Buque
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Diciembre 2024 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Enero 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Octubre 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Oct/2025 00:00	20/Nov/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Noviembre 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Nov/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-001 > Revisa Willie May	Evaluar registros de Inspección de señalización - II Trimestre 2025 - SEMAB	Presentando los registros de Inspección a los entes públicos y privados realizado de acuerdo al Cronograma de Inspecciones de la vigencia	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-1.M1-FOR-010 Plan de Inspección-2.M1-FOR-011 Lista de Chequeo Inspección de Señalización-3.M1-FOR-012 Documentación de No Conformidades de Inspección-4.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de apertura y reunión de cierre)-5.E1-FOR-010 Lista de sistencia (reunión de apertura)-6.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de cierre)-7.M1-FOR-013 Encuesta de Satisfacción del Inspeccionado-8.M1-FOR-014 Informe de Inspección-9.Informe de Inspección (Oficio Externo-Firmado por el Capitán de Puerto)
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-005 > Revisa Willie May	Elaborar Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - SEMAB	Elaborar Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias, con base en los siguientes documentos: 1). Resoluciones de Aprobación, 2). Resultados de inspecciones anteriores, 3). Autorizados de la prestación del servicio de Ayudas a la Navegación y 4). Elementos instalados en el agua que afectan la navegación	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - SEMAB
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Septiembre 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Sep/2025 00:00	19/Oct/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Mayo 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/May/2025 00:00	20/Jun/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Septiembre 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Sep/2025 00:00	19/Oct/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Noviembre 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Nov/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-009 > Aprueba Saul Vallejo > Revisa Liliana Tarazona	Elaborar y/o actualizar el Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación - II Sem 2023 - SEMAB	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Plan Maestro de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Plan Maestro de Mantenimiento de Ayudas a la navegación y Oficio interno APROBADO que haya lugar.	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Marzo 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Mar/2025 00:00	19/Abr/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Diciembre 2024 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Junio 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Jun/2025 00:00	19/Jul/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Octubre 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Oct/2025 00:00	20/Nov/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Abril 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Abr/2025 00:00	20/May/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Junio 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Jun/2025 00:00	19/Jul/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Febrero 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Feb/2025 00:00	20/Mar/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-001 > Revisa Willie May	Realizar Informes de Inspección - IV Trimestre 2024- SEMAB	Realizar Oficio interno a la Capitanía de Puerto presentando el informe de Inspección a los entes públicos y privados realizado de acuerdo al Programa de Inspecciones de la vigencia	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-001 > Revisa Willie May	Evaluar registros de Inspección de señalización - III Trimestre 2025 - SEMAB	Presentando los registros de Inspección a los entes públicos y privados realizado de acuerdo al Cronograma de Inspecciones de la vigencia	01/Jul/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-1.M1-FOR-010 Plan de Inspección-2.M1-FOR-011 Lista de Chequeo Inspección de Señalización-3.M1-FOR-012 Documentación de No Conformidades de Inspección-4.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de apertura y reunión de cierre)-5.E1-FOR-010 Lista de sistencia (reunión de apertura)-6.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de cierre)-7.M1-FOR-013 Encuesta de Satisfacción del Inspeccionado-8.M1-FOR-014 Informe de Inspección-9.Informe de Inspección (Oficio Externo-Firmado por el Capitán de Puerto)
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Noviembre 2025 - SEMAB	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Nov/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Julio 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Jul/2025 00:00	20/Ago/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Agosto 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Ago/2025 00:00	20/Sep/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Agosto 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ago/2025 00:00	20/Sep/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Abril 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Abr/2025 00:00	20/May/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Mayo 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/May/2025 00:00	20/Jun/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Marzo 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Mar/2025 00:00	19/Abr/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-001 > Revisa Willie May	Evaluar registros de Inspección de señalización - I Trimestre 2025 - SEMAB	Presentando los registros de Inspección a los entes públicos y privados realizado de acuerdo al Cronograma de Inspecciones de la vigencia	01/Ene/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-1.M1-FOR-010 Plan de Inspección-2.M1-FOR-011 Lista de Chequeo Inspección de Señalización-3.M1-FOR-012 Documentación de No Conformidades de Inspección-4.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de apertura y reunión de cierre)-5.E1-FOR-010 Lista de sistencia (reunión de apertura)-6.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de cierre)-7.M1-FOR-013 Encuesta de Satisfacción del Inspeccionado-8.M1-FOR-014 Informe de Inspección-9.Informe de Inspección (Oficio Externo-Firmado por el Capitán de Puerto)
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-005 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Elaborar y/o actualizar el Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - II Sem 2024 - SEMAB	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Cronograma de Inspecciones 2024, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Cronograma de Inspecciones y Oficio interno APROBADO que haya lugar	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Cronograma de Inspecciones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Enero 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Marzo 2025 - SEMAB	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Mar/2025 00:00	19/Abr/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Junio 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Jun/2025 00:00	19/Jul/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Septiembre 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Sep/2025 00:00	19/Oct/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Junio 2025 - SEMAB	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Jun/2025 00:00	19/Jul/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Septiembre 2025 - SEMAB	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Sep/2025 00:00	19/Oct/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Noviembre 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Nov/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Abril 2025 - SEMAB	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	04/Ene/2025 00:00	20/May/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Julio 2025 - SEMAB	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Jul/2025 00:00	20/Ago/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Octubre 2025 - SEMAB	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Oct/2025 00:00	20/Nov/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Julio 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Jul/2025 00:00	20/Ago/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-005 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Actualizar el Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - II Trimestre 2025 - SEMAB	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Cronograma de Inspecciones 2025, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Cronograma de Inspecciones y Oficio interno APROBADO que haya lugar	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Cronograma de Inspecciones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Febrero 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Feb/2025 00:00	20/Mar/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-009 > Aprueba Saul Vallejo > Revisa Liliana Tarazona	Elaborar y/o actualizar el Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación - I Sem 2024 - SEMAB	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Plan Maestro de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Plan Maestro de Mantenimiento de Ayudas a la navegación y Oficio interno APROBADO que haya lugar.	01/Ene/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Enero 2025 - SEMAB	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Febrero 2025 - SEMAB	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Feb/2025 00:00	20/Mar/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Diciembre 2024 - SEMAB	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAB - Señalización del Río Magdalena de Barranquilla	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-005 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Elaborar y/o actualizar el Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - II Sem 2024 - SEMAC	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Cronograma de Inspecciones 2024, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Cronograma de Inspecciones y Oficio interno APROBADO que haya lugar	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Cronograma de Inspecciones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-005 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Actualizar el Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - I Trimestre 2025 - SEMAC	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Cronograma de Inspecciones 2025, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Cronograma de Inspecciones y Oficio interno APROBADO que haya lugar	01/Ene/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Cronograma de Inspecciones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Jefatura GSEMAC	Elaborar Plan de Operaciones del Buque 2023 de la Señalización del Caribe	Con base en el Plan de Mantenimiento de Ayudas a la Navegación (SEMAC) y del buque (SAP-SILOG), elaborar Plan de Operaciones del Buque	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Plan de Operaciones del Buque
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Diciembre 2024 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Marzo 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Mar/2025 00:00	19/Abr/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Febrero 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Feb/2025 00:00	20/Mar/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-005 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Actualizar el Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - II Trimestre 2025 - SEMAC	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Cronograma de Inspecciones 2025, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Cronograma de Inspecciones y Oficio interno APROBADO que haya lugar	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Cronograma de Inspecciones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Marzo 2025 - SEMAC	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Mar/2025 00:00	19/Abr/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Diciembre 2024 - SEMAC	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Julio 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Jul/2025 00:00	20/Ago/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-009 > Aprueba GHISEN > Revisa Willie May	Elaborar Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación - SEMAC	Elaborar Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación, con base en los siguientes documentos: 1). Los resultados de las comisiones de mantenimiento del año anterior, 2). La proyección del plan nacional de señalización marítima, 3). El plan operacional de buques del año presente, 4). La estadística de vida útil de los componentes del sistema lumínico (linterna, batería, panel solar, etc.), 5). La estadística de vida útil del componente estructural, 6). Los mantenimientos imprevistos del año anterior sin atender y los que se generen en el presente año, 7). Proyección y pronósticos climáticos anuales	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-001 > Revisa Willie May	Evaluar registros de Inspección de señalización - I Trimestre 2025 - SEMAC	Realizar Oficio interno a la Capitanía de Puerto presentando el informe de Inspección a los entes públicos y privados realizado de acuerdo al Programa de Inspecciones de la vigencia	01/Ene/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-1.M1-FOR-010 Plan de Inspección-2.M1-FOR-011 Lista de Chequeo Inspección de Señalización-3.M1-FOR-012 Documentación de No Conformidades de Inspección-4.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de apertura y reunión de cierre)-5.E1-FOR-010 Lista de sistencia (reunión de apertura)-6.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de cierre)-7.M1-FOR-013 Encuesta de Satisfacción del Inspeccionado-8.M1-FOR-014 Informe de Inspección-9.Informe de Inspección (Oficio Externo-Firmado por el Capitán de Puerto)
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-001 > Revisa Willie May	Evaluar registros de Inspección de señalización - II Trimestre 2025 - SEMAC	Realizar Oficio interno a la Capitanía de Puerto presentando el informe de Inspección a los entes públicos y privados realizado de acuerdo al Programa de Inspecciones de la vigencia	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-1.M1-FOR-010 Plan de Inspección-2.M1-FOR-011 Lista de Chequeo Inspección de Señalización-3.M1-FOR-012 Documentación de No Conformidades de Inspección-4.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de apertura y reunión de cierre)-5.E1-FOR-010 Lista de sistencia (reunión de apertura)-6.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de cierre)-7.M1-FOR-013 Encuesta de Satisfacción del Inspeccionado-8.M1-FOR-014 Informe de Inspección-9.Informe de Inspección (Oficio Externo-Firmado por el Capitán de Puerto)
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Agosto 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Ago/2025 00:00	20/Sep/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Octubre 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Oct/2025 00:00	20/Nov/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Julio 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Jul/2025 00:00	20/Ago/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Mayo 2025 - SEMAC	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/May/2025 00:00	20/Jun/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Octubre 2025 - SEMAC	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Oct/2025 00:00	20/Nov/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Noviembre 2025 - SEMAC	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Nov/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Abril 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Abr/2025 00:00	20/May/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-005 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Actualizar el Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - III Trimestre 2025 - SEMAC	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Cronograma de Inspecciones 2025, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Cronograma de Inspecciones y Oficio interno APROBADO que haya lugar	01/Jul/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Cronograma de Inspecciones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Febrero 2025 - SEMAC	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Feb/2025 00:00	20/Mar/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Junio 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Jun/2025 00:00	19/Jul/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Abril 2025 - SEMAC	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Abr/2025 00:00	20/May/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Octubre 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Oct/2025 00:00	20/Nov/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Noviembre 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Nov/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M2 > M2-COR-002 (Señalización) > Revisa Willie May	Realizar sensibilización del código de ética e integridad de la entidad. II Semestre 2024 (GSEMAC)	Realizar reunión con el personal de la unidad para sensibilizarlos sobre código de ética e integridad de la entidad.	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Acta de reunión y lista de sistencia
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Abril 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Abr/2025 00:00	20/May/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Abril 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Abr/2025 00:00	20/May/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Agosto 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ago/2025 00:00	20/Sep/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Septiembre 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Sep/2025 00:00	19/Oct/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-001 > Revisa Willie May	Realizar Informes de Inspección - IV Trimestre 2024- SEMAC	Realizar Oficio interno a la Capitanía de Puerto presentando el informe de Inspección a los entes públicos y privados realizado de acuerdo al Programa de Inspecciones de la vigencia	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Oficio Externo al inspeccionado
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Junio 2025 - SEMAC	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Jun/2025 00:00	19/Jul/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Agosto 2025 - SEMAC	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Ago/2025 00:00	20/Sep/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Mayo 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/May/2025 00:00	20/Jun/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M2 > M2-COR-002 (Señalización) > Revisa Willie May	Realizar sensibilización del código de ética e integridad de la entidad. I Semestre 2024 (GSEMAC)	Realizar reunión con el personal de la unidad para sensibilizarlos sobre código de ética e integridad de la entidad.	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Acta de reunión y lista de sistencia
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Diciembre 2024 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Marzo 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Mar/2025 00:00	19/Abr/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Enero 2025 - SEMAC	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Agosto 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ago/2025 00:00	20/Sep/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Septiembre 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Sep/2025 00:00	19/Oct/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Noviembre 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Nov/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Febrero 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Feb/2025 00:00	20/Mar/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Enero 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Septiembre 2025 - SEMAC	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Sep/2025 00:00	19/Oct/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Marzo 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Mar/2025 00:00	19/Abr/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Julio 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Jul/2025 00:00	20/Ago/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Noviembre 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Nov/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-005 > Revisa Willie May	Elaborar Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - SEMAC	Elaborar Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias, con base en los siguientes documentos: 1). Resoluciones de Aprobación, 2). Resultados de inspecciones anteriores, 3). Autorizados de la prestación del servicio de Ayudas a la Navegación y 4). Elementos instalados en el agua que afectan la navegación	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - SEMAC
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Julio 2025 - SEMAC	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Jul/2025 00:00	20/Ago/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Enero 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Septiembre 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Sep/2025 00:00	19/Oct/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Mayo 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/May/2025 00:00	20/Jun/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Junio 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Jun/2025 00:00	19/Jul/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Junio 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Jun/2025 00:00	19/Jul/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-001 > Revisa Willie May	Evaluar registros de Inspección de señalización - III Trimestre 2025 - SEMAC	Realizar Oficio interno a la Capitanía de Puerto presentando el informe de Inspección a los entes públicos y privados realizado de acuerdo al Programa de Inspecciones de la vigencia	01/Jul/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-1.M1-FOR-010 Plan de Inspección-2.M1-FOR-011 Lista de Chequeo Inspección de Señalización-3.M1-FOR-012 Documentación de No Conformidades de Inspección-4.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de apertura y reunión de cierre)-5.E1-FOR-010 Lista de sistencia (reunión de apertura)-6.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de cierre)-7.M1-FOR-013 Encuesta de Satisfacción del Inspeccionado-8.M1-FOR-014 Informe de Inspección-9.Informe de Inspección (Oficio Externo-Firmado por el Capitán de Puerto)
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-009 > Aprueba Saul Vallejo > Revisa Liliana Tarazona	Elaborar y/o actualizar el Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación - II Sem 2023 - SEMAC	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Plan Maestro de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Plan Maestro de Mantenimiento de Ayudas a la navegación y Oficio interno APROBADO que haya lugar.	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-009 > Aprueba Saul Vallejo > Revisa Liliana Tarazona	Elaborar y/o actualizar el Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación - I Sem 2024 - SEMAC	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Plan Maestro de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Plan Maestro de Mantenimiento de Ayudas a la navegación y Oficio interno APROBADO que haya lugar.	01/Ene/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Mayo 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/May/2025 00:00	20/Jun/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Octubre 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Oct/2025 00:00	20/Nov/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Diciembre 2024 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Febrero 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Feb/2025 00:00	20/Mar/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Enero 2025 - SEMAC	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Enero 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Septiembre 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Sep/2025 00:00	19/Oct/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Enero 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Diciembre 2024 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-009 > Aprueba Saul Vallejo > Revisa Liliana Tarazona	Elaborar y/o actualizar el Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación - I Sem 2024 - SEMAP	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Plan Maestro de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Plan Maestro de Mantenimiento de Ayudas a la navegación y Oficio interno APROBADO que haya lugar.	01/Ene/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Marzo 2025 - SEMAP	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Mar/2025 00:00	19/Abr/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Julio 2025 - SEMAP	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Jul/2025 00:00	20/Ago/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Mayo 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/May/2025 00:00	20/Jun/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Abril 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Abr/2025 00:00	20/May/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Mayo 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/May/2025 00:00	20/Jun/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Enero 2025 - SEMAP	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Marzo 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Mar/2025 00:00	19/Abr/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Marzo 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Mar/2025 00:00	19/Abr/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-005 > Revisa Willie May	Elaborar Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - SEMAP	Elaborar Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias, con base en los siguientes documentos: 1). Resoluciones de Aprobación, 2). Resultados de inspecciones anteriores, 3). Autorizados de la prestación del servicio de Ayudas a la Navegación y 4). Elementos instalados en el agua que afectan la navegación	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - SEMAP
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Junio 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Jun/2025 00:00	19/Jul/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Agosto 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ago/2025 00:00	20/Sep/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Agosto 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ago/2025 00:00	20/Sep/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M2 > M2-COR-002 (Señalización) > Revisa Willie May	Realizar sensibilización del código de ética e integridad de la entidad. II Semestre 2024 (GSEMAP)	Realizar reunión con el personal de la unidad para sensibilizarlos sobre código de ética e integridad de la entidad.	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Acta de reunión y lista de sistencia
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Diciembre 2024 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Febrero 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Feb/2025 00:00	20/Mar/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Febrero 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Feb/2025 00:00	20/Mar/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-001 > Revisa Willie May	Evaluar registros de Inspección de señalización - I Trimestre 2025 - SEMAP	Realizar Oficio interno a la Capitanía de Puerto presentando el informe de Inspección a los entes públicos y privados realizado de acuerdo al Programa de Inspecciones de la vigencia	01/Ene/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-1.M1-FOR-010 Plan de Inspección-2.M1-FOR-011 Lista de Chequeo Inspección de Señalización-3.M1-FOR-012 Documentación de No Conformidades de Inspección-4.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de apertura y reunión de cierre)-5.E1-FOR-010 Lista de sistencia (reunión de apertura)-6.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de cierre)-7.M1-FOR-013 Encuesta de Satisfacción del Inspeccionado-8.M1-FOR-014 Informe de Inspección-9.Informe de Inspección (Oficio Externo-Firmado por el Capitán de Puerto)
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-005 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Actualizar el Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - II Trimestre 2025 - SEMAP	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Cronograma de Inspecciones 2025, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Cronograma de Inspecciones y Oficio interno APROBADO que haya lugar	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Cronograma de Inspecciones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-005 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Actualizar el Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - III Trimestre 2025 - SEMAP	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Cronograma de Inspecciones 2025, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Cronograma de Inspecciones y Oficio interno APROBADO que haya lugar	01/Jul/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Cronograma de Inspecciones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M2 > M2-COR-002 (Señalización) > Revisa Willie May	Realizar sensibilización del código de ética e integridad de la entidad. I Semestre 2024 (GSEMAP)	Realizar reunión con el personal de la unidad para sensibilizarlos sobre código de ética e integridad de la entidad.	01/Jul/2025 00:00	15/Ago/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Acta de reunión y lista de sistencia
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-001 > Revisa Willie May	Evaluar registros de Inspección de señalización - III Trimestre 2025 - SEMAP	Realizar Oficio interno a la Capitanía de Puerto presentando el informe de Inspección a los entes públicos y privados realizado de acuerdo al Programa de Inspecciones de la vigencia	01/Jul/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-1.M1-FOR-010 Plan de Inspección-2.M1-FOR-011 Lista de Chequeo Inspección de Señalización-3.M1-FOR-012 Documentación de No Conformidades de Inspección-4.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de apertura y reunión de cierre)-5.E1-FOR-010 Lista de sistencia (reunión de apertura)-6.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de cierre)-7.M1-FOR-013 Encuesta de Satisfacción del Inspeccionado-8.M1-FOR-014 Informe de Inspección-9.Informe de Inspección (Oficio Externo-Firmado por el Capitán de Puerto)
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Jefatura GSEMAP	Elaborar Plan de Operaciones del Buque 2023 de la Señalización del Pacífico	Con base en el Plan de Mantenimiento de Ayudas a la Navegación (SEMAC) y del buque (SAP-SILOG), elaborar Plan de Operaciones del Buque	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Plan de Operaciones del Buque
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Febrero 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Feb/2025 00:00	20/Mar/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Marzo 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Mar/2025 00:00	19/Abr/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Junio 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Jun/2025 00:00	19/Jul/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-001 > Revisa Willie May	Evaluar registros de Inspección de señalización - II Trimestre 2025 - SEMAP	Realizar Oficio interno a la Capitanía de Puerto presentando el informe de Inspección a los entes públicos y privados realizado de acuerdo al Programa de Inspecciones de la vigencia	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-1.M1-FOR-010 Plan de Inspección-2.M1-FOR-011 Lista de Chequeo Inspección de Señalización-3.M1-FOR-012 Documentación de No Conformidades de Inspección-4.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de apertura y reunión de cierre)-5.E1-FOR-010 Lista de sistencia (reunión de apertura)-6.E1-FOR-010 Lista de Asistencia (reunión de cierre)-7.M1-FOR-013 Encuesta de Satisfacción del Inspeccionado-8.M1-FOR-014 Informe de Inspección-9.Informe de Inspección (Oficio Externo-Firmado por el Capitán de Puerto)
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-005 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Actualizar el Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - I Trimestre 2025 - SEMAP	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Cronograma de Inspecciones 2025, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Cronograma de Inspecciones y Oficio interno APROBADO que haya lugar	01/Ene/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Cronograma de Inspecciones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Febrero 2025 - SEMAP	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Feb/2025 00:00	20/Mar/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Octubre 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Oct/2025 00:00	20/Nov/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Octubre 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Oct/2025 00:00	20/Nov/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Junio 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Jun/2025 00:00	19/Jul/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Septiembre 2025 - SEMAP	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Sep/2025 00:00	19/Oct/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Octubre 2025 - SEMAP	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Oct/2025 00:00	20/Nov/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Abril 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Abr/2025 00:00	20/May/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Septiembre 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Sep/2025 00:00	19/Oct/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Noviembre 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Nov/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Mayo 2025 - SEMAP	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/May/2025 00:00	20/Jun/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Julio 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Jul/2025 00:00	20/Ago/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Octubre 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Oct/2025 00:00	20/Nov/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-009 > Aprueba Saul Vallejo > Revisa Liliana Tarazona	Elaborar y/o actualizar el Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación - II Sem 2023 - SEMAP	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Plan Maestro de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Plan Maestro de Mantenimiento de Ayudas a la navegación y Oficio interno APROBADO que haya lugar.	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Abril 2025 - SEMAP	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Abr/2025 00:00	20/May/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Junio 2025 - SEMAP	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Jun/2025 00:00	19/Jul/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Noviembre 2025 - SEMAP	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Nov/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Noviembre 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Nov/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Abril 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Abr/2025 00:00	20/May/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Julio 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Jul/2025 00:00	20/Ago/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Agosto 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Ago/2025 00:00	20/Sep/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Agosto 2025 - SEMAP	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Ago/2025 00:00	20/Sep/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Diciembre 2024 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Maritima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Enero 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Septiembre 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Sep/2025 00:00	19/Oct/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Realizar mantenimiento de las ayudas y sus elementos - Noviembre 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan todos los mantenimientos (correctivos y preventivos) realizados por ayuda a la navegación, teniendo en cuenta los costos más representativos de los elementos que se instalan durante el mantenimiento y otros recursos utilizados.	01/Nov/2025 00:00	20/Dic/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de Mensual de Mantenimiento de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación - Julio 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/Jul/2025 00:00	20/Ago/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-009 > Aprueba GHISEN > Revisa Willie May	Elaborar Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación - SEMAP	Elaborar Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación, con base en los siguientes documentos: 1). Los resultados de las comisiones de mantenimiento del año anterior, 2). La proyección del plan nacional de señalización marítima, 3). El plan operacional de buques del año presente, 4). La estadística de vida útil de los componentes del sistema lumínico (linterna, batería, panel solar, etc.), 5). La estadística de vida útil del componente estructural, 6). Los mantenimientos imprevistos del año anterior sin atender y los que se generen en el presente año, 7). Proyección y pronósticos climáticos anuales	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Plan Maestro de Mantenimiento Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-001 > Revisa Willie May	Realizar Informes de Inspección - IV Trimestre 2024- SEMAP	Realizar Oficio interno a la Capitanía de Puerto presentando el informe de Inspección a los entes públicos y privados realizado de acuerdo al Programa de Inspecciones de la vigencia	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Oficio Externo al inspeccionado
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007 > Revisa Liliana Tarazona	Evaluar el comportamiento de los equipos - Monitoreo AtoN - Diciembre 2024 - SEMAP	Consolidar los informes diarios de monitoreo en un informe mensual	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Formato Seguimiento mensual al sistema de monitoreo remoto de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Liliana Tarazona	Reportar la Disponibilidad del servicio de las Ayudas a la Navegación PRIVADOS - Mayo 2025 - SEMAP	Informe mediante el cual se relacionan tanto los buenos resultados o disponibilidad (funcionamiento sin fallos) como los fallos o indisponibilidad de cada una de las ayudas a la navegación por jurisdicción	01/May/2025 00:00	20/Jun/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Estado y Disponibilidad de las Ayudas a la Navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-005 > Aprueba Willie May > Revisa Liliana Tarazona	Elaborar y/o actualizar el Cronograma de Inspecciones a la Señalización Marítima de Instalaciones Portuarias - II Sem 2024 - SEMAP	Oficio interno de solicitud de modificación, mediante el cual se solicitó cambio del Cronograma de Inspecciones 2024, explicando las razones por las cuales se efectúan los cambios y se anexa el nuevo Cronograma de Inspecciones y Oficio interno APROBADO que haya lugar	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Por cada modificación realizada: 1, Oficio interno de solicitud de modificación, 2, Oficio de APROBACIÓN y 3, Cronograma de Inspecciones
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M2 > M2-COR-001 (Señalización) > Revisa Willie May	Realizar verificación interna de la gestión a los trámites del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial. I Trimestre 2025	Informe mediante el cual se relacionan los trámites recibidos, sin finalizar y finalizados	01/Ene/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de seguimiento trámite solicitud de instalacion o modificación de ayudas a la navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M2 > M2-COR-001 (Señalización) > Revisa Willie May	Realizar verificación interna de la gestión a los trámites del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial. III Trimestre 2025	Informe mediante el cual se relacionan los trámites recibidos, sin finalizar y finalizados	01/Jul/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de seguimiento trámite solicitud de instalacion o modificación de ayudas a la navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-007	Realizar verificación interna trimestral de siniestros y reclamos ante aseguradora del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial - I Trim 2025	Relacionar siniestros y reclamos ante la aseguradora, presentados durante el periodo evaluado y su respectivo análisis.	01/Ene/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de siniestros y reclamos ante aseguradora

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Willie May	Actualizar la información de ayudas a la navegación en los sistemas de información geográfica - III Trim 2024	Informar sobre todas las actividades relacionadas con las IDE, Portal marítimo y Base de datos cartográfica.	01/Jul/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de actividades relacionadas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-009	Realizar verificación interna trimestral de siniestros y reclamos ante aseguradora del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial - III Trim 2025	Relacionar siniestros y reclamos ante la aseguradora, presentados durante el periodo evaluado y su respectivo análisis.	01/Jul/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de siniestros y reclamos ante aseguradora
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-010	Realizar verificación de cambios en el Plan de Señalización Marítima y Fluvial	Actualizar listado de ayudas relacionadas en el Plan de Señalización Marítima y Fluvial, teniendo en cuenta las intervenidas en la vigencia anterior Acta de reunión y formato AtoN Plan Nacional de Señalización Marítima y Fluvial	01/Abr/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Listado de ayudas (Plan de Señalización Marítima) y Fluvial y Acta de reunión
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-006	Realizar verificación interna trimestral de siniestros y reclamos ante aseguradora del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial - IV Trim 2024	Relacionar siniestros y reclamos ante la aseguradora, presentados durante el periodo evaluado y su respectivo análisis.	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de siniestros y reclamos ante aseguradora
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Willie May	Actualizar la información de ayudas a la navegación en los sistemas de información geográfica - II Trim 2024	Informar sobre todas las actividades relacionadas con las IDE, Portal marítimo y Base de datos cartográfica.	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de actividades relacionadas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Definir/actualizar lineamientos, directrices y/o políticas de operación del proceso en el marco del SGI > Revisa Saul Vallejo	Expedir los actos administrativos con respecto a: especificaciones técnicas para el diseño, instalación y funcionamiento de las Ayudas a la Navegación de acuerdo a lineamientos OMI en 2023	Actualizar o elaborar Resoluciones a que haya lugar	01/Ene/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Resoluciones a que haya lugar
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Aprueba GHISEN > Revisa Willie May	Verificar la disponibilidad de las Ayudas a la Navegación - I Sem 2025	Con base en los informes de disponibilidad mensual que cada regional envía a la Sede Central se revisan las horas totales en que las ayudas a la navegación estuvieron en servicio y las acciones tomadas para atender las novedades	01/Ene/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Semestral
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Willie May	Actualizar la información de ayudas a la navegación en los sistemas de información geográfica - IV Trim 2023	Informar sobre todas las actividades relacionadas con las IDE, Portal marítimo y Base de datos cartográfica.	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de actividades relacionadas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-004	Programa de capacitación de Señalización Marítima, Fluvial y Portuaria 2024	Generar Programa Anual de Capacitación para personal que realiza inspecciones a instalaciones portuaria, teniendo en cuenta resultado de la Evaluación impacto de la capacitación de la vigencia 2024	01/Ene/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Programa Anual de Capacitación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > M2-CAL-008	Realizar verificación interna trimestral de siniestros y reclamos ante aseguradora del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial - II Trim 2025	Relacionar siniestros y reclamos ante la aseguradora, presentados durante el periodo evaluado y su respectivo análisis.	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de siniestros y reclamos ante aseguradora
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M2 > M2-COR-001 (Señalización) > Revisa Willie May	Realizar verificación interna de la gestión a los trámites del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial. II Trimestre 2025	Informe mediante el cual se relacionan los trámites recibidos, sin finalizar y finalizados	01/Abr/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de seguimiento trámite solicitud de instalacion o modificación de ayudas a la navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Aprueba GHISEN > Revisa Willie May	Verificar la disponibilidad de las Ayudas a la Navegación - II Sem 2024	Con base en los informes de disponibilidad mensual que cada regional envía a la Sede Central se revisan las horas totales en que las ayudas a la navegación estuvieron en servicio y las acciones tomadas para atender las novedades	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe Semestral
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Señalización Marítima y Fluvial. > Gestionar la disponibilidad y cobertura del Sistema de Señalización Marítima. > Revisa Willie May	Actualizar la información de ayudas a la navegación en los sistemas de información geográfica - I Trim 2024	Informar sobre todas las actividades relacionadas con las IDE, Portal marítimo y Base de datos cartográfica.	01/Ene/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de actividades relacionadas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima		No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M2 > M2-COR-001 (Señalización) > Revisa Willie May	Realizar verificación interna de la gestión a los trámites del proceso de Gestión de Señalización Marítima y Fluvial. IV Trimestre 2024	Informe mediante el cual se relacionan los trámites recibidos, sin finalizar y finalizados	01/Ene/2025 00:00	20/Feb/2025 23:59	Subdirección de Desarrollo Marítimo	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de seguimiento trámite solicitud de instalacion o modificación de ayudas a la navegación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Gestión Ténica Marítima GTEMAR. > OMI-2025	Capacitar a los funcionarios para que adquieran conocimiento del convenio STCW y su implantación en Colombia	Certificar las competencias de los funcionarios que tienen relación con el cumplimiento del convenio STCW/78 Enmendado	15/Oct/2025 00:00	17/Nov/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Certificaciones

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 5. Garantizar el servicio de tráfico marítimo y fluvial a naves y artefactos navales participantes dentro de las zonas de servicios de tráfico marítimo. > 122-2 Implementar una estación remota en la jurisdicción de la Capitanía de Puerto de Guapi.	Cerrar el proyecto de implementación de una estación remota en la jurisdicción de la Capitanía de Puerto de Guapi	Para cerrar el proyecto se debe: 1. Reportar en PMIS logros al periodo de cierre en alcance, tiempo y costo. 2. Comunicar formalmente el estado del proyecto de parte del Gerente del Poryecto al Gerente del Programa. 3. Adjuntar evidencia PIIP y SPI en PMIS.	13/Ene/2025 00:00	27/Mar/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Evidencia del Acta de cierre de proyecto en el módulo correspondiente de PMIS.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Grupo de Gestión Ténica Marítima GTEMAR.	Realizar las auditorias a los centros de formación y capacitación y a la IPS reconocida de acuerdo al Plan definido. I Semestre	Identificar no conformidades (desvíos) así como para informar, actualizar o reforzar algún tema específico que deban conocer e implementar en el I semestre	01/Ago/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Informe de auditoria, matriz de seguimiento de hallazgos, listas de asistencias y documentos relacionados.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 5. Garantizar el servicio de tráfico marítimo y fluvial a naves y artefactos navales participantes dentro de las zonas de servicios de tráfico marítimo.	Realizar seguimiento al plan de instrucción y entrenamiento para el personal de operadores CTVM - III Trim	Realizar seguimiento al plan de instrucción y entrenamiento para el personal de operadores de las Estaciones de Control de Tráfico y Vigilancia Marítima	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Acta de reunión y listado de asistencia.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 5. Garantizar el servicio de tráfico marítimo y fluvial a naves y artefactos navales participantes dentro de las zonas de servicios de tráfico marítimo.	Realizar seguimiento al plan de instrucción y entrenamiento para el personal de operadores CTVM - IV Trim	Realizar seguimiento al plan de instrucción y entrenamiento para el personal de operadores de las Estaciones de Control de Tráfico y Vigilancia Marítima	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Acta de reunión y listado de asistencia.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 5. Garantizar el servicio de tráfico marítimo y fluvial a naves y artefactos navales participantes dentro de las zonas de servicios de tráfico marítimo. > 122-3 Recuperar capacidad de detección de buques mediante radar en Santa Marta CP04.	Planear la recuperación de la capacidad de detección de buques mediante radar en Santa Marta CP04- Primer semestre 2025	1. Realizar estudio de mercado de la solución 2. Verificar detalle técnico en visita de campo	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Memorando comparativo de las soluciones de radar y/o informe de resultados de la visita de campo.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 5. Garantizar el servicio de tráfico marítimo y fluvial a naves y artefactos navales participantes dentro de las zonas de servicios de tráfico marítimo. > 122-3 Recuperar capacidad de detección de buques mediante radar en Santa Marta CP04.	Planear la recuperación de la capacidad de detección de buques mediante radar en Santa Marta CP04- Segundo semestre 2026	Solicitar cotización no vinculante a la (las) empresa (s) provedor (as) de la solución.	04/Ago/2025 00:00	14/Nov/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Correo solicitud de cotización no vinculante.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Consolidar el Sistema de Búsqueda y Salvamento Marítimo Nacional- SSARMAN, a través de la implantación del Plan Nacional SAR - PNS	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 6. Articular las entidades que conforman el Sistema de Búsqueda y Salvamento Marítimo (SSARM) a fin de prestar el servicio de búsqueda y salvamento de acuerdo con las prescripciones internacionales > 122-6 Sistematización y unificación de la información SAR generada por la ARC y DIMAR.	Sistematización y unificación de la información SAR generada por la ARC y DIMAR.	1. Establecer en coordinación con la ARC, el desarrollo tecnológico correspondiente para unificar y sistematizar la información de las operaciones SAR y las bases de datos. Fase 2025. 2. Establecer el desarrollo tecnológico para sistematizar el archivo con la información SAR generada por el SSARMAN como evidencia de la actuación de cada unidad del sistema. Fase 2025	01/Abr/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-1. Sistematización de la información SAR de la Armada Nacional y DIMAR, unificación de las bases de datos y archivo SAR Marítimo.2. Sistematización de la minuta SAR en los RCC.3. Actas de Reunión.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 5. Garantizar el servicio de tráfico marítimo y fluvial a naves y artefactos navales participantes dentro de las zonas de servicios de tráfico marítimo.	Realizar seguimiento al plan de instrucción y entrenamiento para el personal de operadores CTVM - II Trim	Realizar seguimiento al plan de instrucción y entrenamiento para el personal de operadores de las Estaciones de Control de Tráfico y Vigilancia Marítima	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Acta de reunión y listado de asistencia.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias. > Grupo de Gestión Ténica Marítima GTEMAR. > OMI-2025	Coordinar los Cursos Regla I/6 - Modelo OMI 1.30, 3.12, 6.09 y 6.10 (Formación para Instructores, Instructores en el ámbito con simuladores, Evaluadores aBordo y Supervisores)	Coordinar y realizar con el centro de formación y/o capacitación interesado o más cercano, asegurando la actualizacion y fortalecimiento del conocimiento de la gente de mar en temas instructores y evaluadores maritimos.	17/Feb/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M1 Gestión Técnica de Inspecciones y Auditorias.	-Circular dirigido a las Capitanías de Puerto, Centros de Formación yCapacitación Marítima y Gremio Marítimo con el calendario de fechas de los cursos, mas documentos de coordinaciones internas. / Soportes de cursos dictados
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Gestión Ténica Marítima GTEMAR. > OMI-2025	Realizar encuentro de centros de formación y capacitación o mesa de cualificaciones de Gente de Mar - Regla I/6 - Marco Nacional de Cualificaciones	Realizar de forma anual el evento encuentro de centros de formación y capacitación o mesa nacional de cualificaciones de Gente de Mar con el fin de socializar temas de actualidad o aspectos normativos relevantes que deban conocer las escuelas nauticas para su implantación e implementación.	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Oficio Informe con el consolidado de actividades realizadas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Gestión Ténica Marítima GTEMAR. > OMI-2025	Realizar Informe para el Subcomité de Factor Humano, Formación y Guardia (HTW) de la OMI	Presentar documentos de trabajo para el Subcomité de Factor Humano, Formación y Guardia (HTW) de la OMI	15/Jul/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Documentos de trabajo para el Subcomité de Factor Humano, Formación y Guardia (HTW) de la OMI
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Fortalecer el control y supervisión a naves nacionales y extranjeras en lo relativo a la aplicación de las provisiones de los Convenios OMI.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 5. Garantizar el servicio de tráfico marítimo y fluvial a naves y artefactos navales participantes dentro de las zonas de servicios de tráfico marítimo. > 122-10 Fortalecimiento del VMS.	Reportar la cantidad naves integradas y monitoreadas por VMS. Primer semestre 2025.	Llevar el control estricto sobre las naves a las que se les instala y activa equipo VMS.	02/Ene/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Documento en excel con la información de registros de equipos VMS.

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 5. Garantizar el servicio de tráfico marítimo y fluvial a naves y artefactos navales participantes dentro de las zonas de servicios de tráfico marítimo. > 122-4 Talento humano para brindar soporte al Sistema Integrado de Control de Tráfico y Vigilancia Marítima	Reportar las actividades de mantenimiento del Sistema Integrado de Control de Tráfico y Vigilancia Marítima. Primer semestre 2025.	Recopilar la información derivada de los objetivos planteados para el personal contratado como prestación de servicios enfocado al mantenimiento de primer nivel de los subsistemas que conforman el SICTVM.	01/Mar/2025 00:00	17/Jul/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de actividades del contratista primer semestre.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 6. Articular las entidades que conforman el Sistema de Búsqueda y Salvamento Marítimo (SSARM) a fin de prestar el servicio de búsqueda y salvamento de acuerdo con las prescripciones internacionales > 122-1 Implementar la terminal local de usuario LUT del sistema Cospas Sarsat.	Verificar viabilidad para la implimentación de la LUT (Terminal Local de Usuario) del Sistema COSPAS-SARSAT - Segundo semestre 2025	Para verificar la viabilidad de la implementación de la LUT se debe: 1. Verificar requisitos para hacer parte del programa COSPAS-SARSAT 2. Realizar estudio de mercado de la iniciativa 3. Gestionar visita de campo para definir detalle técnico. 4. Solicitar cotización no vinculante	01/Ago/2025 00:00	16/Dic/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Memorando en donde se evidencia el avance de la viabilidad de la implementación de la LUT.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Fortalecer el control y supervisión a naves nacionales y extranjeras en lo relativo a la aplicación de las provisiones de los Convenios OMI.	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 5. Garantizar el servicio de tráfico marítimo y fluvial a naves y artefactos navales participantes dentro de las zonas de servicios de tráfico marítimo. > 122-10 Fortalecimiento del VMS.	Reportar la cantidad naves integradas y monitoreadas por VMS. Segundo semestre 2025.	Llevar el control estricto sobre las naves a las que se les instala y activa equipo VMS.	01/Jul/2025 00:00	18/Dic/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Documento en excel con la información de registros de equipos VMS.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 5. Garantizar el servicio de tráfico marítimo y fluvial a naves y artefactos navales participantes dentro de las zonas de servicios de tráfico marítimo.	Elaborar plan de instrucción y entrenamiento para el personal del CNMVM y el personal de operadores de las ECTVMF	Estructurar el plan de instrucción y entrenamiento del personal involucrado, acuerdo M2-FOR-130 v1 CRONOGRAMA DE INSTRUCCIÓN Y ENTRENAMIENTO ESTACIÓN DE CONTROL DE TRÁFICO, VIGILANCIA MARÍTIMA Y FLUVIAL	07/Ene/2025 00:00	27/Feb/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-M2-FOR-130 diligenciado.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 5. Garantizar el servicio de tráfico marítimo y fluvial a naves y artefactos navales participantes dentro de las zonas de servicios de tráfico marítimo.	Realizar seguimiento al plan de instrucción y entrenamiento para el personal de operadores CTVM - I Trim	Realizar seguimiento al plan de instrucción y entrenamiento para el personal de operadores de las Estaciones de Control de Tráfico y Vigilancia Marítima	07/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Acta de reunión y listado de asistencia.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 6. Articular las entidades que conforman el Sistema de Búsqueda y Salvamento Marítimo (SSARM) a fin de prestar el servicio de búsqueda y salvamento de acuerdo con las prescripciones internacionales > 122-1 Implementar la terminal local de usuario LUT del sistema Cospas Sarsat.	Verificar viabilidad para la implimentación de la LUT (Terminal Local de Usuario) del Sistema COSPAS-SARSAT - Primer semestre 2025	Para verificar la viabilidad de la implementación de la LUT se debe: 1. Verificar requisitos para hacer parte del programa COSPAS-SARSAT 2. Realizar estudio de mercado de la iniciativa 3. Gestionar visita de campo para definir detalle técnico. 4. Solicitar cotización no vinculante	01/Abr/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Memorando en donde se evidencia el avance de la viabilidad de la implementación de la LUT.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Gestión Ténica Marítima GTEMAR. > OMI-2025	Realizar la Conmemoración Internacional del Día de la Gente de Mar (STCW /78 Enmienda de manila Resolución 19 de 2010)	Realizar la conmemoración anual del día de la gente de mar en virtud de la resolución 19 emitida por la OMI en el marco de la conferencia del Convenio STCW en manila 2010 en donde se establece el 25 de junio de cada año como "Día de la Gente de Mar", las actividades seran coordinadas con apoyo de los gestores de Gente de Mar en las Capitanías de Puerto.	01/Jun/2025 00:00	30/Jul/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Oficio Informe con el consolidado de actividades realizadas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 5. Garantizar el servicio de tráfico marítimo y fluvial a naves y artefactos navales participantes dentro de las zonas de servicios de tráfico marítimo. > 122-4 Talento humano para brindar soporte al Sistema Integrado de Control de Tráfico y Vigilancia Marítima.	Reportar las actividades de mantenimiento del Sistema Integrado de Control de Tráfico y Vigilancia Marítima. Segundo semestre 2025.	Recopilar la información derivada de los objetivos planteados para el personal contratado como prestación de servicios enfocado al mantenimiento de primer nivel de los subsistemas que conforman el SICTVM.	01/Oct/2025 00:00	17/Dic/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-Informe de actividades del contratista segundo semestre.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Gestión Ténica Marítima GTEMAR. > OMI-2025	Realizar evento Entrenamiento y Certificación Regla I/9 Normas Medicas	Realizar evento Entrenamiento y Certificación Regla I/9 con el fin de dar cumplimiento a las prescripciones establecidas en el Convenio Internacional sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar STCW/ 78 enmendado	01/Sep/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Oficio Informe con el consolidado de actividades realizadas
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 13 Preparación auditorías SUBMERC - Auditoria OMI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Grupo de Gestión Ténica Marítima GTEMAR. > OMI-2025	Realizar el informe final de la tercera evaluación independiente -Regla I/7 - Comunicación resultado de evaluación independiente	Realizar el informe final de la tercera evaluación independiente desarrollada por la DIRECTEMAR de Chile a Colombia y remitirlo a GRASI para su gestión ante la OMI	03/Feb/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe firmado por SGDEA y soporte de comunicación
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Consolidar el Sistema de Búsqueda y Salvamento Marítimo Nacional- SSARMAN, a través de la implantación del Plan Nacional SAR - PNS	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 6. Articular las entidades que conforman el Sistema de Búsqueda y Salvamento Marítimo (SSARM) a fin de prestar el servicio de búsqueda y salvamento de acuerdo con las prescripciones internacionales > 122-7 Plan de Mantenimiento de la Infraestructura del SSARMAN.	Plan de Mantenimiento de la Infraestructura del SSARMAN.	1. En coordinación con la ARC, establecer las necesidades y requerimientos de infraestructura y mantenimiento para la eficiente operación del SSARMAN. 2. En coordinación con la ARC, establecer el plan de mantenimiento para la infraestructura del SSARMAN, incluyendo las torres de comunicación, estaciones, unidades y equipos	01/Mar/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-1. Plan de Mantenimiento de la Infraestructura del SSARMAN.2. Actas de Reunion.

Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Consolidar el Sistema de Búsqueda y Salvamento Marítimo Nacional- SSARMAN, a través de la implantación del Plan Nacional SAR - PNS	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 6. Articular las entidades que conforman el Sistema de Búsqueda y Salvamento Marítimo (SSARM) a fin de prestar el servicio de búsqueda y salvamento de acuerdo con las prescripciones internacionales > 122-5 Documento con la estructura organizacional, cargos y funciones del personal del SSARMAN.	Documento con la estructura organizacional, cargos y funciones del personal del SSARMAN.	1. En coordinación con la ARC, establecer la estructura organizacional SAR Marítima de Colombia, incluyendo el escalafón de cargos, responsabilidades y funciones del personal que hace parte del SSARMAN. FASE 2025. 2. En Coordinación con la ARC establecer el programa de Formación, Capacitación y Certificación del personal SAR Marítimo de acuerdo con lo establecido en el PNS y las recomendaciones internacionales relacionadas. FASE 2025. 3. Establecer acuerdos de cooperación a nivel nacional e internacional para la formación, capacitación, entrenamiento y reentrenamiento del personal que hace parte del SSARMAN.	01/Feb/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-1. Documento con la estructura organizacional, cargos y funciones del personal del SSARMAN.2. Documento con programa de capacitación para el personal SARM de acuerdo con los niveles de formación establecido en el PNS.3.Acuerdos de Cooperación o similares para la formación del personal SAR M.4. Actas de Reunión.
Direccionar y promocionar el desarrollo seguro y sostenible de las actividades marítimas	Seguridad Integral Marítima	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Consolidar el Sistema de Búsqueda y Salvamento Marítimo Nacional- SSARMAN, a través de la implantación del Plan Nacional SAR - PNS	Plan Acción Procesos > M2 Servicios para la Seguridad Marítima. > Grupo Servicio Hidrográfico y de Señalización Nacional (GHISEN). > Control de Tráfico Marítimo > Iniciativas PEC. > 6. Articular las entidades que conforman el Sistema de Búsqueda y Salvamento Marítimo (SSARM) a fin de prestar el servicio de búsqueda y salvamento de acuerdo con las prescripciones internacionales > 122-9 Consolidación a nivel regional del SSARMAN y reconocimiento de DIMAR como líder regional en temas SAR Marítimos.	Consolidación a nivel regional del SSARMAN y reconocimiento de DIMAR como líder regional en temas SAR Marítimos.	1. Reglamentación del Decreto 307/2023, PNS y PIP, incluyendo la estructuración y/o ajuste de Planes Operacionales a nivel de cada Región SAR Marítima, procedimientos operacionales correspondientes, formatos de control, protocolos interinstitucionales y guias de actuación. FASE 2025. 2. Establecer Planes de Cooperación Operacional o Acuerdos de Cooperación Operacional o MOU o su equivalente con los RCC Vecinos. Incluyendo las visitas a los RCC Vecinos para ajustar procedimientos de actuación, apoyo, comunicación, lecciones aprendidas y ejecucion de ejercicios conjuntos periódicos. FASE 2025. 3. Participar activamente en el fortalecimiento del Foro SAR Pacífico y la creación del Foro SAR Caribe con el fin de ayudar a los Estados vecinos en la implantación del Convenio SAR Marítimo, facilitar el apoyo y las comunicaciones en caso de presentarse una emergencia SAR en el Caribe o Pacífico Colombiano. FASE 2025.	01/Feb/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	Subdirección de Marina Mercante	M2 Servicios para la Seguridad Marítima.	-1. Protocolos y Guias de Gestión y Coordinación a nivel Interinstitucional e Internacional.2. Protocolo de Cooperación con los RCC Vecinos.3. Establecimiento del Foro SAR Caribe.4. Elaboración de Propuestas de Documentos SAR para la OMI.5. Actas de Reunión.
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Consolidar la agenda Reglamentaria de la Entidad.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL14 Mejora Normativa. > Reglamenteación > Liderar, coordinar y gestionar la reglamentación necesaria para el desarrollo, control y vigilancia de las actividades maritimas. Revisa Elizabeth Acosta	Gestionar la expedición y publicación de los actos administrativos de Reglamentación Técnica Marítima. PT MIPG	Socialización, expedición y publicación de los actos administrativos de Reglamentación Técnica Marítima	01/Jul/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Publicación del proyecto de acto administrativo en el PMC . Resolución .Cuestionario . Memoria Justificativa . Publicación en el diario Oficial
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Consolidar la agenda Reglamentaria de la Entidad.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL14 Mejora Normativa. > Reglamenteación > Liderar, coordinar y gestionar la reglamentación necesaria para el desarrollo, control y vigilancia de las actividades maritimas. Revisa Elizabeth Acosta	Gestionar la socialización, expedición y publicación de los actos administrativos de Reglamentación Técnica Marítima.	Socialización, expedición y publicación de los actos administrativos de Reglamentación Técnica Marítima	02/Ene/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Publicación del proyecto de acto administrativo en el PMC . Resolución .Cuestionario . Memoria Justificativa . Publicación en el diario Oficial
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Legislativa de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Identificar necesidades de acción institucional de investigación científica marina, desarrollo tecnológico e innovación, para la toma de decisiones y gestión de la Autoridad Marítima a nivel regional y nacional. > Revisa Diana Quintana	Construir el plan estratégico de investigación que contenga la hoja de ruta para la implementación de la politica de investigación, el manejo de la propiedad intelectual , la construcción de documentos según la tipología de Minciencias, la apropiacion social del conocimiento,la sostenibilidad de los productos, estandarizar el reporte de los productos operacionales y las diferentes necesidades asociadas a la gestión del conocimiento institucional.	Generar un documento que establezca hoja de ruta clara para continuar con el trabajo en las siguientes vigencias.	20/Mar/2025 00:00	05/May/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Documento estratégico
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Legislativa de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Identificar necesidades de acción institucional de investigación científica marina, desarrollo tecnológico e innovación, para la toma de decisiones y gestión de la Autoridad Marítima a nivel regional y nacional. > Revisa Diana Quintana	Formalizar la Política de Investigación Científica de Dimar 2025 y de los lineamientos generados por Minciencias para asegurar la calidad de los proyectos	Realizar las gestiones necesarias para alcanzar la resolución que formalice la política de investigación	02/Feb/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Resolución de la política de investigación
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Consolidar la agenda Reglamentaria de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar Procesos para proyectos en áreas maritimas Costa Afuera / Iniciativas PEC. 119-3 Propuesta de norma regulatorias para actividades offshore	Propuesta actualización Resolución DIMAR No. 602 de 2015	Documento que contenga propuesta de Resolución	01/Mar/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Documento de propuesta
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Consolidar la agenda Reglamentaria de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar Procesos para proyectos en áreas maritimas Costa Afuera / Iniciativas PEC. 119-3 Propuesta de norma regulatorias para actividades offshore	Actualización Resolución DIMAR No. 674 de 2012	Documento que contenga propuesta de Resolución-1 Sem.	01/Mar/2025 00:00	27/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Documento de propuesta
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Reglamentaria de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas / Iniciativas PEC. 109-Fortalecimiento Administración de Litorales y Areas Marinas	Realizar la emisión de los actos administrativos del Proceso M4-Sede Central - Diferentes a los reglamentarios.	Actualizar los diferentes actos administrativos correspondientes al Proceso M4 I Semestre	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Resoluciones actualizadas

Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Reglamentaria de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas / Iniciativas PEC. 109-Fortalecimiento Administración de Litorales y Áreas Marinas	Realizar la emisión de los actos administrativos del Proceso M4-Sede Central - Diferentes a los reglamentarios. II Sem.	Actualizar los diferentes actos administrativos correspondientes al Proceso M4 II Semestre	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Resoluciones actualizadas
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Reglamentaria de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Ivan Castro Mercado	Realizar actualización de la Matriz E1-FOR-002 v6 Matriz de identificación revisión de Requisitos Legales I Semestre	Realizar actualización de la Matriz E1-FOR-002 v6 Matriz de identificación revisión de Requisitos Legales I Semestre	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Matriz E1-FOR-002 v6 debidamente diligenciada y Actualizada
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Reglamentaria de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar los bienes de uso público (BUP) definidos bajo la jurisdicción de la Dimar en cumplimiento del marco normativo, con el fin de establecer y determinar la utilización, protección y preservación de los litorales y áreas marinas. > Aprueba Ivan Castro Mercado	Realizar actualización de la Matriz E1-FOR-002 v6 Matriz de identificación revisión de Requisitos Legales II Semestre	Realizar actualización de la Matriz E1-FOR-002 v6 Matriz de identificación revisión de Requisitos Legales I Semestre	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Matriz E1-FOR-002 v6 debidamente diligenciada y Actualizada
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Consolidar la agenda Reglamentaria de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar Procesos para proyectos en áreas maritimas Costa Afuera / Iniciativas PEC. 119-3 Propuesta de norma regulatorias para actividades offshore	Actualización Resolución DIMAR No. 674 de 2012. 2do SEM	Documento que contenga propuesta de Resolución-2 Sem.	01/Jul/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Documento de propuesta
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Consolidar la agenda Reglamentaria de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar Procesos para proyectos en áreas maritimas Costa Afuera / Iniciativas PEC. 119-3 Propuesta de norma regulatorias para actividades offshore > Revisa Eduardo Santos Ladino	Propuesta actualización Resolución DIMAR No. 602 de 2015	Documento que contenga propuesta de Resolución	01/Jul/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Documento de propuesta
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Legislativa de la Entidad.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL14 Mejora Normativa. > Glemar > Revisa Alba Mateus	Realizar el seguimiento normativo de las propuestas normativas de iniciativa de DIMAR o de impacto para la Entidad - Mayo 2025	Registrar seguimiento a la actividad legislativa y agenda regulatoria del ejecutivo así como las iniciativas de la Autoridad Marítima Colombiana	26/May/2025 00:00	12/Jun/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Formato de Monitoreo Normativo
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Legislativa de la Entidad.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL14 Mejora Normativa. > Glemar > Revisa Alba Mateus	Realizar el seguimiento normativo de las propuestas normativas de iniciativa de DIMAR o de impacto para la Entidad - Agosto 2025	Registrar seguimiento a la actividad legislativa y agenda regulatoria del ejecutivo así como las iniciativas de la Autoridad Marítima Colombiana	25/Ago/2025 00:00	12/Sep/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Formato de Monitoreo Normativo
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Legislativa de la Entidad.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL14 Mejora Normativa. > Glemar > Revisa Alba Mateus	Realizar el seguimiento normativo de las propuestas normativas de iniciativa de DIMAR o de impacto para la Entidad - febrero 2025	Registrar seguimiento a la actividad legislativa y agenda regulatoria del ejecutivo así como las iniciativas de la Autoridad Marítima Colombiana	25/Feb/2025 00:00	12/Mar/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Formato de Monitoreo Normativo
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Legislativa de la Entidad.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL14 Mejora Normativa. > Glemar > Revisa Alba Mateus	Realizar el seguimiento normativo de las propuestas normativas de iniciativa de DIMAR o de impacto para la Entidad - Abril 2025	Registrar seguimiento a la actividad legislativa y agenda regulatoria del ejecutivo así como las iniciativas de la Autoridad Marítima Colombiana	25/Abr/2025 00:00	12/May/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Formato de Monitoreo Normativo
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Legislativa de la Entidad.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL14 Mejora Normativa. > Glemar > Revisa Alba Mateus	Realizar el seguimiento normativo de las propuestas normativas de iniciativa de DIMAR o de impacto para la Entidad - Junio 2025	Registrar seguimiento a la actividad legislativa y agenda regulatoria del ejecutivo así como las iniciativas de la Autoridad Marítima Colombiana	25/Jun/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Formato de Monitoreo Normativo
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Legislativa de la Entidad.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL14 Mejora Normativa. > Glemar > Revisa Alba Mateus	Realizar el seguimiento normativo de las propuestas normativas de iniciativa de DIMAR o de impacto para la Entidad - Septiembre 2025	Registrar seguimiento a la actividad legislativa y agenda regulatoria del ejecutivo así como las iniciativas de la Autoridad Marítima Colombiana	25/Sep/2025 00:00	10/Oct/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Formato de Monitoreo Normativo
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Legislativa de la Entidad.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL14 Mejora Normativa. > Glemar > Revisa Alba Mateus	Realizar el seguimiento normativo de las propuestas normativas de iniciativa de DIMAR o de impacto para la Entidad - Enero 2025	Registrar seguimiento a la actividad legislativa y agenda regulatoria del ejecutivo así como las iniciativas de la Autoridad Marítima Colombiana	24/Ene/2025 00:00	12/Feb/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Formato de Monitoreo Normativo
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Legislativa de la Entidad.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL14 Mejora Normativa. > Glemar > Revisa Alba Mateus	Realizar el seguimiento normativo de las propuestas normativas de iniciativa de DIMAR o de impacto para la Entidad - Julio 2025	Registrar seguimiento a la actividad legislativa y agenda regulatoria del ejecutivo así como las iniciativas de la Autoridad Marítima Colombiana	25/Jul/2025 00:00	12/Ago/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Formato de Monitoreo Normativo
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Legislativa de la Entidad.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL14 Mejora Normativa. > Glemar > Revisa Alba Mateus	Realizar el seguimiento normativo de las propuestas normativas de iniciativa de DIMAR o de impacto para la Entidad - Marzo 2025	Registrar seguimiento a la actividad legislativa y agenda regulatoria del ejecutivo así como las iniciativas de la Autoridad Marítima Colombiana	25/Mar/2025 00:00	11/Abr/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Formato de Monitoreo Normativo
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Legislativa de la Entidad.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL14 Mejora Normativa. > Glemar > Revisa Alba Mateus	Realizar el seguimiento normativo de las propuestas normativas de iniciativa de DIMAR o de impacto para la Entidad - Noviembre 2025	Registrar seguimiento a la actividad legislativa y agenda regulatoria del ejecutivo así como las iniciativas de la Autoridad Marítima Colombiana	25/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Formato de Monitoreo Normativo
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Legislativa de la Entidad.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL14 Mejora Normativa. > Glemar > Revisa Alba Mateus	Realizar el seguimiento normativo de las propuestas normativas de iniciativa de DIMAR o de impacto para la Entidad - Octubre 2025	Registrar seguimiento a la actividad legislativa y agenda regulatoria del ejecutivo así como las iniciativas de la Autoridad Marítima Colombiana	24/Oct/2025 00:00	12/Nov/2025 23:59	Grupo Legal Marítimo	A1 Gestión Juridica.	-Formato de Monitoreo Normativo
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	DIMAR incrementó el nivel de cumplimiento de los instrumentos internacionales adoptados por Colombia.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > OMI-2025. Implementación del Convenio Agua de Lastre > Aprueba GINSEM > Revisa Marcos Olier	Divulgar toda enmienda que repercuta en las actividades de la autoridad marítima referente al Convenio BWM	Informar a las capitanías de puerto/sede central protección del medio marino, sobre las enmiendas que se aprueben al convenio como retroalimentación y mejora al plan de acción de implementación del Convenio Agua de Lastre.	01/Sep/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Protección Medio Marino	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Informe de los comités que toquen aspectos del Convenio BWM

Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 4 Actualización marco normativo GLEMAR	Consolidar la agenda Reglamentaria de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional > Protección Medio Marino > OMI-2025. Implementación del Convenio Agua de Lastre > Aprueba GINSEM > Revisa Marcos Olier	Proponer actualización de la Resolución 477 /2022 Por la cual se adoptan y establecen las medidas y el procedimiento de control para verificar la gestión del Agua de Lastre y sedimentos a bordo de naves y artefactos navales nacionales y extranjeros en aguas jurisdiccionales colombianas.	Evaluar las medidas actuales (Res 477/2012) y si es preciso expedir medidas mas rigurosas para la prevencion, reduccion o eliminacion de la transferencia de organismos acuaticos perjudiciales y agentes patogenos mediante el control y la gestion del agua de lastre y los sedimentos de los buques	01/Sep/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Protección Medio Marino	M3 Control de las Actividades Marítimas y Transporte Fluvial Internacional	-Propuesta de actualización de la Resolución de agua de lastre.
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-020. Cumplimiento de los lineamientos establecidos en el procedimiento E1-PRO-001 Control de información documentada y el M5-PRO-001 Normalización de documentos del SGL	Actualizar el registro de control de documentos externos al laboratorio incluyendo los documentos de referencia vigentes - Sem I	Actualizar el registro de control de documentos externos al laboratorio incluyendo los documentos de referencia vigentes - Sem I	01/Jun/2025 00:00	31/Ago/2025 23:59	Sistema de Gestión del Laboratorio - Dimar	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro M5-FOR-053 Control de documentos externos al laboratorio
Fortalecer el marco normativo que regula el ejercicio de autoridad	Gestión normativa de nuevas necesidades de la Entidad	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-020. Cumplimiento de los lineamientos establecidos en el procedimiento E1-PRO-001 Control de información documentada y el M5-PRO-001 Normalización de documentos del SGL	Actualizar el registro de control de documentos externos al laboratorio incluyendo los documentos de referencia vigentes - Sem II	Actualizar el registro de control de documentos externos al laboratorio incluyendo los documentos de referencia vigentes - Sem II	01/Nov/2025 00:00	03/Dic/2025 23:59	Sistema de Gestión del Laboratorio - Dimar	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro M5-FOR-053 Control de documentos externos al laboratorio
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.Complejo Buenaventura CP01, CP10, CP11 y SEMAP - INRED1 - UNIFLOTES	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.Complejo Buenaventura	01/Sep/2025 07:00	28/Nov/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Cronograma E3-FOR-024 / Mantenimiento Equipos de Computo E3-FOR-024
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CCCP - CIOH PACÍFICO. Semestre I -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Abr/2025 07:00	27/Jun/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar reportes de inventario hardware de la Unidad.CCCP	Realización del inventario de Hardware de la Unidad.	03/Feb/2025 07:00	04/Abr/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware. Unidad Regional CCCP - CP02	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware. Unidad Regional CCCP	01/Sep/2025 07:00	28/Nov/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Cronograma E3-FOR-024 / Mantenimiento Equipos de Computo E3-FOR-023
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CCCP CIOH PACÍFICO. Semestre II -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Oct/2025 07:00	12/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar informe del estado de los backup programados y ejecutados Unidad Regional CCCP	Realizar informe del estado de los backup programados y ejecutados Unidad Regional CCCP	01/Sep/2025 07:00	28/Nov/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.Unidad Regional CIOH CARIBE, SEMAC y INRED4 - UNIFLOTES	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.Unidad Regional CIOH CARIBE	01/Sep/2025 07:00	28/Nov/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Cronograma E3-FOR-024 / Mantenimiento Equipos de Computo E3-FOR-022
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar informe del estado de los backup programados y ejecutados en el CIOH CARIBE	Realizar informe del estado de los backup programados y ejecutados en el CIOH CARIBE	01/Sep/2025 07:00	28/Nov/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CIOH CARIBE Semestre II -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Oct/2025 07:00	12/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CIOH CARIBE. Semestre I -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Abr/2025 07:00	27/Jun/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar reportes de inventario hardware de la Unidad CIOH, SEMAC y INRED4 - UNIFLOTES	Realización del inventario de Hardware de la Unidad.	03/Feb/2025 07:00	30/May/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CP01. Semestre II -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Oct/2025 07:00	12/Dic/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar reportes de inventario hardware de la Unidad. CP01, CP10, CP11 y SEMAP - INRED1 - UNIFLOTES	Realización del inventario de Hardware de la Unidad.	03/Feb/2025 07:00	16/May/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento

Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CP01. Semestre I -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Abr/2025 07:00	27/Jun/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar informe del estado de los backup programados y ejecutados en la Unidad Regional CP01	Realizar informe del estado de los backup programados y ejecutados en la Unidad Regional CP01	01/Sep/2025 07:00	28/Nov/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CP02. Semestre I -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Abr/2025 07:00	27/Jun/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.CP02	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.CP02	01/Sep/2025 07:00	28/Nov/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Cronograma E3-FOR-024 / Mantenimiento Equipos de Computo E3-FOR-027
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar informe del estado de los backup programados y ejecutados en la Unidad Regional CP02	Realizar informe del estado de los backup programados y ejecutados en la Unidad Regional CP02	01/Sep/2025 07:00	28/Nov/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CP02. Semestre II -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Oct/2025 07:00	12/Dic/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar reportes de inventario hardware de la Unidad.CP02	Realización del inventario de Hardware de la Unidad.	03/Feb/2025 07:00	04/Abr/2025 23:59	CP02 - Capitanía de Puerto de Tumaco	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CP03. Semestre II -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Oct/2025 07:00	12/Dic/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar reportes de inventario hardware de la Unidad.CP03	Realización del inventario de Hardware de la Unidad.	03/Feb/2025 07:00	04/Abr/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar informe del estado de los backup programados y ejecutados en la Unidad Regional CP03	Realizar informe del estado de los backup programados y ejecutados en la Unidad Regional CP03	01/Sep/2025 07:00	28/Nov/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CP03. Semestre I -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Abr/2025 07:00	27/Jun/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.CP03	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.CP03	01/Sep/2025 07:00	28/Nov/2025 23:59	CP03 - Capitanía de Puerto de Barranquilla	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Cronograma E3-FOR-024 / Mantenimiento Equipos de Computo E3-FOR-028
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar reportes de inventario hardware de la Unidad.CP04	Realización del inventario de Hardware de la Unidad.	03/Feb/2025 07:00	04/Abr/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CP04. Semestre II -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Oct/2025 07:00	12/Dic/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.CP04	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.CP04	01/Sep/2025 07:00	28/Nov/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Cronograma E3-FOR-024 / Mantenimiento Equipos de Computo E3-FOR-029
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CP04. Semestre I -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Abr/2025 07:00	27/Jun/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.CP05	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.CP05	01/Sep/2025 07:00	28/Nov/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Cronograma E3-FOR-024 / Mantenimiento Equipos de Computo E3-FOR-030
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CP05. Semestre I -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Abr/2025 07:00	27/Jun/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado

Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CP05. Semestre II -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Oct/2025 07:00	12/Dic/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar reportes de inventario hardware de la Unidad.CP05	Realización del inventario de Hardware de la Unidad.	03/Feb/2025 07:00	04/Abr/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.CP07	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.CP07	01/Sep/2025 07:00	28/Nov/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Cronograma E3-FOR-024 / Mantenimiento Equipos de Computo E3-FOR-025
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CP07. Semestre I -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Abr/2025 07:00	27/Jun/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar reportes de inventario hardware de la Unidad.CP07	Realización del inventario de Hardware de la Unidad.	03/Feb/2025 07:00	04/Abr/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CP07. Semestre II -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Oct/2025 07:00	12/Dic/2025 23:59	CP07 - Capitanía de Puerto de San Andrés	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.CP09	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware.CP09	01/Sep/2025 07:00	28/Nov/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Cronograma E3-FOR-024 / Mantenimiento Equipos de Computo E3-FOR-026
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CP09. Semestre I -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Abr/2025 07:00	27/Jun/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado CP09. Semestre II -2025	Verificación de las estaciones de trabajo para identificar el uso de software no autorizado	01/Oct/2025 07:00	12/Dic/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / E3-FOR-010 Software no autorizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar reportes de inventario hardware de la Unidad.CP09	Realización del inventario de Hardware de la Unidad.	03/Feb/2025 07:00	04/Abr/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional / E3-CAL-15 - Monitoreo a plataforma	Elaborar reporte semestral de validación de la plataforma - Semestre II	De las actividades realizadas para garantizar el correcto funcionamiento de la plataforma tecnológica, incluye monitoreo de la infraestructura física, virtualizada, UPS, sistemas de información y equipos de comunicaciones.	01/Jul/2025 07:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento II semestre
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	100% de los procesos con análisis AS IS y TO BE	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > PL10 Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI (Dto 612 de 2018) > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional.	Modernización capacidades de procesamiento y almacenamiento.	Modernización capacidades de procesamiento y almacenamiento.	01/Jul/2025 07:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > Plan de transformación Digital (Ley 1955 de 2019) > 5. Gestionar la arquitectura empresarial institucional	Implementación del Plan para cierre de brechas de madurez de Transformación Digital I semestre 2025	Actividad en la cual se implementarán las tareas del plan de acuerdo con el nivel que arroja la última medición con respecto a las dimenciones personas y cultura, tecnología, procesos y datos. I semestre	01/Abr/2025 07:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento con las evidencias de las tareas del Plan para cierre de brechas de madurez de Transformación Digital 2025 realizadas I semestre.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > Revisa Alexander Amador	Actualizar autodiagnostico de la política de Gobierno Digital II semestre	Actualizar autodiagnostico de la política de Gobierno Digital II semestre 2025	16/Jul/2025 07:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Herramienta de autodiagnóstico actualizado -Informe de cumplimiento II semestre
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Nueva Tarea: Socialización del plan de mantenimiento de infraestructura de TI	Realizar la socialización del plan de mantenimiento de infraestructura de TI	03/Mar/2025 07:00	14/Mar/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento socialización del Plan de mantenimiento de infraestructura de TI, incluye evidencias de la socialización.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Revisar y/o actualizar los formato, guías y procedimientos de Sistemas de Información.	Realizar la revisión de los formatos, guías y procedimientos de sistemas de información	20/Feb/2025 07:00	01/Ago/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Formatos, guías y procedimientos revisados y/o actualizados
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Validación de inventarios equipos de computo del SAP vs Control TIC, IV Trimestre.	Realizar la verificación de los equipos de computos registrados en SAP comparandolo con el control de TIC	01/Oct/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento trimestral

Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	No aplica	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 1. Liderar la implementación, operación y mejora de la Política MIPG: Gobierno Digital. / E3-CAL-06 - Marco de Gobernanza de TI	Establecer y mantener un marco de gobernanza para coordinar y direccionar la planificación y ejecución del PETI.	E3-CAL-06 - Marco de Gobernanza de TI.	01/Feb/2025 00:00	15/May/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Documento Marco de Gobernanza
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	No aplica	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 1. Liderar la implementación, operación y mejora de la Política MIPG: Gobierno Digital. / E3-CAL-10 - Supervisión de Proyectos de TI	Monitorear el progreso y cumplimiento de los proyectos del PETI. II semestre	E3-CAL-10 - Supervisión de Proyectos de TI	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de seguimiento y avance de los proyectos del PETI.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	No aplica	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 1. Liderar la implementación, operación y mejora de la Política MIPG: Gobierno Digital. / E3-CAL-12 - Plan de Comunicación entre áreas	Implementar un plan de comunicación y coordinación entre las áreas involucradas en el PETI.	E3-CAL-12 - Plan de Comunicación entre áreas	01/May/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe del Plan de comunicación y cordinación entre áreas involucradas en el PETI.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar reportes de inventario hardware de la Unidad.CP06, CP08 y CP12	Presentar reportes de inventario hardware de la Unidad.	03/Feb/2025 07:00	04/Abr/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / E3-CAL-02 - Documentar gestión de cambios sobre requerimientos de usuarios.	E3-CAL-02 - Documentar gestión de cambios sobre requerimientos de usuarios, II semestre	Controlar los cambios en los sistemas de información, documentando la gestión de cambio utilizando el formato E3-FOR-023 Control de cambios - Requerimiento de usuario.	01/Jul/2025 07:00	02/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento II semestre
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / E3-CAL-04 - Documentar los planes de pruebas (unitarias e integrales) para los desarollos de sistemas de información.	E3-CAL-04 - Documentar los planes de pruebas (unitarias e integrales) para los desarollos de sistemas de información realizados durante la vigencia I semestre.	Verificar que los formatos de pruebas (unitarias e integrales) contengan los casos de pruebas necesarios para la ejecusión de pruebas de los sistemas de información.	03/Feb/2025 07:00	30/May/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Formatos Plan de pruebas
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Migración del 100% de la base de datos Sybase a SQL server	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / 6. Gestionar la arquitectura de información que habilite la generación de información de valor para el desarrollo y toma de decisiones de la misionalidad de la entidad.	Generación de bakcups de base de datos Sybase Anywhere, SQL SERVER Trimestre III-2025	Realizar copias de seguridad trimestral de las bases de datos.	10/Jul/2025 07:00	01/Oct/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Migración del 100% de la base de datos Sybase a SQL server	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / 6. Gestionar la arquitectura de información que habilite la generación de información de valor para el desarrollo y toma de decisiones de la misionalidad de la entidad.	Realizar el análisis de las brechas existentes entre la arquitectura objetivo y la actual para la calidad de datos de la subdirección de Marina Mercante	Análisis de las brechas existentes entre la arquitectura objetivo y la actual para la calidad de datos de la subdirección de Marina Mercante	02/Oct/2025 07:00	17/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento con análisis de brechas.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > PL12 Plan de Seguridad y Privacidad de la Información. (Dto 612 de 2018) > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Actualización de inventario de activos de información (P5 PHVA MATRIZ MSPI).	Actualización de inventario de activos de información de acuerdo con el mapa de procesos de la Entidad	01/Abr/2025 07:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-E3-FOR-021 Matriz de inventario y clasificación de activos de información/ Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso E3 > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-COR-01 - Monitoreo a los perfiles asignados en los sistemas de información	Realizar informe de monitoreo a los perfiles asignados en los sistemas de información, I semestre.	Monitorear los perfiles asignados en los sistemas de información.	03/Feb/2025 07:00	01/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso E3 > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / E3-COR-02 - Documentar plan de monitoreo a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX	Realizar monitoreo de los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX, trimestre I	Realizar monitoreo a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX	03/Feb/2025 07:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de monitoreo trimestral a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso E3 > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / E3-COR-02 - Documentar plan de monitoreo a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX	Realizar monitoreo de los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX, trimestre II	Realizar monitoreo a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX	01/Abr/2025 07:00	01/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de monitoreo trimestral a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Mitigar 100% de las vulnerabilidades críticas y altas.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-06 - Informe de implementación de controles en servidores y estaciones de trabajo	Elaborar informe anual de controles de seguridad implementados	Consolidación de los controles implementados durante la vigencia	01/Ago/2025 07:00	07/Nov/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-09 - Realizar charlas y campañas de seguridad de la información a los funcionarios	Realizar sensibilización semestral de seguridad de la información. Semestre II-2025	CIR de seguridad de la información II semestre.	01/Sep/2025 07:00	15/Nov/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Listados de asistencia / informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información.	Revisar la normatividad aplicable en: seguridad digital, datos personales y seguridad de la información (Leyes, Decretos, Resoluciones, CONPES, etc.).	Revisión de la normatividad aplicable en seguridad digital, datos personales y seguridad de la información	16/May/2025 07:00	18/Sep/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > PL12 Plan de Seguridad y Privacidad de la Información. (Dto 612 de 2018) > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Elaborar reporte trimestral de vulnerabilidades de aplicativos y portal Web. MIPG	Realizar el reporte de vulnerabilidades de aplicativos y portal web para el MIPG.	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > PL12 Plan de Seguridad y Privacidad de la Información. (Dto 612 de 2018) > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-09 - Realizar charlas y campañas de seguridad de la información a los funcionarios	Formular el plan de capacitación, sensibilización y comunicación de seguridad de la información para la vigencia 2025.	Formular el plan de capacitación, sensibilización y comunicación de seguridad de la información para la vigencia 2025.	01/Feb/2025 00:00	01/Mar/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Plan de capacitación, sensibilización y comunicación de seguridad de la información

Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Nueva tarea: Elaborar el Plan Estratégico de Seguridad de la Información (PESI)	Formular el Plan Estratégico de Seguridad de la Información	01/Feb/2025 00:00	29/Ago/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Plan Estratégico de Seguridad de la Información
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Mitigar 100% de las vulnerabilidades críticas y altas.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-02 - Programar y efectuar ejercicios de simulación y respuesta a ataques cibernéticos	E3-GSI-02 - Programar y efectuar ejercicios de simulación y respuesta a ataques cibernéticos	Programar y Desarrolar las pruebas de Etical Hacking	01/Jul/2025 07:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-12 Informe de estado de Back up programados y ejecutados	Realizar informe de la ejecución de los backup programados y realizados. Trimestre I-2025	Monitorear los Back up programadosa fin de verificar su ejecusión y tomar correcciones que permitan mantener las copias actualizadas. Trimestre I-2025	03/Feb/2025 06:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-12 Informe de estado de Back up programados y ejecutados	Realizar informe de la ejecución de los backup programados y realizados. Trimestre III-2025	Monitorear los Back up programadosa fin de verificar su ejecusión y tomar correcciones que permitan mantener las copias actualizadas. Trimestre III-2025	01/Jul/2025 07:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > PL10 Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI (Dto 612 de 2018) > 1. Liderar la implementación, operación y mejora de la Política MIPG: Gobierno Digital.	Analisis de resultados de la ejecución de la estrategia de uso y apropiación y gestión del cambio 2025	Realizar el documento con las evidencias y analisis de resultados de la ejecución estrategia de uso y apropiación y gestión del cambio 2025	06/Oct/2025 07:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento con las evidencias y análisis de resultados de la ejecución estrategia de uso y apropiación y gestión del cambio -Informe de avances
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Elaborar campañas informativas previas y diseñar encuestas para medir la satisfacción del usuario final, en el uso y disposición de datos abiertos.	Realizar la campaña informativa previa a la aplicación de la encuesta de percepción al usuario, aportando las preguntas correspondientes al uso y disposición de los datos abiertos publicados en la ley de transparencia y acceso a la información. El informe de cumplimiento debe incluir los resultados de la encuesta aplicada y el análisis de la misma.	01/Sep/2025 06:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Resultados de la encuesta
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Actualizar los Data Set publicados en el portal de datos abiertos y elaborar informe - Semestre I-2025	Realizar la actualización de los Data Set publicados en el portal de datos abiertos https://www.datos.gov.co/	01/Abr/2025 07:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 100% de los usuarios de las herramientas tecnológicas implementadas han sido capacitados.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Realizar sensibilización semestral al personal Dimar a nivel nacional sobre el manejo del aplicativo SARITA. Sem I-2025	Realizar sensibilización semestral al personal Dimar a nivel nacional sobre el manejo del aplicativo SARITA. Sem I-2025	03/Feb/2025 00:00	05/May/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / planilla de asistencia y/o listado digital desensibilización virtual
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 75% de todos los bienes inmuebles y medios técnicos cuentan con una hoja de vida actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware II-SEM 2025. Sede central	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware II-SEM 2025. Sede central	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Cronograma mantenimientos preventivos de Hardware
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / E3-CAL-05 - Secciones de retroalimentación entre el product owner (Lider técnico funcional) y las partes interesadas.	Realizar secciones de retroalimentación entre el product owner (Lider técnico funcional) y las partes interesadas, I semestre	Centralizar y canalizar la información a través del Lider Técnico, reduciendo el riesgo de mensajes erroneos, mejorando la claridad y comprensión de los requerimientos. Crear espacios de retroalimentación para aclarar dudas de manera temprana.	03/Feb/2025 07:00	30/May/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / E3-CAL-01 - Documentar las especificaciones de requerimientos de alto nivel para los sistemas de información a intervenir durante la vigencia	E3-CAL-01 - Documentar las especificaciones de requerimientos de alto nivel para los sistemas de información a intervenir durante la vigencia, II semestre.	Gestionar a los interesados claves en el levantamiento de los requerimientos. Realizar sesiones de revisión con las áreas involucradas para verificar que los requerimientos sean comprendidos y aceptados y documentarlo en el formato E3-FOR-020 Especificación de Requerimientos de alto nivel.	01/Jul/2025 07:00	02/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento II semestre
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	No aplica	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 1. Liderar la implementación, operación y mejora de la Política MIPG: Gobierno Digital. / E3-CAL-07 - Comunicación con la alta dirección	Asegurar el compromiso de la alta dirección mediante reuniones semestrales comunicando el avance e impacto del PETI, I semestre	E3-CAL-07 - Comunicación con la alta dirección, I semestre	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Presentación y actas de reuniones estratégicas.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	No aplica	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 1. Liderar la implementación, operación y mejora de la Política MIPG: Gobierno Digital. / E3-CAL-10 - Supervisión de Proyectos de TI	Monitorear el progreso y cumplimiento de los proyectos del PETI. I semestre.	E3-CAL-10 - Supervisión de Proyectos de TI	15/Ene/2025 00:00	15/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de seguimiento y avance de los proyectos del PETI.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Mejoras y actualización a la versión 5.0 del SITMAT, II Semestre	Informe de avances en mejoras y actualizaciones realizados al SITMAR 5.0, II Semestre.	01/Jul/2025 06:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > PL12 Plan de Seguridad y Privacidad de la Información. (Dto 612 de 2018) > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-03 - Actualización de Política de seguridad de la información	E3-GSI-03 - Actualización de Política de seguridad de la información	Realizar la actualización, aprobación y divulgación de la politica de seguridad de la información, seguridad informática y tratamiento de datos personales.	01/Feb/2025 06:00	18/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento, incluye evidencias
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > PL12 Plan de Seguridad y Privacidad de la Información. (Dto 612 de 2018) > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Presentar resultados del MSPI de la vigencia 2025 ante la Dirección General.	Resultado del avance en la implementación del MSPI, soportado con la Matriz MSPI y el indicador Porcentaje de avance en la implementación de los controles ISO 27001 y del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información MSPI.	10/Sep/2025 07:00	15/Nov/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento, incluye tabla de valores del cargue del indicador MSPI en SIMEC / Matriz MSPI con reporte de resultados

Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC..	Diseño y desarrollo fase III del sistema de gestión de contratos, I semestre	Avances en el diseño y desarrollo fase III del sistema de gestión de contratos	20/Feb/2025 07:00	01/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento I semestre
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC..	Analisis de la información de naves nacionales Fase II, I semestre	Avances en el análisis de la información de naves nacionales Fase II	20/Feb/2025 07:00	12/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento I semestre
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Desarrollar Documento con el plan de seguimiento, evaluación y análisis para el MSPI, solicitar aprobación por la dirección (M1 PHVA MATRIZ MSPI)	Desarrollar Documento con el plan de seguimiento, evaluación y análisis para el MSPI, solicitar aprobación por la dirección (M1 PHVA MATRIZ MSPI)	01/Feb/2025 00:00	01/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Plan de seguimiento, evaluación y análisis para el MSPI
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Mitigar 100% de las vulnerabilidades críticas y altas.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / Recomendaciones Función Pública Furag	Realizar análisis de Impacto al Negocio (BIA) para sistemas de información críticos (Fase 2).	Desarrollar la Fase 2 del análisis del impacto del negocio	01/Ago/2025 07:00	30/Oct/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento con análisis del impacto del negocio BIA Fase 2.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado SEDE CENTRAL - Semestre I	Realizar escaneo de equipos informáticos en busqueda de software no autorizado	02/May/2025 07:00	11/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento, incluye análisis reporte unidades regionales.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Mitigar 100% de las vulnerabilidades críticas y altas.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-01 Implementación de seguridad Perimetral (Firewall, WAF, VPN, segmentación de la red y doble factor de autenticación)	E3-GSI-01 Implementación de seguridad Perimetral (Firewall, WAF, VPN, segmentación de la red y doble factor de autenticación)	Configurar los equipos de seguridad perimetral de tal forma que se puedan identificar y contener vectores de ciberataques. Fortalecer seguridad con Activación doble factor de autenticación para cuentas corporativas y herramientas colaborativas.	02/Ene/2025 07:00	28/Feb/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 100% de los usuarios de las herramientas tecnológicas implementadas han sido capacitados.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > PL10 Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI (Dto 612 de 2018) > 1. Liderar la implementación, operación y mejora de la Política MIPG: Gobierno Digital.	Actualización estrategia de uso y apropiación y gestión del cambio	Actualización de la estrategia de uso y apropiación y gestión del cambio 2025	10/Mar/2025 06:00	02/Jun/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento con la actualización estrategia de uso y apropiación y gestión del cambio 2025
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Realizar mantenimiento preventivo de la infraestructura de TI.	Realizar el mantenimiento preventivo a la infraestructura de TI que incluye los servidores, UPS, rack de comunicaciones, redes de datos y canales de comunicación.	18/Mar/2025 07:00	01/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento del mantenimiento realizado a la infraestructura de TI, incluye los soportes de los mantenimientos efectuados.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Validación de inventarios equipos de computo del SAP vs Control TIC, I Trimestre.	Realizar la verificación de los equipos de computos registrados en SAP comparandolo con el control de TIC	02/Ene/2025 00:00	07/Abr/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento trimestral
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Validación de inventarios equipos de computo del SAP vs Control TIC, III Trimestre.	Realizar la verificación de los equipos de computos registrados en SAP comparandolo con el control de TIC	02/Jul/2025 00:00	06/Oct/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento trimestral
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC..	Diseño y desarrollo fase III del sistema de gestión de contratos, II semestre	Avances en el diseño y desarrollo fase III del sistema de gestión de contratos	01/Jul/2025 07:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento II semestre
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Actualizar diseño de la red de acuerdo con la topología implementada con el ISP	Actualizar diseño de la red de acuerdo con la topología implementada con el ISP	01/Abr/2025 07:00	06/Jun/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar soportes de los avances en implementación IPv6 en la Entidad	Presentar soportes de los avances en implementación IPv6 en la Entidad	01/Sep/2025 07:00	28/Nov/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Mitigar 100% de las vulnerabilidades críticas y altas.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > PL11 Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad. (Dto 612 de 2018) > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-04 - Definir y gestionar Riesgos de seguridad de la información / E3-GSI-05 - Elaborar plan de tratamiento de riesgos de seguridad digital en coordinación con el OSI.	Elaborar el plan operativo MSPI y de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información 2026	Actualización de los planes MSPI y Riesgos de Seguridad y Privaciad de la información para la vigencia 2026	01/Oct/2025 07:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-E3-PLA-005 Plan tratamiento del riesgo de seguridad y privacidad de la información / E3-PLA-004 Plan Seguridad y privacidad de la Información
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Mejoras y actualización a la versión 5.0 del SITMAT, I semestre	Informe de avances en mejoras y actualizaciones realizados al SITMAR 5.0, I Semestre.	20/Feb/2025 07:00	01/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > PL12 Plan de Seguridad y Privacidad de la Información. (Dto 612 de 2018) > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Efectuar medición del indicador Porcentaje de avance en la implementación de los controles ISO 27001 y del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información MSPI.	La medición del indicador se realiza en SIMEC trimestralmente, por lo cual en esta tarea solo se realizara el informe de cumplimiento final correspondiente al Plan E3-PLA-004 Seguridad y Privacidad de la información.	01/Oct/2025 07:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC..	Integración del aplicativo de centros de formación al SIIAM, II semestre	Avances Integración del aplicativo de centros de formación al SIIAM	01/Jul/2025 07:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento II semestre

Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Programar y realizar 01 prueba de restauracion de backup con la herramienta de backup implementada en la Entidad.	Programar y realizar 01 prueba de restauracion de backup con la herramienta de backup implementada en la Entidad.	04/Abr/2025 07:00	01/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento II semestre
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información.	Elaborar análisis y reporte de eventos de incidentes de seguridad de la información.	Desarrollar análisis sobre los incidentes de seguridad de la información presentados en la vigencia.	01/Oct/2025 07:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-08 - Elaborar reporte de vulnerabilidades aplicativos y portales web	E3-GSI-08 - Elaborar reporte de vulnerabilidades aplicativos y portales web II Trimestre.	Ejecutar escaneo de vulnerabilidades de aplicativos y portales WEB.	01/Abr/2025 00:00	04/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe trimestral de vulnerabilidades aplicativos y portales web
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-12 Informe de estado de Back up programados y ejecutados	Realizar informe de la ejecución de los backup programados y realizados. Trimestre IV-2025	Monitorear los Back up programadosa fin de verificar su ejecusión y tomar correcciones que permitan mantener las copias actualizadas. Trimestre IV-2025	01/Oct/2025 07:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Servicios Ciudadanos Digitales	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar cuenta con 2 servicios publicados como servicios ciudadanos digitales.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > PL10 Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI (Dto 612 de 2018) > 1. Liderar la implementación, operación y mejora de la Política MIPG: Gobierno Digital. / 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Implementación de los Servicios Ciudadanos Digitales-SCD vigencia 2025	Avances en la implementación de 02 servicios ciudadanos digitales para 01 trámite de la Entidad.	09/Jun/2025 07:00	05/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento de la tarea con los avances, incluye las evidencias de Implementación de los SCD 2025.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware. CP06, CP08 y CP12	Presentar reportes de inventario hardware de la Unidad.	03/Feb/2025 07:00	04/Abr/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Cronograma E3-FOR-024 / Mantenimiento Equipos de Computo E3-FOR-030
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Hacer seguimiento, revisión e informe de los portales web de la Entidad, en cuanto al diseño, contenido, lineamientos, organización y proponer mejora - SEM I-2025	Realizar el seguimiento y revisión de los portales web de la Entidad, conforme a lo dispuesto en la Resolución 1519 del 2020 de MinTic. Seguimiento a las mejoras propuestas en la vigencia 2025.	01/Abr/2025 07:00	04/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Actualizar los Data Set publicados en el portal de datos abiertos y elaborar informe - Semestre II-2025	Realizar la actualización de los Data Set publicados en el portal de datos abiertos https://www.datos.gov.co/	01/Sep/2025 07:00	31/Oct/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	DIMAR logró una calificación del 80% en el índice de satisfacción de usuarios respecto de la plataforma de SITMAR 5.0	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Realizar reporte de atención a incidencias aplicativo SARITA II trimestre -2025	Realizar reporte de atención a incidencias aplicativo SARITA II trimestre -2025	01/Abr/2025 00:00	04/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe reporte de atención a incidencias aplicativo SARITA
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	DIMAR logró una calificación del 80% en el índice de satisfacción de usuarios respecto de la plataforma de SITMAR 5.0	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Realizar reporte de atención a incidencias aplicativo SARITA III trimestre -2025	Realizar reporte de atención a incidencias aplicativo SARITA III trimestre -2025	02/Jul/2025 00:00	06/Oct/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe reporte de atención a incidencias aplicativo SARITA
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / E3-CAL-03 - Establecer un procedimiento formal para gestión de cambios.	E3-CAL-03 - Establecer un procedimiento formal para gestión de cambios.	Elaborar un procedimiento para gestionar cambios desde la solicitud hasta su aprobación y comunicarlo a los interesados.	03/Feb/2025 07:00	30/May/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Procedimiento para gestión de cambios
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Migración del 100% de la base de datos Sybase a SQL server	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / 6. Gestionar la arquitectura de información que habilite la generación de información de valor para el desarrollo y toma de decisiones de la misionalidad de la entidad.	Generación de bakcups de base de datos Sybase Anywhere, SQL SERVER Trimestre IV-2025	Realizar copias de seguridad trimestral de las bases de datos.	02/Oct/2025 07:00	17/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > PL12 Plan de Seguridad y Privacidad de la Información. (Dto 612 de 2018) > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Revisar y/o actualizar los documentos asociados al MSPI. (informe sobre la actualización de la matriz DOFA, políticas, procedimientos, matriz MSPI, matriz ISO20071).	Revisar y/o actualizar los documentos asociados al MSPI.	01/Feb/2025 07:00	31/Oct/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento con los soportes de los documentos actualizados
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información.	Definición del DRP - disaster recovery plan - fase 2	Definición del DRP - disaster recovery plan - fase 2	01/Jul/2025 07:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > PL11 Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad. (Dto 612 de 2018) > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-04 - Definir y gestionar Riesgos de seguridad de la información.	Nueva tarea: Gestionar el procedimiento para el tratamiento de riesgos de seguridad de la información del proceso E3. (P8 PHVA MATRIZ MSPI)	Gestionar el procedimiento para el tratamiento de riesgos de seguridad de la información del proceso E3. (P8 PHVA MATRIZ MSPI)	01/Feb/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento con el procedimiento para el tratamiento de riesgos de seguridad de la información
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Hacer seguimiento, revisión e informe de los portales web de la Entidad, en cuanto al diseño, contenido, lineamientos, organización y proponer mejora - SEM II-2025	Realizar el seguimiento y revisión de los portales web de la Entidad, conforme a lo dispuesto en la Resolución 1519 del 2020 de MinTic. Seguimiento a las mejoras propuestas en el I semestre de la vigencia actual.	02/Sep/2025 07:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware I-SEM 2025. Sede central	Presentar cronograma e informe de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de hardware I-SEM 2025. Sede central	01/Abr/2025 00:00	04/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Cronograma mantenimientos preventivos de Hardware

Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	No aplica	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 1. Liderar la implementación, operación y mejora de la Política MIPG: Gobierno Digital. / E3-CAL-07 - Comunicación con la alta dirección	Asegurar el compromiso de la alta dirección mediante reuniones semestrales comunicando el avance e impacto del PETI, II semestre	E3-CAL-07 - Comunicación con la alta dirección, II semestre	06/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Presentación y actas de reuniones estratégicas.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > PL12 Plan de Seguridad y Privacidad de la Información. (Dto 612 de 2018) > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-09 - Realizar charlas y campañas de seguridad de la información a los funcionarios	Desarrollar el plan de capacitación, sensibilización y comunicación de seguridad de la información para la vigencia 2025 mediante actividades: CIR, campañas, charlas, boletines informativos y/o cualquier otro mecanismo de difusión de la información.	Actividades de capacitación, sensibilización y comunicación de seguridad de la información para la vigencia 2025 (CIR, campañas, charlas, boletines informativos y/o cualquier otro mecanismo de difusión de la información).	01/Mar/2025 07:00	15/Nov/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Listados de asistencia / Listados virtuales de conexión / Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC..	Analisis de la información de naves nacionales Fase II, II semestre	Avances en el análisis de la información de naves nacionales Fase II	01/Jul/2025 07:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento II semestre
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > PL11 Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad. (Dto 612 de 2018) > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-04 - Definir y gestionar Riesgos de seguridad de la información.	Definir las responsabilidades para la gestión del riesgo de Seguridad de la Información y la aceptación de los riesgos residuales.	Definir las responsabilidades para la gestión del riesgo de Seguridad de la Información y la aceptación de los riesgos residuales.	01/Oct/2025 07:00	11/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-08 - Elaborar reporte de vulnerabilidades aplicativos y portales web	E3-GSI-08 - Elaborar reporte de vulnerabilidades aplicativos y portales web III Trimestre.	Ejecutar escaneo de vulnerabilidades de aplicativos y portales WEB.	02/Jul/2025 00:00	03/Oct/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe trimestral de vulnerabilidades aplicativos y portales web
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso E3 > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / E3-COR-02 - Documentar plan de monitoreo a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX	Elaborar el plan de monitoreo a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX	Elaborar el plan de monitoreo a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX	03/Feb/2025 07:00	28/Feb/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Plan de monitoreo a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-12 Informe de estado de Back up programados y ejecutados	Realizar informe de la ejecución de los backup programados y realizados. Trimestre II-2025	Monitorear los Back up programadosa fin de verificar su ejecusión y tomar correcciones que permitan mantener las copias actualizadas. Trimestre II-2025	01/Abr/2025 07:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > PL10 Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI (Dto 612 de 2018) > 1. Liderar la implementación, operación y mejora de la Política MIPG: Gobierno Digital.	Implementar plan de trabajo detallado para cierre de brechas de Gobierno de TI vigencia 2025	Implementación del plan para cierre de brechas identificado de acuerdo con con AS IS y TO BE de Gobierno de TI - 2025	06/Oct/2025 07:00	05/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento con las evidencias de las tareas del Plan para cierre de brechas de Gobierno de TI 2025 realizadas. -Informe de avances
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Desarrollar el cronograma de la Matriz ITA (índice de transparencia y acceso a la información pública) y diligenciar la matriz desde el aplicativo dispuesto según las normas aplicables	Desarrollar el cronograma de trabajo para aumentar el nivel de cumplimiento de matriz ITA en la presente vigencia	03/Feb/2025 07:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Matriz ITA diligenciada
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	DIMAR logró una calificación del 80% en el índice de satisfacción de usuarios respecto de la plataforma de SITMAR 5.0	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Realizar reporte de atención a incidencias aplicativo SARITA I trimestre -2025	Realizar reporte de atención a incidencias aplicativo SARITA I trimestre -2025	03/Mar/2025 00:00	07/Abr/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe reporte de atención a incidencias aplicativo SARITA
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Validación de inventarios equipos de computo del SAP vs Control TIC, II Trimestre.	Realizar la verificación de los equipos de computos registrados en SAP comparandolo con el control de TIC	01/Abr/2025 00:00	04/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento trimestral
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	No aplica	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 1. Liderar la implementación, operación y mejora de la Política MIPG: Gobierno Digital. / E3-CAL-08 - Documentación de Políticas y Procedimientos de TI	Establecer y actualizar políticas y procedimientos para la ejecución de proyectos del PETI	E3-CAL-08 - Documentación de Políticas y Procedimientos de TI	01/May/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Documentos de políticas y procedimientos del PETI aprobados en el SIMEC.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	No aplica	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 1. Liderar la implementación, operación y mejora de la Política MIPG: Gobierno Digital. / E3-CAL-11 - Evaluación y priorización de Recursos Financieros y Tecnológicos	Evaluar la disponibilidad de recursos financieros y tecnológicos, realizando la priorización para la ejecución del PETI.	E3-CAL-11 - Evaluación y priorización de Recursos Financieros y Tecnológicos	01/Feb/2025 00:00	30/Mar/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informes de disponibilidad presupuestal y análisis de ejecución en la vigencia.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Migración del 100% de la base de datos Sybase a SQL server	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / 6. Gestionar la arquitectura de información que habilite la generación de información de valor para el desarrollo y toma de decisiones de la misionalidad de la entidad.	Generación de bakcups de base de datos Sybase Anywhere, SQL SERVER Trimestre I-2025	Realizar copias de seguridad trimestral de las bases de datos.	10/Ene/2025 06:00	06/Abr/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Mitigar 100% de las vulnerabilidades críticas y altas.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información.	Efectuar medición trimestral del indicador Porcentaje de vulnerabilidades mitigadas para el análisis de vulnerabilidades.	La medición del indicador se realiza en SIMEC trimestralmente, por lo cual en esta tarea solo se realizara el informe de cumplimiento final correspondiente al Plan E3-PLA-005 Tratamiento del Riesgo de Seguridad y Privacidad de la información.	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-08 - Elaborar reporte de vulnerabilidades aplicativos y portales web	E3-GSI-08 - Elaborar reporte de vulnerabilidades aplicativos y portales web IV Trimestre.	Ejecutar escaneo de vulnerabilidades de aplicativos y portales WEB.	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe trimestral de vulnerabilidades aplicativos y portales web
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso E3 > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-COR-01 - Monitoreo a los perfiles asignados en los sistemas de información	Realizar informe de monitoreo a los perfiles asignados en los sistemas de información, II semestre.	Monitorear los perfiles asignados en los sistemas de información.	01/Jul/2025 07:00	15/Nov/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento

Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso E3 > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / E3-COR-02 - Documentar plan de monitoreo a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX	Realizar monitoreo de los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX, trimestre IV	Realizar monitoreo a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX	01/Oct/2025 07:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de monitoreo trimestral a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Realizar revista de software no autorizado SEDE CENTRAL - Semestre II	Realizar revista de software no autorizado SEDE CENTRAL - Semestre II-24	02/Oct/2025 07:00	30/Oct/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC..	Presentar informe de apropiación de la Norma Técnica Colombiana NTC 5854:2011 Accesibilidad a páginas web y de otras normas nacionales o internacionales que mejoren la accesibilidad de los archivos electrónicos.	Verificación de la aplicación de la Norma Ténica Colombiana NTC 5854:2011 Accesibilidad a páginas web y de otras normas nacionales o internacionales que mejoren la accesibilidad de los archivos electrónicos.	03/Mar/2025 07:00	31/Oct/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	100% de los procesos con análisis AS IS y TO BE	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > PL10 Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI (Dto 612 de 2018) > 1. Liderar la implementación, operación y mejora de la Política MIPG: Gobierno Digital / 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Actualización al Plan de Capacidad de Infraestructura Tecnológica de la Entidad TI (AS IS)	Actualización al Plan de Capacidad de Infraestructura Tecnológica de la Entidad TI (AS IS)	03/Mar/2025 07:00	29/Ago/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Plan de Capacidad de Infraestructura Tecnológica TI actualizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / Recomendación Función Pública FURAG	Actualización de la declaración de aplicabilidad de los controles ISO27001:2013	Actualización de la declaración de aplicabilidad de los controles ISO27001 de acuerdo a lineamientos MINTIC	01/Feb/2025 06:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento con la herramienta de medicion de controles
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información.	Actualizar matriz DOFA -factores externos e internos que puedan afectar la seguridad digital y de la información de acuerdo con los cambios en el contexto de la entidad.	Actualizar matriz DOFA -factores externos e internos que puedan afectar la seguridad digital y de la información de acuerdo con los cambios en el contexto de la entidad.	01/Mar/2025 07:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Documento Matriz DOFA- Sistema de Gestión Seguridad de la Información / Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar ha cerrado el 100% de sus brechas de gobierno de TI identificadas en la línea base.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > Revisa Alexander Amador	Actualizar autodiagnostico de la política de Gobierno Digital I semestre	Actualizar autodiagnostico de la política de Gobierno Digital I semestre 2025	10/Mar/2025 07:00	15/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Herramienta de autodiagnóstico actualizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Actualizar plan de renovacion de Infraestructura de TI para la Dimar	Actualizar plan de renovacion de Infraestructura de de TI para la Dimar	03/Jun/2025 07:00	29/Ago/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Plan de renovación de infraestructura de TI actualizado
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional / 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Revisar/actualizar el Plan de Renovación Tecnológica de equipos de cómputo de la Entidad	Revisar/actualizar el Plan de Renovación Tecnológica de equipos de cómputo de la Entidad	02/Jul/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Plan de renovación tecnológica
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / E3-CAL-04 - Documentar los planes de pruebas (unitarias e integrales) para los desarollos de sistemas de información.	E3-CAL-04 - Documentar los planes de pruebas (unitarias e integrales) para los desarollos de sistemas de información realizados durante la vigencia II semestre.	Verificar que los formatos de pruebas (unitarias e integrales) contengan los casos de pruebas necesarios para la ejecusión de pruebas de los sistemas de información.	01/Jul/2025 07:00	30/Oct/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / Formato Plan de pruebas
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Migración del 100% de la base de datos Sybase a SQL server	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / 6. Gestionar la arquitectura de información que habilite la generación de información de valor para el desarrollo y toma de decisiones de la misionalidad de la entidad.	Generación de bakcups de base de datos Sybase Anywhere, SQL SERVER Trimestre II-2025	Realizar copias de seguridad trimestral de las bases de datos.	10/Abr/2025 07:00	08/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Migración del 100% de la base de datos Sybase a SQL server	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / 6. Gestionar la arquitectura de información que habilite la generación de información de valor para el desarrollo y toma de decisiones de la misionalidad de la entidad.	Implementación plan de trabajo de actualización de bases de datos al nuevo motor 2025	Actualización de bases de datos al nuevo motor 2025	20/Feb/2025 07:00	02/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento con inventario de bases de datos actualizadas
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC..	Integración del aplicativo de centros de formación al SIIAM, I semestre	Avances Integración del aplicativo de centros de formación al SIIAM	20/Feb/2025 07:00	12/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento I semestre
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / E3-CAL-01 - Documentar las especificaciones de requerimientos de alto nivel para los sistemas de información a intervenir durante la vigencia	Tarea nueva: E3-CAL-01 - Documentar las especificaciones de requerimientos de alto nivel para los sistemas de información a intervenir durante la vigencia, I semestre.	Gestionar a los interesados claves en el levantamiento de los requerimientos. Realizar sesiones de revisión con las áreas involucradas para verificar que los requerimientos sean comprendidos y aceptados y documentarlo en el formato E3-FOR-020 Especificación de Requerimientos de alto nivel.	20/Feb/2025 07:00	01/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento I semestre
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Mitigar 100% de las vulnerabilidades críticas y altas.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-08 - Elaborar reporte de vulnerabilidades aplicativos y portales web	E3-GSI-08 - Elaborar reporte de vulnerabilidades aplicativos y portales web I Trimestre.	Ejecutar escaneo de vulnerabilidades de aplicativos y portales WEB.	02/Ene/2025 00:00	04/Abr/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe trimestral de vulnerabilidades aplicativos y portales web
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso E3 > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / E3-COR-02 - Documentar plan de monitoreo a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX	Realizar monitoreo de los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX, trimestre III	Realizar monitoreo a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX	01/Jul/2025 07:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de monitoreo trimestral a los sistemas de información SGDEA, SITMAR y CITRIX

Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-09 - Realizar charlas y campañas de seguridad de la información a los funcionarios	Realizar sensibilización semestral de seguridad de la información. Semestre I-2025	CIR de seguridad de la información I semestre.	01/Abr/2025 07:00	01/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Listados de asistencia / informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional / E3-CAL-15 - Monitoreo a plataforma	Elaborar reporte semestral de validación de la plataforma - Semestre I	De las actividades realizadas para garantizar el correcto funcionamiento de la plataforma tecnológica, incluye monitoreo de la infraestructura física, virtualizada, UPS, sistemas de información y equipos de comunicaciones.	03/Feb/2025 07:00	04/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento I semestre
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Mitigar 100% de las vulnerabilidades críticas y altas.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > PL11 Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad. (Dto 612 de 2018) > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información / E3-GSI-04 - Identificar, valorar y analizar los riesgos del Subsistema de Seguridad de la Información y de Seguridad informática del proceso E3.	Identificar, valorar y analizar los riesgos del Subsistema de Seguridad de la Información y de Seguridad informática del proceso E3.	Realizar la identificación, valoración y analisis de los riesgos del Subsistema de Seguridad de la Información y de Seguridad informática del proceso E3. Incluye la revisión y actualización del Mapa de Riesgos.(P6 PHVA MATRIZ MSPI)	03/Feb/2025 07:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-E1-FOR-003 Mapa de Riesgos
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > Plan de transformación Digital (Ley 1955 de 2019) > 5. Gestionar la arquitectura empresarial institucional	Implementación del Plan para cierre de brechas de madurez de Transformación Digital II semestre 2025	Actividad en la cual se implementarán las tareas del plan de acuerdo con el nivel que arroja la última medición con respecto a las dimenciones personas y cultura, tecnología, procesos y datos. II semestre	06/Oct/2025 07:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento con las evidencias de las tareas del Plan para cierre de brechas de madurez de Transformación Digital 2025 realizadas II semestre. -Informe de cumplimiento con los avances en la implementación IPv6, incluye los soportes
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 80% de la infraestructura física (inmuebles y medios técnicos) se encuentra totalmente disponible durante todo el periodo.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 2. Gestionar la adquisición, implementación y operación de tecnologías existentes y emergentes aplicables a la labor institucional	Nueva tarea: Elaborar Plan de mantenimiento de infraestructura de TI.	Elaborar el cronograma para realizar el mantenimiento preventivo a la infraestructura de TI que incluye los servidores, UPS, rack de comunicaciones, redes de datos y canales de comunicación.	03/Feb/2025 07:00	28/Feb/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Plan de mantenimiento de infraestructura de TI.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	El 100% de los usuarios de las herramientas tecnológicas implementadas han sido capacitados.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Realizar sensibilización semestral al personal Dimar a nivel nacional sobre el manejo del aplicativo SARITA. Sem II-2025	Realizar sensibilización semestral al personal Dimar a nivel nacional sobre el manejo del aplicativo SARITA. Sem II-2025	01/Ago/2025 00:00	14/Nov/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento / planilla de asistencia y/o listado digital desensibilización virtual
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / E3-CAL-04 - Documentar los planes de pruebas (unitarias e integrales) para los desarollos de sistemas de información.	Normalizar el formato de plan de pruebas para los desarrollos de sistemas de información.	Realizar un formato para normalizar el plan de pruebas realizado a los desarrollos de sistemas de información	03/Feb/2025 07:00	15/Mar/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Formato Plan de pruebas
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / E3-CAL-05 - Secciones de retroalimentación entre el product owner (Lider técnico funcional) y las partes interesadas.	Realizar secciones de retroalimentación entre el product owner (Lider técnico funcional) y las partes interesadas, II semestre	Centralizar y canalizar la información a través del Lider Técnico, reduciendo el riesgo de mensajes erroneos, mejorando la claridad y comprensión de los requerimientos. Crear espacios de retroalimentación para aclarar dudas de manera temprana.	01/Jul/2025 07:00	30/Oct/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	DIMAR logró una calificación del 80% en el índice de satisfacción de usuarios respecto de la plataforma de SITMAR 5.0	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC	Realizar reporte de atención a incidencias aplicativo SARITA IV trimestre -2025	Realizar reporte de atención a incidencias aplicativo SARITA IV trimestre -2025	01/Oct/2025 00:00	22/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe reporte de atención a incidencias aplicativo SARITA
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Dimar logró el nivel 3 de madurez de la transformación digital.	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL11 Gobierno Digital > 4. Gestionar los Sistemas de Información de la entidad y servicios de TIC / E3-CAL-02 - Documentar gestión de cambios sobre requerimientos de usuarios.	E3-CAL-02 - Documentar gestión de cambios sobre requerimientos de usuarios, I semestre	Controlar los cambios en los sistemas de información, documentando la gestión de cambio utilizando el formato E3-FOR-023 Control de cambios - Requerimiento de usuario.	20/Feb/2025 07:00	01/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento I semestre
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Arquitectura Empresarial	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	No aplica	Plan Acción Procesos > E3 Gobierno y Gestión de las TIC. > 1. Liderar la implementación, operación y mejora de la Política MIPG: Gobierno Digital. / E3-CAL-09 - Implementación del plan de capacitación de Gobernanza de TI	Desarrollar el plan de capacitación establecido para fortalecer las competencias del personal en gobernanza de TI	E3-CAL-09 - Implementación del plan de capacitación de Gobernanza de TI	06/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de capacitación y apropiación de las competencias de la Gobernanza de TI.
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Ciberseguridad	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	Implementar en un 100% el MSPI	Plan Acción MIPG > D3 Gestión con valores para resultados > POL12 Seguridad Digital. > PL12 Plan de Seguridad y Privacidad de la Información. (Dto 612 de 2018) > 7. Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión de Seguridad de la Información	Actualizar los responsables y responsabilidades para la protección de los activos.	Realizar la actualización los responsables y responsabilidades para la protección de los activos de información de la entidad.	01/Abr/2025 07:00	31/Jul/2025 23:59	Grupo de Informática y Comunicación	E3 Gobierno y Gestión de las TIC.	-Informe de cumplimiento con roles y responsables
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > CECOLDO > Iniciativas PEC. > Revisa Ruby Ortiz	Elaborar el informe de la implementación de la Biblioteca Digital Marítima. Fase I/IV 2024	Informe de gestión del Cecoldo que incluye las actividades realizadas para la implementación de la fase I/IV de la iniciativa del cuatrienio, así como su difusión interna y externa.	10/Feb/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe de la implementación de la Biblioteca Digital Marítima. Fase I/IV 2024
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Infraestructura Tecnológica	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de la infraestructura tecnológica de la Entidad está actualizada.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > CECOLDO > Iniciativas PEC. > Revisa Angelica Castrillón	Publicar el Informe Anual del Centro Colombiano de Datos Oceanográficos (Cecoldo). 2024. ISSN 2500-7017	Informe de gestión del Cecoldo que abarca el ciclo de vida de los datos oceanográficos y marinos administrados por la Dimar, las actividades realizadas en el 2024 y el relacionamiento nacional, regional e internacional.	01/Ene/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe Anual del Centro Colombiano de Datos Oceanográficos (Cecoldo). 2024. ISSN 2500-7017
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	La entidad tiene una metodología para medir eficiencia del gasto	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar y Desarrollar la Infraestructura de Datos Espaciales-IDE / M4-CAL-005	Reportar las solicitudes de asignación de licencias ESRI. II Semestre.	Reporte consolidado de las solicitudes de asignación de licencias ESRI. II Semestre	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-026 Solicitudes Asignación Licencias Esri_ IDE_v0
Implementar la transformación tecnológica de la Entidad	Facilitar el desarrollo del sector marítimo	Estrategia 9 Plan estratégico tecnológico institucional GRUINCO	La entidad tiene una metodología para medir eficiencia del gasto	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar y Desarrollar la Infraestructura de Datos Espaciales-IDE / M4-CAL-005	Reportar las solicitudes de asignación de licencias ESRI. I Semestre.	Reporte consolidado de las solicitudes de asignación de licencias ESRI. I Semestre	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-M4-FOR-026 Solicitudes Asignación Licencias Esri_ IDE_v0

Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios nacionales	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar alianzas estratégicas con actores del sector empresarial, academico, sociedad civil y gubernamental, para fomentar la cooperación en investigación científica marina, desarrollo tecnológico e innovación, con el fin de promover la sostenibilidad y el fortalecimiento institucional. > Revisa Maicol Cuellar	Reportar entrega de información y participación en actividades estratégicas realizadas a nivel nacional o internacional por parte del CIOH. I SEM	Reportar la entrega de información y participación actividades on actores como Ministerios, Secretaría Técnica de la CCO, Sector de educación o del gobierno por parte del CIOH. I SEM	01/May/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con el reporte de las reuniones y participaciones estratégicas de Dimar
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios nacionales	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar alianzas estratégicas con actores del sector empresarial, academico, sociedad civil y gubernamental, para fomentar la cooperación en investigación científica marina, desarrollo tecnológico e innovación, con el fin de promover la sostenibilidad y el fortalecimiento institucional. > Revisa Maicol Cuellar	Reportar entrega de información y participación en actividades estratégicas realizadas a nivel nacional o internacional por parte del CCCP. I SEM	Reportar la entrega de información y participación actividades on actores como Ministerios, Secretaría Técnica de la CCO, Sector de educación o del gobierno por parte del CCCP. I SEM	01/May/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con el reporte de las reuniones y participaciones estratégicas de Dimar
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios nacionales	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar alianzas estratégicas con actores del sector empresarial, academico, sociedad civil y gubernamental, para fomentar la cooperación en investigación científica marina, desarrollo tecnológico e innovación, con el fin de promover la sostenibilidad y el fortalecimiento institucional. > Revisa Maicol Cuellar	Reportar entrega de información y participación en actividades estratégicas realizadas a nivel nacional o internacional por parte del CIOH . II SEM	Reportar la entrega de información y participación actividades on actores como Ministerios, Secretaría Técnica de la CCO, Sector de educación o del gobierno por parte del CIOH. II SEM	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con el reporte de las reuniones y participaciones estratégicas de Dimar
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios nacionales	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar alianzas estratégicas con actores del sector empresarial, academico, sociedad civil y gubernamental, para fomentar la cooperación en investigación científica marina, desarrollo tecnológico e innovación, con el fin de promover la sostenibilidad y el fortalecimiento institucional. > Revisa Maicol Cuellar	Reportar entrega de información y participación en actividades estratégicas realizadas a nivel nacional o internacional por parte del CCCP. II SEM	Reportar la entrega de información y participación actividades on actores como Ministerios, Secretaría Técnica de la CCO, Sector de educación o del gobierno por parte del CCCP. II SEM	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con el reporte de las reuniones y participaciones estratégicas de Dimar
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por el incumplimiento de compromisos asumidos en la participación en escenarios nacionales estrategicos, por parte de los procesos misionales.	Capacitación a los funcionarios que participan en escenarios nacionales. II	Los funcionarios GRASI trimestralmente realizarán jornadas de capacitación a los funcionarios que participan en escenarios nacionales, socializando los lineamientos para asumir compromisos	01/Oct/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 1er Trimestre David Lozano	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 1er Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple con el 40% los convenios internacionales OMI no auditables aprobados.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Analizar informe del Comité de Facilitación 49	A partir del informe de la reunión diligenciar el formato E2-FOR-003	15/Abr/2025 00:00	23/May/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato E2-FOR-003 diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 2do Trimestre Natalia Suarez	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 2do Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Elaborar documento guía para la participación en el Comité de Seguridad Marítima MSC 110	Realizar documento guía de participación para el escenario.	16/Abr/2025 00:00	16/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Calendario de eventos internacionales
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 1er Trimestre Camila Almario	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 1er Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Analizar informe del Comité de Protección del Medio Marino 83	A partir del informe de la reunión diligenciar el formato E2-FOR-003	25/Mar/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato E2-FOR-003 diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Elaborar documento guía para la participación en el Comité Jurídico LEG 112	Realizar documento guía de participación para el escenario.	24/Ene/2025 00:00	24/Mar/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Calendario de eventos internacionales

Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Compilar las comisiones ejecutadas en el cuadro/Matriz de control 2do Semestre	En el formato establecido registrar las comisiones al exterior que fueron tramitadas y que se ejecutaron	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Cuadro en excel con el resumen de comisiones al exterior realizadas en el periodo.
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Elaborar calendario de eventos internacionales 2do trimestre	Compilar la información de los eventos Internacionales más relevantes que tendrán lugar durante el siguiente trimestre	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Calendario de eventos internacionales
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por la desactualización de la normatividad emitida con relación a los Instrumentos Internacionales de la OMI adoptados. OMI-2025.	Revisión de las tareas del Plan Operativo relativas al seguimiento de la evolución de los Instrumentos OMI adoptados.II	El Responsable del Proceso anualmente establece responsabilidades en la revisión de los resultados de las reuniones de la OMI donde se generan enmiendas a los instrumentos OMI adoptados, mediante su registro en el Plan Operativo del Proceso del aplicativo del SIMEC.	01/Oct/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 3er Trimestre Camila Almario	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 3er Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 2. Gestionar la cooperación internacional de la Autoridad Marítima Colombiana. /E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Compilar informes de las actividades de cooperación en las que se participó (demanda u oferta)	A partir de los insumos aportados por los Asesores compilar el Boletín de Asuntos Internacionales.	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Conjunto de informes de las actividades de cooperación realizadas en el periodo.
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 2do Trimestre David Lozano	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 2do Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Informe de gestión del proceso	Elaborar un informe de Gestión de las acciones de mayor impacto ejecutadas por el proceso en el primer semestre.	30/Ene/2025 00:00	11/Jul/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Informe de Gestión
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Elaborar documento guía para la participación en el Comité de Cooperación Técnica TCC 75	Realizar documento guía de participación para el escenario.	02/Abr/2025 00:00	02/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Calendario de eventos internacionales
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Compilar las comisiones ejecutadas en el cuadro/Matriz de control 1er Semestre	En el formato establecido registrar las comisiones al exterior que fueron tramitadas y que se ejecutaron	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Cuadro en excel con el resumen de comisiones al exterior realizadas en el periodo.
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por la desactualización de la normatividad emitida con relación a los Instrumentos Internacionales de la OMI adoptados. OMI-2025.	Seguimiento actualización de los Convenios OMI. II	Los funcionarios de GRASI identifican las enmiendas que han sido adoptadas en los escenarios de la OMI, relativas a los instrumentos adoptados por Colombia, cada vez que se requiera, y comunica a los procesos responsables identificados, mediante el formato Seguimiento de Convenios E2-FOR-002, para que el proceso identifique las medidas a adoptar.	01/Oct/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar ha conseguido lograr cooperación en doble vía sobre los objetivos de la Entidad.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 2. Gestionar la cooperación internacional de la Autoridad Marítima Colombiana. /E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Realizar seguimiento a la gestión de la cooperación técnica. 3er Trimestre	Diligenciar el formato de seguimiento de la cooperación técnica.	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato de seguimiento de la cooperación técnica diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Analizar informe del Comité de Seguridad Marítima 110	A partir del informe de la reunión diligenciar el formato E2-FOR-003	27/May/2025 00:00	30/Ago/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato E2-FOR-003 diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Elaborar documento guía para la participación en el 34o periodo de sesiones de la Asamblea de la OMI	Realizar documento guía de participación para el escenario.	24/Sep/2025 00:00	24/Nov/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Calendario de eventos internacionales

Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Elaborar calendario de eventos internacionales 1er trimestre	Compilar la información de los eventos Internacionales más relevantes que tendrán lugar durante el siguiente trimestre	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Calendario de eventos internacionales
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Elaborar calendario de eventos internacionales 4to trimestre	Compilar la información de los eventos Internacionales más relevantes que tendrán lugar durante el siguiente trimestre	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Calendario de eventos internacionales
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por el incumplimiento de compromisos asumidos en la participación en escenarios nacionales estrategicos, por parte de los procesos misionales.	Seguimiento a los compromisos establecidos en las reuniones nacionales. II	Los funcionarios de GRASI realizan trimestralmente seguimiento a la participación y compromisos adquiridos en reuniones nacionales	01/Oct/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Informe de gestión del proceso. II	Elaborar un informe de Gestión de las acciones de mayor impacto ejecutadas por el proceso en el segundo semestre.	30/Jun/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Informe de Gestión
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar ha conseguido lograr cooperación en doble vía sobre los objetivos de la Entidad.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 2. Gestionar la cooperación internacional de la Autoridad Marítima Colombiana. /E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Realizar seguimiento a la gestión de la cooperación técnica. 1er Trimestre	Diligenciar el formato de seguimiento de la cooperación técnica.	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato de seguimiento de la cooperación técnica diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar ha conseguido lograr cooperación en doble vía sobre los objetivos de la Entidad.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 2. Gestionar la cooperación internacional de la Autoridad Marítima Colombiana. /E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Realizar seguimiento a la gestión de la cooperación técnica. 2do Trimestre	Diligenciar el formato de seguimiento de la cooperación técnica.	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato de seguimiento de la cooperación técnica diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar ha conseguido lograr cooperación en doble vía sobre los objetivos de la Entidad.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 2. Gestionar la cooperación internacional de la Autoridad Marítima Colombiana. /E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Realizar seguimiento a la gestión de la cooperación técnica. 4to Trimestre	Diligenciar el formato de seguimiento de la cooperación técnica.	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato de seguimiento de la cooperación técnica diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por la desactualización de la normatividad emitida con relación a los Instrumentos Internacionales de la OMI adoptados. OMI-2025.	Seguimiento actualización de los Convenios OMI	Los funcionarios de GRASI identifican las enmiendas que han sido adoptadas en los escenarios de la OMI, relativas a los instrumentos adoptados por Colombia, cada vez que se requiera, y comunica a los procesos responsables identificados, mediante el formato Seguimiento de Convenios E2-FOR-002, para que el proceso identifique las medidas a adoptar.	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por diferendos con terceros estados.	Seguimiento a los temas estratégicos tratados en escenarios internacionales de alta relevancia.	Los funcionarios de GRASI prepararán un documento guia para la participación en los escenarios internacionales en los que no participe un funcionario de GRASI, recordando los lineamientos diplomáticos de participación.	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por diferendos con terceros estados.	Capacitación a los funcionarios que participan en escenarios internacionales	Los funcionarios GRASI semestralmennte realizarán jornadas de capacitación a los funcionarios que participan en escenarios internacionles, socializando los lineamientos y protocolos para la participación en estos	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 1er Trimestre Alonso Navarro	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 1er Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 4to trimestre David Lozano	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 4to Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 3er Trimestre Natalia Suarez	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 3er Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos

Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por la desactualización de la normatividad emitida con relación a los Instrumentos Internacionales de la OMI adoptados. OMI-2025.	Seguimiento a las medidas adoptadas por los procesos frente a las enmiendas.II	El funcionionario de GRASI una vez identificada la necesidad de adoptar medidas frente a una enmienda, hará seguimiento sobre las mismas a los Procesos que deban actuar, mediante una notificación oficial o reunión.	01/Oct/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por diferendos con terceros estados.	Capacitación a los funcionarios que participan en escenarios internacionales. II	Los funcionarios GRASI semestralmennte realizarán jornadas de capacitación a los funcionarios que participan en escenarios internacionles, socializando los lineamientos y protocolos para la participación en estos	01/Oct/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 4to trimestre Camila Almario	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 4to Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por la desactualización de la normatividad emitida con relación a los Instrumentos Internacionales de la OMI adoptados. OMI-2025.	Revisión de las tareas del Plan Operativo relativas al seguimiento de la evolución de los Instrumentos OMI adoptados.	El Responsable del Proceso anualmente establece responsabilidades en la revisión de los resultados de las reuniones de la OMI donde se generan enmiendas a los instrumentos OMI adoptados, mediante su registro en el Plan Operativo del Proceso del aplicativo del SIMEC.	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por el incumplimiento de compromisos asumidos en la participación en escenarios nacionales estrategicos, por parte de los procesos misionales.	Capacitación a los funcionarios que participan en escenarios nacionales	Los funcionarios GRASI trimestralmente realizarán jornadas de capacitación a los funcionarios que participan en escenarios nacionales, socializando los lineamientos para asumir compromisos	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por el incumplimiento de compromisos asumidos en la participación en escenarios nacionales estrategicos, por parte de los procesos misionales.	Seguimiento a los compromisos establecidos en las reuniones nacionales	Los funcionarios de GRASI realizan trimestralmente seguimiento a la participación y compromisos adquiridos en reuniones nacionales	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 2do Trimestre Alonso Navarro	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 2do Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 3er Trimestre David Lozano	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 3er Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Elaborar documento guía para la participación en las Reuniones de los FIDACS	Realizar documento guía de participación para el escenario.	28/Mar/2025 00:00	28/May/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Calendario de eventos internacionales
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 4to trimestre Natalia Suarez	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 4to Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por el incumplimiento de compromisos asumidos en la participación en escenarios internacionales, por parte de los procesos misionales.	Seguimiento a los resultados de las reuniones internacionales.II	Los funcionarios de GRASI realiza trimestralmente seguimiento a la participación en reuniones internacionales a través del envio del formato E2-FOR-005 para diligenciamiento por los funcionarios de unidades regionales y otras dependencias de la Sede Central.	01/Oct/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por diferendos con terceros estados.	Seguimiento a los temas estratégicos tratados en escenarios internacionales de alta relevancia.II	Los funcionarios de GRASI prepararán un documento guia para la participación en los escenarios internacionales en los que no participe un funcionario de GRASI, recordando los lineamientos diplomáticos de participación.	01/Oct/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por el incumplimiento de compromisos asumidos en la participación en escenarios internacionales, por parte de los procesos misionales.	Seguimiento a los resultados de las reuniones internacionales.	Los funcionarios de GRASI realiza trimestralmente seguimiento a la participación en reuniones internacionales a través del envio del formato E2-FOR-005 para diligenciamiento por los funcionarios de unidades regionales y otras dependencias de la Sede Central.	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado

Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 3er Trimestre Alonso Navarro	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 3er Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Definir las comunicaciones que serán incluidas en las Matriz de Comunicaciones de la vigencia 2026	Diligenciamiento de Matriz comunicaciones Convenios OMI E2-FOR-007	01/Ene/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-E2-FOR-007 Matriz comunicaciones Convenios OMI
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 1er Trimestre Natalia Suarez	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 1er Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Elaborar calendario de eventos internacionales 3er trimestre	Compilar la información de los eventos Internacionales más relevantes que tendrán lugar durante el siguiente trimestre	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Calendario de eventos internacionales
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 2do Trimestre Camila Almario	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 2do Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple con el 90% los convenios internacionales OMI auditables.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > E2-CAL-Posibilidad de afectación reputacional de la Entidad por la desactualización de la normatividad emitida con relación a los Instrumentos Internacionales de la OMI adoptados. OMI-2025.	Seguimiento a las medidas adoptadas por los procesos frente a las enmiendas.	El funcionionario de GRASI una vez identificada la necesidad de adoptar medidas frente a una enmienda, hará seguimiento sobre las mismas a los Procesos que deban actuar, mediante una notificación oficial o reunión.	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Formato diligenciado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Asesorar en temas internacionales de carácter marítimo. 4to trimestre Alonso Navarro	Realizar conceptos o documentos de asesoria. 4to Trimestre (Grupo de Asuntos Internacionales)	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Oficios, Memorandos o Correos con Conceptos
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Elaborar documento guía para la participación en el 83o periodo de sesiones del Comité de Protección del Medio Marino	Realizar documento guía de participación para el escenario.	07/Feb/2025 00:00	07/Abr/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Calendario de eventos internacionales
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 2 Proyección Internacional Dimar GRASI	La Dimar cumple el 80% de los objetivos la agenda de asuntos internacionales.	Plan Acción Procesos > E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales > 1. Gestionar estrategias, acciones, políticas e instrumentos para el relacionamiento con partes interesadas internacionales, y el seguimiento y evaluación a los compromisos internacionales / E2 CAR 001 / Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales.	Elaborar documento guía para la participación en el Comité de Facilitación FAL 49	Realizar documento guía de participación para el escenario.	10/Ene/2025 00:00	10/Mar/2025 23:59	Grupo de Asuntos Internacionales	E2 Gestión de Asuntos Internacionales y Relaciones Nacionales	-Calendario de eventos internacionales
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios nacionales	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ACOES > Revisa ACOES.	Difusión de la agenda estratégica nacional e internacional. II (Consolidar los eventos y la participación de la Dimar en escenarios estratégicos nacionales e internacionales II semestre 2025)	Participar, asesorar y acompañar los temas y escenarios estratégicos para la DIMAR en las acciones de comunicación dirigidas a grupos de valor (nacionales e Internacionales)	01/Jul/2025 07:00	20/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de participación de la Dirección general Marítima en los eventos de orden estratégico Corte 20 de diciembre 2025
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Incrementar la percepción de seguridad marítima entre todos sus grupos de valor, en un 10% respecto a su línea base del 2024.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > ACOES > Revisa ACOES.	Difusión de los eventos de agenda estratégica nacional e internacional . I (Consolidar los eventos y la participación de la Dimar en escenarios estratégicos nacionales e internacionales I semestre 2025)	Participar, asesorar y acompañar los temas y escenarios estratégicos para la DIMAR en las acciones de comunicación dirigidas a grupos de valor (nacionales e Internacionales)	15/Ene/2025 06:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe de participación de la Dirección general Marítima en los eventos de orden estratégico Corte 30 de junio 2025
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios nacionales	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	La Dimar ha conseguido lograr cooperación en doble vía sobre los objetivos de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar alianzas estratégicas con actores del sector empresarial, academico, sociedad civil y gubernamental, para fomentar la cooperación en investigación científica marina, desarrollo tecnológico e innovación, con el fin de promover la sostenibilidad y el fortalecimiento institucional. > Revisa Marco Olier	Gestión del convenio INVEMAR-DIMAR II-trimestre	Presentar informe de seguimiento trimestral II- trimestre	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe de gestión
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios nacionales	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	La Dimar ha conseguido lograr cooperación en doble vía sobre los objetivos de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar alianzas estratégicas con actores del sector empresarial, academico, sociedad civil y gubernamental, para fomentar la cooperación en investigación científica marina, desarrollo tecnológico e innovación, con el fin de promover la sostenibilidad y el fortalecimiento institucional. > Revisa Marco Olier	Gestión del convenio INVEMAR-DIMAR IV-trimestre	Presentar informe de seguimiento trimestral IV- trimestre	01/Oct/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe de gestión

Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios nacionales	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	La Dimar ha conseguido lograr cooperación en doble vía sobre los objetivos de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar alianzas estratégicas con actores del sector empresarial, academico, sociedad civil y gubernamental, para fomentar la cooperación en investigación científica marina, desarrollo tecnológico e innovación, con el fin de promover la sostenibilidad y el fortalecimiento institucional. > Revisa Marco Olier	Gestión del convenio INVEMAR-DIMAR III-trimestre	Presentar informe de seguimiento trimestral III- trimestre	01/Jul/2025 00:00	15/Sep/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe de gestión
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La Dimar ha conseguido lograr cooperación en doble vía sobre los objetivos de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Revisar semestralmente la calidad de los productos asociados al proyecto Investigación científica Marina para la Seguridad Integral Marítima de Colombia en la Antartica Agenda Científica. I Semestre	Generar una revisión semestral sobre el avance de la calidad y gestión técnica de los productos o entregables de los proyectos que se encuentran en el marco de la Agenda Científica - I Semestre, con el fin de prevenir la materialización de riesgos - ICEMAN	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con el reporte de la calidad de los productos de investigación.
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios nacionales	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	La Dimar ha conseguido lograr cooperación en doble vía sobre los objetivos de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar alianzas estratégicas con actores del sector empresarial, academico, sociedad civil y gubernamental, para fomentar la cooperación en investigación científica marina, desarrollo tecnológico e innovación, con el fin de promover la sostenibilidad y el fortalecimiento institucional. > Revisa Diana Quintana	Gestión de nuevas iniciativas de convenios en materia de investigación científica	Presentar propuestas de convenios que atiendan necesidades científicas de DIMAR acorde con los procedimientos de las partes	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Convenio gestionado
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios nacionales	Estrategia 11 Dinamización del modelo de operación GPLAD	La Dimar ha conseguido lograr cooperación en doble vía sobre los objetivos de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar alianzas estratégicas con actores del sector empresarial, academico, sociedad civil y gubernamental, para fomentar la cooperación en investigación científica marina, desarrollo tecnológico e innovación, con el fin de promover la sostenibilidad y el fortalecimiento institucional. > Revisa Marco Olier	Gestión del convenio INVEMAR-DIMAR I-trimestre	Presentar informe de seguimiento trimestral I- trimestre	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe de gestión
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios nacionales	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar alianzas estratégicas con actores del sector empresarial, academico, sociedad civil y gubernamental, para fomentar la cooperación en investigación científica marina, desarrollo tecnológico e innovación, con el fin de promover la sostenibilidad y el fortalecimiento institucional. > Revisa Diana Quintana	Reportar entrega de información y participación en actividades estratégicas realizadas a nivel nacional o internacional por parte del proceso M5 . I SEM	Reportar la entrega de información y participación actividades on actores como Ministerios, Secretaría Técnica de la CCO, Sector de educación o del gobierno por parte del proceso M5. I SEM	01/May/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con el reporte de las reuniones y participaciones estratégicas de Dimar
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios nacionales	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	La DIMAR cumple el 100% de los objetivos de la agenda de asuntos nacionales.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Gestionar alianzas estratégicas con actores del sector empresarial, academico, sociedad civil y gubernamental, para fomentar la cooperación en investigación científica marina, desarrollo tecnológico e innovación, con el fin de promover la sostenibilidad y el fortalecimiento institucional. > Revisa Diana Quintana	Reportar entrega de información y participación en actividades estratégicas realizadas a nivel nacional o internacional por parte del proceso M5 . II SEM	Reportar la entrega de información y participación actividades on actores como Ministerios, Secretaría Técnica de la CCO, Sector de educación o del gobierno por parte del CIOH. II SEM	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con el reporte de las reuniones y participaciones estratégicas de Dimar
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios internacionales	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	La Dimar ha conseguido lograr cooperación en doble vía sobre los objetivos de la Entidad.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Revisar semestralmente la calidad de los productos asociados al proyecto Investigación científica Marina para la Seguridad Integral Marítima de Colombia en la Antartica Agenda Científica. II Semestre	Generar una revisión semestral sobre el avance de la calidad y gestión técnica de los productos o entregables de los proyectos que se encuentran en el marco de la Agenda Científica - II Semestre, con el fin de prevenir la materialización de riesgos - Laboratorios	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato de reporte de atenciones de riesgo de desastres
Incidir en el ámbito nacional e internacional para consolidar los intereses marítimos	Participación en los escenarios nacionales	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	Dimar lideró un 25% más de espacios de dialogo con la ciudadanía frente al periodo anterior.	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_5 Mecanismos para la transparencia y acceso a la Información > Aprueba ASEPAC > Revisa GPLAD	Reportar actividades realizadas para la participación de los usuarios en la formulación de Planes, Proyectos y Programas	Realizar la socialización y promover la participación de los usuarios en la formulación de los Planes, Proyectos y Programas que se lleven a cabo durante la vigencia 2025	02/Sep/2025 00:00	29/Nov/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidenciar de las actividades realizadas durante la vigencia donde se identifique la participación de los usuarios en los Planes, Proyectos y Programas que se llevaron a cabo en la PMC
Potenciar la gestión del talento humano	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-016. Capacitaciones acerca de la documentación y organización del SGL, así como de sus funciones y responsabilidades en el diligenciamiento de formatos; uso de equipos y realización de métodos de ensayos. > Revisa Yeny Arismendi	Formular el Plan de Inducción, Reinducción y Capacitación para vigencia 2025 - CCCP	Formular el Plan de Inducción, Reinducción y Capacitación para la vigencia 2025, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento M5-PRO-005 Personal y M5-PRO-004 Imparcialidad, Confidencialidad y Derechos de Propiedad del Cliente - CCCP	15/Mar/2025 00:00	31/May/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro de: M5-FOR-014 Plan Anual de Inducción, Re-inducción y Capacitación firmado
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 100% de los funcionarios (Dimar/ARC) y colaboradores reciben inducción institucional / entrenamiento en el puesto de trabajo.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Identificar necesidades institucionales de investigación cientifica marina para la toma de decisiones y gestión de la Autoridad Marítima Nacional.	Revisar el cumplimiento del Manual de Funciones del personal de investigadores del proceso M5. Plan de Mejoramiento - reconocimiento centros de investigación.	Informe del cumplimiento de funciones del personal de investigación científica marina según el Manual Especifico de Funciones y Competencias de los empleos de los funcionarios civiles no uniformados del Ministerio de Defensa Nacional – Dirección General Marítima	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Manual de funciones de los investigadores
Potenciar la gestión del talento humano	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-016. Capacitaciones acerca de la documentación y organización del SGL, así como de sus funciones y responsabilidades en el diligenciamiento de formatos; uso de equipos y realización de métodos de ensayos. > Revisa Yeny Arismendi	Formular el Plan de Inducción, Reinducción y Capacitación para vigencia 2025 - CIOH	Formular el Plan de Inducción, Reinducción y Capacitación para la vigencia 2025 de acuerdo con lo establecido en el procedimiento M5-PRO-005 Personal y M5-PRO-004 Imparcialidad, Confidencialidad y Derechos de Propiedad del Cliente - CIOH	12/Feb/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro de: M5-FOR-014 Plan Anual de Inducción, Re-inducción y Capacitación firmado

Potenciar la gestión del talento humano	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-021. Definición de roles y responsabilidades del personal del laboratorio	Establecer responsabilidades en la matriz de responsabilidades del SGL, a todo el personal de la Sede del Laboratorio	Establecer responsabilidades en la matriz de responsabilidades del SGL, a todo el personal de la Sede del Laboratorio, con el fin de implementar el control al riesgo Probabilidad de que por acción u omisión se den violaciones a la imparcialidad y/o confidencialidad asociada a las actividades del laboratorio de la Dimar	12/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro de M5-FOR-001 Matriz de responsabilidades del Subsistema de Gestión del Laboratorio actualizado y socializar al personal del laboratorio
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar evalúa periódicamente (mínimo cada 2 años) el clima organizacional y formula e implementa plan de intervención conforme los resultados obtenidos	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > Liderar la implementación, operación y mejorade la politica MIPG - Control Interno. Revisa GRHDHU	Realizar evaluación del cumplimiento del código de ética e integridad	Evaluar el cumplimiento de lo establecido en el cóigo de ética e integridad DIMAR por medio del analisis de información del último resultado de la encuesta de clima laboral realizada por GRHDHU	01/Jul/2025 00:00	04/Oct/2025 23:59	Grupo de Control Interno	C1 Control Interno Institucional.	-Reporte de seguimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (Dimar/ARC) participan en el plan de mejora de habilidades blandas / competencias comportamentales de acuerdo al MEFCL o el rol desempeñado.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > AGEDOC > Revisa AGEDOC	Promover la cultura de gestión documental a través de charlas normatividad archivística. II	Promover la cultura de gestión documental a través de charlas normatividad archivística, respecto a importancia de los archivos, gestión documental en la era digital, gobierno de la información , procesos de gestión documental.	04/Jul/2025 07:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de capacitación y listados de asistencia
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (Dimar/ARC) participan en el plan de mejora de habilidades blandas / competencias comportamentales de acuerdo al MEFCL o el rol desempeñado.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > AGEDOC > Revisa AGEDOC	Promover la cultura de gestión documental a través de charlas normatividad archivística. I	Promover la cultura de gestión documental a través de charlas normatividad archivística, respecto a importancia de los archivos, gestión documental en la era digital, gobierno de la información , procesos de gestión documental.	10/Ene/2025 06:00	04/Jul/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Actas de capacitación y listados de asistencia
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (Dimar/ARC) participan en el plan de mejora de habilidades blandas / competencias comportamentales de acuerdo al MEFCL o el rol desempeñado.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > AGEDOC > Revisa AGEDOC	Crear formulario en share point para control documental para registrar solicitudes de información, inventarios de eliminación, inventarios de transferencias y un catálogo de descripción en formato ISAD-G	Crear formulario en share point para control documental para registrar solicitudes de información, inventarios de eliminación, inventarios	01/Ene/2025 06:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe sobre creación del formulario en share point para control documental
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (Dimar/ARC) participan en el plan de mejora de habilidades blandas / competencias comportamentales de acuerdo al MEFCL o el rol desempeñado.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > AGEDOC > Revisa AGEDOC	Actualizar el SIC (Sistema Integrado de Conservación)	Actualizar el SIC (Sistema Integrado de Conservación)	10/Ene/2025 00:00	04/Jul/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Documento actualizado y subido como nueva versión en SIMEC
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (Dimar/ARC) participan en el plan de mejora de habilidades blandas / competencias comportamentales de acuerdo al MEFCL o el rol desempeñado.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > AGEDOC > Revisa AGEDOC	Actualizar los Inventarios de la documentación de los archivos de gestión en el Formato Único de Inventario Documental (FUID) Capitanías de Puerto, Centros de Investigación, Subdirecciones, Grupos y Áreas, con el fin de realizar seguimiento al archivo de gestión, de apoyo y el que requieres ser trasladado a custodia en el archivo central. 2do Semestre	Realizar levantamiento de inventarios documentales de archivos de gestión utilizando el formato E1-FOR-081	01/Oct/2025 06:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe estado actual inventarios documentales de gestión DIMAR II SEMESTRE 2025
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (Dimar/ARC) participan en el plan de mejora de habilidades blandas / competencias comportamentales de acuerdo al MEFCL o el rol desempeñado.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > AGEDOC > Revisa AGEDOC	Actualizar los Inventarios de la documentación de los archivos de gestión en el Formato Único de Inventario Documental (FUID) Capitanías de Puerto, Centros de Investigación, Subdirecciones, Grupos y Áreas, con el fin de realizar seguimiento al archivo de gestión, de apoyo y el que requieres ser trasladado a custodia en el archivo central. 1er Semestre	Realizar levantamiento de inventarios documentales de archivos de gestión utilizando el formato E1-FOR-080	01/May/2025 07:00	04/Jul/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe estado actual inventarios documentales de gestión DIMAR I SEMESTRE 2025
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (Dimar/ARC) participan en el plan de mejora de habilidades blandas / competencias comportamentales de acuerdo al MEFCL o el rol desempeñado.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GRUCOG > AGEDOC > Revisa AGEDOC	Actualizar el SIC (Sistema Integrado de Conservación). II	Actualizar el SIC (Sistema Integrado de Conservación)	05/Jul/2025 07:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Documento actualizado y subido como nueva versión en SIMEC
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_5 Mecanismos para la transparencia y acceso a la Información > Aprueba GRUCOG > Revisa ASEPAC	Realizar campaña donde se fomente que la transparencia y el acceso a la información como una herramienta fundamental para mejorar la democracia, la rendición de cuentas, prevenir la corrupción y mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	Identificar la mejor forma de llegar a los servidores para que se fomente que la transparencia y el acceso a la información como una herramienta fundamental para mejorar la democracia, la rendición de cuentas, prevenir la corrupción y mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	03/Jun/2025 00:00	29/Ago/2025 23:59	Grupo de Coordinación General	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidencias de la actividad realizada
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 80% de los funcionarios Dimar - ARC, y colaboradores cuentan con la experiencia y la formación para el desempeño de las funciones que permitan el cumplimiento de las obligaciones OMI, y adopción de estándares OHI e IALA	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL8 Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo (Dto 612 de 2018) > Componente SG-SST	Informe de gestión de las actividades desarrolladas en cuanto al cumplimiento del programa de medicina preventiva y del trabajo en el II semestre	Informe de gestión de las actividades desarrolladas en cuanto al cumplimiento del programa de medicina preventiva y del trabajo en el II semestre	01/Jul/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de gestión
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar cuenta con una estructura de planta acorde a las necesidades para dar cumplimiento a las funciones asignadas por ley.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL5 Integridad. (GRUDHU) > Iniciativas PEC. Estrategia de lecciones aprendidas y transferencia del conocimiento	Generar gestión preventiva para identificar casos de conflicto de intereses dentro de la entidad	Generar gestión preventiva para identificar casos de conflicto de intereses dentro de la entidad	28/Jun/2025 00:00	01/Ago/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de gestión
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	Dimar cuenta con una estructura de planta acorde a las necesidades para dar cumplimiento a las funciones asignadas por ley.	Plan Acción MIPG > D6 Gestión del conocimiento > POL15 Gestión del Conocimiento y la Innovación. > A2-CAL-Posibilidad de Fuga de capital intelectual debido a la ausencia de una cultura organizacional para la conservación y transferencia del conocimiento. Iniciativas PEC Estrategia de lecciones aprendidas y transferencia del conocimiento	Crear informe de acciones realizadas en los procesos de acuerdo a los estudios de innovación al interior de la entidad. II	Crear informe de acciones realizadas en los procesos de acuerdo a los estudios de innovación al interior de la entidad	20/Nov/2025 00:00	21/Dic/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de implementación de innovación

Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción MIPG > D6 Gestión del conocimiento > POL15 Gestión del Conocimiento y la Innovación. > Iniciativas PEC. Estrategia de lecciones aprendidas y transferencia del conocimiento	Generar espacios de socialización y transferencia del conocimiento al interior de la entidad II semestre	Generar espacios de socialización y transferencia del conocimiento al interior de la entidad II semestre	20/Nov/2025 00:00	21/Dic/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de gestión y seguimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar cuenta con una estructura de planta acorde a las necesidades para dar cumplimiento a las funciones asignadas por ley.	Plan Acción Procesos > A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento. > Iniciativas PEC. Plan de carrera DIMAR. Revisa Angie Rubio	Informe de aplicación al proceso de desvinculación de personal Aplicando los formatos establecidos Vs actas de entrega de trabajo oficializadas por los funcionarios	Informe donde se indique la cantidad de desvinculación de personal aplicando el procedimiento contemplado vs actas de entrega, entrevista y encuesta de retiro	01/Ene/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe
Potenciar la gestión del talento humano	Clima organizacional	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar obtiene un índice igual o mayor del 80% en su medición de clima organizacional.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL8 Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo (Dto 612 de 2018) > SIN CATEGORIA, Revisa Katrini	Garantizar la conformación del comité de convivencia laboral en cuanto a los protocolos implementados sinformando la gestión correspondiente	Garantizar la conformación del comité de convivencia laboral en cuanto a los protocolos implementados sinformando la gestión correspondiente	01/Ene/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Reducir el consumo de recursos conforme a los lineamientos gubernamentales.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > Iniciativas PEC. Plan de traslados	Informe evidencia de control de ejecución presupuestal de viaticos y pasajes II Semestre	Informe evidencia de control de ejecución presupuestal de viaticos y pasajes II Semestre	01/Jul/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de ejecución presupuestal
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL8 Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo (Dto 612 de 2018) > Componente SG-SST	Levantamiento información de necesidades elementos de protección personal de acuerdo a las funciones y actividades desempeñadas de los funcionarios	Levantamiento información de necesidades elementos de protección personal de acuerdo a las funciones y actividades desempeñadas de los funcionarios	01/Ene/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Matriz de identificación
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 80% de los funcionarios Dimar - ARC, y colaboradores cuentan con la experiencia y la formación para el desempeño de las funciones que permitan el cumplimiento de las obligaciones OMI, y adopción de estándares OHI e IALA	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL8 Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo (Dto 612 de 2018) > Componente SG-SST	Informe de gestión de las actividades desarrolladas en cuanto al cumplimiento del programa de medicina preventiva y del trabajo en el I semestre	Informe de gestión de las actividades desarrolladas en cuanto al cumplimiento del programa de medicina preventiva y del trabajo en el I semestre	01/Ene/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de gestión
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL6 Plan Institucional de Capacitación (Dto 612 de 2018) > Iniciativas PEC. Plan entrenamiento puestos de trabajo	Informe de cumplimiento al plan institucional de capacitación	Informe de cumplimiento al plan institucional de capacitación	01/Ene/2025 00:00	25/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de cumplimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar obtiene un índice igual o mayor del 80% en su medición de clima organizacional.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL5 Integridad. (GRUDHU) > SIN CATEGORIA, ANGIE RUBIO	Crear metodología de capacitación y sensibilización a la realización del curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción	Crear metodología de capacitación y sensibilización a la realización del curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción	01/Sep/2025 00:00	25/Sep/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de gestión
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 100% de los funcionarios (Dimar/ARC) y colaboradores reciben inducción institucional / entrenamiento en el puesto de trabajo.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL6 Plan Institucional de Capacitación (Dto 612 de 2018) > A2_CAL-Posibilidad de generar un proceso inadecuado de capacitaciones no alineadas con las necesidades institucionales	Realizar un informe donde se indique el cumplimiento de los funcionarios que se identificaron participaron en algún programa de capacitación. II	Realizar un informe donde se indique el cumplimiento de los funcionarios que se identificaron participaron en algún programa de capacitación	30/Jun/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de cumplimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar obtiene un índice igual o mayor del 80% en su medición de clima organizacional.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL7 Plan de Incentivos Institucionales (Dto 612 de 2018) > Iniciativas PEC. Plan entrenamiento puestos de trabajo	Informe de cumplimiento al plan institucional de bienestar (II semestre)	Informe de cumplimiento al plan institucional de bienestar (II semestre)	30/Jun/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de cumplimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar evalúa periódicamente (mínimo cada 2 años) el clima organizacional y formula e implementa plan de intervención conforme los resultados obtenidos	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL4 Plan de Previsión de Recursos Humanos (Dto 612 de 2018) > Iniciativas PEC. Optimización del talento humano	Informe de medición o intervención de acuerdo a los resultados de clima organizacional	Informe de medición o intervención de acuerdo a los resultados de clima organizacional	01/Ene/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de gestión
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Reducir el consumo de recursos conforme a los lineamientos gubernamentales.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL4 Plan de Previsión de Recursos Humanos (Dto 612 de 2018) > SIN CATEGORIA. Revisa Edwin Espinosa	Informe de gestión y seguimiento a la implementación del formato A2-FOR-005 Verificación Novedades de Nómina y conforme al instructivo para la aplicación de novedades de nómina II.	Informe de gestión y seguimiento a la implementación del formato A2-FOR-005 Verificación Novedades de Nómina y conforme al instructivo para la aplicación de novedades de nómina	20/Nov/2025 00:00	21/Dic/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de gestión y seguimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A2 > A2-COR-identificar control riesgo	Crear metodología de capacitación y sensibilización de datos personales	Crear metodología de capacitación y sensibilización de datos personales	01/Ene/2025 00:00	22/Oct/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Registos asociados (listados de asistencia, actas de reunión, soportes de capacitación)
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción MIPG > D6 Gestión del conocimiento > POL15 Gestión del Conocimiento y la Innovación. > A2-CAL-Posibilidad de Fuga de capital intelectual debido a la ausencia de una cultura organizacional para la conservación y transferencia del conocimiento. Iniciativas PEC Estrategia de lecciones aprendidas y transferencia del conocimiento	Generar documento donde se evidencie la actualización del mapa de conocimiento de la entidad	Generar documento donde se evidencie la actualización del mapa de conocimiento de la entidad	30/May/2025 00:00	28/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de gestión
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar obtiene un índice igual o mayor del 80% en su medición de clima organizacional.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL5 Plan Estratégico de Talento Humano (Dto 612 de 2018) > A2-CAL-Posibilidad de Fuga de capital intelectual debido a la ausencia de una cultura organizacional para la conservación y transferencia del conocimiento. / Iniciativas PEC. Optimización del talento humano	Elaboración de informe de identific ación de relevo generacional	Elaboración de informe de identific ación de relevo generacional	01/Mar/2025 00:00	28/Ago/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de gestión e identificación

Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_5 Mecanismos para la transparencia y acceso a la Información > Aprueba ASEPAC > Revisa GRUDHU	Implementar una campaña pedagógica y comunicativa para reforzar el significado que tiene para los servidores el ejercicio de la función pública y su responsabilidad con la ciudadanía	Crear una campaña, actividad, charla etc., en la que se refuerce significado que tiene para los servidores el ejercicio de la función pública y su responsabilidad con la ciudadanía	19/May/2025 00:00	19/Ago/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidencias de la actividad realizada y evaluación de impacto en los servidores públicos
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL5 Integridad. (GRUDHU) > Iniciativas PEC. Estrategia de lecciones aprendidas y transferencia del conocimiento	Informe de avance de la definición y apropiación de la política de inclusión	Informe de avance de la definición y apropiación de la política de inclusión	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe Evidencia de la Revisión
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar cuenta con una estructura de planta acorde a las necesidades para dar cumplimiento a las funciones asignadas por ley.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL3 Plan Anual de Vacantes (Dto 612 de 2018) > Iniciativas PEC. Plan de evaluación del personal civil de planta y Plan de Traslados > Revisa Edwin Espinosa	Realizar informe del proceso de provisión de vacantes	Realizar informe del proceso de provisión de vacantes	30/Jun/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe evidencia proceso de provisión de vacantes
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 80% de los funcionarios Dimar - ARC, y colaboradores cuentan con la experiencia y la formación para el desempeño de las funciones que permitan el cumplimiento de las obligaciones OMI, y adopción de estándares OHI e IALA	Plan Acción MIPG > D6 Gestión del conocimiento > POL15 Gestión del Conocimiento y la Innovación. > A2-CAL-Posibilidad de Fuga de capital intelectual debido a la ausencia de una cultura organizacional para la conservación y transferencia del conocimiento. Iniciativas PEC Estrategia de lecciones aprendidas y transferencia del conocimiento	Crear acciones de implementación de la política de gestión del conocimiento	Crear acciones de implementación de la política de gestión del conocimiento	20/May/2025 00:00	21/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de gestión
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar obtiene un índice igual o mayor del 80% en su medición de clima organizacional.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL7 Plan de Incentivos Institucionales (Dto 612 de 2018) > Iniciativas PEC. Plan entrenamiento puestos de trabajo	Informe de cumplimiento al plan institucional de bienestar (I semestre)	Informe de cumplimiento al plan institucional de bienestar (I semestre)	01/Ene/2025 00:00	25/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de cumplimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	Dimar cuenta con una estructura de planta acorde a las necesidades para dar cumplimiento a las funciones asignadas por ley.	Plan Acción MIPG > D6 Gestión del conocimiento > POL15 Gestión del Conocimiento y la Innovación. > A2-CAL-Posibilidad de Fuga de capital intelectual debido a la ausencia de una cultura organizacional para la conservación y transferencia del conocimiento. Iniciativas PEC Estrategia de lecciones aprendidas y transferencia del conocimiento	Crear informe de acciones realizadas en los procesos de acuerdo a los estudios de innovación al interior de la entidad	Crear informe de acciones realizadas en los procesos de acuerdo a los estudios de innovación al interior de la entidad	28/May/2025 00:00	29/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de implementación de innovación
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Reducir el consumo de recursos conforme a los lineamientos gubernamentales.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL4 Plan de Previsión de Recursos Humanos (Dto 612 de 2018) > SIN CATEGORIA. Revisa Edwin Espinosa	Informe de gestión y seguimiento a la implementación del formato A2-FOR-005 Verificación Novedades de Nómina y conforme al instructivo para la aplicación de novedades de nómina	Informe de gestión y seguimiento a la implementación del formato A2-FOR-005 Verificación Novedades de Nómina y conforme al instructivo para la aplicación de novedades de nómina	28/May/2025 00:00	29/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de gestión y seguimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	Identificar la línea base del clima organizacional de la entidad (multidimensional)	Plan Acción Procesos > A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento. > A2-CAL-Posibilidad de afectación por conflicto de intereses en los nombramientos o traslados de los funcionarios	Gestión y mecanismo de control donde se indique la actualización general de los funcionarios obligados a realizar la declaración de bienes y rentas SIGEP y conflicto de intereses y lineamientos al reporte de personas políticamente expuestas y conflicto de intereses	Realizar Informe y mecanismo de control donde se indique la actualización general de los funcionarios obligados a realizar la declaración de bienes y rentas SIGEP y conflicto de intereses y lineamientos al reporte de personas políticamente expuestas y conflicto de intereses	01/Ene/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de SIGEP
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL5 Plan Estratégico de Talento Humano (Dto 612 de 2018) > Iniciativas PEC. Plan de carrera DIMAR	Realizar un informe donde se indique el alcance de las actividades de capacitación y formación por nivel jerarquico en II semestre	Realizar un informe donde se indique el alcance de las actividades de capacitación y formación por nivel jerarquico en II semestre	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de alcance actividades de capacitación
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL8 Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo (Dto 612 de 2018) > Iniciativas PEC. Plan de evaluación del personal civil de planta	Informe donde se evidencie el funcionamiento comisión de Personal de la Dirección General Marítima, de acuerdo a la ley 909 de 2004	Informe donde se evidencie el funcionamiento comisión de Personal de la Dirección General Marítima, de acuerdo a la ley 909 de 2004	01/Ene/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe evidenciando la conformación
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_5 Mecanismos para la transparencia y acceso a la Información > Aprueba ASEPAC > Revisa GRUDHU	Realizar una capacitación a todos sus servidores y contratistas sobre prevención y lucha contra la corrupción.	Realizar una capacitación a todos sus servidores y contratistas sobre prevención y lucha contra la corrupción.	01/Abr/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidencias de la actividad
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción MIPG > D6 Gestión del conocimiento > POL15 Gestión del Conocimiento y la Innovación. > A2-CAL-Posibilidad de Fuga de capital intelectual debido a la ausencia de una cultura organizacional para la conservación y transferencia del conocimiento. Iniciativas PEC Estrategia de lecciones aprendidas y transferencia del conocimiento	Desarrollar Informe por proceso las acciones necesarias para la transferencia del conocimiento. II	Desarrollar Informe por proceso las acciones necesarias para la transferencia del conocimiento	20/Nov/2025 00:00	21/Dic/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe acciones para transferencia del conocimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción MIPG > D6 Gestión del conocimiento > POL15 Gestión del Conocimiento y la Innovación. > A2-CAL-Posibilidad de Fuga de capital intelectual debido a la ausencia de una cultura organizacional para la conservación y transferencia del conocimiento. Iniciativas PEC Estrategia de lecciones aprendidas y transferencia del conocimiento	Desarrollar Informe por proceso las acciones necesarias para la transferencia del conocimiento	Desarrollar Informe por proceso las acciones necesarias para la transferencia del conocimiento	28/May/2025 00:00	29/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe acciones para transferencia del conocimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Identificar la línea base del clima organizacional de la entidad (multidimensional)	Plan Acción Procesos > A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento. > Revisa Katriny Perez	Realizar informe sobre el avance de las estrategias realizadas de incentivar el uso de la bicicleta y los beneficios obtenidos	Informe donde se indique el la cantidad de personas beneficiadas con la estrategia del uso de bicicleta	01/Ene/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Reducir el consumo de recursos conforme a los lineamientos gubernamentales.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > Iniciativas PEC. Plan de traslados	Informe evidencia de control de ejecución presupuestal de viaticos y pasajes I Semestre	Informe evidencia de control de ejecución presupuestal de viaticos y pasajes I Semestre	01/Ene/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de ejecución presupuestal

Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar cuenta con una estructura de planta acorde a las necesidades para dar cumplimiento a las funciones asignadas por ley.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL4 Plan de Previsión de Recursos Humanos (Dto 612 de 2018) > Iniciativas PEC. Plan de evaluación del personal civil de planta	Informe de analisis de identificación de personal que pueda ocupar empleos de encargo o comisión	Informe de analisis de identificación de personal que pueda ocupar empleos de encargo o comisión	20/May/2025 00:00	28/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL5 Integridad. (GRUDHU) > Aprueba GRUDHU	Acciones de reporte frente a reconocimiento de conflicto de intereses	Acciones de reporte frente a reconocimiento de conflicto de intereses	03/Feb/2025 00:00	16/Nov/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de gestión
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 100% de los funcionarios (Dimar/ARC) y colaboradores reciben inducción institucional / entrenamiento en el puesto de trabajo.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL5 Integridad. (GRUDHU) > Iniciativas PEC. Estrategia de lecciones aprendidas y transferencia del conocimiento	Realizar socialización y estrategias de apropiación respecto del codigo de etica e integridad de la entidad	Realizar socialización y estrategias de apropiación respecto del codigo de etica e integridad de la entidad	01/Ene/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Registos asociados (listados de asistencia, actas de reunión, soportes de capacitación)
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción MIPG > D6 Gestión del conocimiento > POL15 Gestión del Conocimiento y la Innovación. > Iniciativas PEC. Estrategia de lecciones aprendidas y transferencia del conocimiento	Generar espacios de socialización y transferencia del conocimiento al interior de la entidad I semestre	Generar espacios de socialización y transferencia del conocimiento al interior de la entidad I semestre	28/May/2025 00:00	29/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de gestión y seguimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Clima organizacional	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar cuenta con una estructura de planta acorde a las necesidades para dar cumplimiento a las funciones asignadas por ley.	Plan Acción Procesos > A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento. > Iniciativas PEC. Estrategia de lecciones aprendidas y transferencia del conocimiento	Generar diagnostico de la implementación de salas amigas de la familia lactante, en cumplimiento a lo establecido en la Ley 1823 de 2017	Realizar un informe de diagnostico para la implementación de salas amigas de la familia lactante, en cumplimiento a lo establecido en la Ley 1823 de 2017	03/Feb/2025 00:00	25/Mar/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de Viabilidad para implementación de cumplimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 100% de los funcionarios (Dimar/ARC) y colaboradores reciben inducción institucional / entrenamiento en el puesto de trabajo.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL6 Plan Institucional de Capacitación (Dto 612 de 2018) > A2_CAL-Posibilidad de generar un proceso inadecuado de capacitaciones no alineadas con las necesidades institucionales	Realizar un informe donde se indique el cumplimiento de los funcionarios que se identificaron participaron en algún programa de capacitación	Realizar un informe donde se indique el cumplimiento de los funcionarios que se identificaron participaron en algún programa de capacitación	01/Ene/2025 00:00	25/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de cumplimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 80% de los funcionarios Dimar - ARC, y colaboradores cuentan con la experiencia y la formación para el desempeño de las funciones que permitan el cumplimiento de las obligaciones OMI, y adopción de estándares OHI e IALA	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL8 Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo (Dto 612 de 2018) > Iniciativas PEC. Plan entrenamiento puestos de trabajo	Informe de cumplimiento al plan institucional de SST (I semestre)	Informe de cumplimiento al plan institucional de SST (I semestre)	01/Ene/2025 00:00	25/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de cumplimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 80% de los funcionarios Dimar - ARC, y colaboradores cuentan con la experiencia y la formación para el desempeño de las funciones que permitan el cumplimiento de las obligaciones OMI, y adopción de estándares OHI e IALA	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL8 Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo (Dto 612 de 2018) > Iniciativas PEC. Plan entrenamiento puestos de trabajo	Informe de cumplimiento al plan institucional de SST (II semestre)	Informe de cumplimiento al plan institucional de SST (II semestre)	30/Jun/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de cumplimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Dimar cuenta con una estructura de planta acorde a las necesidades para dar cumplimiento a las funciones asignadas por ley.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL3 Plan Anual de Vacantes (Dto 612 de 2018) > Iniciativas PEC. Plan de evaluación del personal civil de planta y Plan de Traslados > Revisa Angie Rubio	Realizar informe del proceso de provisión de vacantes	Realizar informe del proceso de provisión de vacantes	01/Ene/2025 00:00	25/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe evidencia proceso de provisión de vacantes
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 80% de los funcionarios Dimar - ARC, y colaboradores cuentan con la experiencia y la formación para el desempeño de las funciones que permitan el cumplimiento de las obligaciones OMI, y adopción de estándares OHI e IALA	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL8 Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo (Dto 612 de 2018) > Componente SG-SST	Realizar la evaluación anual SG-SST acorde a los parámetros definidos en la Resolución 312/2019	Realizar la evaluación anual SG-SST acorde a los parámetros definidos en la Resolución 312/2019	01/Ene/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de ejecución
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	Dimar incrementó en un 2% su Índice de Desempeño Institucional.	Plan Acción MIPG > D6 Gestión del conocimiento > POL15 Gestión del Conocimiento y la Innovación. > A2-CAL-Posibilidad de Fuga de capital intelectual debido a la ausencia de una cultura organizacional para la conservación y transferencia del conocimiento.	Generar documento donde se evidencie la actualización del mapa de conocimiento de la entidad. II	Generar documento donde se evidencie la actualización del mapa de conocimiento de la entidad	20/Oct/2025 00:00	21/11/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de gestión
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_5 Mecanismos para la transparencia y acceso a la Información > Aprueba ASEPAC > Revisa GRUDHU	Evidenciar la Capacitación introductoria (inducción al puesto de trabajo) que recibe toda persona nueva antes del inicio de su labor	Evidenciar la capacitación introductoria (inducción al puesto de trabajo) que recibe toda persona nueva antes del inicio de su labor. I y II Semestre	02/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Evidencias de las Capacitaciones realizadas
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL6 Plan Institucional de Capacitación (Dto 612 de 2018) > Iniciativas PEC. Plan entrenamiento puestos de trabajo	Informe de cumplimiento al plan institucional de capacitación. II	Informe de cumplimiento al plan institucional de capacitación	30/Jun/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de cumplimiento
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	Identificar la línea base del clima organizacional de la entidad (multidimensional)	Plan Acción Procesos > A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento. > Revisa Edwin Espinosa	Realizar el levantamiento de datos demográficos de los funcionarios recopilando información clave sobre la población y caracteristicas sociales.	Realizar levantamiento de información donde se pueda visualizar de forma actualizada datos de los funcionarios como estructura familiar, Número de miembros Hijos, edades, condiciones de salud etc.	01/Ene/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-base de datos

Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción MIPG > D1 Talento Humano > POL4 Talento humano. (GRUDHU) > PL5 Plan Estratégico de Talento Humano (Dto 612 de 2018) > Iniciativas PEC. Plan de carrera DIMAR	Realizar un informe donde se indique el alcance de las actividades de capacitación y formación por nivel jerarquico en I semestre	Realizar un informe donde se indique el alcance de las actividades de capacitación y formación por nivel jerarquico en I semestre	01/Ene/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Desarrollo Humano	A2 Gestión del Talento Humano y del Conocimiento.	-Informe de alcance actividades de capacitación
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 100% de los funcionarios (Dimar/ARC) y colaboradores reciben inducción institucional / entrenamiento en el puesto de trabajo.	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Identificar necesidades institucionales de investigación científica marina para la toma de decisiones y gestión de la Autoridad Marítima Nacional.	Fortalecer la estrategia para mejorar el estatus de los investigadores ante Minciencias y los productos de generación de nuevo conocimiento. Plan de Mejoramiento - reconocimiento centros de investigación.	Consolidar un documento que contenga el diagnóstico y la metodología clara para promover que el personal científico de Dimar cuente con su información actualizada, así como, verificar los aspectos que son necesarios mejorar para contribuir con la mejora en su caracterización.	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Documento con la estrategia que permita mejorar el estatus de los investigadores.
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar Procesos para proyectos en áreas marítimas Costa Afuera / Iniciativas PEC. 119-1 Evaluación y diagnóstico de capacidades del personal e infraestructura para actividades offshore de las Capitanías de Puerto	Propuesta formulario de evaluación de conocimiento actividades costa afuera	Formulario para medir el conocimiento de los funcionarios de las secciones de litorales y áreas marinas de las capitanías de puerto marítimas relacionado con actividades costa afuera	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Formulario
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar y Desarrollar la Infraestructura de Datos Espaciales-IDE / M4-CAL-005	Impartir y/o coordinar actividades de difusión sobre el manejo, desarrollo y capacitación en sistemas de informacion geografica. II Semestre.	Reporte de las actividades de difusión sobre el manejo, desarrollo y capacitación en sistemas de información geográfica. II Semestre	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Lista de Asistencia participantes
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC.	Realizar las capacitaciones solicitadas del aplicativo ACLAMC, aplicaciones tecnológicas en la vigencia 2025.	Realizar capacitaciones solicitadas al personal de Litorales de las diferentes Capitanías de Puerto marítimas con el fin de entregar las condiciones operativas del Aplicativo de Administración y Control de los Litorales y áreas Marinas Colombianas y las herramientas tecnológicas que se crean desde Sede Central	07/Ene/2025 00:00	04/Jul/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Lista de Asistencia participantes - Acta.
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Administrar y Desarrollar la Infraestructura de Datos Espaciales-IDE / M4-CAL-005	Impartir y/o coordinar actividades de difusión sobre el manejo, desarrollo y capacitación en sistemas de informacion geografica. I Semestre.	Reporte de las actividades de difusión sobre el manejo, desarrollo y capacitación en sistemas de información geográfica. I Semestre	02/Ene/2025 00:00	27/Jun/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Lista de Asistencia participantes
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas > Desarrollar y actualizar las bases de datos de Administración y Control de los Litorales y Áreas Marinas Colombianas - ACLAMC / Iniciativas PEC. 108 Actualización y Mantenimiento ACLAMC.	Realizar las capacitaciones solicitadas del aplicativo ACLAMC, aplicaciones tecnológicas en la vigencia 2025. II Sem	Realizar capacitaciones solicitadas al personal de Litorales de las diferentes Capitanías de Puerto marítimas con el fin de entregar las condiciones operativas del Aplicativo de Administración y Control de los Litorales y áreas Marinas Colombianas y las herramientas tecnológicas que se crean desde Sede Central	01/Jul/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Grupo de Litorales	M4 Administración de Litorales y Áreas Marinas	-Lista de Asistencia participantes - Acta.
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Proyección Organizacional	Diseñar y solicitar aprobación de la propuesta de plan de carrera para las especialidades de Oceanografia e Hidrograifa, de acuerdo con lo aprobado por Ley.	Proyectar el plan de carrera del personal de Oficiales y Suboficiales de la especialidad de Oceanografia de acuerdo con las necesidades institucionales y lo establecido en la Ley.	01/Abr/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Documento Plan de carrera especialidad Oceanografia

Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 12 Gestión estratégica del talento humano GRUDHU	El 70% de los funcionarios (DIMAR/ARC) cuentan con la experiencia y la formación específica (competencias funcionales) para el desempeño de las funciones o de los roles desempeñados de acuerdo con los resultados de la evaluación e identificación de las necesidades institucionales.	Plan Acción Procesos > E1 Direccionamiento Estratégico. > GPLAD > Proyección Organizacional	Elaborar propuesta de Perfil y funciones del cargo para el personal Militar asignado a la Dirección General Marítima.	De acuerdo con la identificación de las TOE se debe determinar el número de cargos requeridos para ejercer el rol de Autoridad Marítima, estableciendo los manuales con los perfiles de cargo del personal militar.	01/Ene/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Manual de perfil del cargo para el personal en comisión en DIMAR.
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Socialización de lineamientos para el Abastecimiento Estratégico en procesos de compras y contratación según Colombia Compra Eficiente	Socializar los lineamientos emitidos por Colombia Compra Eficiente para la incorporación de prácticas de Abastecimiento Estratégico en procesos de compra y contratación 2025 - PT MIPG	Socialización de lineamientos para la incorporación de prácticas de prácticas de Abastecimiento Estratégico (Subdirección Admnisitrativa y Financiera). PRIO MDN MIPG 2025	01/May/2025 00:00	31/May/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soporte de socialización frente a las prácticas de abastecimiento estratégico emitidas por Colombia Compra Eficiente
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 100% de los usuarios de las herramientas tecnológicas implementadas han sido capacitados.	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-001 Aseguramiento de la ejecución de las capacitaciones y actualizaciones a los funcionarios del proceso en SIIF, SAP y normatividad aplicable. > Aprueba Martha Santamaría	Capacitar y actualizar a los funcionarios del proceso en SIIF, SAP y Normatividad aplicable - Informe Segundo Semestre 2025 - PT_MIPG	Capacitación a los funcionarios del área financiera en SIIF, SAP y Normatividad Financiera aplicable. PRIO MDN MIPG 2024.	01/Dic/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de capacitaciones adelantadas para funcionarios en el manejo de SIIF, SAP y normatividad aplicable a procesos relacionados
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Incorporación de guías y manuales de Colombia Compra Eficiente en las adquisiciones de la Entidad.	Realizar la incorporación de nuevos manuales/guías de Colombia Compra Eficiente para los procesos de contratación de acuerdo a emisión - 2025 - PT MIPG	Validar la necesidad de incorporación de nuevos manuales/guías de Colombia Compra Eficiente para los procesos de contratación de acuerdo a los procedimientos internos de la Subdirección Adminsitrativa y Financiera. PRIO MDN MIPG 2025	01/Jun/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Actualización de los procedimientos de acuerdo a inclusión de nuevos lineamientos
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Socialización de normatividad relacionada con transparencia y anticorrupción en los procesos contractuales.	Socializar al personal de contratación la normatividad relacionada con transparencia y anticorrupción en los procesos contractuales- Segundo Semestre 2025	Socializar la normatividad relacionada con transparencia y anticorrupción en los procesos contractuales con el personal de Subdirección Administrativa y Financiera	01/Dic/2025 00:00	27/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soporte de la socialización y asistencia del personal
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	El 100% de los usuarios de las herramientas tecnológicas implementadas han sido capacitados.	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-001 Aseguramiento de la ejecución de las capacitaciones y actualizaciones a los funcionarios del proceso en SIIF, SAP y normatividad aplicable. > Aprueba Martha Santamaría	Capacitar y actualizar a los funcionarios del proceso en SIIF, SAP y Normatividad aplicable - Informe Primer Semestre 2025 - PT_MIPG	Capacitación a los funcionarios del área financiera en SIIF, SAP y Normatividad Financiera aplicable. PRIO MDN MIPG 2024.	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de capacitaciones adelantadas para funcionarios en el manejo de SIIF, SAP y normatividad aplicable a procesos relacionados
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-006 Establecer y socializar los lineamientos que definan las funciones de los supervisores de los contratos y gerentes de proyecto.	Capacitar al personal que ejerce el rol de supervisor de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Manual de Contratación del Ministerio de Defensa - Segundo Semestre 2025	Realizar la capacitación del personal que ejerce o ejercerá el rol de supervisor del contrato frente a los lineamientos y funciones de la supervisión dispuestas en el Manual de Contratación del Ministerio de Defensa.	01/Dic/2025 00:00	13/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de la capacitación y listados de asistencia
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Socialización de lineamientos para el análisis de datos en procesos de compras y contratación según Colombia Compra Eficiente	Socializar los lineamientos emitidos por Colombia Compra Eficiente para la incorporación de prácticas de Análisis de Datos en procesos de compra y contratación 2025	Socialización de lineamientos para la incorporación de prácticas de Análisis de Datos desde la Subdirección Admnisitrativa y Financiera a los Grupos Intendencias Regionales	01/Oct/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de socialización de la información
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Desarrollo y publicación del Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad	Capacitación acerca del correcto diligenciamiento del Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad.	Capacitar al personal sobre el correcto diligenciamiento y modificación del PAA	01/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soporte de capacitación y listado de asistencia
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Socialización de normatividad relacionada con transparencia y anticorrupción en los procesos contractuales.	Socializar al personal de contratación la normatividad relacionada con transparencia y anticorrupción en los procesos contractuales- Primer Semestre 2025	Socializar la normatividad relacionada con transparencia y anticorrupción en los procesos contractuales con el personal de Subdirección Administrativa y Financiera	01/Jul/2025 00:00	18/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soporte de la socialización y asistencia del personal
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-004 Capacitación en EDP.	Capacitar a los funcionarios en Estudio de documentos previos - Primer Semestre 2025	Capacitar a los funcionarios de la Entidad en estudios de documentos previos y la forma correcta de elaborarlos	01/Ago/2025 00:00	28/Ago/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de la capacitación y listados de asistencia
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-006 Establecer y socializar los lineamientos que definan las funciones de los supervisores de los contratos y gerentes de proyecto.	Capacitar al personal que ejerce el rol de supervisor de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Manual de Contratación del Ministerio de Defensa - Primer Semestre 2025	Realizar la capacitación del personal que ejerce o ejercerá el rol de supervisor del contrato frente a los lineamientos y funciones de la supervisión dispuestas en el Manual de Contratación del Ministerio de Defensa.	01/Jun/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de la capacitación y listados de asistencia
Potenciar la gestión del talento humano	Desarrollo talento humano DIMAR	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-004 Capacitación en EDP.	Capacitar a los funcionarios en Estudio de documentos previos - Primer Semestre 2024	Capacitar a los funcionarios de la Entidad en estudios de documentos previos y la forma correcta de elaborarlos	01/Mar/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de la capacitación y listados de asistencia
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Daniel Restrepo Cardenas > Revisa Carlos Heredia	Informe de Gestión Matriz de Aspectos e Impactos Ambientales.	Genrerar y cargar Informe que permita evidenciar gestiones realizadas en la ejecución, actualización y divulgación de la matriz de aspectos e impactos ambientales.	01/Ene/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Área de Materiales	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Informe que permita evidenciar gestiones realizadas en la ejecución, actualización y divulgación de la matriz de aspectos e impactos ambientales. I trimestre
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M5 > M5-COR-005. Identificación de conflictos de interés. > Revisa Robinson Casanova	Reportar los posibles conflictos de interés que se hayan identificado para la sede del laboratorio en el periodo, en caso de identificarse - II Sem-CCCP	Reportar los posibles conflictos de interés que se hayan identificado para la sede del laboratorio en el periodo, en caso de identificarse, los cuales se deben reportar mediante el registro del formato M5-FOR-005 Declaración de impedimento y/o M5-FOR-007 Reporte Conflicto de Interés, o la declaración de que no se presentó ni identificó ningun conflicto de interés durante el periodo.	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Correo electrónico declarando que no se identificaron conflictos de interés o el registro de los formatos M5-FOR-005 y/o M5-FOR-007 en caso de presentarse

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Robinson Casanova	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para el método de HAPs en sedimentos. - CCCP	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método de HAPs en sedimentos - CCCP	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CCCP > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre CCCP y CP02	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Tumaco)	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura CCCP > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) CCCP y CP02	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Capitanía de Puerto de Tumaco)	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-015. UPS > Revisa Yeny Arismendi	Seguimiento a los contratos de las unidades UPS y Planta Eléctrica de la sede del Laboratorio - CCCP	Realizar el seguimiento a los contratos de las unidades UPS de la sede del Laboratorio indicando mediante Acta de reunión con el RCAL de la sede si los mismos se encuentran en buen estado. En caso contrario, remitir correo electrónico al área de mantenimiento evidenciando las novedades encontradas. Adjuntar el contrato correspondiente como soporte; con el fin de implementar el control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por incumplimiento de la planificación de las actividades asociadas al laboratorio de Dimar	01/Sep/2025 00:00	27/Nov/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Correo electrónico a Coordinadora del SGL relacionando el estado de funcionamiento de las unidades UPS y Planta Eléctrica de la sede del Laboratorio. En caso contrario, remitir correo electrónico al área de mantenimiento evidenciando las novedades encontradas.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Robinson Casanova	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para el método de Coliformes Totales Agua de mar - CCCP	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método Coliformes Totales en Agua de mar - CCCP	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Robinson Casanova	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para para el método de Enteroccocus Intestinales en Agua de mar - CCCP	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método de Enteroccocus Intestinales en Agua de mar - CCCP	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Robinson Casanova	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para el método de E.coli en Agua de mar y para el método de Coliformes totales y E.coli en Agua Potable - CCCP. II	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método de E.coli en Agua Potable - CCCP	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M5 > M5-COR-005. Identificación de conflictos de interés. > Revisa Robinson Casanova	Reportar los posibles conflictos de interés que se hayan identificado para la sede del laboratorio en el periodo, en caso de identificarse - I Sem - CCCP	Reportar los posibles conflictos de interés que se hayan identificado para la sede del laboratorio en el periodo, en caso de identificarse, los cuales se deben reportar mediante el registro del formato M5-FOR-005 Declaración de impedimento y/o M5-FOR-007 Reporte Conflicto de Interés, o la declaración de que no se presentó ni identificó ningun conflicto de interés durante el periodo	01/Jul/2025 00:00	31/Ago/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Correo electrónico declarando que no se identificaron conflictos de interés o el registro de los formatos M5-FOR-005 y/o M5-FOR-007 en caso de presentarse
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > Aprueba Yenny Arismendi > Revisa Robinson Casanova	Reportar informe de revisión por la Dirección del 2024 - CCCP	Reportar informe de revisión por la Dirección del 2024 - CCCP, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-003 "Revisión por la Dirección del Laboratorio".	01/Feb/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro del formato M5-00-FOR-019 Informe Revisión por la Dirección
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-007. Solicitud de asignación presupuestal anual > Revisa Yeny Arismendi	Realizar anteproyecto de presupuesto del laboratorio para vigencia 2025 - CCCP	Realizar anteproyecto de presupuesto del laboratorio para la vigencia 2025 - CCCP, con el fin de dar soporte a la adquisición de productos y servicios solicitados por el laboratorio y como parte del control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por incumplimiento de la planificación de las actividades asociadas al laboratorio de Dimar	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-ANTEPROYECTO EN ARCHIVO EXCEL Y SOPORTE DEL CORREO ENVIADO AL ÁREA DE LOGÍSTICA DEL CENTRO DE INVESTIGACIONES

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Robinson Casanova	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para el método de Ortofosfatos y Nitratos - CCCP	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para el método de Ortofosfatos y Nitratos - CCCP	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Robinson Casanova	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para el para el método de Nitritos, Salinidad, conductividad y pH - CCCP	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método de Salinidad, conductividad y pH - CCCP	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura CCCP > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Informar los mantenimientos y adecuaciones (programa de Calidad de Agua) CCCP y CP02	Informar los mantenimientos y adecuaciones que requieran los sistemas para garantizar los parámetros de calidad del agua de la PATRD y PTAP (CCCP)	09/May/2025 00:00	09/Ago/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Contrato de mantenimiento de la Planta de Aguas Residuales y caracterización de vertimientos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Robinson Casanova	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para el método de Sólidos Suspendidos - CCCP	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método de Sólidos Suspendidos -CCCP	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Robinson Casanova	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para el método de Silicato Reactivo y Clorofila a - CCCP	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método de Nitratos, Nitritos, Clorofila a, carbono orgánico disuelto y OD - CCCP	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Robinson Casanova	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para el método de E.coli en Agua de mar y para el método de Coliformes totales y E.coli en Agua Potable - CCCP	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método de E.coli en Agua de mar y para el método de Coliformes totales - CCCP	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	No aplica	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Robinson Casanova	Reportar informe de revisión semestral de los indicadores del SGL - CCCP	Reportar revisión primer semestre del año de los indicadores del SGL, con el director del centro - CCCP; de acuerdo con lineamientos establecidos en el procedimiento M5-PRO-002 Revisión de los indicadores de gestión del laboratorio.	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Acta de reunión con el Director del centro si se requiere y lista de asistencia
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M5 > M5-COR-004. Compromiso ético de confidencialidad e imparcialidad > Revisa Robinson Casanova	Gestionar la firma del formato M5-FOR-006 Compromiso Ético de Confidencialidad e Imparcialidad, por parte del personal CPS y/o personal de planta aplicable - CCCP	Gestionar la firma del formato M5-FOR-006 Compromiso Ético de Confidencialidad e Imparcialidad, por parte del personal CPS y/o personal de planta aplicable, con el fin de implementar el control del riesgo de Probabilidad de que por acción u omisión se den violaciones a la imparcialidad y/o confidencialidad asociada a las actividades del laboratorio de la Dimar	15/Mar/2025 00:00	31/May/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-M5-FOR-006 Compromiso Ético de Confidencialidad e Imparcialidad diligenciados y firmados
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CCCP > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre CCCP y CP02	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Tumaco)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	CCCP - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Pacífico	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Joaquin Rivero	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación,para el método de Determinación y recuento de Enterococcus intestinales -CIOH	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método de Determinación y recuento de Enterococcus intestinales - CIOH	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Joaquin Rivero	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para el método de Determinación y recuento de E.coli y Coliformes totales -CIOH	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método de Determinación y recuento de Escherichia coli y Determinación y recuento de Coliformes totales -CIOH	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Joaquin Rivero	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para el método de pH y conductividad-CIOH	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método de pH y conductividad -CIOH	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CIOH > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. CIOH	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (CIOH)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI A4-FOR-047
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > Aprueba Yenny Arismendi > Revisa Joaquin Rivero	Reportar informe de revisión por la Dirección del 2024 - CIOH	Reportar informe de revisión por la Dirección del 2024 - CIOH, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el procedimiento M5-PRO-003 "Revisión por la Dirección del Laboratorio".	01/Feb/2025 00:00	15/Abr/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Registro del formato M5-00-FOR-019 Informe Revisión por la Dirección
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	La entidad tiene una metodología para medir el retorno de inversión en sus proyectos	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Rossny Carranza	Realizar informe de avance de los proyectos generados en el marco de Regalías CIOH 2024	Realizar un informe cumplimiento de los compromisos generados en los proyectos de regalías I 2024	03/Feb/2025 00:00	05/May/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con resumen de los entregables y documentos soportes
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Compartir, identificar y transferir de manera sistemática y efectiva los conocimientos por medio de distintas actividades de difusión y divulgación, de manera que se fortalezca el ejercicio de la autoridad marítima y se contribuya al desarrollo del sector marítimo (Cultura de compartir y difundir). > Revisa Angelica Castrillón	Gestionar el Boletín científico Volumen 44 (2)-2025	Actualizar el boletín científico (44 (2) - 2025) disponible en la plataforma OJS	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Boletín digital del CIOH No. 44.2
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M5 > M5-COR-004. Compromiso ético de confidencialidad e imparcialidad > Revisa Joaquin Rivero	Gestionar la firma del formato M5-FOR-006 Compromiso Ético de Confidencialidad e Imparcialidad, por parte del personal CPS y/o personal de planta aplicable - CIOH	Gestionar la firma del formato M5-FOR-006 Compromiso Ético de Confidencialidad e Imparcialidad, por parte del personal CPS y/o personal de planta aplicable, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento M5-PRO-005 - CIOH, con el fin de implementar el control del riesgo de Probabilidad de que por acción u omisión se den violaciones a la imparcialidad y/o confidencialidad asociada a las actividades del laboratorio de la Dimar	15/Mar/2025 00:00	31/May/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-M5-FOR-006 Compromiso Ético de Confidencialidad e Imparcialidad diligenciados y firmados
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Joaquin Rivero	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para el método de fostafos -CIOH	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método de fostafos -CIOH	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-007. Solicitud de asignación presupuestal anual > Revisa Yeny Arismendi	Realizar anteproyecto de presupuesto del laboratorio para vigencia 2025 - CIOH	Realizar anteproyecto de presupuesto del laboratorio para la vigencia 2025 - CIOH, con el fin de dar soporte a la adquisición de productos y servicios solicitados por el laboratorio y como parte del control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por incumplimiento de la planificación de las actividades asociadas al laboratorio de Dimar	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-ANTEPROYECTO EN ARCHIVO EXCEL Y SOPORTE DEL CORREO ENVIADO AL ENCARGADO DE PLANEACIÓN DEL CENTRO DE INVESTIGACIONES
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Joaquin Rivero	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para el método de Turbidez y nitratos - CIOH	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método de Turbidez y Nitratos - CIOH	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Joaquin Rivero	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para el método de Sólidos Suspendidos y Nitritos -CIOH	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método Sólidos Suspendidos y Nitritos -CIOH	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Joaquin Rivero	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación,para el método de Determinación e identificacion de Vibrio sp	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método de Determinación e identificacion de Vibrio sp	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M5 > M5-COR-005. Identificación de conflictos de interés. > Revisa Joaquin Rivero	Reportar los posbles conflictos de interés que se hayan identificado para la sede del laboratorio en el periodo, en caso de identificarse - II Sem- CIOH	Reportar los posibles conflictos de interés que se hayan identificado para la sede del laboratorio en el periodo, en caso de identificarse, los cuales se deben reportar mediante el registro del formato M5-FOR-005 Declaración de impedimento y/o M5-FOR-007 Reporte Conflicto de Interés, o la declaración de que no se presentó ni identificó ningun conflicto de interés durante el periodo.	01/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Correo electrónico declarando que no se identificaron conflictos de interés o el registro de los formatos M5-FOR-005 y/o M5-FOR-007 en caso de presentarse
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Compartir, identificar y transferir de manera sistemática y efectiva los conocimientos por medio de distintas actividades de difusión y divulgación, de manera que se fortalezca el ejercicio de la autoridad marítima y se contribuya al desarrollo del sector marítimo (Cultura de compartir y difundir). > Revisa Angelica Castrillón	Gestionar el Boletín científico Volumen 44 (1) - 2025	Actualizar el boletín científico (44 (1) - 2025) disponible en la plataforma OJS	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Boletín digital del CIOH No. 44.1
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > Aprueba Yenny Arismendi > Revisa Joaquin Rivero	Reportar revisión semestral de los indicadores del SGL - CIOH	Reportar revisión primer semestre del año de los indicadores del SGL, con el director del centro - CIOH; de acuerdo con lineamientos establecidos en el procedimiento M5-PRO-002 Revisión de los indicadores de gestión del laboratorio.	01/Jul/2025 00:00	01/Ago/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Acta de reunión con el Director del centro si se requiere y lista de asistencia
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso M5 > M5-COR-005. Identificación de conflictos de interés. > Revisa Joaquin Rivero	Reportar los posbles conflictos de interés que se hayan identificado para la sede del laboratorio en el periodo, en caso de identificarse - I Sem - CIOH	Reportar los posibles conflictos de interés que se hayan identificado para la sede del laboratorio en el periodo, en caso de identificarse, los cuales se deben reportar mediante el registro del formato M5-FOR-005 Declaración de impedimento y/o M5-FOR-007 Reporte Conflicto de Interés, o la declaración de que no se presentó ni identificó ningun conflicto de interés durante el periodo.	01/Jul/2025 00:00	31/Ago/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Correo electrónico declarando que no se identificaron conflictos de interés o el registro de los formatos M5-FOR-005 y/o M5-FOR-007 en caso de presentarse
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Joaquin Rivero	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación,para el método de Determinación y recuento de Enterococcus intestinales -CIOH. II	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método de Determinación Cualitativa y Cuantitativa de Coliformes Totales y E. coli.	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-022. Cumplimiento del procedimiento M5-PRO-018 Selección, Validación o Verificación de Método de Ensayo y Cálculo de la Incertidumbre de la Medición > Revisa Joaquin Rivero	Reportar plan e Informe de verificación y/o validación, para el método de clorofila a -CIOH	Reportar plan de verificación y/o validación en M5-FOR-047 e Informe de Verificación y/o validación en M5-FOR-048, para el método de Clorofila a - CIOH	01/Oct/2025 00:00	10/Dic/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Formato M5-FOR-047 y M5-FOR-048 Diligenciados o en caso de no realizarse, informar mediante correo electrónico a la Coordinadora del SGL la justificación correspondiente.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 1 Fortalecimiento de la Seguridad Integral Marítima GRUCOG	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > SGL > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de gestión de los laboratorios científico, hidrográficos, oceanográficos, meteorológicos y de protección al medio marino nacional. > M5-CAL-015. UPS > Revisa Yeny Arismendi	Seguimiento a los contratos de las unidades UPS y Planta Eléctrica de la sede del Laboratorio - CIOH	Realizar el seguimiento a los contratos de las unidades UPS de la sede del Laboratorio indicando mediante correo electrónico si los mismos se encuentran en buen estado. En caso contrario, remitir correo electrónico al área de mantenimiento evidenciando las novedades encontradas; con el fin de implementar el control del riesgo Probabilidad de afectación económica y reputacional por incumplimiento de la planificación de las actividades asociadas al laboratorio de Dimar	01/Sep/2025 00:00	27/Nov/2025 23:59	CIOH - Centro de Investigaciones Oceanográficas e Hidrográficas del Caribe	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Correo electrónico a Coordinadora del SGL relacionando el estado de funcionamiento de las unidades UPS y Planta Eléctrica de la sede del Laboratorio. En caso contrario, remitir correo electrónico al área de mantenimiento evidenciando las novedades encontradas.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre CP01	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Buenaventura)	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) CP01	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Capitanía de Puerto de Buenaventura)	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos A4-FOR-055
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre CP01	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Buenaventura)	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP01 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. CP01	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Capitanía de Puerto de Buenaventura)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI A4-FOR-047

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura CP01 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental). CP01	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Capitanía de Puerto de Buenaventura)	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP01 - Capitanía de Puerto de Buenaventura	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre CP04	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Santa Marta)	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) CP04	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Capitanía de Puerto de Santa Marta)	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos A4-FOR-055
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura CP04 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental). CP04	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Capitanía de Puerto de Santa Marta)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre CP04	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Santa Marta)	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP04 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. CP04	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Capitanía de Puerto de Santa Marta)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	CP04 - Capitanía de Puerto de Santa Marta	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI A4-FOR-047
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. CP05.	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Capitanía de Puerto de Cartagena)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI A4-FOR-047
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura CP05 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental). CP05.	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Grupo de Intendencia Regional de Cartagena)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) CP05.	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Grupo de Intendencia Regional de Cartagena)	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos A4-FOR-055
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre CP05.	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Cartagena)	01/Sep/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP05 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre CP05.	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Grupo de Intendencia Regional de Cartagena)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	CP05 - Capitanía de Puerto de Cartagena	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. CP06	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Capitanía de Puerto de Riohacha)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI A4-FOR-047
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) CP06	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Capitanía de Puerto de Riohacha)	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre CP06	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Riohacha)	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura CP06 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental). CP06	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Capitanía de Puerto de Riohacha)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP06 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre CP06	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Riohacha)	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	CP06 - Capitanía de Puerto de Riohacha	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura CP08 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental). CP08	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Capitanía de Puerto de Turbo)	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre CP08	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Turbo)	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) CP08	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Capitanía de Puerto de Turbo)	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos A4-FOR-055
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP08 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre CP08	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Turbo)	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	CP08 - Capitanía de Puerto de Urabá y del Darién	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. CP09	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Capitanía de Puerto de Coveñas)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI A4-FOR-047
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) CP09	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Capitanía de Puerto de Coveñas)	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos A4-FOR-055
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre CP09	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Coveñas)	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre CP09	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Coveñas)	01/Sep/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP09 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental). CP09	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Capitanía de Puerto de Coveñas)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	CP09 - Capitanía de Puerto de Coveñas	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura CP10 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental). CP10	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Capitanía de Puerto de Bahía Solano)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) CP10	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Capitanía de Puerto de Bahía Solano)	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre CP10	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Bahía Solano)	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre CP10	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Bahía Solano)	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP10 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. CP10	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Capitanía de Puerto de Bahía Solano)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	CP10 - Capitanía de Puerto de Bahía Solano	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre CP11	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Guapi)	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) CP11	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Capitanía de Puerto de Guapi)	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre CP11	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Guapi)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP11 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. CP11	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Capitanía de Puerto de Guapi)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura CP11 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental). CP11	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Capitanía de Puerto de Guapi)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	CP11 - Capitanía de Puerto de Guapi	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura CP14 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental). CP14	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) CP14	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar)	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos A4-FOR-055
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre CP14	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar)	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. CP14	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI A4-FOR-047
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP14 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre CP14	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar)	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	CP14 - Capitanía de Puerto de Puerto Bolivar	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP15 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre CP15	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Puerto Carreño)	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP15 - Capitanía de Puerto de Puerto Carreño	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura CP15 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) CP15	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Capitanía de Puerto de Puerto Carreño)	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	CP15 - Capitanía de Puerto de Puerto Carreño	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos A4-FOR-055
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP15 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre CP15	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Puerto Carreño)	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	CP15 - Capitanía de Puerto de Puerto Carreño	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional > Aprueba Jefatura CP15 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. CP15	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Capitanía de Puerto de Puerto Carreño)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	CP15 - Capitanía de Puerto de Puerto Carreño	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI A4-FOR-047
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura CP15 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental).CP15	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Capitanía de Puerto de Puerto Carreño)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	CP15 - Capitanía de Puerto de Puerto Carreño	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura CP16 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental). CP16	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Capitanía de Puerto de Leticia)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	CP16 - Capitanía de Puerto de Leticia	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP16 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre CP16	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Leticia)	01/Sep/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	CP16 - Capitanía de Puerto de Leticia	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional > Aprueba Jefatura CP16 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. CP16	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Capitanía de Puerto de Leticia)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	CP16 - Capitanía de Puerto de Leticia	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI A4-FOR-047
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura CP16 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) CP16	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Capitanía de Puerto de Leticia)	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	CP16 - Capitanía de Puerto de Leticia	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos A4-FOR-055
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP16 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre CP16	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Leticia)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	CP16 - Capitanía de Puerto de Leticia	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP17 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. CP17	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Capitanía de Puerto de Puerto Inírida)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	CP17 - Capitanía de Puerto de Puerto Inírida	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI A4-FOR-047
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura CP17 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental). CP17	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Capitanía de Puerto de Puerto Inírida)	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP17 - Capitanía de Puerto de Puerto Inírida	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP17 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre CP17	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Puerto Inírida)	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	CP17 - Capitanía de Puerto de Puerto Inírida	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP17 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre CP17	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Puerto Inírida)	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP17 - Capitanía de Puerto de Puerto Inírida	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura CP17 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) CP17	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Capitanía de Puerto de Puerto Inírida)	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP17 - Capitanía de Puerto de Puerto Inírida	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos A4-FOR-055
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP19 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. CP19	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Capitanía de Puerto de Puerto Leguízamo)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	CP19 - Capitanía de Puerto de Puerto Leguízamo	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura CP19 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) CP19	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Capitanía de Puerto de Puerto Leguízamo)	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP19 - Capitanía de Puerto de Puerto Leguízamo	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura CP19 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental). CP19	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Capitanía de Puerto de Puerto Leguízamo)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	CP19 - Capitanía de Puerto de Puerto Leguízamo	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP19 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre CP19	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Puerto Leguízamo)	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	CP19 - Capitanía de Puerto de Puerto Leguízamo	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura CP19 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre CP19	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Puerto Leguízamo)	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	CP19 - Capitanía de Puerto de Puerto Leguízamo	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > M5-CAL-005 Capacitaciones periódicas.	Realizar socialización de la Política de Investigación Científica de Dimar 2025 y de los lineamientos generados por Minciencias para asegurar la calidad de los proyectos I semestre	Realizar socialización Política de Investigación Científica de Dimar 2025.	01/May/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Memorias de la socialización de la política: presentación, actas, fotos, listas de asistencia.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	La entidad tiene una metodología para medir el retorno de inversión en sus proyectos	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Suministrar los entregables de los proyectos 2024 por comercialización del Cioh del Pacífico	Consolidar los entregables finalizados con rubros de comercialización 2024 (por ejemlo: Área de Oceanografía Operacional CCCP; Protección del Medio Marino y Manejo Integrado de Zonas Costera y Laboratorios adjuntarlos en el SIMEC)	03/Feb/2025 00:00	05/May/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con resumen de los entregables y documentos soportes
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Compartir, identificar y transferir de manera sistemática y efectiva los conocimientos por medio de distintas actividades de difusión y divulgación, de manera que se fortalezca el ejercicio de la autoridad marítima y se contribuya al desarrollo del sector marítimo (Cultura de compartir y difundir). > Revisa Diana Quintana	Socializar el procedimiento para la participación en convocatorias externas / M11-00-CAL-005 Capacitaciones periódicas	Documento con memorias de la socialización: fotos, acta, lista de asistencia, presentación. Plan de Mejoramiento - reconocimiento centros de investigación.	01/Sep/2025 00:00	15/Oct/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Memorias de la socialización de la política: presentación, actas, fotos, listas de asistencia.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	La entidad tiene una metodología para medir eficiencia del gasto	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > M5-CAL-001 Reuniones de seguimiento y control presupuestal.	Generar un diagnóstico de las oportunidades para el fortalecimiento de la investigación científica en materia de cooperación y/o sostenimiento, en que las que Dimar pueda participar II Semestre.	Elaborar un Documento diagnóstico con las posibles convocatorias, proyectos externos, convenios en donde Dimar puede participar para la sostenibilidad de la investigación científica- II Semestre.	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Documento diagnóstico
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Compartir, identificar y transferir de manera sistemática y efectiva los conocimientos por medio de distintas actividades de difusión y divulgación, de manera que se fortalezca el ejercicio de la autoridad marítima y se contribuya al desarrollo del sector marítimo (Cultura de compartir y difundir). > Revisa Diana Quintana	Implementar una estrategia de comunicaciones que permita el conocimiento y apropiación de la política de investigación científica marina. Plan de Mejoramiento - reconocimiento centros de investigación.	Implementar el plan de trabajo de la estrategia que se encuentre dividida en fases dependiendo del tiempo, en donde la primera fase es la socialización, la segunda fase la sensibilización y, por último, es importante realizar una evaluación inicial y otra evaluación final para poder contrarrestar la estrategia. Cabe mencionar que es importante definir la vigencia de la estrategia, el contenido general y crear un plan de acción en donde se genera la propuesta de producción y la propuesta de emisión.	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Documento con la estrategia de comunicaciones que promueva el conocimiento de la investigación científica.

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Compartir, identificar y transferir de manera sistemática y efectiva los conocimientos por medio de distintas actividades de difusión y divulgación, de manera que se fortalezca el ejercicio de la autoridad marítima y se contribuya al desarrollo del sector marítimo (Cultura de compartir y difundir). > Revisa Diana Quintana	Gestionar las actividades científica para el IV Seminario de Información Marítima 2025, el cual esta sujeto a la asignación presupuestal (CIOH)	Informar las actividades con las que participará el CIOH en el Seminario (Científica, gestión de posibles patrocinios, logística y administrativa)	05/May/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe de actividades con las que participará el CIOH en el Seminario (Científica, gestión de posibles patrocinios, logística y administrativa)
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Compartir, identificar y transferir de manera sistemática y efectiva los conocimientos por medio de distintas actividades de difusión y divulgación, de manera que se fortalezca el ejercicio de la autoridad marítima y se contribuya al desarrollo del sector marítimo (Cultura de compartir y difundir). > Revisa Diana Quintana	Gestionar las actividades científicas para el IV Seminario de Información Marítima 2025, el cual esta sujeto a la asignación presupuestal (CCCP)	Informar de actividades con las que participará el CCCP en el Seminario (Científica, de posibles patrocinios, logística y administrativa)	05/May/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe de actividades con las que participará el CCCP en el Seminario (Científica, de posibles patrocinios, logística y administrativa)
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	La entidad tiene una metodología para medir el retorno de inversión en sus proyectos	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Suministrar los entregables de los proyectos 2024 por funcionamiento del Cioh del Caribe	Consolidar los entregables finalizados con rubros de funcionamiento 2024 (por ejemplo: Área de Oceanografía Operacional CIOH; Protección del Medio Marino y Manejo Integrado de Zonas Costera y Laboratorios adjuntarlos en el SIMEC)	03/Feb/2025 00:00	05/May/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con resumen de los entregables y documentos soportes
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	La entidad tiene una metodología para medir el retorno de inversión en sus proyectos	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Suministrar los entregables de los proyectos 2024 por comercialización del Cioh del Caribe	Consolidar los entregables finalizados con rubros de comercialización 2024 (por ejemlo: Área de Oceanografía Operacional CIOH ; Protección del Medio Marino y Manejo Integrado de Zonas Costera y Laboratorios adjuntarlos en el SIMEC)	03/Feb/2025 00:00	05/May/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con resumen de los entregables y documentos soportes
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Compartir, identificar y transferir de manera sistemática y efectiva los conocimientos por medio de distintas actividades de difusión y divulgación, de manera que se fortalezca el ejercicio de la autoridad marítima y se contribuya al desarrollo del sector marítimo (Cultura de compartir y difundir). > Revisa Diana Quintana	Socializar los lineamienrts para la gestión de proyectos en el marco del Sistema General de regalías / M11-00-CAL-005 Capacitaciones periódicas	Documento con memorias de la socialización: fotos, acta, lista de asistencia, presentación.	01/Sep/2025 00:00	15/Nov/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Memorias de la socialización de la política: presentación, actas, fotos, listas de asistencia.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	La entidad tiene una metodología para medir el retorno de inversión en sus proyectos	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > Ejecutar la investigación científica marina requerida para el fortalecimiento de los procesos y el control operacional del Sector Marítimo Nacional. > Revisa Diana Quintana	Suministrar los entregables de los proyectos 2024 por funcionamiento del Cioh del Pacífico	Consolidar los entregables finalizados con rubros de funcionamiento 2024 (por ejmeplo: Área de Oceanografía Operacional CCCP ; Protección del Medio Marino y Manejo Integrado de Zonas Costera y Laboratorios adjuntarlos en el SIMEC	03/Feb/2025 00:00	05/May/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Informe con resumen de los entregables y documentos soportes
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Generación de valor social	Estrategia 5 Plan de comunicación - relacionamiento Dimar ACOES	DIMAR cuenta con las herramientas de medición para evaluar su reconocimiento (nacional, regional, local).	Plan Acción Procesos > M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina. > Investigación Científica Marítima(GICMAR) > M5-CAL-005 Capacitaciones periódicas.	Realizar socialización de la Política de Investigación Científica de Dimar 2025 y de los lineamientos generados por Minciencias para asegurar la calidad de los proyectos II semestre	Realizar socialización Política de Investigación Científica de Dimar 2025.	01/Nov/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Grupo de Investigación Científica y Señalización Marítima	M5 Investigación, Desarrollo e Innovación Marina.	-Memorias de la socialización de la política: presentación, actas, fotos, listas de asistencia.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público > Gestión presupuestal > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Realizar el seguimiento a la asignación presupuestal. I	Realizar el seguimiento al presupuesto asignado para tomar acciones oportunas en la administración de las apropiaciones. (marzo a junio)	30/May/2025 00:00	30/Ago/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Documento seguimiento a las apropiaciones presupuestales
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público > Gestión presupuestal > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional > Aprueba Martha Moreno	Publicar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) Versión inicial 2025	Publicar en el Portal Marítimo Colombiano el Plan Anual de Adquisiciones (PAA). Versión inicial 2025	20/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Plan Anual de Adquisiciones publicado en Portal Marítimo Colombiano
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público > Gestión presupuestal > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional > Aprueba Martha Moreno	Publicar Plan Anual de Adquisiciones (PAA) y ajustes. IV trimestre 2024	Publicar en el Portal Marítimo Colombiano el Plan Anual de Adquisiciones (PAA). IV trimestre 2024	01/Mar/2025 00:00	15/Mar/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Plan Anual de Adquisiciones publicado en Portal Marítimo Colombiano
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público > Gestión presupuestal > Identificar, analizar y priorizar necesidades institucionales y planificar su gestión a través de las políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas	Estructurar el Anteproyecto de Presupuesto vigencia 2026 para enviar al Ministerio de Hacienda y Crédito Público	Estructurar Anteproyecto de presupuesto para la vigencia 2026 y enviar al Ministerio de Hacienda y Crédito Público	01/Mar/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Anteproyecto de Presupuesto vigencia 2026 (Flujo de caja proyectado y anexos formatos Minhacienda)
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público > Gestión presupuestal > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional > Aprueba Martha Moreno	Elaborar los Informes de gestión presupuestal. (Informe de Seguimiento y Control Indice de Planeamiento Presupuestal)	Elaborar Informe de Seguimiento y Control Indice de Planeamiento Presupuestal durante la vigencia 2025	01/Oct/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Informe control indice de planeación presupuestal
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público > Gestión presupuestal > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional > Aprueba Martha Moreno	Publicar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) Trimestre III 2025	Publicar en el Portal Marítimo Colombiano el Plan Anual de Adquisiciones (PAA). III trimestre 2025	30/Oct/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Plan Anual de Adquisiciones publicado en Portal Marítimo Colombiano

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público > Gestión presupuestal > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Determinar lineamientos para la ejecución presupuestal en Gastos de Funcionamiento e Inversión vigencia 2026.	Definir directrices frente a la ejecución presupuestal de la Entidad en Gastos de Funcionamiento e Inversión para la vigencia 2026	15/Nov/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Documento con las políticas para la ejecución presupuestal. Borrador orden administrativa
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público > Gestión presupuestal > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional > Aprueba Martha Moreno	Publicar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) Trimestre I 2025	Publicar en el Portal Marítimo Colombiano el Plan Anual de Adquisiciones (PAA). I trimestre 2025	30/Abr/2025 00:00	30/May/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Plan Anual de Adquisiciones publicado en Portal Marítimo Colombiano
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público > Gestión presupuestal > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional > Aprueba Martha Moreno	Publicar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) Trimestre II 2025	Publicar en el Portal Marítimo Colombiano el Plan Anual de Adquisiciones (PAA). II trimestre 2025	30/Jul/2025 00:00	30/Ago/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Plan Anual de Adquisiciones publicado en Portal Marítimo Colombiano
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público > Gestión presupuestal > Identificar, analizar y priorizar necesidades institucionales y planificar su gestión a través de las políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas	Determinar lineamientos para estructurar el Presupuesto de Gastos de Funcionamiento e Inversión vigencia 2026	Elaborar documento con los lineamientos para estructurar el Presupuesto de Gastos de Funcionamiento e Inversión Vig 2026	01/Jun/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Documento con los lineamientos para distribuir el Presupuesto de Gastos de Funcionamiento e Inversión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público > Gestión presupuestal > Identificar, analizar y priorizar necesidades institucionales y planificar su gestión a través de las políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas > Aprueba Martha Moreno	Estructurar el presupuesto de Gastos de Inversión 2026	Asignación y distribución del presupuesto de Gastos de inversión para la vigencia 2026	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Archivo excel consolidación necesidades 2025 de gastos de inversión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público > Gestión presupuestal > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional	Realizar el seguimiento a la asignación presupuestal. II	Realizar el seguimiento al presupuesto asignado para tomar acciones oportunas en la administración de las apropiaciones. (julio a octubre)	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Documento seguimiento a las apropiaciones presupuestales
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público > Gestión presupuestal > Gestionar la implementación de políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas conforme a las necesidades de la Dirección General Marítima garantizando la alineación entre la gestión y la estrategia institucional > Aprueba Martha Moreno	Gestionar los trámites presupuestales ante el Ministerio de Defensa para aprobación del Ministerio de Hacienda y Crédito Público durante la vigencia 2025	Elaborar soportes técnicos y justificaciones de solicitudes de traslado presupuestal ante el Ministerio de Defensa para aprobacion del Ministerio de Hacienda y Crédito Público durante la vigencia 2025	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Oficio solicitud, solciitud SIIF
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público > Gestión presupuestal > Identificar, analizar y priorizar necesidades institucionales y planificar su gestión a través de las políticas, planes, programas, proyectos e iniciativas > Aprueba Martha Moreno	Estructurar el presupuesto de Gastos de funcionamiento 2026	Asignación y distribución del presupuesto de Gastos de funcionamiento para la vigencia 2026	01/Oct/2025 00:00	15/Dic/2025 23:59	Grupo de Planeación	E1 Direccionamiento Estratégico.	-Archivo excel consolidación necesidades 2026 de gastos de funcionamiento
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Aprueba Nelson Tarazona > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Registrar estados financieros GINREDPA 2do trimestre - 2025	Registrar cada trimestre los estados financieros del Grupo Intendencia Regional Pacífico	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de estados financieros de GINREDPA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Aprueba Nelson Tarazona > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Registrar estados financieros GINREDPA 3er trimestre - 2025	Registrar cada trimestre los estados financieros del Grupo Intendencia Regional Pacífico	01/Oct/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de estados financieros de GINREDPA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Adelantar la fase precontractual de los procesos de contratación y Ejecutar la fase contractual de los procesos de contratación / Iniciativas PEC. Costeo por procesos > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Informar la Gestión contractual GINREDPA 2do trimestre - 2025	Realizar informe de la gestión contractual realizada en el SECOP II informando el estado de la contratación del Grupo Intendencia Regional Pacífico	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno informe de la gestión contractual
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Administrar los activos de la entidad / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Realizar revista física de Activos Fijos GINREDPA 2do Semestre - 2025	Verificar con los traslados e ingreso de funcionarios, la actualización de los centros de costos del Grupo Intendencia Regional Pacífico y la debida plaquetización de los bienes.	01/Dic/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe u oficio interno con la revista física realizada a los Activos Fijos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Control de los bienes devolutivos y de consumo / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Realizar la revista física de Almacén GINREDPA 2do Semestre - 2025	Realizar la verificación del estado de los inventarios de los almacenes de acuerdo con los lineamientos del Manual de Bienes sel MDN y los lineamientos internos de la DIMAR	01/Dic/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe u oficio interno con la revista realizada al Almacén
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura GINRED1 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental). INRED1	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura)	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacifico	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDPA 3er bimestre - 2025	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Pacífico.	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDPA

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Adelantar la fase precontractual de los procesos de contratación y Ejecutar la fase contractual de los procesos de contratación / Iniciativas PEC. Costeo por procesos > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacífico	Informar la Gestión contractual GINREDPA 4to trimestre - 2024	Realizar informe de la gestión contractual realizada en el SECOP II informando el estado de la contratación del Grupo Intendencia Regional Pacífico	01/Feb/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno informe de la gestión contractual
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacífico	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDPA 2do bimestre - 2025	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Pacífico.	01/May/2025 00:00	30/May/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDPA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacífico	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDPA 1er bimestre - 2025	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Pacífico.	01/Mar/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDPA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Adelantar la fase precontractual de los procesos de contratación y Ejecutar la fase contractual de los procesos de contratación / Iniciativas PEC. Costeo por procesos > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacífico	Informar la Gestión contractual GINREDPA 3er trimestre - 2025	Realizar informe de la gestión contractual realizada en el SECOP II informando el estado de la contratación del Grupo Intendencia Regional Pacífico	01/Oct/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno informe de la gestión contractual
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Aprueba Nelson Tarazona > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacífico	Registrar estados financieros GINREDPA 4to trimestre - 2024	Registrar cada trimestre los estados financieros del Grupo Intendencia Regional Pacífico	01/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de estados financieros de GINREDPA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura GINRED1 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre INRED1	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura)	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura GINRED1 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) INRED1	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura)	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos A4-FOR-055
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Desarrollo y publicación del Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad > Aprueba Willian Bravo > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacífico	Elaborar y publicar el Plan Anual de Adquisiciones -PAA- GINREDPA 2025	Estructurar el plan anual de adquisiciones del Grupo Intendencia Regional Pacífico y publicarlo en la página del SECOPII para dar cumplimiento a la ley de transparencia y publicidad de la información del Gobierno nacional.	01/Ene/2025 00:00	05/Feb/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Formato Plan Anual de Adquisiciones y soporte de publicación en SECOP II
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Control de los bienes devolutivos y de consumo / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Realizar la revista física de Almacén GINREDPA 1er Semestre - 2025	Realizar la verificación del estado de los inventarios de los almacenes de acuerdo con los lineamientos del Manual de Bienes sel MDN y los lineamientos internos de la DIMAR	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe u oficio interno con la revista realizada al Almacén
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Adelantar la fase precontractual de los procesos de contratación y Ejecutar la fase contractual de los procesos de contratación / Iniciativas PEC. Costeo por procesos > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacífico	Informar la Gestión contractual GINREDPA 1er trimestre - 2025	Realizar informe de la gestión contractual realizada en el SECOP II informando el estado de la contratación del Grupo Intendencia Regional Pacífico	01/Abr/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno informe de la gestión contractual
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacífico	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDPA 4to bimestre - 2025	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Pacífico.	01/Sep/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDPA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Aprueba Nelson Tarazona > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacífico	Registrar estados financieros GINREDPA 1er trimestre - 2025	Registrar cada trimestre los estados financieros del Grupo Intendencia Regional Pacífico	01/Abr/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de estados financieros de GINREDPA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacífico	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDPA 5to bimestre - 2025	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Pacífico.	01/Nov/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDPA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura GINRED1 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. INRED1	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI A4-FOR-047
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Pacífico	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDPA 6to bimestre - 2024	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Pacífico.	01/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDPA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura GINRED1 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre INRED1	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura)	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Administrar los activos de la entidad / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Realizar revista física de Activos Fijos GINREDPA 1er Semestre - 2025	Verificar con los traslados e ingreso de funcionarios, la actualización de los centros de costos del Grupo Intendencia Regional Pacífico y la debida plaquetización de los bienes.	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	INR1 - Grupo de Intendencia Regional de Buenaventura	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe u oficio interno con la revista física realizada a los Activos Fijos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura GINRED3 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) CP03-INRED3-SEMAB	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Capitanía de Puerto de Barranquilla)	01/Abr/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	INR3 - Grupo de Intendencia Regional de Barranquilla	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura GINRED3 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental). CP03-INRED3-SEMAB	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Capitanía de Puerto de Barranquilla)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	INR3 - Grupo de Intendencia Regional de Barranquilla	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura GINRED3 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. CP03-INRED3-SEMAB	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Capitanía de Puerto de Barranquilla)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	INR3 - Grupo de Intendencia Regional de Barranquilla	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura GINRED3 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre CP03-INRED3-SEMAB	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Barranquilla)	09/Abr/2025 00:00	09/Jul/2025 23:59	INR3 - Grupo de Intendencia Regional de Barranquilla	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura GINRED3 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Informar los mantenimientos y adecuaciones (programa de Calidad de Agua) CP03-INRED3-SEMAB	Informar los mantenimientos y adecuaciones que requieran los sistemas para garantizar los parámetros de calidad de la PTARD (Capitanía de Puerto de Barranquilla)	09/May/2025 00:00	09/Ago/2025 23:59	INR3 - Grupo de Intendencia Regional de Barranquilla	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Contrato de mantenimiento de la Planta de Aguas Residuales y caracterización de vertimientos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura GINRED3 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre CP03-INRED3-SEMAB	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Capitanía de Puerto de Barranquilla)	01/Sep/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	INR3 - Grupo de Intendencia Regional de Barranquilla	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura GINRED4 > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. INRED4	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Grupo de Intendencia Regional de Cartagena)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDCA 3er bimestre - 2025	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Caribe.	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDCA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Adelantar la fase precontractual de los procesos de contratación y Ejecutar la fase contractual de los procesos de contratación / Iniciativas PEC. Costeo por procesos > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Informar la Gestión contractual GINREDCA 4to trimestre - 2024	Realizar informe de la gestión contractual realizada en el SECOP II informando el estado de la contratación del Grupo Intendencia Regional Caribe	01/Feb/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno informe de la gestión contractual
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Administrar los activos de la entidad / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Realizar revista física de Activos Fijos GINREDCA 2do Semestre - 2025	Verificar con los traslados e ingreso de funcionarios, la actualización de los centros de costos del Grupo Intendencia Regional Caribe y la debida plaquetización de los bienes.	01/Dic/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe u oficio interno con la revista física realizada a los Activos Fijos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Control de los bienes devolutivos y de consumo / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Realizar la revista física de Almacén GINREDCA 2do Semestre - 2025	Realizar la verificación del estado de los inventarios de los almacenes de acuerdo con los lineamientos del Manual de Bienes sel MDN y los lineamientos internos de la DIMAR	01/Dic/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe u oficio interno con la revista realizada al Almacén
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDCA 2do bimestre - 2025	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Caribe.	01/May/2025 00:00	30/May/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDCA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Aprueba Nelson Tarazona > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Registrar estados financieros GINREDCA 3er trimestre - 2025	Registrar cada trimestre los estados financieros del Grupo Intendencia Regional Caribe	01/Oct/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de estados financieros de GINREDCA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDCA 1er bimestre - 2025	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Caribe.	01/Mar/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDCA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Adelantar la fase precontractual de los procesos de contratación y Ejecutar la fase contractual de los procesos de contratación / Iniciativas PEC. Costeo por procesos > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Informar la Gestión contractual GINREDCA 1er trimestre - 2025	Realizar informe de la gestión contractual realizada en el SECOP II informando el estado de la contratación del Grupo Intendencia Regional Caribe	01/Abr/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno informe de la gestión contractual

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Adelantar la fase precontractual de los procesos de contratación y Ejecutar la fase contractual de los procesos de contratación / Iniciativas PEC. Costeo por procesos > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Informar la Gestión contractual GINREDCA 2do trimestre - 2025	Realizar informe de la gestión contractual realizada en el SECOP II informando el estado de la contratación del Grupo Intendencia Regional Caribe	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno informe de la gestión contractual
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Desarrollo y publicación del Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad > Aprueba Willian Bravo > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Elaborar y publicar el Plan Anual de Adquisiciones -PAA- GINREDCA 2025	Estructurar el plan anual de adquisiciones del Grupo Intendencia Regional Caribe y publicarlo en la página del SECOPII para dar cumplimiento a la ley de transparencia y publicidad de la información del Gobierno nacional.	01/Ene/2025 00:00	05/Feb/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Formato Plan Anual de Adquisiciones y soporte de publicación en SECOP II
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Aprueba Nelson Tarazona > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Registrar estados financieros GINREDCA 1er trimestre - 2025	Registrar cada trimestre los estados financieros del Grupo Intendencia Regional Caribe	01/Abr/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de estados financieros de GINREDCA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Adelantar la fase precontractual de los procesos de contratación y Ejecutar la fase contractual de los procesos de contratación / Iniciativas PEC. Costeo por procesos > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Informar la Gestión contractual GINREDCA 3er trimestre - 2025	Realizar informe de la gestión contractual realizada en el SECOP II informando el estado de la contratación del Grupo Intendencia Regional Caribe	01/Oct/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno informe de la gestión contractual
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDCA 4to bimestre - 2025	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Caribe.	01/Sep/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDCA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDCA 5to bimestre - 2025	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Caribe.	01/Nov/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDCA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Control de los bienes devolutivos y de consumo / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Realizar la revista física de Almacén GINREDCA 1er Semestre - 2025	Realizar la verificación del estado de los inventarios de los almacenes de acuerdo con los lineamientos del Manual de Bienes sel MDN y los lineamientos internos de la DIMAR	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe u oficio interno con la revista realizada al Almacén
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDCA 6to bimestre - 2024	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Caribe. (Tener en cuenta reportar la información de la antigua INRED3 e INRED4)	01/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDCA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Aprueba Nelson Tarazona > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Registrar estados financieros GINREDCA 2do trimestre - 2025	Registrar cada trimestre los estados financieros del Grupo Intendencia Regional Caribe	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de estados financieros de GINREDCA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Administrar los activos de la entidad / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Realizar revista física de Activos Fijos GINREDCA 1er Semestre - 2025	Verificar con los traslados e ingreso de funcionarios, la actualización de los centros de costos del Grupo Intendencia Regional Caribe y la debida plaquetización de los bienes.	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe u oficio interno con la revista física realizada a los Activos Fijos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Aprueba Nelson Tarazona > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Caribe	Registrar estados financieros GINREDCA 4to trimestre - 2024	Registrar cada trimestre los estados financieros del Grupo Intendencia Regional Caribe	01/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	INR4 - Grupo de Intendencia Regional de Cartagena	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de estados financieros de GINREDCA
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura SEMAC > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. SEMAC	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Señalización Marítima del Caribe)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	SEMAC - Señalización Marítima del Caribe	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI A4-FOR-047
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Gestión de Residuos Sólidos E1-PRG-019. Recolección de Residuos Sólidos A4-PRO-019 > Aprueba Jefatura SEMAP > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Realizar disposición de residuos aprovechables y/o peligrosos (Si Aplica) (Programa Residuos sólidos) SEMAP	Se deben registrar las actas de disposición de residuos, si no se emite acta registro fotográfico. (Señalización Maritima Pacifico)	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Diligenciar y desarrollar el formato Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos A4-FOR-055
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura SEMAP > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores II semestre SEMAP	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Señalización Maritima Pacifico)	01/Jul/2025 00:00	30/Nov/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura SEMAP > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Gestionar la contratación del control de plagas y vectores I semestre SEMAP	Verificar que el presupuesto este asignado y gestionar la contratación de una empresa que adelante los procesos de control de plagas y vectores en caso de requerirse, que cumpla con todos los requisitos dados por la normatividad aplicable. (Señalización Maritima Pacifico)	01/Ene/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Soporte de contratación de empresa para el control de plagas y vectores, registro fotográfico y constancia de la realización del control.
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional / Ahorro y Uso Eficiente de Energía E1-PRG-010. Ahorro y Uso Eficiente de Energía. A4-PRO-009 > Jefatura SEMAP > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Capacitar al personal de la unidad en uso de punto ecológico, ahorro de energía, ahorro de agua. (Programa Sensibilización y Toma de Conciencia Ambiental). SEMAP	Realizar reuniones con el personal de la unidad para sensibilizarlos con las capacitaciones enviadas desde la sede central. (Señalización Maritima Pacifico)	01/Abr/2025 00:00	05/Jul/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Registro fotográfico, listado de asistencia, acta de reunión

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 3 Aporte social y ambiental Dimar GRUCOG	Durante el cuatrienio Dimar redujo su consumo de recursos en un 15%	Plan Acción Procesos > A4 Gestión de Infraestructura y Equipos. > Gestionar la implementación y mantenimiento del subsistema de Gestión Ambiental a nivel nacional. Plan de Emergencia > Aprueba Jefatura SEMAP > Revisa Lady Diana Contreras Ramirez	Identificar las condiciones ambientales de la Unidad. SEMAP	Actualizar la revisión Ambiental Inicial, con todas las condiciones ambientales actuales correspondiente a cada unidad. (Señalización Maritima Pacifico)	01/Ago/2025 00:00	30/Oct/2025 23:59	SEMAP - Señalización Marítima del Pacífico	A4 Gestión de Infraestructura y Equipos.	-Actualización del registro Formato RAI A4-FOR-047
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Administrar el Programa Anual de Caja PAC.	Informar Programa Anual de Caja PAC - 2025	Establecer el formato de distribución del PAC (Subdirección Administrativa y Financiera)	01/Dic/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Formato distrubución del PAC
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Aprueba Nelson Tarazona > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Registrar estados financieros GINREDCE 4to trimestre - 2024	Registrar cada trimestre los estados financieros del Grupo Intendencia Regional Central	01/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de estados financieros de GINREDCE
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Revisa Martha Santamaria	Registrar estados financieros DIMAR 1er trimestre - 2025	Registrar cada trimestre los estados financieros consolidados de la Dirección General Marítima	01/Abr/2025 00:00	30/May/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe consolidado de los estados financieros de la Dirección General Marítima
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Aplicar la Metodología de Costeo ABC para la identificación de tarifas / Iniciativas PEC. Costeo por procesos.	Generar informe consolidado de los costeos realizados según las solicitudes recibidas -Primer semestre 2025	Reportar costeos de tarifas según solicitudes remitidas al Grupo Ingresos y Gestión de Servicios	01/Jul/2025 00:00	25/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de Costeos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Aplicar la Metodología de Costeo ABC para la identificación de tarifas / Iniciativas PEC. Costeo por procesos.	Generar informe consolidado de los costeos realizados según las solicitudes recibidas - Segundo semestre 2025	Reportar costeos de tarifas según solicitudes remitidas al Grupo Ingresos y Gestión de Servicios	01/Dic/2025 00:00	27/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de Costeos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Johana Zambrano	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDCE 5to bimestre - 2025	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Central.	01/Nov/2025 00:00	28/Nov/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDCE
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Johana Zambrano	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDCE 6to bimestre - 2024	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Central.	01/Ene/2025 00:00	14/Feb/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDCE
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Adelantar la fase precontractual de los procesos de contratación y Ejecutar la fase contractual de los procesos de contratación / Iniciativas PEC. Costeo por procesos > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Informar la Gestión contractual GINREDCE 4to trimestre - 2024	Realizar informe de la gestión contractual realizada en el SECOP II informando el estado de la contratación del Grupo Intendencia Regional Central	01/Feb/2025 00:00	28/Feb/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno informe de la gestión contractual
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Optimización de bienes y servicios de la DIMAR	Definir e implementar acciones para optimizar el consumo de bienes y servicios- Segundo semestre 2025 - PT MIPG	Soportar las acciones realizadas por la entidad para optimizar el consumo de bienes y servicios. PRIO MDN MIPG 2026	01/Dic/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soporte de las acciones realizadas para la optimización de recursos en la Entidad
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Administrar los activos de la entidad / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Realizar revista física de Activos Fijos GINREDCE 1er Semestre - 2025	Verificar con los traslados e ingreso de funcionarios, la actualización de los centros de costos del Grupo Intendencia Regional Central y la debida plaquetización de los bienes.	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe u oficio interno con la revista física realizada a los Activos Fijos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-001 Aseguramiento de la ejecución de las capacitaciones y actualizaciones a los funcionarios del proceso en SIIF, SAP y normatividad aplicable. > Aprueba Johana Zambrano	Reportar el control realizado en contabilidad a las cuentas por pagar - Tercer Trimestre 2025	Reporte de control a las cuentas por pagar efectuado por el área de Contabilidad de la Intendencia Regional Central	01/Sep/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soporte del control SIIF las cuentas por pagar
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Porcentaje mínimo Ingresos / Compromisos.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-001 Seguimiento a Cartera DIMAR.	Informar el control de cartera 1er Cuatrimestre - 2025	Realizar el informe de control a la cartera con información que permita tomar acciones correctivas y/o preventivas para el siguiente trimestre.	01/Abr/2025 00:00	23/May/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de control y seguimiento a la cartera de DIMAR
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Aprueba Nelson Tarazona > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Registrar estados financieros GINREDCE 2do trimestre - 2025	Registrar cada trimestre los estados financieros del Grupo Intendencia Regional Central	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de estados financieros de GINREDCE
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Revisa Martha Santamaria	Registrar estados financieros DIMAR 4to trimestre - 2024	Registrar cada trimestre los estados financieros consolidados de la Dirección General Marítima	01/Ene/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe consolidado de los estados financieros de la Dirección General Marítima
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Johana Zambrano	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDCE 4to bimestre - 2025	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Central.	01/Sep/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDCE
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Adelantar la fase precontractual de los procesos de contratación y Ejecutar la fase contractual de los procesos de contratación / Iniciativas PEC. Costeo por procesos > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Informar la Gestión contractual GINREDCE 3er trimestre - 2025	Realizar informe de la gestión contractual realizada en el SECOP II informando el estado de la contratación del Grupo Intendencia Regional Central	01/Oct/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno informe de la gestión contractual
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar la gestión para el aseguramiento de los bienes de la entidad.	Registrar los anexos técnicos de las inclusiones realizadas a las pólizas de seguros vigentes de los bienes asegurables adquiridos por la Entidad- Segundo semestre 2025	Reportar las inclusiones realizadas a las pólizas de seguros (Subdirección Administrativa y Financiera)	01/Dic/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de anexos técnicos a pólizas de seguros
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Porcentaje mínimo Ingresos / Compromisos.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-001 Seguimiento a Cartera DIMAR.	Informar el control de cartera 2do Cuatrimestre - 2025	Realizar el informe de control a la cartera con información que permita tomar acciones correctivas y/o preventivas para el siguiente trimestre.	01/Ago/2025 00:00	23/Sep/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de control y seguimiento a la cartera de DIMAR

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Para 2026 DIMAR logró la plena aplicación y funcionalidad de la plataforma de SITMAR 5.0	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-003 Control derecuperación de ingresos / Iniciativas PEC. Actualización Tasa SEMAR	Validar la gestión de recuperación del ingreso de los servicios prestados por la entidad en las capitanias de puerto. Primer trimestre - 2025	Analizar la recuperación del ingreso en la entidad de acuerdo a la gestión realizada en las capitanías de puerto para conciliar la información de la Sede Central con las Capitanías	01/Abr/2025 00:00	18/Abr/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Reporte y análisis de la recuperación del ingreso
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Para 2026 DIMAR logró la plena aplicación y funcionalidad de la plataforma de SITMAR 5.0	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-003 Control derecuperación de ingresos / Iniciativas PEC. Actualización Tasa SEMAR	Validar la gestión de recuperación del ingreso de los servicios prestados por la entidad en las capitanias de puerto. Tercer trimestre - 2025	Analizar la recuperación del ingreso en la entidad de acuerdo a la gestión realizada en las capitanías de puerto para conciliar la información de la Sede Central con las Capitanías	01/Oct/2025 00:00	17/Oct/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Reporte y análisis de la recuperación del ingreso
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Porcentaje mínimo Ingresos / Compromisos.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Clasificar los ingresos y/o recaudos de acuerdo con el tipo de ingreso.	Informar la clasificación de ingresos Cuenta cero- 4to trimestre 2024	Clasificar los ingresos de la Cuenta Cero en el Grupo Ingresos y Gestión de Servicios	01/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de ingresos Cuenta Cero
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Porcentaje mínimo Ingresos / Compromisos.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Clasificar los ingresos y/o recaudos de acuerdo con el tipo de ingreso.	Informar la clasificación de ingresos Cuenta cero- 2do trimestre 2025	Clasificar los ingresos de la Cuenta Cero en el Grupo Ingresos y Gestión de Servicios	01/Jul/2025 00:00	18/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de ingresos Cuenta Cero
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Desarrollo y publicación del Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad > Aprueba Willian Bravo	Elaborar y publicar el Plan Anual de Adquisiciones -PAA- GINREDCE 2025	Estructurar el plan anual de adquisiciones del Grupo Intendencia Regional Central y publicarlo en la página del SECOPII para dar cumplimiento a la ley de transparencia y publicidad de la información del Gobierno nacional.	01/Ene/2025 00:00	05/Feb/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Formato Plan Anual de Adquisiciones y soporte de publicación en SECOP II
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Optimización de bienes y servicios de la DIMAR	Definir e implementar acciones para optimizar el consumo de bienes y servicios- Primer semestre 2025 - PT MIPG	Soportar las acciones realizadas por la entidad para optimizar el consumo de bienes y servicios. PRIO MDN MIPG 2025	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soporte de las acciones realizadas para la optimización de recursos en la Entidad
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Capacitación de la Entidad para compras públicas sostenibles	Evidenciar la participación de la entidad en reuniones asociadas a las compras públicas sostenibles-2025 - PT MIPG	Evidenciar la participación de la entidad en reuniones asociadas a las compras públicas sostenibles-2025 - PT_MIPG	01/Ene/2025 00:00	19/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soporte de asistencia
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Para 2026 DIMAR logró la plena aplicación y funcionalidad de la plataforma de SITMAR 5.0	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-003 Control derecuperación de ingresos / Iniciativas PEC. Actualización Tasa SEMAR	Validar la gestión de recuperación del ingreso de los servicios prestados por la entidad en las capitanias de puerto. Segundo trimestre - 2025	Analizar la recuperación del ingreso en la entidad de acuerdo a la gestión realizada en las capitanías de puerto para conciliar la información de la Sede Central con las Capitanías	01/Jul/2025 00:00	18/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Reporte y análisis de la recuperación del ingreso
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Revisa Martha Santamaria	Registrar estados financieros DIMAR 2do trimestre - 2025	Registrar cada trimestre los estados financieros consolidados de la Dirección General Marítima	01/Jul/2025 00:00	30/Sep/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe consolidado de los estados financieros de la Dirección General Marítima
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Revisa Martha Santamaria	Registrar estados financieros DIMAR 3er trimestre - 2025	Registrar cada trimestre los estados financieros consolidados de la Dirección General Marítima	01/Oct/2025 00:00	12/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe consolidado de los estados financieros de la Dirección General Marítima
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Johana Zambrano	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDCE 2do bimestre - 2025	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Central.	01/May/2025 00:00	30/May/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDCE
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Adelantar la fase precontractual de los procesos de contratación y Ejecutar la fase contractual de los procesos de contratación / Iniciativas PEC. Costeo por procesos > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Informar la Gestión contractual GINREDCE 1er trimestre - 2025	Realizar informe de la gestión contractual realizada en el SECOP II informando el estado de la contratación del Grupo Intendencia Regional Central	01/Abr/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno informe de la gestión contractual
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Adelantar la fase precontractual de los procesos de contratación y Ejecutar la fase contractual de los procesos de contratación / Iniciativas PEC. Costeo por procesos > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Informar la Gestión contractual GINREDCE 2do trimestre - 2025	Realizar informe de la gestión contractual realizada en el SECOP II informando el estado de la contratación del Grupo Intendencia Regional Central	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Oficio interno informe de la gestión contractual
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Porcentaje mínimo Ingresos / Compromisos.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Clasificar los ingresos y/o recaudos de acuerdo con el tipo de ingreso.	Informar la clasificación de ingresos MDN- 4to trimestre 2024	Clasificar la totalidad de los recaudos de acuerdo al tipo de ingreso - MDN (Subdirección Administrativa y Financiera)	01/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de clasificación de ingresos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Aprueba Nelson Tarazona > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Registrar estados financieros GINREDCE 3er trimestre - 2025	Registrar cada trimestre los estados financieros del Grupo Intendencia Regional Central	01/Oct/2025 00:00	31/Oct/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de estados financieros de GINREDCE
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Porcentaje mínimo Ingresos / Compromisos.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Clasificar los ingresos y/o recaudos de acuerdo con el tipo de ingreso.	Informar la clasificación de ingresos MDN- 2do trimestre 2025	Clasificar la totalidad de los recaudos de acuerdo al tipo de ingreso - MDN (Subdirección Administrativa y Financiera)	01/Jul/2025 00:00	18/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de clasificación de ingresos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar la gestión para el aseguramiento de los bienes de la entidad.	Registrar los anexos técnicos de las inclusiones realizadas a las pólizas de seguros vigentes de los bienes asegurables adquiridos por la Entidad- Primer semestre 2025	Reportar las inclusiones realizadas a las pólizas de seguros (Subdirección Administrativa y Financiera)	01/Ago/2025 00:00	29/Ago/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de anexos técnicos a pólizas de seguros
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Control de los bienes devolutivos y de consumo / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Realizar la revista física de Almacén GINREDCE 1er Semestre - 2025	Realizar la verificación del estado de los inventarios de los almacenes de acuerdo con los lineamientos del Manual de Bienes sel MDN y los lineamientos internos de la DIMAR	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe u oficio interno con la revista realizada al Almacén
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Control de los bienes devolutivos y de consumo / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Realizar la revista física de Almacén GINREDCE 2do Semestre - 2025	Realizar la verificación del estado de los inventarios de los almacenes de acuerdo con los lineamientos del Manual de Bienes sel MDN y los lineamientos internos de la DIMAR	01/Dic/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe u oficio interno con la revista realizada al Almacén

Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-001 Aseguramiento de la ejecución de las capacitaciones y actualizaciones a los funcionarios del proceso en SIIF, SAP y normatividad aplicable. > Aprueba Johana Zambrano	Reportar el control realizado en contabilidad a las cuentas por pagar - Primer Trimestre 2025	Reporte de control a las cuentas por pagar efectuado por el área de Contabilidad de la Intendencia Regional Central	01/Mar/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soporte del control SIIF las cuentas por pagar
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Para 2026 DIMAR logró la plena aplicación y funcionalidad de la plataforma de SITMAR 5.0	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-003 Control derecuperación de ingresos / Iniciativas PEC. Actualización Tasa SEMAR	Validar la gestión de recuperación del ingreso de los servicios prestados por la entidad en las capitanias de puerto. Cuarto trimestre - 2024	Analizar la recuperación del ingreso en la entidad de acuerdo a la gestión realizada en las capitanías de puerto para conciliar la información de la Sede Central con las Capitanías	01/Ene/2025 00:00	17/Ene/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Reporte y análisis de la recuperación del ingreso
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Elaborar los estados financieros de la Entidad. > Aprueba Nelson Tarazona > Revisa Jefatura Grupo Intendencia Regional Central	Registrar estados financieros GINREDCE 1er trimestre - 2025	Registrar cada trimestre los estados financieros del Grupo Intendencia Regional Central	01/Abr/2025 00:00	30/Abr/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de estados financieros de GINREDCE
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Porcentaje mínimo Ingresos / Compromisos.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Clasificar los ingresos y/o recaudos de acuerdo con el tipo de ingreso.	Informar la clasificación de ingresos MDN- 3er trimestre 2025	Clasificar la totalidad de los recaudos de acuerdo al tipo de ingreso - MDN (Subdirección Administrativa y Financiera)	01/Oct/2025 00:00	17/Oct/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de clasificación de ingresos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Porcentaje mínimo Ingresos / Compromisos.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Clasificar los ingresos y/o recaudos de acuerdo con el tipo de ingreso.	Informar la clasificación de ingresos Cuenta cero- 1er trimestre 2025	Clasificar los ingresos de la Cuenta Cero en el Grupo Ingresos y Gestión de Servicios	01/Abr/2025 00:00	18/Abr/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de ingresos Cuenta Cero
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Johana Zambrano	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDCE 3er bimestre - 2025	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Central.	01/Jul/2025 00:00	31/Jul/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDCE
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Uso sostenible de recursos naturales	Estrategia 10 Gestión del conocimiento DIMAR GRUDHU	DIMAR incorporó los lineamientos de compras públicas sostenibles con el medio ambiente y socialmente responsables dentro de su proceso de contratación.	Plan Acción MIPG > D2 Direccionamiento Estratégico y Planeación > POL3 Compras y Contratación Pública > PL2 Plan Anual de Adquisiciones (Dto 612 de 2018) > Implementación y socialización del programa de compras públicas sostenibles	Realizar la implementación y socialización del programa de compras públicas institucionales (E1-PRG-011) a nivel central e intendencias regionales 2024	Emitir lineamientos para la implementación de las compras públicas sostenibles en la entidad desde la Subdirección Adminsitrativa y Financiera teniendo en cuenta el programa de compras públicas sostenibles (E1-PRG-011)	01/Mar/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soportes de socialización de lineamientos emitidos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-001 Aseguramiento de la ejecución de las capacitaciones y actualizaciones a los funcionarios del proceso en SIIF, SAP y normatividad aplicable. > Aprueba Johana Zambrano	Reportar el control realizado en contabilidad a las cuentas por pagar - Segundo Trimestre 2025	Reporte de control a las cuentas por pagar efectuado por el área de Contabilidad de la Intendencia Regional Central	01/Jun/2025 00:00	30/Jun/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soporte del control SIIF las cuentas por pagar
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Porcentaje mínimo Ingresos / Compromisos.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Clasificar los ingresos y/o recaudos de acuerdo con el tipo de ingreso.	Informar la clasificación de ingresos Cuenta cero- 3er trimestre 2025	Clasificar los ingresos de la Cuenta Cero en el Grupo Ingresos y Gestión de Servicios	01/Oct/2025 00:00	17/Oct/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de ingresos Cuenta Cero
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Porcentaje mínimo Ingresos / Compromisos.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Clasificar los ingresos y/o recaudos de acuerdo con el tipo de ingreso.	Informar la clasificación de ingresos MDN- 1er trimestre 2025	Clasificar la totalidad de los recaudos de acuerdo al tipo de ingreso - MDN (Subdirección Administrativa y Financiera)	01/Abr/2025 00:00	18/Abr/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de clasificación de ingresos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	Porcentaje mínimo Ingresos / Compromisos.	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > A3-CAL-001 Seguimiento a Cartera DIMAR.	Informar el control de cartera 3er Cuatrimestre - 2024	Realizar el informe de control a la cartera con información que permita tomar acciones correctivas y/o preventivas para el siguiente trimestre.	04/Ene/2025 00:00	31/Ene/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe de control y seguimiento a la cartera de DIMAR
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Administrar los activos de la entidad / Iniciativas PEC. Iniciativa mejora gestión logística. > Revisa Yeferson Espinel	Realizar revista física de Activos Fijos GINREDCE 2do Semestre - 2026	Verificar con los traslados e ingreso de funcionarios, la actualización de los centros de costos del Grupo Intendencia Regional Central y la debida plaquetización de los bienes.	01/Dic/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Informe u oficio interno con la revista física realizada a los Activos Fijos
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción Procesos > A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera > Realizar el registro y análisis de los hechos económicos derivados de la información financiera en los sistemas de información establecidos. > Revisa Johana Zambrano	Registrar información tributaria y fiscal de GINREDCE 1er bimestre - 2025	Reportar cada bimestre la información tributaria y fiscal del Grupo Intendencia Regional Central.	01/Mar/2025 00:00	31/Mar/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Registro de información tributaria y fiscal de GINREDCE
Propender por la sostenibilidad integral de la Entidad	Eficiencia en el gasto	Estrategia 6 Sostenibilidad financiera SUBAFIN	No aplica	Plan Acción MIPG > D7 Control Interno > POL19 Control Interno > PL9 PAAC 2025. > Comp_1 Gestión Riesgos de Corrupción > Proceso A3 > A3-COR-001 Aseguramiento de la ejecución de las capacitaciones y actualizaciones a los funcionarios del proceso en SIIF, SAP y normatividad aplicable. > Aprueba Johana Zambrano	Reportar el control realizado en contabilidad a las cuentas por pagar - Cuarto Trimestre 2025	Reporte de control a las cuentas por pagar efectuado por el área de Contabilidad de la Intendencia Regional Central	01/Dic/2025 00:00	31/Dic/2025 23:59	Subdirección Administrativa y Financiera	A3 Gestión Logística, Administrativa y Financiera	-Soporte del control SIIF las cuentas por pagar